SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 12
ISSN 1849-7527

ZADAR, 1. srpanj 2019. godine
GODINE: XXVI

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o sadržaju Strateške studije utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije
2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije
3. Izvješće Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2018. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu
4. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Ceste Zadarske Županije d.o.o.
5. Program za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu

Ž U P A N

KLASA: 350-02/18-01/2

URBROJ: 2198/1-01-19-108

Zadar, 27. svibnja 2019. godine

Na temelju članka 68. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članaka 10. i 11. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i članka 28. stavka 1. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 13/18) župan Zadarske županije dana 27. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o sadržaju Strateške studije utjecaja na okoliš

VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se sadržaj Strateške studije utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije. Odluka se donosi u okviru postupka strateške procjene utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, koji je započeo Odlukom župana Zadarske županije o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije (KLASA: 350-02/18-01/2, URBROJ: 2198/1-01-19-59, od 27. ožujka 2019. godine).

Članak 2.

Razlozi za donošenje/izradu VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije utvrđeni su u Odluci o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog Plana Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/19).

Prema članku 3. te Odluke razlozi izrade Izmjena i dopuna Plana proizlaze iz razvojnih potreba iskazanih u razdoblju od donošenja prethodnih izmjena i dopuna Plana te potrebe usklađenja s novim propisima, a prvenstveno se odnose na:

- usklađenje s novom zakonskom i podzakonskom regulativom, strategijama, studijama i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih izmjena i dopuna Plana te usklađenje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,

- redefiniranje pojedinih zona ugostiteljsko-turističke namjene,

- preispitivanje područja za planiranje farmi,

- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene

- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja sportsko-rekreacijske namjene

- noveliranje izvedenog stanja infrastrukturnih sustava,

- revizija postojećih, izmjene i dopune planskih rješenja u dijelu koji se odnosi na pomorske građevine i zahvate te pomorski promet, kao i promet u cijelosti,

- revizija uvjeta za djelatnost marikulture,

- revizija i korekcija trasa cestovnog i željezničkog prometa te analiza mogućnosti planiranja novih trasa u skladu s potrebama, studijama, idejnim projektima, a prema prostornim i zakonskim mogućnostima,

- dopuna i korekcija odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana s ciljem jednostavnije provedbe, ostvarenja ravnomjernog prostornog razvoja usklađenog s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima te poboljšanja uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora,

- revizija i usklađenje hidromelioracijskih sustava (sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje) sa propisima, studijama, planovima i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih Izmjena i dopuna Plana,

- revizija i preispitivanje područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije te planiranja novih zona sukladno važećim propisima,

- revizija lokacija planiranih helidroma u skladu s prostornim i zakonskim mogućnostima,

- revizija uvjeta za planiranje elektroničke komunikacijske infrastrukture.

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Plana utvrđeni su člankom 6. Odluke o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog Plana Zadarske županije.

Osnovni ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana su:

- Usklađenje sa ,,Zakonom o prostornom uređenju" (NN 153/13, 65/17),
- Usklađenje sa drugim zakonima i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja,
- Usklađenje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,
- Usklađenje sa zahtjevima i drugih pravnih subjekata i prijedlozima jedinica lokalne samouprave u skladu sa zakonskim i prostornim mogućnostima,
- Usklađenje s donesenim strateškim dokumentima državne i županijske razine,
- Usklađenje sa posebnim zahtjevima tijela državne uprave i javnih poduzeća.

Posebni ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana su:

- planiranje novih zona ugostiteljsko-turističke namjene u smislu ukidanja postojeće i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu u skladu s navedenim uvjetima,
- Preispitivanje odredbe Plana kojom su propisana područja na kojima se mogu planirati farme,
- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene,
- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja sportsko-rekreacijske namjene,
- usklađenje infrastrukturnih sustava sa propisima, studijama i projektima donesenim u proteklom periodu,
- noveliranje izvedenog stanja infrastrukturnih sustava,
- revizija postojećih, izmjene i dopune planskih rješenja u dijelu koji se odnosi na pomorske građevine i zahvate te pomorski promet, kao i promet u cijelosti,
- revizijom uvjeta za marikulturu omogućiti kvalitetniji razvoj ove djelatnosti te osigurati pretpostavke suživota marikulture i drugih gospodarskih grana održivog razvoja Županije
- povezivanje županijskog i međužupanijskog prostora revizijom i korekcijom trasa cestovnog i željezničkog prometa te lokacija za helidrome u skladu s potrebama, studijama, idejnim projektima, a prema prostornim i zakonskim mogućnostima,
- dopuna i korekcija odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana s ciljem jednostavnije provedbe, ostvarenja ravnomjernog prostornog razvoja usklađenog s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima te poboljšanja uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora,
- revizija i usklađenje hidromelioracijskih sustava (sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje) sa propisima, studijama, planovima i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih Izmjena i dopuna Plana,
- revizija i preispitivanje područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije te planiranja novih zona sukladno važećim propisima

- omogućiti razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture u skladu sa zahtjevima s ciljem zaštite ljudskog zdravlja.

Prema članku 4. Odluke o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog Plana Zadarske županije prostorni obuhvat Izmjena i dopuna Plana je cjelokupno područje Zadarske županije u njenim administrativnim granicama.

Članak 3.

Strateška studija sadrži:

- kratki pregled sadržaja i glavnih ciljeva VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije i odnosa s drugim odgovarajućim strategijama, planovima i programima

- podatke o postojećem stanju okoliša i mogući razvoj okoliša bez provedbe Plana

- okolišne značajke područja na koja provedba Plana može značajno utjecati

- postojeće okolišne probleme koji su važni za Plan, posebno uključujući one koji se odnose na područja posebnog ekološkog značaja, primjerice područja određena u skladu s posebnim propisima o zaštiti prirode;

- ciljeve zaštite okoliša uspostavljene po zaključivanju međunarodnih ugovora i sporazuma, koji se odnose na Plan te način na koji su ti ciljevi i druga pitanja zaštite okoliša uzeti u obzir tijekom izrade strategije, plana ili programa

- vjerojatno značajne utjecaje (sekundarne, kumulativne, sinergijske, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne, stalne i privremene, pozitivne i negativne) na okoliš, uključujući bioraznolikost, stanovništvo i zdravlje ljudi, tlo, vodu, more, zrak, klimu, materijalnu imovinu, kulturno-povijesnu baštinu, krajobraz, uzimajući u obzir njihove međuodnose

- mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja, smanjenja i ublažavanja nepovoljnih utjecaja provedbe Plana na okoliš

- kratki prikaz razloga za odabir razmotrenih razumnih alternativi, obrazloženje najprihvatljivije razumne alternative Plana na okoliš uključujući i naznaku razmatranih razumnih alternativi i opis provedene procjene, uključujući i poteškoće (primjerice tehničke nedostatke ili nedostatke znanja i iskustva) pri prikupljanju potrebnih podatak

- opis predviđenih mjera praćenja

- ne-tehnički sažetak podataka iz gornjih točaka.

Po zahtjevu za Prethodnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, podnijetom sukladno odredbama članka 48. stavaka 1. i 2. Zakona o zaštiti prirode, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Rješenjem, KLASA: UP/I- 612-07/18-37/52, URBROJ: 517-05-2-3-19-5, od 17. siječnja 2019. godine, utvrdilo je da je za planirane VIII. Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Stoga će Strateška studija sadržavati i poglavlje Glavne ocjene prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu uključujući:

1. podatke o ekološkoj mreži

- opis ekološke mreže na koje provedba Plana može utjecati

- kartografski prikaz područja ekološke mreže u odgovarajućem mjerilu sukladno mjerilu kartografskog prikaza Plana

2. opis mogućih značajnih utjecaja provedbe Plana na ekološku mrežu:

- vjerojatnost, trajanje, učestalost, jačina i kumulativna priroda (procjena rizika) mogućih utjecaja provedbe Plana na ekološku mrežu

3. prijedlog mjera ublažavanja negativnih utjecaja provedbe Plana na ekološku mrežu

- zaključak: - konačna ocjena prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu uz primjenu predloženih mjera ublažavanja iz točke 3.

4. Sažetak glavne ocjene prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu.

Članak 4.

U postupku određivanja sadržaja Strateške studije sudjelovali su:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, Zagreb

- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo obrane, Trg Kralja Petra Krešimira IV 1, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo obrane, Zrakoplovna baza Zemunik, 23272 Zemunik,

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska, Bana Josipa Jelačića 30, 23 000 Zadar

- Ministarstvo državne imovine, Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb

- Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, 10000 Zagreb

- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb,

- Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Josipa Jurja Strossmayera 20, 23 000 Zadar,

- Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, Ulica grada Vukovara 284, 10000 Zagreb

- HOPS – PRP Split, Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split

- HOPS – PRP Rijeka, Ulica Maršala Tita 166, 51410 Opatija

- HEP Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,

- HEP – Obnovljivi izvori energije d.o.o. Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb,

- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a, 10000 Zagreb,

- EVN Croatia Plin d.o.o., Zagrebačka avenija 104, 10000 Zagreb,

- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split,

- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka

- Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, Kneza Branimira 1, 10000 Zagreb,

- Hrvatske ceste, Nikole Tesle 14b, 23000 Zadar,

- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb

- Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,

- Županijska uprava za ceste, Zrinsko Frankopanska 10/II, 23000 Zadar,

- HŽ Infrastruktura d.o.o., Mihanovićeva 12, 10000 Zagreb,

- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar,

- Lučka uprava Zadar, Gaženička cesta 28 A, 23000 Zadar,

- Županijska lučka uprava Zadar, Liburnska obala 6/5, 23000 Zadar ,

- HAKOM, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb

- Komunalna poduzeća vodnog gospodarstva na području Zadarske županije

- Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Zadar, Špire Brusine 16, 23000 Zadar

- Jedinice lokalne samouprave na području Zadarske županije (gradovi i općine).

Navedena tijela su dopisom Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, Klasa: 350-02/18-01/2, Urbroj: 2198/1-07/1-19 -64, od 9. travnja 2019. godine, pozvana da osim zahtjeva za izradu predmetnih Izmjena i dopuna dostave i mišljenje o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u Strateškoj studiji, prema području njihovog djelokruga.

Informacija o provedbi postupka strateške procjene i određivanja sadržaja strateške studije VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, Klasa: 350-02/18-01/2, Urbroj: 2198/1-07/1-19 -65, od 10. travnja 2019. godine, objavljena je na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije.

U vremenu trajanja roka od 30 dana za dostavu mišljenja o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u Strateškoj studiji nije dostavljeno niti jedno mišljenje o dodatnom sadržaju Studije, osim obveznog sadržaja propisanog Prilogom 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

Konzultacije o sadržaju strateške studije održane su 3. svibnja 2019. godine, u Velikoj vijećnici Zadarske županije, Zadar, Božidara Petranovića, o čemu je sačinjen Zapisnik, KLASA: 350-02/18-01/2, URBROJ: 2198/1-07/2-19-101, od 3. svibnja 2019. godine.

Članak 5.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije o ovoj Odluci informirat će javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Ž U P A N

Božidar Longin, dipl. ing.

Ž U P A N

KLASA: 350-02/18-01/2

URBROJ: 2198/1-01-19-122

Zadar, 17. lipnja 2019. godine

Na temelju članka 14. i 15. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i članka 28. stavka 1. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 13/18) župan Zadarske županije dana 17. lipnja 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš

VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije

Članak 1.

U Povjerenstvo za stratešku procjenu utjecaja na okoliš VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Olivio Meštrović, predsjednik Povjerenstva, Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove

2. Matej Majdenić, član Povjerenstva, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom

3. Mara Kovačević, član Povjerenstva, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode

4. Leposava Petri, član Povjerenstva, Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru

5. Ivan Čarija, član Povjerenstva, Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana

6. Daniel Segarić, član Povjerenstva, Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj

7. Krešimir Laštro, član Povjerenstva, Zadarska županija, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet.

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Josip Matić, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove.

Članak 2.

Povjerenstvo će postupati sukladno odredbama Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Ž U P A N

Božidar Longin, dipl. ing.

Izvješće Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2018. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
KLASA: 351-02/19-1/46
URBROJ: 2198/1-01-19-1
Zadar, 29. svibnja 2019. godine

IZVJEŠĆE ZADARSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2018. GODINU
I
OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE ZADARSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018. GODINU

REPUBLIKA HRVATSKA – ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Božidar Longin, dipl.ing.

17

SADRŽAJ:

1. UVOD 3
2. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM ... 4
3. PLANSKI DOKUMENTI U GOSPODARENJU OTPADOM 9
3.1. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine 9
3.2. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave 13
4. IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA 15
5. DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM 23
6. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM 24
6.1. Provedene aktivnosti u 2018. godini 24
7. OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE ZADARSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018 GODINU 27

1. UVOD

Na sjednici Županijske skupštine Zadarske županije, održanoj 17. srpnja 2009. godine donesen je Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2009. - 2016. godine – sve u skladu s člankom 7. i člankom 10. stavkom 2. tada važećeg Zakona o otpadu (Narodne novine, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) koji je bio na snazi do 23. srpnja 2013. godine odnosno do donošenja Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17 i 14/19). Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije objavljena je u Službenom glasniku Zadarske županije broj 15/09.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17 i 14/19) u članku 174. je propisano da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Zakonom o otpadu (Narodne novine, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) bilo je određeno da nadležno upravno tijelo županije nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom županije i u skladu s člankom 10. stavkom 4. zakona jednom godišnje podnosi Županijskoj skupštini Izvješće o provedbi Plana, poglavito o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Izvješće s objedinjenim podacima za razdoblje 2009. - 2013. godine Županijska skupština je donijela u rujnu 2014. godine koje je, potom, dostavljeno Ministarstvu zaštite okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša. U lipnju 2016. godine izrađeno je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za 2015. godinu koje je Županijska skupština prihvatila na 21. sjednici te je, po prihvaćanju, ovo Izvješće dostavljeno prethodno navedenim tijelima. U srpnju 2017. godine izrađeno je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za 2016. godinu koje je Županijska skupština prihvatila na 21. sjednici te je, po prihvaćanju dostavljeno Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu. U svibnju 2018. godine izrađeno je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2017. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2017. godinu, koje je po prihvaćanju dostavljeno Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17 i 14/19) člankom 21. propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13 i 73/17) Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 5. siječnja 2017. godine, donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom člankom 20. stavkom 1. propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine i objavljuje ga u svom službenom glasilu dok je člankom 20. stavkom 2. istog Zakona propisano da jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća iz stavka 1. članka 20. Ministarstvu zaštite okoliša i energetike do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

2. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj uređeno je Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17 i 14/19), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 130/05), Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine (Narodne novine, broj 03/17) i nizom podzakonskih propisa kojima se omogućuje provedba odredbi iz Zakona te ciljeva i mjera iz Strategije i Plana.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu Zakon) utvrđuju se mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Zakon utvrđuje sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. *načelo onečišćivač plaća* – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
2. *načelo blizine* – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
3. *načelo samodostatnosti* – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. *načelo sljedivosti* – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Gospodarenje otpadom provodi se na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:

1. rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti,
2. pojava neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom,
3. štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
4. nastajanje eksplozije ili požara.

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske se uređuje gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju RH, od njegova nastanka do konačnog odlaganja, s osnovnim ciljem ostvarivanja i održavanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti ustrojen prema suvremenim europskim standardima i zahtjevima, a sa svrhom da se maksimalno izbjegne, odnosno smanji nastajanje otpada, smanji, na najmanju moguću mjeru, nepovoljni utjecaj otpada na ljudsko zdravlje, okoliš i klimu, te da se cjelokupno gospodarenje otpadom uskladi s načelima održivog razvoja.

U cilju ostvarenja Strategije određeni su sljedeći prioriteti:

- usklađivanje zakonske regulative s regulativom EU-a i osiguravanje njene provedbe,
- odgoj i obrazovanje za okoliš i gospodarenje otpadom,
- izbjegavanje nastajanja otpada – smanjivanje količina i opasnih svojstava otpada,
- povećavanje naplativosti naknada za opterećenje okoliša otpadom,
- povećavanje financijskih sredstava za gospodarenje otpadom,
- povećavanje odvojenog skupljanja otpada,
- sanacija postojećih odlagališta,
- povećavanje kvalitete i opsega podataka o količinama i tokovima otpada,
- izgradnja građevina i uređaja za obradu otpada,
- povećavanje udjela kontroliranog skupljanja i zbrinjavanja otpada.

Strategijom se utvrđuju sljedeći strateški ciljevi gospodarenja otpadom.

1. Izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količina otpada na izvoru te otpada kojega se mora odložiti, uz materijalnu i energetsku oporabu otpada:
   a) izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količina otpada na mjestu nastanka čistijom proizvodnjom, odgojem i obrazovanjem, ekonomskim instrumentima, planovima gospodarenja otpadom, primjenom pozitivnih propisa, Direktive o integriranom sprečavanju i nadzoru onečišćenja (IPPC direktiva), ulaganjem u moderne tehnologije i sl.,
   b) odvojeno skupljanje otpada na izvoru,
   c) gradnja podsustava odvojenog skupljanja i iskorištavanja, odnosno zbrinjavanja važnijih vrsta otpada (ambalažni otpad, stari automobili, kućanski aparati, e-otpad, itd.).
2. Razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom IVO (stvaranje uvjeta za učinkovito funkcioniranje sustava):
   a) usklađivanje hrvatske regulative i informacijskog sustava s EU-om,
   b) gradnja infrastrukturnih građevina i postrojenja (regionalna odlagališta, energane na otpad i spalionice, postrojenja za mehaničko-biološku obradu, biokompostane, odlagališta),
   c) gradnja kapaciteta servisnih službi sustava gospodarenja otpadom,
   d) jačanje kapaciteta, uključivo edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti.
3. Smanjivanje rizika od otpada:
   a) sanacija postojećih odlagališta uz zatvaranje ili produživanje rada,
   b) korištenje postojećih energetskih i industrijskih kapaciteta za zbrinjavanje opasnog otpada.
   c) primjena prihvatljivih metoda i načina gospodarenja otpadom rukovodeći se najboljom praksom.
4. Doprinos zaposlenosti u Hrvatskoj
   a) razvoj domaće industrije i poduzetništva,
   b) usavršavanje organiziranosti domaće industrije,
   c) proizvodnja komunalne opreme.
5. Edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine (u daljnjem tekstu Plan) donesen je na sjednici Vlade Republike Hrvatske 05.01.2017. godine (Narodne novine broj 3/17). Plan određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom propisanih Zakonom određuje mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada.

Propisi i međunarodni ugovori iz područja gospodarenja otpadom:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave
  Narodne novine 59/06, 109/12
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima
  Narodne novine 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine
  Narodne novine 85/07, 126/10, 31/11, 46/15
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (Narodne novine 38/08)
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije (Narodne novine 6/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom
  (Narodne novine 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom
  Narodne novine 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13)
  Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine", br. 42/14) osim odredbi članka 4. točke 11., 12., 13. i 14., članka 16., 17., 18., 18.a, 19., 20. i članka 21. stavka 1., 2. i 3., te Dodatka V. koji važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja novih ugovora za obavljanje usluge sakupljanja i obrade EE otpada u sustavu kojim upravlja Fond, sukladno Zakonu.

- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (Narodne novine 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida (Narodne novine 117/14)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (Narodne novine 117/14)
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama (Narodne novine 40/15)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (Narodne novine 50/15)
- Naputak o glomaznom otpadu (Narodne novine 79/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (Narodne novine 88/15, 78/16, 116/17)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (Narodne novine 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13)
  Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu ('Narodne novine', br. 88/15) osim odredbi članaka 12., 13., 14., 19.a, 20. st. 3., 20.a i članka 25. stavaka 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. Pravilnika koje važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja ugovora za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže u sustavu kojim upravlja Fond, te članka 16. stavaka 3., 8., 9., 12., 13. i 14. Pravilnika koji vrijedi do uspostave Registra iz članka 29. Pravilnika o ambalaži iotpadnoj ambalaži ('Narodne novine', br. 88/15).

- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže (Narodne novine 88/15)
- Pravilnik o katalogu otpada (Narodne novine 90/15)

- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima (Narodne novine 95/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (Narodne novine 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (Narodne novine 99/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (Narodne novine 105/15)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (Narodne novine 111/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (Narodne novine 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13)
  Napomena: Prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (Narodne novine, br. 111/15), osim odredbi članka 18. stavka 2. alineje 2. i stavka 3. ovoga Pravilnika koje važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja ugovora za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora u sustavu kojim upravlja Fond, te članka 15. stavaka 3. i 4., članka 15.a stavaka 3. i 5. i članka 16. stavaka 2. i 3. ovoga Pravilnika koji vrijede do uspostave Registra iz članka 25. toga Pravilnika.

- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (Narodne novine 112/15)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (Narodne novine 114/15)
- Odluka Vijeća 2003/33/EZ od 19. prosinca 2002. o utvrđivanju kriterija i postupaka za prihvat otpada na odlagališta sukladno članku 16. i Prilogu II. Direktivi 1999/31/EZ Službeni list Europske unije L 11, 16. 1. 2003., str. 27–49
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (Narodne novine 125/15, 90/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima
  Narodne novine 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13

  Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine", br. 125/15), osim odredbi članka 21. i članka 28. stavaka 1., 2., 3., 4. i 5. te članka 29. stavaka 2. i 3. koje važe do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja otpadnih vozila u sustavu kojim upravlja Fond i donošenja odluke iz članka 16. stavka 5. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine", br. 125/15)

- Odluka o stavljanju izvan snage Programa izobrazbe o gospodarenju otpadom (Narodne novine 20/16)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (Narodne novine 69/16)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (Narodne novine 75/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (Narodne novine 113/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (Narodne novine 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)

  Napomena: prestao važiti stupenjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama ('Narodne novine', br. 113/16), osim članka 11. stavka 1. i članka 15. stavka 3. i 4. Pravilnika koje su na snazi do stupanja na snagu Uredbe; članka 14.a Pravilnika koji je na snazi do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja i obrade otpadnih guma u sustavu kojim upravlja Fond; članka 15. stavka 1. i 2. Pravilnika koje su na snazi do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja otpadnih guma u sustavu kojim upravlja Fond te članka 11. stavka 4. i 5. i članka 12. stavka 1., 2., 3. i 5. Pravilnika koje su na snazi do uspostave Registra

- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (Narodne novine 3/17)

- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17)

- Pravilnik o gospodarenju otpadom (Narodne novine 117/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (Narodne novine 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)
  Napomena: *na snazi je samo članak 35. ovog Pravilnika u dijelu kojim se ostavljaju na snazi odredbe članka 18. stavaka 2., 3. i 4. i Dodatka V Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine", broj: 23/07 i 111/07)*
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (Narodne novine 23/07, 111/07)
  Napomena: na snazi je samo članak 18. stavak 2., 3. i 4. i Dodatak V ovog Pravilnika
- *Pravilnik o gospodarenju otpadom iz rudarske industrije (Narodne novine 22/19)*

Akti Europske unije

- Uredba (EZ) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. lipnja 2006. o pošiljkama otpada (Konsolidirana verzija)
- Uredba Komisije (EZ) br. 1418/2007 od 29. studenoga 2007. o izvozu određenog otpada namijenjenog za oporabu navedenog u Prilogu III. ili III.A Uredbi (EZ) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća u određene zemlje na koje se ne primjenjuje Odluka OECD-a o kontroli prekograničnog kretanja otpada (Konsolidirana verzija)
- Provedbena uredba Komisije (EU) 2016/1245 ?d 28. srpnja 2016. o utvrđivanju preliminarne korelacijske tablice između oznaka kombinirane nomenklature predviđenih u Uredbi Vijeća (EEZ) br. 2658/87 i unosa otpada navedenih u prilozima III., IV. i V. Uredbi (EZ) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o pošiljkama otpada (SL L 204, 19.7.2016)
- Međunarodni ugovor,Konvencija o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju (Basel, 1992.) Objavljena u 'Narodnim novinama – Međunarodni ugovori' br. 3/94. Stupila je na snagu u odnosu na Republiku Hrvatsku 7. kolovoza 1994

Sukladno propisima iz područja gospodarenja otpadom, gospodarenje otpadom i učinkovitost gospodarenja otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo propisivanjem mjera gospodarenja otpadom.

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. Više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu svojih obvezi na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
3. obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Jedinice područne (regionalne) samouprave nadležne su za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada i lokacija odlagališta otpada, a zajedno s jedinicama lokalne samouprave, putem pravnih osoba koje uspostavljaju i upravljaju centrima za gospodarenje otpadom (temeljem vlasničkih obveza) osiguravaju kapacitete za obradu miješanog komunalnog otpada i otpada koji preostaje nakon obrade miješanog komunalnog otpada, izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za koje nije nadležno MZOE, provjeru usklađenosti plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada, te provjeru usklađenosti (i izdavanje prethodne suglasnosti) planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

3. PLANSKI DOKUMENTI U GOSPODARENJU OTPADOM

3.1. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine (u daljnjem tekstu Plan RH) donesen je na sjednici Vlade Republike Hrvatske 05. siječnja.2017. godine („Narodne novine“ broj 3/17). Plan određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom propisanih Zakonom određuje mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada. Plan sadrži:

1. analizu i ocjenu stanja gospodarenja s otpadom i analizu i utvrđivanje lokacija onečišćenih otpadom i procjenu na koji način će Plan pridonijeti provedbi ciljeva i odredbi Zakona,
2. osnovne ciljeve gospodarenja otpadom,
3. vrste, količine i porijeklo proizvedenog otpada na području Republike Hrvatske, otpad koji će se vjerojatno isporučivati iz ili u Republiku Hrvatsku te procjenu budućih tokova otpada,
4. postojeće sustave i mrežu građevina i uređaja za gospodarenje otpadom uključujući sve programe/sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
5. procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,
6. kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,
7. opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje s otpadom,
8. organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom,
9. popis projekata Republike Hrvatske, jedinica regionalne samouprave i jedinica lokalne samouprave važnih za provedbu Plana,
10. izvore i visine financijskih sredstava za provedbu svih mjera gospodarenja otpadom,
11. procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih i drugih instrumenata u gospodarenja otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta,

12. mjere i smjernice (politike) za provedbu Plana koje sadrže:
   - opće mjere za gospodarenje otpadom,
   - mjere za gospodarenje opasnim otpadom i sanaciju Planom utvrđenih lokacija onečišćenih otpadom,
   - mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada,
   - opće smjernice (politike) gospodarenja otpadom i metode gospodarenja otpadom ili politike za otpad koji predstavlja posebne probleme u gospodarenju
   - smjernice za oporabu i zbrinjavanje otpada u skladu s načelima zaštite okoliša i gospodarskim načelima,
   - smjernice za osiguranje najpovoljnijih tehničkih, proizvodnih i gospodarskih mjera za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom,
   - kriterije tehničke i ekonomske provedivosti u gospodarenju opasnim otpadom,
   - financiranje mjera za uspostavu sustava gospodarenja otpadom,
   - mjere potrebne radi primjene kampanja za podizanje svijesti javnosti i pružanje potrebnih informacija namijenjenih široj javnosti ili posebnoj skupini zainteresiranih potrošača,
   - mjere gospodarenja morskim otpadom.
13. način i rokovi izvršenja Plana.

Plan sadrži i Kartu gospodarenja otpadom koja definira:
1. trenutne lokacije gospodarenja otpadom (odlagališta otpada koja su karakterizirana prema njihovom statusu, tvrtke i postrojenja koja se bave gospodarenjem otpadom),
2. načelni raspored budućih lokacija građevina za gospodarenje otpadom (centri za gospodarenje otpadom, pretovarne stanice, postrojenja za termičku obradu otpada, odlagališta opasnog i neopasnog inertnog otpada).

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana i sadrži:
1. ciljeve i mjere sprječavanja nastanka otpada kojima se razdvaja veza gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš vezanih sa stvaranjem otpada,
2. opis postojećih mjera sprječavanja nastanka otpada i
3. ocjenu korisnosti odgovarajućih mjera sprječavanja nastanka otpada

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine definirani su sljedeći ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine:

Cilj 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
- Cilj 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
- Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, 10 metal, biootpad i dr.)
- Cilj 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
- Cilj 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Cilj 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
- Cilj 2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
- Cilj 2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
- Cilj 2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
- Cilj 2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
- Cilj 2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Cilj 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom

Cilj 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Cilj 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Cilj 6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom

Cilj 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Cilj 8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
5. zbrinjavanje otpada

Ispunjenje ciljeva definiranih Planom postići će se provedbom sljedećih mjera:

- Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini:
  - 1.1.1 Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada
  - 1.1.2 Uspostava centara za ponovnu uporabu
  - 1.1.3 Kućno kompostiranje
- Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.):
  - 1.2.1. Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila
  - 1.2.2. Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)
  - 1.2.3. Izgradnja reciklažnih dvorišta
  - 1.2.4. Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
  - 1.2.5. Jačanje tržišta otpada namijenjenog recikliranju
  - 1.2.6. Izgradnja postrojenja za recikliranje
- Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada:
  - 1.3.1. Izrada kriterija kvalitete i označavanja komposta i digestata
  - 1.3.2. Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada
  - 1.3.3. Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
- Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada:
  - 1.4.1. Uvođenje naknade za odlaganje otpada
  - 1.4.2. Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
  - 1.4.3. Interventna mjera za smanjenje odlaganja komunalnog otpada nastalog u Gradu Zagrebu
  - 1.4.4. Interventna mjera za smanjenje odlaganja komunalnog otpada nastalog u Gradu Splitu
  - 1.4.5. Izgradnja centara za gospodarenje otpadom
  - 1.4.6. Planiranje energetske oporabe otpada
- Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada:
  - 2.1.1. Izrada akcijskog plana za odvojeno prikupljanje i recikliranje građevnog otpada
  - 2.1.2. Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad
- Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda:
  - 2.2.1. Akcijski plan za korištenje mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na

pogodnim površinama

2.2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja muljem

- Mjere za ostvarenje Cilja 2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja ambalažnim otpadom:
  - 2.3.1. Unaprjeđenje i analiza postojećeg sustava gospodarenja otpadnom ambalažom
- Mjere za ostvarivanje Cilja 2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom:
  - 2.4.1. Identifikacija lokacija i izvora nastanka morskog otpada i identifikacija lokacija nakupljenog morskog otpada na morskom dnu
  - 2.4.2. Uspostava sustava sprječavanja, prikupljanja i zbrinjavanja morskog otpada, kao integralnog djela sustava gospodarenja otpadom u RH
  - 2.4.3. Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada
  - 2.4.4. Uspostava suradnje sa susjednim ili drugim državama vezano za onečišćenje morskim otpadom
- Mjere za ostvarivanje Cilja 2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu:
  - 2.5.1. Uspostava sustava gospodarenja otpadnim brodovima
  - 2.5.2. Identifikacija lokacija podrtina i potonulih stvari na morskom dnu sa izradom katastra
  - 2.5.3. Identifikacija sadržaja i količine opasnih tvari i eksplozivnih sredstava u podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu koje prijete onečišćenjem morskog okoliša ili sigurnosti pri korištenju mora kao resursa (ulja, goriva, maziva, zaostalo oružje i eksplozivne naprave i dr.)
  - 2.5.4 Sanacija podrtina i potopljenih stvari na morskom dnu koje su u vlasništvu RH
  - 2.5.5. Interventna sanacija podrtina i potopljenih stvari na morskom dnu i njihovog sadržaja
  - 2.5.6. Unaprijediti normativne standarde i postupke za hitne intervencije na podrtinama i potopljenim stvarima na morskom dnu
- Mjere za ostvarivanje Cilja 2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada:
  - 2.6.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja medicinskim otpadom
  - 2.6.2. Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
  - 2.6.3. Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
  - 2.6.4. Unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada (otpadnim vozilima, otpadnim baterijama i akumulatorima, otpadnim gumama, EE otpadom, uljima)
- Mjere za ostvarivanje Cilja 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom:
  - 3.1. Analiza postojećih i potrebnih kapaciteta za obradu opasnog otpada
- Mjere za ostvarivanje Cilja 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom:
  - 4.1. Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada
  - 4.2. Sanacija odlagališta neopasnog otpada
  - 4.3. Identifikacija novih lokacija onečišćenih opasnim otpadom (»crne točke«)
  - 4.4. Sanacija lokacija onečišćenih opasnim otpadom (»crne točke«)
  - 4.5. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
- Mjere za ostvarivanje Cilja 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti:
  - 5.1. Izrada Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
  - 5.2. Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
  - 5.3. Provedba nacionalne kampanje na temu održivog gospodarenja otpadom
- Mjere za ostvarivanje Cilja 6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom:
  - 6.1. Izrada i/ili unaprjeđenje aplikacija koje su dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom
  - 6.2. Izrada informacijskog sustava FZOEU za pripremu i provedbu projekata

- Mjere za ostvarivanje Cilja 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom:
  7.1. Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
  7.2. Analiza i redefiniranje nadležnosti nadzora u gospodarenju otpadom
- Mjere za ostvarivanje Cilja 8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom:
  8.1. Unaprjeđenje sustava i postupaka izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana. Središnji aspekt sprječavanja nastanka otpada je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, odnosno ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Spriječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- očuvanje prirodnih resursa,
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš

U tom smislu prioritet je sprječavanje nastanka komunalnog otpada, biootpada, električnog i elektroničkog otpada, otpadnog papira i kartona te građevnog otpada.

Plan gospodarenja otpadom RH definirao je sljedeće mjere za sprječavanje nastanka otpada:

1. Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranja otpada
   1.1. Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja
   1.2. Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane
   1.3. Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane
2. Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije
   2.1. Promicanje održive gradnje
   2.2. Uspostava sustava doniranja hrane
3. Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja
   3.1. Organizacija komunikacijske kampanje za građane
   3.2. Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica
   3.3. Promicanje kućnog kompostiranja
   3.4. Poticanje „zelene" i održive javne nabave
   3.5. Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

3.2. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom člankom 21. propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, propisano je da su jedinice loklane samouprave dužne za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. U izvještajnom razdoblju zatražena je prethodna suglasnost na 23 izrađena plana JLS te je za sve i izdana prethodna suglasnost. Isto tako, zaprimljena su i 28 Izvješća o izvršenju planova gospodarenja otpadom JLS za 2018. godinu.

Prema dostupnim podacima iz službenih glasnika jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije te podacima dostavljenim od jedinica lokalne samouprave u Tablici 1. dan je prikaz Planova gospodarenja otpadom JLS koji su bili izrađeni i usvojeni u 2018. godini.

Tablica 1. Pregled izrađenih i usvojenih Planova gospodarenja otpadom jedinica lokane samouprave na području Zadarske županije u 2018. godini

Redni broj	JLS	Plan gospodarenja otpadom JLS		
		Datum usvajanja PGOJLS	Razdoblje za koje je donesen	Objavljen u Službenom glasniku JLS
1.	Grad Benkovac	12.rujna 2017.g.	2017.-2022.	Sl. gl. Grada Benkovca br. 04/17.
2.	Grad Biograd na Moru	07.prosinca 2017.g.	2017.-2022.	Sl. gl. Grada Biograda na Moru br. 10/17.
3.	Grad Nin	18.prosinca 2017 g.	2017.-2022.	Sl. gl. Grada Nina br.11/17
4.	Grad Obrovac	/	/	
5.	Grad Pag	/	2017.-2022.	Sl. gl. Grada Pag br.12/17
6.	Grad Zadar	1.ožujka 2018. g.	2018.-2023.	Sl. gl. Grada Zadar br. 07/11.
7.	Općina Bibinje	18.travnja 2017.g.	2017.-2022.	Sl. gl. Općine Bibinje br 2/17.
8.	Općina Galovac	12.ožujka 2018.	2014.-2020.	Sl. gl. OpćineGalovac br 1/18.
9.	Općina Gračac	21.ožujka 2018.	2017-2022.	Sl. gl. Općine Gračac br. 03 /18
10.	Općina Jasenice	14.prosinca 2016.	2016.-2022.	Sl. gl. Općine Jasenice br. 4/16.
11.	Općina Kali	21.kolovoza.2018.	2017. – 2022.	Sl. gl. Općine Kali br. 07/18.
12.	Općina Kolan	7.svibnja 2018.	2018.-2023.	Sl. gl. Općine Kolan br. 08/18.
13.	Općina Kukljica	15.svibnja 2018.	2018.-2023.	
14.	Općina Lišane Ostrovičke	Nije usklađen sa PGO RH	2015.-2021.	Sl. gl. Općine Lišane Ostrovičke br. .
15.	Općina Novigrad	29.svibnja 2018. g.	2018-2023	Sl. gl. Općine Novigrad br.

Redni broj	JLS	Plan gospodarenja otpadom JLS		
		Datum usvajanja PGOJLS	Razdoblje za koje je donesen	Objavljen u Službenom glasniku JLS
				04/18
16.	Općina Pakoštane	26.ožujka 2018.	2017.-2022.	Sl.glasnik Općine Pakoštane 1/18
17.	Općina Pašman	23. ožujka 2018.	2018.-2013.	Sl.glasnik Općine Pašman 2/18
18.	Općina Polača	20.prosinca 2017.g.	2017.-2022.	Sl. gl. Općine Polača br. 7/17.
19.	Općina Poličnik	30.siječnja 2018.	2017.-2022.	
20.	Općina Posedarje	10.svibnja 2018.	2018.-2022.	Službeni glasnik Općine Posedarje7/18
21.	Općina Povljana	/	/	/
22.	Općina Preko	19. travnja 2017. g.	2017.-2022.	Sl. gl. Općine Preko br. 4/17.
23.	Općina Privlaka	ožujak 2016. g.	2015.-2021.	Sl. gl. Općine Privlaka br. 05/16.
24.	Općina Ražanac	23.svibnja 2018.	2018.-2023.	Sl. gl. Općine Ražanac br. 7/18
25.	Općina Sali	lipanj 2014. g.- 2018. usklađenje sa PGO RH 2017.-2022.	2013.-2020.	Sl. gl. Općine Sali br. 5/18.
26.	Općina Stankovci	13.lipnja 2018. g. usvojen	2016.-2022.	Sl. gl. Općine Stankovci br. 02/18.
27.	Općina Starigrad	14.prosinca 2017.g.	2017.-2022.	Sl. gl. Zadarske županije br. 22/17.
28.	Općina Sukošan	7. ožujka 2018.	2018.-2023.	
29.	Općina Sv. Filip i Jakov	20.prosinca 2017.g.	2017.-2020.	Sl. gl. Općine Sv. Filip i Jakov br. 14/17.
30.	Općina Škabrnja	26.travnja. 2018. g.	2018.-2023.	Sl. gl. Općine Škabrnja br. 1/18.
31.	Općina Tkon	srpanj 2017. g.	2017-2022.	Sl. gl. Općine Tkon br. 9/17.
32.	Općina Vir	26.svibnja 2018.g.	2018-2022	Sl. gl. Općine Vir br. 3/18.
33.	Općina Vrsi	/	/	/
34.	Općina Zemunik Donji	28.veljače 2018.	2014.-2020.	Sl.gl.Općine Zemunik Donji 01/2018.

4. IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom člankom 20. propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu, a jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana Ministarstvu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije zatražio je od jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije dostavu Izvješća o provedbi Plana za 2018. godinu. Dostavljena su 28 izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana za 2018. godinu. U Tablici 2. dan je pregled dostavljenh Izvješća.

Tablica 2. Pregled dostavljenih izvješća JLS o provedbi Plana za 2018. godinu

Redni broj	JLS	Izvješće JLS o provedbi Plana za 2017. g.	
		DOSTAVLJENO	NIJE DOSTAVLJENO
1.	Grad Benkovac	X	
2.	Grad Biograd na Moru	X	
3.	Grad Nin	X	
4.	Grad Obrovac		X
5.	Grad Pag	X	
6.	Grad Zadar	X	
7.	Općina Bibinje	X	
8.	Općina Galovac	X	
9.	Općina Gračac	X	
10.	Općina Jasenice	X	
11.	Općina Kali		X
12.	Općina Kolan	X	
13.	Općina Kukljica		X
14.	Općina Lišane Ostrovičke	X	
15.	Općina Novigrad	X	
16.	Općina Pakoštane	X	
17.	Općina Pašman	X	
18.	Općina Polača	X	
19.	Općina Poličnik	X	
20.	Općina Posedarje		X
21.	Općina Povljana		X
22.	Općina Preko	X	
23.	Općina Privlaka	X	
24.	Općina Ražanac	X	
25.	Općina Sali	X	
26.	Općina Stankovci	X	
27.	Općina Starigrad	X	
28.	Općina Sukošan	X	
29.	Općina Sv. Filip i Jakov	X	
30.	Općina Škabrnja	X	
31.	Općina Tkon	X	
32.	Općina Vir	X	
33.	Općina Vrsi		X
34.	Općina Zemunik Donji	X	
UKUPNO		**28**	**6**

U Tablici 3. dan je prikaz količina sakupljenog miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojeno sakupljenog otpada po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije sukladno podacima dostavljenim u izvješćima JLS o provedbi Plana za 2018. godinu.

Tablica 3. Količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojeno sakupljenog otpada

GRAD/OPĆINA	UKUPNO (t)	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD		BIORAZGRADIVI OTPAD		ODVOJENO PRIKUPLJENI OTPAD	
		(t)	(%)	(t)	(%)	(t)	(%)
GRAD BENKOVAC	3192,7	3037,2	95	92,6	3	62,9	2
GRAD BIOGRAD NA MORU	9729	9346	96	156	2	227	2
GRAD NIN	3118	3084,3	98	/	/	33,8	1
GRAD PAG	1913,6	1539,6	80,4	69,4	3,6	304,6	16
GRAD ZADAR	42876	35709,2	83,3	232,1	0,5	6935,3	16,2
OPĆINA BIBINJE	1890,2	1884,3	99	/	/	6,2	0,3
OPĆINA GALOVAC	279,6	279,6	100	/	/	/	/
OPĆINA GRAČAC	1286	1286	100	835	65% MKO	/	/
OPĆINA JASENICE	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA KOLAN	846,1	808,1	95	/	/	38	5
OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE	102,9	102,9	100	/	/	/	/
OPĆINA NOVIGRAD	5602	5602	100	/	/	/	/
OPĆINA PAKOŠTANE	1422,1	1409,1	99	/	/	13	1
OPĆINA PAŠMAN	1117,5	1102,8	99	/	/	14,6	1
OPĆINA POLAČA	405,03	405,03	100	263	64% MKO	/	/
OPĆINA POLIČNIK	1669,5	1523,5	91	/	/	144	9
OPĆINA PREKO	2110,8	1935,7	92	/	/	175,2	8
OPĆINA PRIVLAKA	1655	1516	91,2	3,58	0,2	136	8
OPĆINA RAŽANAC	1083,5	1000	92	/	/	83,5	8
OPĆINA SALI	1060,3	1060,3	100	/	/	/	/
OPĆINA STANKOVCI	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA STARIGRAD	1884,7	1846,2	98	/	/	38,5	2
OPĆINA SUKOŠAN	2724	2237,8	82	/	/		
OPĆINA SV. FILIP I JAKOV	37,3	36	97	/	/	1,3	3
OPĆINA ŠKABRNJA	290,4	275,5	95	/	/	14,8	5
OPĆINA TKON	346,4	321,9	93	/	/	24,5	7
OPĆINA VIR	7799,4	4635	59	1094	15	2068,1	26
OPĆINA ZEMUNIK DONJI	806	747	93	/	/	58,4	7

U Tablici 4. dan je prikaz količina odvojeno sakupljenog otpada po vrstama po jedinicama lokalne samouprave sukladno podacima dostavljenim u izvješćima JLS o provedbi Plana za 2018. godi/nu.

Tablica 4. Količine odvojeno sakupljenog otpada po vrstama

GRAD/OPĆINA	PAPIR (t)	PLASTIKA (t)	STAKLO (t)	METALI (t)	TEKSTIL (t)	GLOMAZNI (t)	UKUPNO (t)
GRAD BENKOVAC	2,15	1,535	/	3,7	/	55,59	62.97
GRAD BIOGRAD NA MORU	71	13	/	3	/	134	221
GRAD NIN	11,56	22,22	/	/	/	/	33,76
GRAD PAG	80,18	49,09	42,32	20,89	4,1	86,2	282,86
GRAD ZADAR	1110,3	292,66	61,5	18,02	49,46	5398,7	6934,5
OPĆINA BIBINJE	6,17	/	/	/	/	/	/
OPĆINA GALOVAC	/	5,34	0,025	/	/	/	5,365
OPĆINA GRAČAC	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA JASENICE	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA KOLAN	10	/	/	/	/	15	25
OPĆINA NOVIGRAD	14,24	12,62	2,06	/	/	164,12	193,04
OPĆINA PAKOŠTANE	/	/	/	13,08	/	/	13,08
OPĆINA PAŠMAN	2,32	12,34	/	0,01	/	/	14,67
OPĆINA POLAČA	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA POLIČNIK	17,76	26,62	/	/	/	99,63	144,01
OPĆINA PRIVLAKA	/	18,20	0,98	/	/	97,72	116,9
OPĆINA PREKO	6,14	11,56	/	0,04	/	157,44	175,12
OPĆINA RAŽANAC	15	15	1	/	0,5	50	81,5
OPĆINA SALI	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA STANKOVCI	/	/	/	/	/	/	/
OPĆINA STARIGRAD	14,02	11	/	/	/	13,52	38,52
OPĆINA SUKOŠAN	10,90	16,80	7,66	/	1,14	451,04	487,44
OPĆINA SV. FILIP I JAKOV	0,8	0,5	/	/	/	/	1,3
OPĆINA ŠKABRNJA	/	14,82	0,03	/	/	/	14,85
OPĆINA TKON	8,4	9,12	6,94	/	/	/	24,46
OPĆINA VIR	11,7	17,6	11,96	8,47	/	1991,48	2070
OPĆINA ZEMUNIK DONJI	/	16,86	2,14	/	/	39,40	58,34

U Tablici 5. navedeni su podaci o davateljima javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, podaci o postojećim građevinama za gospodarenje otpadom te lokacijama odbačenog otpada po jedinicama lokalne samouprave sukladno podacima dostavljenim u izvješćima JLS o provedbi Plana za 2018. godinu.

Tablica 5. Davatelji javne usluge prikupljanja otpada, postojeće građevine za gospodarenje otpadom te lokacije odbačenog otpada po jedinicama lokalne samouprave

GRAD/ OPĆINA	DAVATELJ JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA	ODLAGALIŠTE NA PODRUČJU JLS	RECIKLAŽNA DVORIŠTA (RD)/MOBILNA RECIKLAŽNA DVORIŠTA(MRD)	LOKACIJE ODBAČENOG OTPADA
GRAD BENKOVAC	Benković d.o.o.	/	U poslovnoj zoni Šopot na k.čbr. 1248/355 k.o. Šopot završena je izgradnja reciklažnog dvorišta. U tijeku je ishođenje uporabne dozvole.	22 divlja odlagališta nesanirana:Zapužane (iznad naselja i prema Sv. Šimunu), Šopot (na putu za bivše odlagalište i južno u unutar radnika), Podlug (južno od Kmbera i od kuće J. Ceranje na jug), Perušić Donji (iza Gaja i u blizini plinovoda), Benkovac (na željezničkom prijelazu kod LTH), Perušić Benkovački (sjeverno od borića i istočno od groblja), Kolarina (spoj s Perušićem Benkovačkim), Lišane Tinjske (zapadno od naselja), Vukšić (zapadni ulaz od naselja i ispod Čelinke), Prović (od trafo na desno i skretanje za Vukšić), Bulić (iza Čelinke), Donji Lepuri (lijevo od kuće Ž. Bljaića), Pristeg (od D27 na sjever, istočni ulaz i od D27 na zapad, zapadni ulaz), Donje Ceranje (od k.br. 16 sjeverno), Smilčić (istočni ulaz u naselje), Donji Kašić, Donje Biljane, Nadin (sjeverni ulaz-desno), Zagrad (između kose i želj. pruge), Raštević (sjeverno od autoputa), Buković (istočni ulaz, sjeverno), Benkovačko selo (južno od vojarne i južno od Kimonta)
GRAD BIOGRAD NA MORU	Bošana d.o.o.	Baštijunski brig	1RD u izgradnji	Od Industrijske zone prema k.o. Filip Jakov, Kosa Istok, Kava, Jankolovica, sjeverno od restorana Šime

GRAD NIN	Čistoća d.o.o. i Komunalac d.o.o.	/	MRD	Grbe, Istočno od Boljkovca, Ninski Stanovi i Rakića Progon
GRAD ZADAR	Čistoća d.o.o.	Diklo	2 RD, MRD	Od 26 evidentiranih lokacija: 4 sanirane lokacije, 3 djelomično sanirane, 23 nesanirana: Diklo-sjeverno od stambenih zgrada, Crno-južno od glavne ceste, između Gaženičke ceste i Ulice 159. brigade, istočno od bivšeg kamenoloma, sjeverno od Gaženice, južno od autoceste, Barbaričine, Ploče, zapadno i sjeverno od Bauhausa, Šuma Musapstan, uz ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanija u pravcu sjever, kod bivšeg pogona Elektre, Novi Bokanjac-uz bivši vojni pogon, Gaženica-između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe, pokraj Sojare, Bili brig-jugozapadno od Vinkovačke ulice, Silba-uvala Draga, Molat-Marčeva jama, između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka, Novi Bokanjac-sjeverozapadno od poduzetničke zone, Otok Silba-uvala Bujsin i iz smjera Zadra prema Briševu, prije izlaza iz grada s desne strane uz bijeli put
GRAD PAG	Čistoća Pag d.o.o.	Sv. Kuzman	1 RD	Vlašići, Vlašići2, Dinjiška, Gorica, Košljun, Pag (Julovica), Pag (Sv. Grgur), Pag (Filino)
OPĆINA BIBINJE	Bibinjac d.o.o.	/		Bibinje 1 i Bibinje 2, razne lokacije
OPĆINA GALOVAC	Čistoća d.o.o.	/		Brig, Torine, Crkvina, Jošani

OPĆINA GRAČAC	Gračac čistoća d.o.o.	Stražbenica	Privremeno RD MRD	17 uklonjenih odlagališta 27 neuklonjenih: Kijani I, Kijani II , Kijani III, Klapavica, Deringaj I, Deringaj II, Tomingaj, Ljubovići, Cetinska, Gračac- Zagrebačka cesta-Rastovići, Pružni put – bare, Vrace, Štikada, Put Terzin gaj, Put Terzin gaj II, Glogovo I, Glogovo II, Zrmanja I-Kasar, Zrmanja II – put k izvoru, Palanka I, Palanka II, Popina- Podljut, Kupirova šumarija, Deponija Čanci, Osredci, Usjek, Osredci stari put, Stara deponija Srba-Gorica, Kaldrma-Tiškovac, Kaldrma kod Mićana, Kaldrma kod pruţnog mosta, Jezero-Kaldrma, Suvaja-Jama Kečina, Brotinja, Neteka mostić, Neteka glavica Bujići, Neteka Vojvodići kod pilane, Neteka-nugao Vojvodići, Put Podastrana, Kunovac – oko mostića, Malovan, Jezero Zečevo,Dugopolje Gorica, Vučipolje, Nikole tesle, Gračac, Tomingaj
OPĆINA JASENICE	Čistoća d.o.o.	Neaktivno odlagalište Dračevac (u planu sanacija)	MRD	Jasenice (stara cesta Maslenica-Jasenice) (sanirano) Jasenice-rudokopi
OPĆINA KOLAN	Čistoća Kolan d.o.o. i Arburoža d.o.o. Novalja	Caska	1 RD u Novalji	Vela Crnika (sanirano)
OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE	Benković d.o.o.	/	/	/
OPĆINA NOVIGRAD	Čistoća d.o.o.	/	MRD	2 sanirana odlagališta (Nazret i Platine) 4 nesanirana odlagališta: Torine-Paljuv, Kukalj-Rivine-Pridraga, Oštrići-Njivetine-Pridraga, Put Ramića-Novigrad
OPĆINA PAKOŠTANE	Loši d.o.o.	Baštijunski brig	/	Područje Umac, područje Pećina-Gradina, područje uz Vransko jezero (Pakoštane-Drage), područje uz Vransko jezero (Pakoštane-Vrana), područje Lukina Draga, područje Kostelj
OPĆINA PAŠMAN	Čistoća d.o.o.	/	MRD	Bokolje uz more, Asfaltna baza (djelomično sanirano), Kraj u brdu, Mrljane uz more, Neviđane u brdu, Neviđane uz obalu, Obala izmedu Kraja i Pašmana, Ždrelac

				kolektor (djelomično sanirano), Ždrelac uz more, Ždrelac most (sanirano)
OPĆINA POLAČA	Komunalno društvo Polača d.o.o.	Jagodnja Gornja	MRD	Muvača, Jagodnja Donja 1 i Jagodnja Donja 2 (sanirano), Prtenjače 1 i 2 (sanirano), Kakma (sanirano), Jagodnja Gornja (sanirano), Peraići-sjever (sanirano), Ražnjevići-sjever (sanirano), Maslarde-sjever (sanirano)
OPĆINA POLIČNIK	Čistoća d.o.o.	/	MRD	Kod poslovnih zona Grabi i Murvica jug (sanirano) Grabi, Barjašića Lug, Perići, Lug, Opačići, Murvica IK, Ulica kralja Tomislava i Ulica Tina Ujevića, Ograda Grgeča, Rupljanuša, Alića gaj, Lončarev tor, Šipkovac, Crnjca, Mantovac, Drage, Kosa, Kulina-Zekići, Sv. Martin, Grabi, Greda-Krčevine, Debela Klačina i Lug
OPĆINA PREKO	Čistoća d.o.o.	/	MRD	/
OPĆINA PRIVLAKA	Čistoća d.o.o.	/	/	/
OPĆINA RAŽANAC	Čistoća d.o.o.	/	MRD	Begani 1794/1 k.o. Ražanac Valke 3400 k.o. Ražanac Bara 6203 k.o. Ražanac Put Visočana
OPĆINA SALI	Mulić d.o.o.	Odlagalište Dočić je sanirano 2008., od 2012. otpad se odvozi na odlagalište Diklo	/	
OPĆINA STANKOVCI	Michieli-Tomić d.o.o.	/	/	Sva sanirana
OPĆINA STARIGRAD	Čistoća d.o.o.	Odlagalište Samograd (u funkciji do 2012. godine)	MRD	3 Odlagališta iskopnog materijala
OPĆINA SUKOŠAN	Čistoća d.o.o.	/	1 RD u izgradnji	Golo brdo (sanirano)
OPĆINA SV. FILIP I JAKOV	Čistoća d.o.o.	/	1 privremeno RD	Na području Sv. Filip i Jakov, Turanj, Sikovo i Sveti Petar (djelomično sanirano)
OPĆINA	Čistoća d.o.o.	/	MRD	Lemešac 1, Vlačine 1

ŠKABRNJA				
OPĆINA TKON	Javna komunalna ustanova Prvenj	/	/	/
OPĆINA VIR	Čisti otok d.o.o.	/	MRD	Lozice i Pravulje
OPĆINA ZEMUNIK DONJI	Čistoća d.o.o.	/	MRD	Lužine, Smoković I, Smoković II, Crkvine i ostala divlja odlagališta

5. DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Člankom 85. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da Ministarstvo rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost koja uključuje gospodarenje opasnim otpadom, za postupke R1-korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije i D10-spaljivanje otpada na kopnu te o zahtjevu za upis u očevidnik iz članka 109. stavka 1 i članka 121. Zakona. Člankom 85. stavkom 2. istog Zakona propisano je da nadležno upravno tijelo rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost koja nije obuhvaćena stavkom 1. ovoga članka o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije i o zahtjevu za upis u očevidnik iz članka 109., stavka 2. članka 121. Zakona.

Člankom 85. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13, 73/17) bilo je propisano je da Ministarstvo rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost koja uključuje gospodarenje opasnim otpadom i postupke termičke obrade neopasnog otpada. Člankom 85. stavkom 2. istog Zakona propisano je da nadležno upravno tijelo rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost koja nije obuhvaćena stavkom 1. ovoga članka.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 6 zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom i jedan zahtjev za izmjenu i/ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom. U izvještajnom razdoblju izdane su 2 dozvole za gospodarenje otpadom za koje je zahtjev predan u izvještajnom razdoblju i jedna dozvola za gospodarenje otpadom iz prethodnog izvještajnog razdoblja, kao i jedna izmjena i/ili dopuna dozvole za gospodarenje otpadom za koju je zahtjev predan u izvještajnom razdoblju. Po tri zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom koji su podneseni u prethodnom izvještajnom razdoblju postupci su u tijeku, a za jedan zahtjev je doneseno rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole.

6. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Projekt CGO „Biljane Donje“ jedan je od strateških projekata Zadarske županije i njegova realizacija od velike je važnosti za sve njezine stanovnike, kao i one iz južnog dijela Ličko-senjske županije. Ovaj projekt pokrenut je još 2006. godine i do danas je odrađen obiman posao: od izrade dokumentacije, do dugotrajnih postupaka pribavljanja dozvola i odobrenja nadležnih nacionalnih institucija kao i konačne potvrde o prihvatljivosti Projekta od strane JASPERS-a.

6.1. Provedene aktivnosti u 2018. godini

Aktivnost uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u programskom razdoblju provodila se putem financiranja djelatnosti trgovačkog društva Eko d.o.o. prema Društvenom ugovoru Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva s ciljem uspostave sustava te izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije. Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Županija i Grad Zadar financiraju djelatnosti društva.

Osim osnovne djelatnosti Županija sufinancira i dio promidžbenih aktivnosti vezanih za uspostavu CGO-a te dio projektno-tehničke dokumentacije izrađene u prethodnom razdoblju, odnosno prije potpisivanja Sporazuma s Fondom, kao i registra divljih odlagališta na području Županije, a u kolovozu 2012. godine Županija i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost zaključili su, temeljem izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom RH, Sporazum o ulaganju Fonda u pripremne radove za CGO, pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada po kojem daljnje financiranje aktivnosti preuzima Fond.

CGO je u travnju 2015., godine dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih daljnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji Centra. Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave Centra. Ukupna vrijednost projekta/investicije (procijenjenih prihvatljivih troškova) procjenjuje se na 385.000.000,00 kn, bez PDV-a.

Udjeli financiranja određeni su Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. (Narodne novine 85/07., 126/10., 31/11. i 46/15.), odnosno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15) kako slijedi: EU + FZOEU - 90 % + JLP(R)S - 10 %, što znači da će se projekt sufinancirati: a) nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EU), u ukupnoj vrijednosti sufinanciranja od 346,5 milijuna kuna ili 90% ukupnih sredstava b) sredstvima lokalnog udjela (Zadarska županija, JLS s područja Zadarske županije, Ličko-senjska županija i JLS s područja LSŽ), u iznosu od 38,5 milijuna kn ili 10% ukupnih sredstava.

Kako su odlukama svojih predstavničkih tijela Zadarska županija (Odluka od 10. srpnja 2015. godine), Grad Zadar i Grad Benkovac utvrdile se kako će sudjelovati u osiguranju financijskih sredstava lokalnog sufinanciranja za izgradnju Centra predložili su ostalim JLS zaključivanje Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom „Biljane Donje“, kojeg je većina JLS-ova i potpisala. Sporazumom je utvrđeno da, razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada, navedeni lokalni udjel od 38.500.000,00 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinanciraju u visini od 87,12 % (33.541.200,00 kn), dok bi JLS s područja Ličko – senjske županije sufinancirale taj udjel u visini od 12,88 % (4.958.800,00 kn). Svoj udjel od 33.541.200,00 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinancirat će na sljedeći način: Zadarska županija 10 % (3.354.120,00 kn), a ostale JLS 90 % (30.187.080,00 kn) razmjerno udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada. Sporazumom se, na način određen za osiguranje prihvatljivih troškova, osiguravaju i sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela neprihvatljivih troškova koji uključuju: komunalne doprinose, vodne doprinose, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine broj 143/14.). Ukupna vrijednost neprihvatljivih troškova procjenjuju se na 16.000.000,00 kn.

Kako je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, 2. listopada 2015. godine, trgovačkom društvu EKO d.o.o. uručilo Poziv za dostavu projektnog prijedloga izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, EKO d.o.o. je, nakon što je 21. prosinca dobiven je „Jaspers Completion Note" kojim se odobrava projekt izgradnje CGO-a „Biljane Donje" (JASPERS-i su tehnička pomoć za ocjenjivanje projekata pod upravom Europske investicijske banke, te su ujedno partneri o odobravanju projekata Europske komisije i Europske banke za obnovu i razvoj), Ministarstvu projektni prijedlog predao 28. prosinca 2015. godine.

Nakon uspješnog završetka ocjenjivanja Projektnog prijedloga, 21. studenoga 2016. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava u iznosu od 266.588.926,19 kuna što iznosi 70,6520 % od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Ugovor je potpisan između Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EKO d.o.o. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 548.096.087,73 kuna od čega su ukupni prihvatljivi troškovi 377.326.793,56 kuna od kojih EU bespovratna sredstva iznose 266.588.926,19 kuna (što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka), sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost iznose do 73.005.188,01 kn, a preostali dio sredstava osigurava se, kako je prethodno navedeno, iz lokalnih izvora (županije te gradovi i općine).

Otvoreni postupak javne nabave za pružanje usluge savjetovanja u odnosima s javnošću započeo je u prosincu 2015. godine (procijenjena vrijednost nabave do 2.400.000,00 kn) te je završio u svibnju 2016. godine odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. S najpovoljnijim ponuditeljem Media – Val d.o.o. iz Zagreba sklopljen je ugovor u studenome 2016. godine. U protekloj godini je, po evaluaciji pristiglih ponuda za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom (procijenjena vrijednost nabave do 10.640.000,00 kn) donesena odluka o izboru najpovoljnije ponude tvrtke Invest inženjering d.o.o. iz Zagreba u vrijednosti ugovora od 5.595.000,00 kn te, po evaluaciji ponuda za pružanje usluga tehničke pomoći (procijenjena vrijednost nabave do 8.100.000,00 kn), odluka o izboru najpovoljnije ponude tvrtke Ernst&Young Savjetovanje d.o.o. Zagreb u vrijednosti ugovora od 5.175.750,00 kn.
Postupak javne nabave za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra započeo je 2015. godine (procijenjena vrijednost nabave do 295.000.000,00 kn) te koji je trebao završiti u veljači 2017. godine, u protekloj godini je poništen temeljem članka 100 stavka 1. točke 2 Zakona o javnoj nabavi, a novi postupak pokrenut je po završetku ex-ante provjere dokumentacije za nadmetanje od strane Posredničkog tijela Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost - u listopadu 2017. godine. U razdoblju roka za dostavu ponuda bilo je više upita za objašnjenjem dokumentacije te pet izmjena dokumentacije. Zadnjom izmjenom krajnji rok za dostavu ponuda bio je 06. veljače 2018. godine.

- 30. siječnja 2018. godine zaprimljena je žalba izjavljena na izmjenu dokumentacije o nabavi te se čeka odluka Državne komisije za kontrolu postupka javne nabave.
- 05. veljače 2018. godine u Državnu komisiju za kontrolu postupka javne nabave poslan je odgovor na izjavljenu žalbu žalitelja.
- 28. veljače 2018. godine od strane DKOM-a donesena je Odluka na izjavljenu žalbu kojom je odbijena žalba žalitelja, ali je komisija naložila naručitelju izmjenu Dokumentacije o nabavi i to točke 4.3.1. i 4.3.2.
- 19. ožujka 2018. godine temeljem Odluke DKOM-a objavljena je šesta izmjena DoN-i. Rok za dostavu ponuda produžen je na 24. svibnja 2018. godine.
- 28. ožujka 2018. godine izjavljena je žalba na šestu izmjenu dokumentacije o nabavi.
- 05. travnja 2018. godine u Državnu komisiju za kontrolu postupka javne nabave poslan je odgovor na izjavljenu žalbu žalitelja.
- 08. svibnja 2018. godine od strane DKOM-a donesena je Odluka na izjavljenu žalbu kojom je odbijena žalba žalitelja.
- Izmijenjena je DoN-i kojom je rok za dostavu ponuda produžen na 04. lipnja 2018.godine.

- Javno otvaranje ponuda bilo je 04. lipnja 2018. godine.
- Nakon toga uslijedila je ocjena i analiza ponuda, te je 10. listopada 2018.godine donesena Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, a to je ponuda gospodarskog subjekta RIKO d.o.o. Ljubljana u izosu od 368.492.963,75 kuna bez PDV-a.
- 24. listopada 2018. godine izjavljena je žalba na Odluku o odabiru Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.
- 05. studenoga 2018. godine na stranicama DKOM-a objavljeno je Rješenje DKOM-a kojim se poništava Odluka o odabiru.
- 10. studenoga 2018. godine tvrtki RIKO d.o.o. upućen je Zahtjev za dopunom odnosno objašnjenjem ažuriranih popratnih dokumenata, produljenjem roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude.

Do kraja siječnja 2019. godine očekuje se donošenje Odluke o odabiru nakon čega slijedi rok mirovanja prije potpisivanja ugovora od 15 dana. Unutar tog roka je i rok za žalbu od 10 dana. Ukoliko ne bude žalbe nakon isteka tog roka mirovanja slijedi potpisivanje ugovora.
Datum završetka projekta je 63 mjeseca od datuma početka ugovora za radove. Navedenih 63 mjeseca obuhvaćaju: 12 mjeseci – izrada glavnih projekata i ishođenje građevinskih dozvola (12 mjeseci), izgradnju (21 mjesec), pokusni rad (6 mjeseci) te razdoblje obavještavanja o nedostacima (24 mjeseca). Očekivani datum završetka izvođenja radova je kraj 2021. godine. Razdoblje za obavijest o nedostacima će trajati sedamsto trideset (730) dana, počevši s danom izdavanja zahtjeva za preuzimanje objekta. U tom periodu Ponuditelj će o svom trošku otkloniti sve nedostatke u skladu s Ugovorom o izvođenju radova. Završetak ugovora će biti po završetku razdoblja za obavijest o nedostacima, odnosno po Izdavanju Potvrde o ispunjenju ugovora sukladno Ugovoru o izvođenju radova. Očekivani datum završetka ugovora je kraj 2023. godine.

Isto tako, u izvještajnom razdoblju završeni su postupci javne nabave male vrijednosti za izgradnju pretovarnih stanica u Biogradu na Moru, Pagu i Gračacu (procijenjena vrijednost nabave 16.100.000,00 kn) i za nadzor nad izgradnjom istih (procijenjena vrijednost nabave 615.000,00 kn) te je s tvrtkom Lavčević Zadar d.o.o. 4. lipnja 2018.godine potpisan ugovor za izvođenje radova na izgradnji vrijedan 17.430.546,36 kuna (bez PDV-a)., a s tvrtkom Civil Engineering Consultancy iz Zadra ugovor za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova vrijedan 425.750,00 kuna (bez PDV-a). Kraj radova prema Ugovoru trebao bi biti u srpnju 2019. godine nakon čega slijedi razdoblje obavještavanja o nedostacima u trajanju od 24 mjeseca.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.2.6. Sanacija divljih odlagališta, sanacija i zatvaranje neusklađenih odlagališta, izgradnja Centra za gospodarenje otpadom te unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadom Županijske razvojne strate

7. OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE ZADARSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018 GODINU

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije zatražio je od jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije dostavu izvješća o provedbi Plana za 2018. godinu. Dostavljena su 28 izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana:

1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Benkovca za 2018. godinu
2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za 2018. godinu
3. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Nina za 2018. godinu
4. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Paga za 2018. godinu
5. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra za 2018. godinu
6. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Bibinje za 2018. godinu
7. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Galovac za 2018. godinu
8. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Gračac za 2018. godinu
9. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Jasenice za 2018. godinu
10. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Kolan za 2018. godinu
11. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za 2018. godinu
12. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad za 2018. godinu
13. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pakoštane za 2018. godinu
14. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pašman za 2018. godinu
15. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik za 2018. godinu
16. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Polača za 2018. godinu
17. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Privlaka za 2018. godinu
18. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Preko za 2018. godinu
19. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ražanac za 2018. godinu
20. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sali za 2018. godinu
21. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Stankovci za 2018. godinu
22. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Starigrad za 2018. godinu
23. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sukošan za 2018. godinu
24. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sv. Filip i Jakov za 2018. godinu
25. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Škabrnja za 2018. godinu
26. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Tkon za 2018. godinu
27. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Vir za 2018. godinu
28. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Zemunik Donji za 2018. godinu

Izvješća jedinica lokalne samouprave objedinjena su u digitalnom obliku i sastavni su dio ovog Izvješća.

Izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu:

1. Grad Benkovac
2. Grad Biograd na Moru
3. Grad Nin
4. Grad Pag
5. Grad Zadar
6. Općina Bibinje
7. Općina Galovac
8. Općina Gračac
9. Općina Jasenice
10. Općina Kolan
11. Općina Lišane Ostrovičke
12. Općina Novigrad
13. Općina Pakoštane
14. Općina Pašman
15. Općina Poličnik
16. Općina Polača
17. Općina Privlaka
18. Općina Preko
19. Općina Ražanac
20. Općina Sali
21. Općina Stankovci
22. Općina Starigrad
23. Općina Sukošan
24. Općina Sv. Filip i Jakov
25. Općina Škabrnja
26. Općina Tkon
27. Općina Vir
28. Općina Zemunik Donji

GRAD BENKOVAC

Upravni odjel za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i razvoj

REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska Županija

Primljeno:	30.4.2019	
Klasifikacijska oznaka:	Org.jed.	
NP-351-02/19-1/43	07	
Urudžbeni broj:	Pril:	Vrijednost:
2198/27-19-1	-	-

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Grada Benkovca

za 2018. godinu

Ožujak 2019.

SADRŽAJ

1. Uvod

2.Obaveze jedinice lokalne samouprave

3. Dokumenti prostornog uređenja

4. Plan gospodarenja otpadom

5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području (grada/općine), uključujući ostvarenje ciljeva

6. Podatci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada,odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području (grada/općine)

7. Podatci o postojećim i planiranim građevinama i uređenjima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

8. Podatci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju

9.Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada,uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada

10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpadom

11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti. izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

13. Rokovi i nositelji izvršenja plana

14. Zaključak

1. UVOD

Grad Benkovac sastavni je dio Zadarske županije i zauzima njezin centralni dio. Njegova površina iznosi 516,19 km2, što je 14% ukupne površine Zadarske županije. To ga čini drugom najvećom jedinicom lokalne samouprave u Zadarskoj županiji. Grad Benkovac ukupno broji 41 naselje od kojih se 34 nalaze na području Ravnih Kotara, a 7 u Bukovici.

Tablica 1: Naselja Grada Benkovca i gustoća naseljenosti

	POVRŠINA		GUSTOĆA NASELJENOSTI (stan/km^2)		
	km^2	%	1991.	2001.	2011.
Županija ukupno	3641,91	100%	59	44	47
Grad Benkovac ukupno	**516,19**	**14,2%**	**51**	**19**	**21**
1. Benkovac	3,58	0.69%	1055	732	800
2. Benkovačko Selo	6,44	1.25%	98	81	124
3. Bjelina	26,06	5.04%	25	2	3
4. Brgud	24,06	4.65%	25	0,12	0,54
5. Bruška	13,81	2.68%	27	12	8
6. Buković	17,90	3.47%	51	18	30
7. Bulić	11,33	2.2%	22	15	13
8. Dobra Voda	3,87	0.75%	44	29	29
9. Donje Biljane	18,51	0.29%	57	1	5
10. Donje Ceranje	6,17	1.2%	48	7	3
11. Donji Karin	18,72	3.63%	27	5	9
12. Donji Kašić	8,41	1.63%	91	0,5	8
13. Donji Lepuri	12,02	2.33%	23	13	14
14. Gornje Biljane	17,82	3.45%	59	3	10
15. Gornje Ceranje	4,98	0.96%	63	12	12
16. Islam Grčki	13,81	2.68%	82	8	11
17. Kolarina	12,89	2.5%	34	1	3
18. Korlat	20,20	3.91%	47	18	17
19. Kožlovac	12,23	2.37%	30	1	2
20. Kula Atlagić	18,79	3.64%	49	8	10
21. Lisičić	8,76	1.7%	57	31	30
22. Lišane Tinjske	5,71	1.11%	66	3	17
23. Medviđa	42,32	8.2%	16	5	3
24. Miranje	8,77	1.7%	36	10	7
25. Nadin	12,35	2.39%	54	36	33
26. Perušić Benkovački	8,25	1.6%	72	36	18
27.Perušić Donji*	-	-	-	-	-
28. Podrgađe	4,62	0.9%	-	23	18
29. Podlug	4,80	0.93%	71	47	36
30. Popovići	24,65	4.78%	22	8	9
31. Pristeg	21,14	4.1%	45	17	15
32. Prović	7,40	1.43%	31	11	12
33. Radašinovci	19,09	3.7%	25	14	12
34. Raštević	15,58	3.02%	79	27	30
35. Rodaljice	6,95	1.35%	23	12	10
36. Smilčić	8,19	1.59%	78	31	30
37. Šopot	6,61	1.28%	80	41	42
38. Tinj	7,95	1.54%	97	69	67
39. Vukšić	15,57	3.02%	52	30	33
40. Zagrad	9,87	1.91%	43	10	9
41. Zapužane	6,01	1.16%	91	4	9

*Novo naselje nastalo unutarnjom općinskom podjelom (Popis 2011.)

Prema tipu naselja, benkovačko područje sastoji se od 2 gradska naselja (konurbacija Benkovca i Benkovačkog Sela) koja broje 33,27% ukupnog broja stanovnika na području grada, 13 ruralnih naselja sa 42,31% stanovništva i čak 26 manjih sela do 200 stanovnika čiji je udio u ukupnom broju stanovnika 24,42% (podatci prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine).

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13.i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostorni plan uređenja Grada Benkovca (Službeni glasnik Zadarske županije 1/03, Službeni glasnik Grada Benkovca broj 2/08, 4/12, 2/13, 5/13, 6/13, 2/16, 03/16-pročišćeni tekst i 4/17). U prostornom planu je označena lokacija županijskog (regionalnog) centra za gospodarenje otpadom na lokaciji Biljane Donje. Lokacija regionalnog centra za gospodarenje otpadom označena je u kartografskom prikazu br. 1 „Korištenje i namjena površina " Provedbenim odrebama prostornog plana uređenja Grada Benkovca propisano je: Formiranje reciklažnog dvorišta dozvoljava se na lokaciji proizvodne zone Šopot (I), a u svemu u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za postupanje sa otpadom.

Postupanje s otpadom potrebno je provoditi:

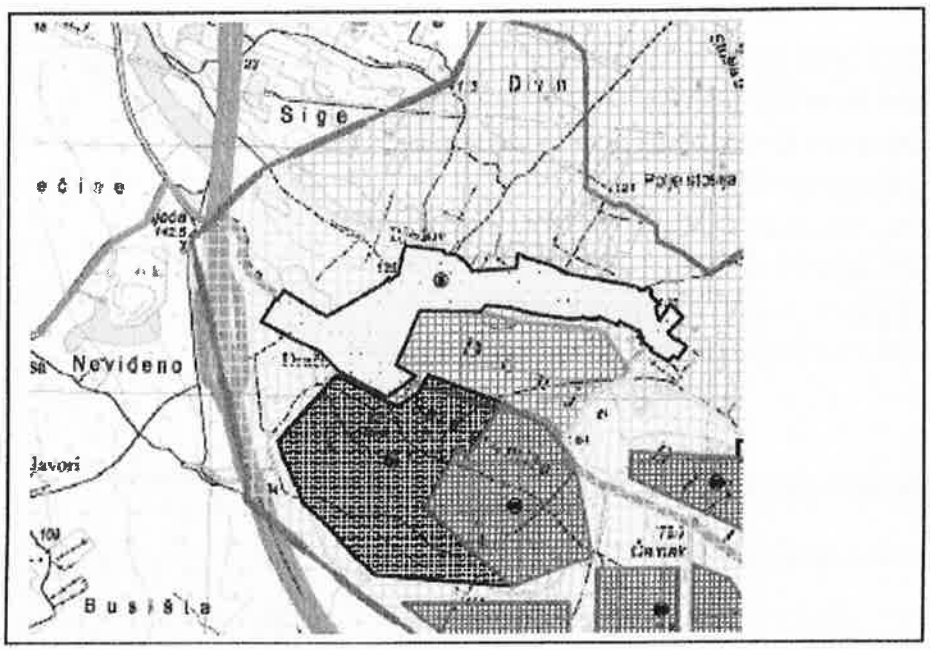
- izbjegavanjem i smanjenjem nastajanja otpada,
- sprečavanjem nenadziranog postupanja s otpadom,
- iskorištavanjem vrijednih svojstava otpada u materijalne i energetske svrhe,
- odlaganjem otpada na odlagališta,
- saniranjem otpadom onečišćenih površina.

Proizvođač otpada, te svi sudionici u postupanju s otpadom (skupljač, obrađivač) dužni su pridržavati se odredbi Zakona o otpadu i drugih zakonski propisa te na propisan način obraditi i skladištiti komunalni i tehnološki otpad koji nastaje u kućanstvima ili obavljanjem djelatnosti. Otpad se mora sakupljati u odgovarajuće spremnike, kontejnere i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada. Spremnici, kontejneri i druga oprema u kojoj se otpad skuplja moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

U postupanju s otpadom potrebno je:

- na području Grada uspostaviti jedan do dva reciklažna dvorišta u svrhu edukacije stanovništva. Reciklažno dvorište trebalo bi sadržavati kontejnere za: PET ambalažu, limenke, staklo, papir, stare lijekove. akumulatore, otpadna motorna ulja, otpadna jestiva ulja
- evidentirati divlje deponije na području Grada i provesti sanaciju istih, a postavljanjem zaštitnih ograda uz prometnice u blizini divljih deponija spriječiti daljnje nekontrolirano odlaganje otpada,poduzimati mjere za realizaciju obiteljskih kompostana čime se može smanjiti količina otpada za 30 %
- građevinski otpad koristiti za sanaciju postojećih smetlišta, ali i trajno odrediti mjesta njegova deponiranja uz obaveznu zabranu nekontrolirana nasipanja obalnog pojasa
- težiti provedbi programa postave kontejnera za sabijanje otpada čime se u velikoj mjeri povećava efikasnost postupka.

Slika 1 izvadak iz karte korištenje i namjena površina - centar za gospodatrenje otpadom



4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA BENKOVCA

Plan gospodarenja otpadom Grada Benkovca (u daljnjem tekstu Plan) izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, nakon provedene propisane procedure usvajanja Plan gospodarenja otpadom Grada Benkovca je objavljen u Službenom glasniku Grada Benkovcu br 4 /2017. Planom je obuhvaćeno:

- opći podaci
- analiza, te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada,odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- podaci o lokacijama odbačenog otpadai njihovom uklanjanju
- plan sprečavanja nastanka otpada uključujući izobrazno informativne aktivnosti i akcije prikljupljanja otpada
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- mjere prikupljanja mješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- mjere odvojenog prikupljanjaotpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog(glomaznog) komunalnog otpada
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- rokovi i nositelji izvršenja Plana
- zaključak
- prijelazne i završne odredbe

Provedbom Plana doprinosi se ostvarenju ciljeva:

- unaprijediti sustav gospodarenja otpadom
- unaprijednti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- unaprjediti sustav gospodarenja opasnim otpadom
- sanirati lokacije oničišćne otpadom
- kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
- unaprijediti informacijski sustavgospodarenje otpadom
- unaprijediti nadzor nad gospodarenje otpadom
- unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

MJERE potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastankaotpada:

- poticanjeponovnog korištenja matrijala od rušenja

- organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane
- rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane
- promicanje održive gradnje
- uspostava doniranje hrane
- organizacija komunikacijske kampanjeza građane
- poticanje sprečavanja nastanka otpadnih plastičnihvrečica
- promicanje kućnog kompostiranja
- poticanje "zelene" i održive javne nabave
- poticanjeramjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA BENKOVCA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalno poduzeće Benković d.o.o. Benkovac, Domobranska 2. na cijelom području Grada Benkovca, a to je – 41 naselje organizirano prikuplja i odvozi otpad. Prikupljeni otpad se odlaže na odlagalištu otpada Jagodnja Gornja – Općina Polača. Na području Grada Benkovca- Biljane Donje u tijeku su aktivnosti za izgradnju Centra za gospodarenje otpadom Zadrske županije kojim će gospodariti poduzeće EKO d.o.o. U poslovnoj zoni Šopot na k.č.z. 1248/355 k.o. Šopot završena je izgradnja reciklažnog dvorišta u kojem će biti omogućeno odlaganje svakovrsnog otpada. U okviru provođenja projekta "Građenje recikažnog dvorišta" održana je informativno edukativna radionica u cilju podizanja svijesti o potrebi odvojenog prikupljanja otpada. Na službenoj internetskoj stranici Grada Benkovca kreirana je podstarnica za reciklažno dvorište, te su napravlenji plakati i letci sa osnovnim informacijama radi upoznavanja stanovništva sa mogućnostima koje nudi reciklažno dvorište. Isti su podjeljenui predsjednicima Mjesnih odbora. Postavljeni su zeleni otoci u gradu Benkovcu na 13 lokacija – mjesta na kojima se nalaze kontejneri za odvojeno prikupljanje otpada:papir, plastia i metal. Takvi zeleni otoci postavljeni su i u ostalim naseljima Grada Benkovca

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVANA PODRUČJU GRADA BENKOVCA

Komunalno poduzeće Benković d.o.o. organizirano prikuplja otpad na području Grada Benkovca.

Tablica 2 o količinama otpada

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200101	Papir ikarton	2,15
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200139	plastika	1,535
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200140	metali	3,7
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200201	Biorazgradiv otpad	92,6
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200202	Zemlja i kamenje	26
Benković d.o.o.	Grad Benkovac	11026	200301	Miješanikomunalni otpad	3, 037,16
Benković d.o.o.	Grad Benkovac		200307	Glomazni otpad	55,59

Do početka korištenja centralnog odlagališta za Zadarsku županiju, Grad Benkovac će za svoje potrebe i dalje koristiti odlagalište otpada na lokaciji Jagodnja Gornja – Općina Polača prema Ugovoru između Grada Benkovca i Općine Polača

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Grada Benkovca je planirana izgradnja Županijskog centra za gospodarenje otpadom na lokaciji u Biljanima Donjim. U poslovnoj zoni Šopot na k.č.z. 1248/355 k.o. Šopot završena je izgradnja reciklažnog dvorišta u kojem će biti omogućeno odlaganje svakovrsnog otpada. U tijeku je ishođenje uprabne dozvole pri nadležnom županijskom odjelu.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjenoDA/NE
1.	Zapužane	360	miješani komunalni otpad	NE
2.	Šopot	210	miješani komunalni otpad	NE
3.	Podlug	415	miješani komunalni otpad	NE
4.	Perušić Donji	1.000	miješani komunalni otpad	NE
5.	Benkovac	50	građevinski otpad	NE
6.	Perušić benkovački	250	miješani komunalni otpad	NE
7.	Kolarina	100	građevinski otpad	NE
8.	LišaneTinjske	1.000	građevinski otpad	NE
9.	Vukšić	800	građevinski otpad	NE
10.	Prović	1.100	građevinski otpad	NE
11.	Bulić	200	miješani komunalni otpad	NE
12.	Donji Lepuri	1.000	građevinski otpad	NE
13.	Pristeg	1.500	miješani komunalni otpad	NE
14.	Donje Ceranje	200	građevinski otpad	NE
15.	Smilčić	10.000	miješani komunalni otpad	NE
16.	Donji Kašić	2.000	građevinski otpad	Ne
17.	Donje Veljane	50.00	miješani komunalni otpad	NE
18.	Nadin	500	miješani komunalni otpad	NE
19.	Zagrad	200	mješani komunalni otpad	NE
20.	Raštević	100	miješani komunalni otpad	NE
21.	Buković	1.000	Miješani komunalni otpad	NE
22.	Benkovačko Selo	10.020	miješani komunalni otpad	NE

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

U 2018. godini Grad Benkovac provodio je informativno edukativne aktivnosti: održavanje radionice, izdavanje letaka i plakata, te formiranje podstarnice o reciklažnom dvorištu na službenoj web stranici Grada Benkovca, a u svrhu podizanja svijesti o potrebi održivog gospodarenja otpadom. Isto tako je na web stranici Grada postavljena obavijest i ostavljena mogućnost prijave nepropisno odbačenog otpada.

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Na području Grada Benkovca nema opasnog otpada.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Komunalno poduzeće Benković d.o.o. na području Grada Benkovca prema tjednom rasporedu s kojim su korisnici upoznati, a i objavljen je na internetskoj stranici komunalnog poduzeća Benković d.o.o., prikuplja miješani komunalni otpad. Svako kućanstvo je opremljeno vlastitim sprenikom za otpad. Spremnici na zelenim otocima prazne se redovito.

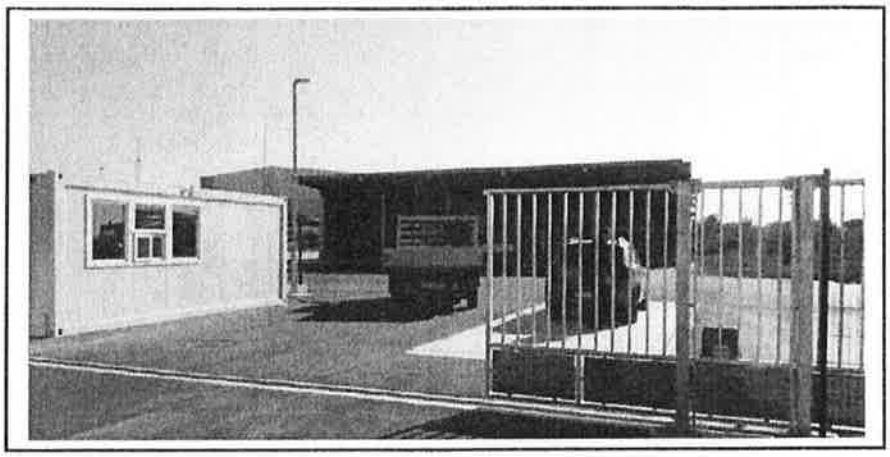
12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	5.000,00	Grad Benkovac
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	2.320.778,50 kn	Ministarvo zaštie okoliša i energetike (PT1) Fond za zaštizu okoliša i energetsku učinkovitost Grad Benkovac

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	djelomično
2.	Akcije priklupljanja otpada	DA
3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	DA

Slika 2. Izgrađeno reciklažno dvorište



14. ZAKLJUČAK

Grad Benkovac nastoji poduzeti potrebne mjere kako bi se smanjila količina mješanog komunalnog otpada, te kako bi se se što više otpada odvajalo na mjestu nastanka. Praćenjem provedbe Plana gospodarenja otpadom za radoblje 2017-2022. Utvrđeno je da je potrebno uložiti velike napore u slijedećim godinama na edukaciju stanovništva o održivom gospodarenju otpadom. U tu svrhu Grad Benkovac zajedno sa Općinom Lovinac i Općinom Gračac provodi projekt"Izobrazno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom 2019-2020" koji se sufinacira iz Koehezijskog fonda EU. Planirano je i raspoređivanje 5243 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada koji su sufinancirani iz Operativnog programa Konkuretntnost i kohezija 2014-2020.,a sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Nakon upisa reciklažnog dvorišta u Očevidnik reciklažnih dvorišta, reciklažno dvorište će početi s radom, te će se tako svoriti uvjeti da stanovnišvo može odvajati otpad.

Gradonačelnik:

Tomislav Bulić dipl.krim.

GRAD BIOGRAD NA MORU

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Grada Biograda na Moru

za 2018. godinu

ožujak, 2019.

Sadržaj:

1. **Uvod 3**
2. **Obveze jedinice lokalne samouprave 5**
3. **Dokumenti prostornog uređenja 6**
4. **Plan gospodarenja otpadom 7**
5. **Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području grada Biograda na Moru, uključujući ostvarivanje ciljeva 9**
6. **Podaci o vrstama i količina proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području grada Biograda na Moru 10**
7. **Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom 12**
8. **Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju 13**
9. **Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada 14**
10. **Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada 15**
11. **Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada 16**
12. **Popis projekata važnih za provedbu plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom 17**
13. **Rokovi i nositelji izvršenja plana 18**
14. **Zaključak 19**

1. UVOD

Grad Biograd na Moru ima značajan centralni položaj na prostoru Jadranske obale, na dijelu sjeverne Dalmacije, između dva urbano jaka gravitacijska centra Zadra i Šibenika. Prostor grada Biograda na Moru obuhvaća obalu, zaobalje i otočiće, s ukupnom površinom od 37,02 km2 i brojem stanovnika od 5569 prema popisu iz 2011. godine. Značaj i posebnost geografskog položaja grada Biograda na Moru očituju se u mediteranskoj klimi, maritimnoj eksponiranosti, plodnom zaleđu Ravnih kotara, zalihama vode u neposrednoj okolici, preduvjetima za kvalitetno prometno povezivanje (morski put, trajektna luka za Pašman, autocesta, međunarodna zračna luka Zadar).

Nositelj aktivnosti gospodarenja komunalnim otpadom na području grada Biograda na Moru jest trgovačko društvo Bošana d.o.o. Biograd na Moru.

Na području grada Biograda na Moru nalazi se jedno odlagalište otpada zv. „Baštijunski brig“ a smješteno je sjeveroistočno od grada, na blagoj padini između Parka prirode „Vransko jezero“ i poljoprivrednog dobra „Vrana“. Odlagalište je udaljeno oko 4 km od obale mora i oko 1,5 km sjeverozapadno od obale Vranskog jezera. Najbliže naseljeno mjesto je na udaljenosti nešto većoj od 3 km.

Odlagalište je smješteno na kč. br. 7002 k.o. Biograd, na površini od 7,65 ha. Od 7,65 ha površine obuhvata odlagališta oko 6,2 ha pripada površini namijenjenoj prostoru za odlaganje a ostatak je predviđen za ulazno-izlaznu zonu, protupožarne putove, zeleni pojas i pristupni put od državne ceste do odlagališta.

Od komunalne infrastrukture na odlagalištu ne postoje priključci. Uređen je protupožarni pojas širine 8 m. Odlagalište je opremljeno bačvama s vodom za gašenje i sprječavanje širenja požara. Djelomično je ograđeno a čuvarska služba organizirana je tijekom 24 sata. Trenutno stanje na lokaciji je takvo da odlagalište ne zadovoljava minimalne sanitarne uvjete stoga se planira sanacija i zatvaranje odlagališta nakon što RCGO Biljanje Donje počne s redovnim radom.

Gradsko vijeće grada Biograda na Moru donijelo je Plan gospodarenja otpadom grada Biograda na Moru za razdoblje 2017-2022. godine“ koji je objavljen u „Službenom glasniku grada Biograda na Moru“, broj 10/2017.

Nadležni upravni odjel Zadarske županije izdao je prethodnu suglasnost na Prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za razdoblje 2017.-2022.godine KLASA. 351-02/17-01/55, URBROJ: 2198/1-07/8-17-2 26. listopada 2017. godine, te je nakon usvajanja Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za razdoblje 2017.-2022. godine ista, u skladu sa čl. 21. st. 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom dostavljena nadležnom upravnom odjelu Zadarske županije i Agenciji za zaštitu okoliša.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz čl. 28. ZOGO-jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza. Jedinica lokalne samouprave također je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostornim planu uređenja grada Biograda na Moru („Službeni glasnik grada Biograda na Moru“, beoj 9/2005., 3/2009., 7/2011., 10/2011., 3/2016., 7/2016., 8/2016. – proč. tekst i 11/2016.) predviđeno je da se nakon sanacije postojećeg odlagališta otpada na prostoru „Baštijunskog briga“, u površini od 140 ha planira športsko-rekreacijsko područje golf igrališta. Planom se predviđa izgradnja pratećih sadržaja i građevina.

Privremeno rješenje za reciklažno dvorište na području grada Biograda na Moru nalazi se na lokaciji Sveti Dominik u Plitvičkoj ulici.

Prema Planu godpodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za razdoblje 2017-2022. godine planira se realizacija slijedećeg:

- podjela spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada papira, plastike i stakla. Za tu namjenu grad Biograd na Moru je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost je sklopio ugovor o nabavi oko 5000 posuda različitih dimenzija
- specijalno vozilo za sakupljanje biootpada
- reciklažno dvorište (službeno će biti otvoreno 17. travnja 2019.)

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Plan gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru izrađen je sukladno Zakonu o otpadu te je sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Odluku o usvajanju predmetnoga Plana Gradsko vijeće grada Biograda na Moru donijelo je na svojoj 4. sjednici održanoj 07. prosinca 2017. godine (KLASA: 406-01/17-03/12, urbroj: 2198/16-02-17-13) a isti je objavljen u „Službenom glasniku Grada Biograda na Moru“, broj 10/2017.

Nadležni upravni odjel Zadarske županije izdao je prethodnu suglasnost na Prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za razdoblje 2017.-2022.godine KLASA. 351-02/17-01/55, URBROJ: 2198/1-07/8-17-2 26. listopada 2017. godine, te je nakon usvajanja Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Biograda na Moru za razdoblje 2017.-2022. godine ista, u skladu sa čl. 21. st. 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom dostavljena nadležnom upravnom odjelu Zadarske županije i Agenciji za zaštitu okoliša.

Predmetni plan u skladu sa odredbama čl. 21. Zakona obuhvaća:

1. analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području grada, uključujući ostvarivanje ciljeva
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije odlagališta i lokacija onešićenih otpadom
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
5. mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog 8 glomaznog) otpada
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
10. organizacijske aspekt, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
11. rokove i nositelje izvršenja Plana

Provedbom plana planira se : saniranje lokacija onečišćenih otpadom izradom Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada koji će uključiti i daljnje odlaganje otpada nakon 31.12.2018. godine na usklađena odlagališta te sanaciju odlagališta neopasnog otpada.

Također se planom predviđa napuštanje odlaganja neobrađenog ostatnog otpada (pretpostavljeno) do 2020. godine na odlagalištu „Baštijunski brig“ i predavanje komunalnog otpada na obradu u RCGO Biljane Donje.

Predviđa se također kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Prema raspoloživim podacima, specifična količina komunalnog otpada po glavi stanovnika Grada Biograda na Moru iznosi 3,12 kg/stanovnik/dan što je dvostruko više od prosječnih vrijednosti.
Proizvodni otpad na području grada nastaje u proizvodnim procesima u industriji i obrtu a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada.
Prije odlaganja otpada na odlagalište „Baštijunski brig“ vrše se analize proizvodnog otpada da li odgovara zahtjevima za odlaganje na odlagalište.
Građevni i drugi otpad koji sadrži azbest priprema se za prijevoz i predaje se ovlaštenim tvrtkama za zbrinjavanje azbestnog otpada u skladu sa propisima

Poslove prikupljanja i zbrinjavanja otpada na području grada Biograda na Moru obavlja tvrtka BOŠANA d.o.o. u 100% vlasništvu Grada Biograda na Moru.
Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i gospodarstva provodi se dva puta tjedno a od lipnja do rujna tri puta tjedna. Građanima su na raspolaganju posude volumena 120, 240, 1100 litara ili 5m3.
Za skupljanje otpada Bošana d.o.o. raspolaže specijalnim vozilima i to: 3 komada vozila za skupljanje i odvoz otpada, 1 komad „podizača“ i 1 komad „čistilice“.
U odnosu na izdvojene vrste komunalnog otpada papir i tetrapak ambalaža prikuplja se posebno, sukladno terminskom rasporedu odvoza a u tu svrhu građanima su besplatbno podijeljene posude od 120 l za prikupljanje papira te plastične vreće za odvojeno prikupljanje tetrapak ambalaže.
Uz papir odvojeno se prikuplja i plastična ambalaža i to putem plastičnih vreća.
Građani mogu otpad različitih vrsta (građevinski, krupni, elektronski, papir, plastiku i sl.) samostalno dovesti na reciklažno dvorište svakim radnim danom i subotom. Usluga se naplaćuje i odnosi se isključivo na korisnike komunalne usluge na području grada. Otpad preuzimaju tvrtke: Odlagalište Sirovina d.o.o. Zadar – otpadno željezo, DsSmith Unijapapir Croatia d.o.o. Zagreb – ambalaža od papira i kartona, LUGOPLAST D.O.O. Draganić – ambalaža od plastike te Spektra d.o.o. Zadar odbačenu elektroničku i električnu opremu, a sve temeljem sklopljenih ugovora.

U tijeku je postupak izgradnje reciklažnog dvorišta na parceli oznake 1/14. k.o. Biograd na predjelu Industrijske zone a koji se nalazi u fazi provedbe javnog natječaja za odabir izvođača radova na izgradnji reciklažnog dvorišta te se zaključenje ugovora i početak radova na izgradnje očekuje iza 15. travnja 2018. godine.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Bošana d.o.o.	*Biograd na Moru*	*5600*			
			15 01 01	*ambalaža od papira*	*71*
			15 01 02	*ambalaža od plastike*	*12*
			16 01 19	*plastika*	*1*
			17 01 07	*mješavina betona crijepa*	*1.702*
			17 05 04	*zemlja i kamenje*	*2.019*
			20 01 40	*metali*	*3*
			20 01 35	*informatička oprema*	*2*
			20 01 36	*elektronička oprema*	*4*
			20 02 01	*biorazgradivi otpad*	*156*
			20 03 01	*mješani komunalni ot*	*9.346*
			20 03 07	*glomazni otpad*	*134*

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	*Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad*	*Naziv odlagališta*	*Ukupna količina odloženog otpada (tona)*	*Količina biorazgradive komponente (tona)*
BOŠANA d.o.o.	*Biograd*	*Baštijunski brig*	*14340*	*156*
	Sv.Filip i Jakov			
	Tkon			
	Pakoštane			

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
Baštijunski brig	*odlagalište za zbrinjavanje neopasnog otpada*	*aktivno*	*U pripremi*

Neuređeno odlagalište otpada „Baštijunski brig“ postoji na području grada Biograda na Moru od 1962. godine.

Kako je u izvješću već ranije navedeno smješteno je na kč. br. 7002 k.o. Biograd, na površini od 7,65 ha. Od 7,65 ha površine obuhvata odlagališta oko 6,2 ha pripada površini namijenjenoj prostoru za odlaganje a ostatak je predviđen za ulazno-izlaznu zonu, protupožarne putove, zeleni pojas i pristupni put od državne ceste do odlagališta.

Od komunalne infrastrukture na odlagalištu ne postoje priključci. Uređen je protupožarni pojas širine 8 m. Odlagalište je opremljeno bačvama s vodom za gašenje i sprječavanje širenja požara. Djelomično je ograđeno a čuvarska služba organizirana je tijekom 24 sata. Trenutno stanje na lokaciji je takvo da odlagalište ne zadovoljava minimalne sanitarne uvjete stoga se planira sanacija i zatvaranje odlagališta nakon što RCGO Biljanje Donje počne s redovnim radom.

Što se tiče postupka sanacije odlagališta, tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. Zagreb izradila je Projekt sanacije odlagališta „Baštijunski brig“ te je u skladu sa izrađenim projektom ishođena tijekom 2017. godine Građevinska dozvola za I. etapu sanacije.

Na odlagalištu se redovito provode mjere deratizacije i dezinsekcije te mjerenja i analize deponijskih plinova a koje obavljaju tvrtke ANT d.o.o. Zagreb i CIKLON d.o.o. Zadar.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	od Industrijske zone prema k.o. Filip Jakov	480	građevni	-
2.	Kosa Istok	1.200	građevni	-
3.	Kava	840	građevni	-
4.	Jankolovica	60	građevni, glomazni, miješani	-
5.	sjeverno od restorana „ŠIME“	960	građevni	-

Na području grada Biograda na Moru odbačeni okoliš odbacuje se najviše na gore navedenim lokacijama koje se povremeno čiste, međuti na njima je gotovo neprekidno potrebno provoditi povremena čišćenja odnosno uklanjanja novog otada. Otpad odlažu uglavnom stanovnici najbližih naselja te se isti istresa uz putove.

Lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš (tzv. divlja odlagališta“) ukazuju na nedovoljno razvijenu ekološku svijest ljudi, educiranost i informiranost ali i nedostatak infratrukturnih objekata i opreme za gospodarenje otpadom te predstavlja opasnost za okoliš, prvenstveno zbog potencijalnog izvora onečišćenja tla, površinskih i podzemnih voda.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Mjere provedene u cilju smanjenja i sprječavanja nastanka otpada odnose se na kontinuirano odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu.

Ovakav način prikupljanja otpada provodi se već desetak godina a to se vidi i po količinama koje se predaju ovlaštenim zbrinjavateljima.

Ova se aktivnost finanacira se iz cijene koju građani i tvrtke plaćaju kroz mjesečne račune.

Ciljevi gospodarenja otpada u prvom redu uključuju reciklažu, smanjanje odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada te smanjenje odlaganja na neusklađenim odlagalištima.

Preduvjet za učinkovito funkcioniranje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom su postojanje dobrog pravnog i učinkovitog institucionalnog okvira kao i tehničkih preduvjeta i ekonomskih instrumenata tj. financiranje i izgradnja potrebnih kapaciteta i građevina za skupljanje, prijevoz i zbrinjavanje otpada u skladu sa raspoloživim tehnikama, kao i naplata po principu „onečišćavač“ plaća. Važan element je i uključenost te informiranost javnosti u poslovima gospodarenja otpadom.

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

U tzv. reciklažnom dvorištu tijekom cijele godine građani donose opasni otpad koji se privremeno skladišti i nakon toga predaje ovlaštenom zbrinjavatelju.

Građanima se također dva puta godišnje u poštanske sandučiće dostavlja letak sa informacijama o terminima odvoza otpada , lokacijama reciklažnih otoka te terminima prihvata otpada u privremenom reciklažnom dvorištu.

Trošak se pokriva kroz cijenu usluge.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i gospodarstva provodi se dva puta tjedno a od lipnja do rujna tri puta tjedna. Građanima su na raspolaganju posude volumena 120, 240, 1100 litara ili 5m^3.

Za skupljanje otpada Bošana d.o.o. raspolaže specijalnim vozilima i to: 2 vozila za skupljanje i odvoz otpada, 1 „podizač“ i 1 „čistilica“.

U odnosu na izdvojene vrste komunalnog otpada papir i tetrapak ambalaža prikuplja se posebno, sukladno terminskom rasporedu odvoza a u tu svrhu građanima su besplatbno podijeljene posude od 120 l za prikupljanje papira te plastične vreće za odvojeno prikupljanje tetrapak ambalaže.

Uz papir odvojeno se prikuplja i plastična ambalaža i to putem plastičnih vreća.

Građani mogu otpad različitih vrsta (građevinski, krupni, elektronski, papir, plastiku i sl.) samostalno dovesti na reciklažno dvorište svakim radnim danom i subotom. Usluga se naplaćuje i odnosi se isključivo na korisnike komunalne usluge na području grada. Otpad preuzimaju tvrtke: Odlagalište Sirovina d.o.o. Zadar – otpadno željezo, DsSmith Unijapapir Croatia d.o.o. Zagreb – ambalaža od papira i kartona, LUGOPLAST D.O.O. Draganić – ambalaža od plastike te Spektra d.o.o.Zadar odbačenu elektroničku i električnu opremu, a sve temeljem sklopljenih ugovora.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	*Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti*	*Informativni materijali dostavom na kućnu adresu, informiranje građana putem lokalnih medija*	*Cijena usluge*
4.	*Reciklažno dvorište – ishođenje građevne dozvole za I. etapu*	*Izrada projektne dokumentacije*	*Grad Biograd na Moru - proračun*

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2017. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	Završetak gradnje reciklažnog dvorišta	završena gradnja
2.	Sanacija divljih odlagališta	djelomično

14. ZAKLJUČAK

Grad Biograd na Moru kao turističko središte Jadrana ipak se može pohvaliti relativno čistim i sačuvanim prirodnim okolišem u kojem nema neke veće industrijske djelatnosti koja onečišćuje okoliš.

Tvrtka Bošana d.o.o. u skladu sa raspoloživim financijskim sredstvima predano radi na čistoći Grada, unapređenju mjera zaštite okoliša, informiranja građana, sanacije divljih odlagališta te provođenja postupka sanacije odlagališta „Baštijunski brig“.

Izgradnja reciklažnog dvorišta na području Industrijske zone u tom smislu imati će značajnu ulogu.

Grad Biograd na Moru kontinuirano također putem svog komunalnog redarstva vodi brigu o inspekcijskom nadzoru odlaganja otpada a kontinuirano se prate natječaji za sufinanciranje projekata iz ovog područja od strane nadležnog ministarstva, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost te EU fondova.

I dalje je potrebno razvijati svijest građana o važnosti odvojenog prikupljanja otpada putem ediciranja te aktivnog poticanja lokalnog stanovništva na kompostiranje u vlastitim kućanstvima.

Ciljevi i prioriteti su također sprječavanje nastanka otpada gdje god je to moguće i na dobrovoljnoj bazi, ponovnim korištenjem ambalaže, doniranjem hrane i iskoristivih predmeta i materijala putem dobrotvornih organizacija (Caritas, Centar za socijalnu skrb, Crveni križ i sl.).

KLASA: 351-02/19-01/01
URBROJ: 2198/16-01-19-1
Biograd na Moru, 29. ožujka 2019.

GRAD BIOGRAD NA MORU

Gradonačelnik
Ivan Knez, dipl. ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA

Zadarska županija

GRAD NIN

GRADONAČELNIK

Klasa: 351-02/19-01/3

Urbroj: 2198/11-02/01-19-2

Nin, 19. ožujka 2019. godine

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Grada Nina

za 2018. godinu

Sadržaj

1. Uvod
   1.1. Osnovni podaci o Gradu Ninu
   1.1.1. Položaj
   1.1.2. Stanovništvo
   1.1.3. Gospodarske djelatnosti
   1.1.4. Sakupljanje otpada
   1.1.5. Odluka o usvajanju Plana gospodarenja otpadom
2. Obveze jedinica lokalne samouprave
3. Dokumenti prostornog uređenja Grada Nina
4. Plan gospodarenja otpadom Grada Nina
5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Nina, uključujući ostvarivanje ciljeva
6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Grada Nina
7. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
8. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
9. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
13. Rokovi i nositelji izvršenja plana
14. Zaključak

1. UVOD

1.1. OSNOVNI PODACI O GRADU NINU

1.1.1 POLOŽAJ

Područje Grada Nina smješteno je na SZ dijelu Zadarske županije i na SZ dijelu Ravnih kotara, a sam Grad Nin udaljen je oko 15 km od Zadra. Geoprometni položaj Zadarske županije ima veliko značenje u povezivanju sjevernog i južnog dijela Hrvatske i Jadranske regije. Zbog rubnog položaja, područje Grada Nina je dislocirano od glavnih prometnih pravaca kao što je JTC, zračna luka, pomorska, teretna i putnička luka te željeznički kolodvor koji su vezani na županijsko središte Zadar.

Područje Grada Nina je najniži i najuravnjeniji dio Ravnih kotara. Apsolutne visine ne prelaze 100 metara.

Gradski teritorij prostire se na površini od 54,29 km2 što čini 1.49 % površine Zadarske županije. Grad Nin se sastoji od 6 naselja, a to su: Nin, Grbe, Ninski Stanovi, Poljica Brig, Zaton i Žerava. Nin se prostire u nekoliko formiranih zona: povijesni otok, vikend naselje Ždrijac, novi dio Nina, Bilotinjak i Ninske Vodice.

Teritorij Grada Nina u prirodno geografskom smislu diferencira se na:

- naselja u unutrašnjosti: Grbe, Ninski Stanovi, Poljica Brig i Žerava,

- naselja na obali: Zaton i Nin.

Središte Grada Nina položeno je na otočiću u laguni. Neposredno susjedstvo čine sljedeće općine:

- na SZ: Vir na istoimenom otoku, Privlaka te Povljana na otoku Pagu,

- na SI: općina Ražanac i općina Vrsi,

- na JI: općina Poličnik,

- na J: Grad Zadar.

Centar grada je otočić, promjera 500 m, povezan sa kopnom pomoću dva mosta, a nastao je na pješčanom sprudu nekadašnjeg ušća rijeke Miljašić Jaruge u more. Zahvaljujući navedenim preduvjetima, Nin predstavlja znatni gospodarski potencijal županije.

More, pješčane plaže, sol, ljekovito blato, klima, fenomen lagune i klifova te plodna zemlja Ravnih kotara sa izvorima vode kao prirodnim preduvjetima razvoja u kombinaciji sa spomenicima, svjedocima slavne prošlosti ovoga kraja, čine skupinu jedinstvenih obilježja koja se mogu i moraju iskoristiti u valorizaciji i razvoju područja Grada Nina.

1.1.2 STANOVNIŠTVO

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Grada Nina živi 2.744 stanovnika, a u samom Ninu 1.132 stanovnika. Gustoća naseljenosti je 50,54 stanovnika na km2. Područje Grada Nina statistički obuhvaća 6 naselja.

Broj stanovnika Grada Nina po naseljima

Redni broj	Naselje		Broj stanovnika
1.	Grbe		190
2.	Nin		1.132
3.	Ninski Stanovi		358
4.	Poljica – Brig		276
5.	Zaton		580
6.	Žerava		208

1.1.3 GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Na području Grada Nina u 2017. godini registrirane su 42 tvrtke. Sve tvrtke spadaju u mala poduzeća. Prema djelatnosti, najviše tvrtki registrirano je u djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane, a slijedi građevinarstvo, administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti.

Najstarija gospodarska djelatnost u Gradu Ninu je proizvodnja soli, koju danas obavlja Solana Nin, gdje se sol dobiva na tradicionalan način utjecajem sunca i klimatskih prilika. Tu se nalazi tzv. industrija nježnog tipa Cromaris – mrijestilište riba mlađi, brancina i podlanica, a za mrijest se uzima morska voda iz lagune.

Jednim dijelom egzistencija stanovništva je riješena zapošljavanjem u turizmu. Zaton Holiday Resort ima značajnu i presudnu ulogu na razvoj turizma u ninskom kraju.

Razvoj Nina je usmjeren na održivi razvoj turizma uz vode uz koje se nalazi. Također se potiče razvoj poduzetništva kroz razvoj i izgradnju poduzetničkih zona - Poljica Brig, Mirila, Prvi brig i Ninski Stanovi-Žerava. Od nosioca gospodarskog razvoja i zapošljavanja, potrebno je istaknuti i farmu krava Vigens d.o.o., jednu od najvećih poljoprivredno-prehrambenih tvrtki u županiji.

1.1.4 SAKUPLJANJE OTPADA

Grad Nin za zbrinjavanje komunalnog, glomaznog i građevinskog otpada koristi usluge komunalnog poduzeća Čistoća d.o.o. iz Zadra te tvrtke Komunalac d.o.o. Nin.

Komunalnu djelatnost skupljanja i odlaganja komunalnog otpada na odlagalište obavlja poduzeće Čistoća d.o.o. iz Zadra. Glavne aktivnosti tvrtki Čistoća d.o.o. iz Zadra te tvrtke Komunalac d.o.o. Nin su čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, sakupljanje i odlaganje otpada, održavanje gradskog odlagališta otpada, recikliranje otpada, prodaja recikliranog materijala, laboratorijska ispitivanja i analize.

1.1.5 ODLUKA O USVAJANJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13., 73/17 i 14/19.) propisano je da izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Stavkom 2. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13., 73/17 i 14/19.) propisano je da izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća iz stavka 1. ovog članka Ministarstvu i objaviti ih u službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Gradsko vijeće Grada Nina na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2017. godine klasa: 351-02/17-01/27; ur.broj: 2198/11-01/01-17-1 donijelo je Odluku o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Grada Nina za razdoblje 2017. – 2022. godine koja je objavljena u službenom glasniku Grada Nina broj 11/2017. dana 19. prosinca 2017. godine. Plan se može pregledati na internetskim stranicama Grada Nina.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao prethodnu suglasnost na Prijedlog Plana za gospodarenje otpadom Grada Nina za razdoblje 2017. – 2022. godine dana 24. kolovoza 2017. godine klasa: 351-02/17-01/49; ur.broj: 2198/1-07/3-17-2.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA NINA

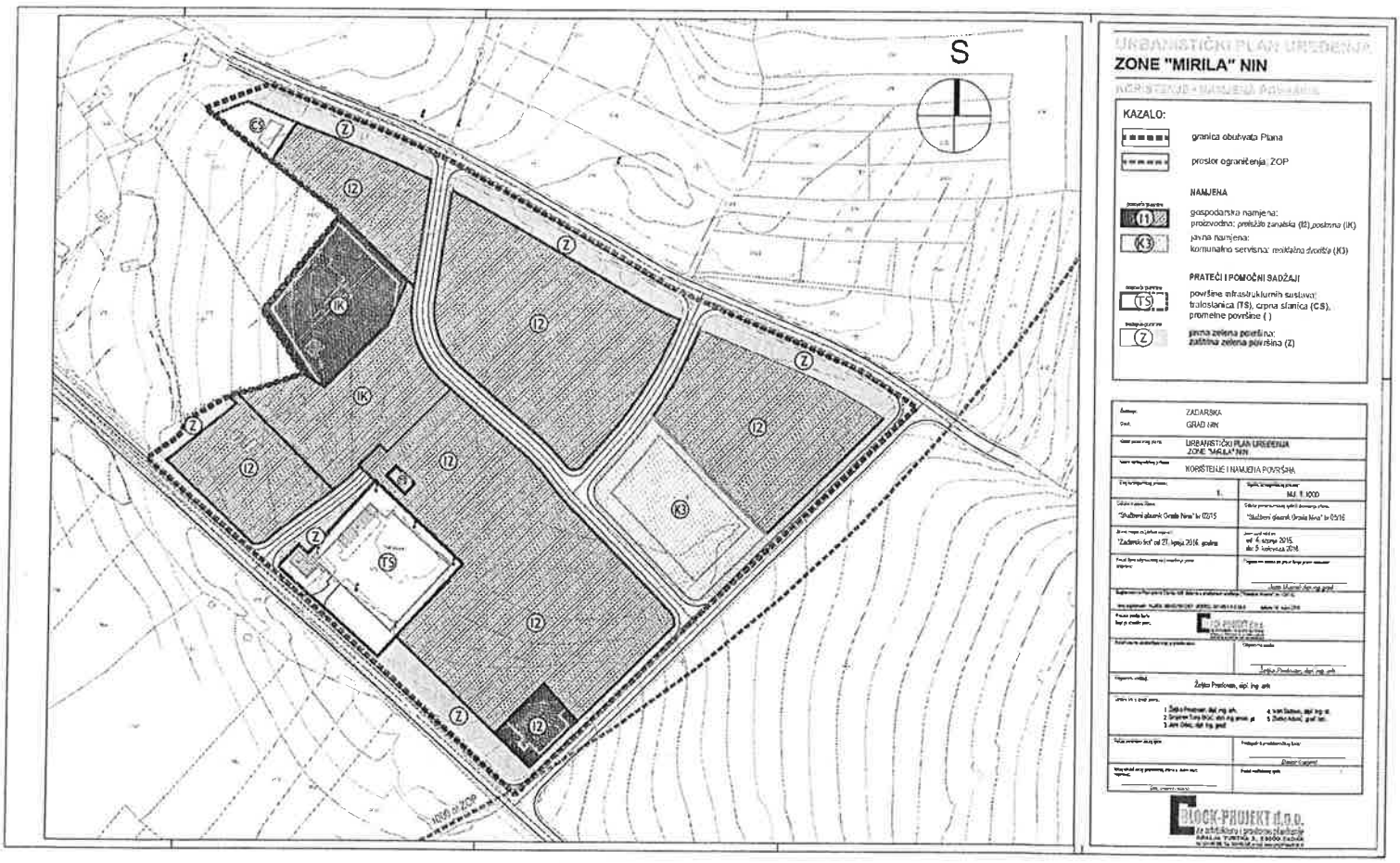
Na području Grada Nina sav otpad se prikuplja putem kontejnera, kanti te se odvozi na odlagalište Diklo. Na području Grada Nina ne predviđa se izgradnja pretovarne stanice.

Sukladno članku 35. stavku 2., točke 1. ZOGO, jedinica lokalne samouprave:
- koja ima 3.000 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ZOGO smatra reciklažnim dvorištem.
Na području Grada Nina planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta i sortirnice na dijelu k.č. 3774/1 ko Nin - Zaton (K3 zona) unutar UPU-a „Mirila". Površina katastarske čestice je 47 095 m2

UPU ZONE "MIRILA" NIN – NACRT ODLUKE I ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA
ODREDBE ZA PROVOĐENJE
1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA
NAMJENA POVRŠINA
(1) Osnovnu namjenu prostora u obuhvatu ovog Plana, utvrđena Prostornim planom uređenja Grada Nina (u daljnjem tekstu: *PPUO*) je zona **gospodarske namjene – proizvodna**: *pretežito*
zanatska (**I2**). Zonu gospodarske namjene čini izgrađeni i neizgrađeni neuređeni dio izdvojenog
građevinskog područja van naselja.
(2) Površina zahvata Plana iznosi 9,7 ha kopnene površine i nalazi se u prostoru ograničenja (zaštićeno obalno područje mora – *ZOP*).
Članak 3.
(1) UPU utvrđuje uvjete za novogradnju i urbanu preobrazbu dijela izdvojenog građevinskog područja van naselja Nin. U obuhvatu Plana omogućena je izgradnja novih i zamjenskih građevina te rekonstrukcija postojećih građevina u površinama namijenjene za građenje
(2) Ovim se Planom utvrđuje osnovna namjena površina i uvjeti građenja i uređenje površina, sukladno postavkama Prostornog plana uređenja Grada Nina (*PPUG*). Detaljna namjena površina u obuhvatu Plana proizlazi iz planiranih zona iz PPUG-a i utvrđena je kartografskim prikazom Plana **list 1**. *korištenje i namjena površina* i tablicom koja slijedi:

Namjena površina		**izgrađeni dio** (m2)	**neizgrađeni dio** (m2)	**ukupna površina** (m2)	**% obuhvata Plana**
gospodarska namjena – proizvodna	pretežito zanatska (**I2**)	1240	51230	5247	54
gospodarska namjena – poslovna	(**IK**)	4965	6240	11205	12

javna namjena – komunalno servisna	*reciklažno dvorište* (**K3**)	0	5830	5830	6
Javna zelena površina	*zaštitna zelena površina* (**Z**)	0	7420	7420	8
Infrastrukturne površine	*prometne površine*	0	13180	13180	14
	trafostanica (**TS**)	5875	0	5875	6
	crpna stanica (**CS**)	0	890	890	1



Zona javne namjene – komunalno servisna: *reciklažno dvorište* (**K3**) čini neizgrađeni i neuređeni izdvojeni dio građevinskog područja izvan naselja. Unutar ove zone može se planirati uređenje površina i izgradnja građevina za odvojeno sakupljanje korisnih i štetnih vrsta otpada koje nastaju u domaćinstvima (papir, karton, metal, staklo, plastika, vrtni i glomazni otpad).

Članak 33.

Sadržaji javne namjene mogu se planirati u **zoni javne namjene – komunalno servisna:** *reciklažno dvorište* (**K3**).

UVJETI ZA GRAĐENJE GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE I UREĐENJE POVRŠINA U ZONI JAVNE NAMJENE – KOMUNALNOSERVISNA: RECIKLAŽNO DVORIŠTE (K3)

(1) U **zoni javne namjene – komunalno-servisna:** *reciklažno dvorište* (**K3**) može se planirati izgradnja gospodarskih zgrada, a prema članku 6. ovih Odredbi.
(2) U funkciji osnovne namjene mogu se planirati pomoćni i prateći sadržaji kao što su garaže, uredski prostori, spremišta i skladišni prostor i slično. Pomoćni i prateći sadržaji mogu se planirati u jedinstvenoj zgradi, a mogu se planirati i kao zasebne zgrade.
(3) Promet u mirovanju mora se smjestiti na istoj građevnoj čestici na kojoj se nalazi reciklažno dvorište.
Članak 35.
(1) Za izgradnju zgrade u zoni **javne namjene – komunalno-servisna:** *reciklažno dvorište* (**K3**)
primjenjuju se uvjeti koji slijede:
(a) veličina građevne čestice je najmanje 4000 m2
(b) reciklažno dvorište mora bit ograđeno i nadzirano.
(c) širina građevne čestice na građevinskom pravcu je najmanje 14,0 m
(d) koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) najviše 0,2
(e) koeficijent iskorištenosti građevne čestice nadzemno (kisn) najviše 0,4
(f) ukupni koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) najviše 1,0
(g) visina građevine je najviše 5,0 m
(2) Pristup na prometnu površinu je širine najmanje 6,0 m.

POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 105.
Zbrinjavanje svih vrsta otpada rješava se putem nadležnog komunalnog poduzeća ovlaštenoga za ove poslove.
Članak 106.
U cilju unapređivanja stanja u postupanju s otpadom, prostornim planom Grada Nina se utvrđuje sljedeće:
(a) potrebno je uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja neopasnog tehnološkog otpada za cijelo područje (metali, papir, staklo itd.) kako bi se recikliranjem dobile sekundarne sirovine za ponovno korištenje.
(b) potrebno je koristiti građevinski otpad i otpad od rušenja građevina (osim proizvoda koji u sebi sadrže katran) kao inertni materijal za sanaciju postojećih odlagališta otpada.
(c) tehnološki otpad proizvođač je dužan skladištiti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.
(d) tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada, propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Ova odluka stupa objavljena je u „Službenom glasniku Grada Nina " broj 05/16.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA NINA

Gradsko vijeće Grada Nina na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2017. godine klasa: 351-02/17-01/27; ur.broj: 2198/11-01/01-17-1 donijelo je Odluku o usvajanju **Plana gospodarenja otpadom Grada Nina za razdoblje 2017. – 2022. godine** koja je objavljena u

službenom glasniku Grada Nina broj 11/2017. dana 19. prosinca 2017. godine. Plan se može pregledati na internetskim stranicama Grada Nina (*www.grad-nin.hr).*

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao prethodnu suglasnost na Prijedlog Plana za gospodarenje otpadom Grada Nina za razdoblje 2017. – 2022. godine dana 24. kolovoza 2017. godine klasa: 351-02/17-01/49; ur.broj: 2198/1-07/3-17-2.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
GRADA NINA za razdoblje 2017. - 2022. god.

SADRŽAJ

1 OPĆI PODACI
1.1 RJEŠENJE MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE
1.2 TIM ZA IZRADU PLANA
1.3 UVOD
1.4 PREGLED PROPISA KOJI UREĐUJU GOSPODARENJE OTPADOM U RH
1.5 POJMOVNIK
1.6 KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM
2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
2.1 OSNOVNI PODACI O GRADU NINU
2.1.1 POLOŽAJ
2.1.2 STANOVNIŠTVO
2.1.3 GOSPODARSKE DJELATNOSTI
2.2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NINA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
2.2.1 SAKUPLJANJE OTPADA .
2.2.2 PRIJEVOZ OTPADA
2.2.3 ZBRINJAVANJE OTPADA
2.3 OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NINA....
2.4 OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM
3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA
3.1 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA
3.3.ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA
3.4.ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA
3.5. OSTVARIVANJE CILJEVA
4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
4.1 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
4.1.1 RECIKLAŽNO DVORIŠTE I MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA

4.2 STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU
6 PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
6.1 PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA
6.1.1. CILJEVI I PRIORITETI
6.1.2. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA
6.2 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
7.1 OPASNI OTPAD
7.2 POSEBNE KATEGORIJE OTPADA
8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA
9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
9.1 ZELENI OTOCI
9.2 RECIKLAŽNO DVORIŠTE
9.3 KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD
9.4 ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA IZ JAVNIH I USLUŽNIH DJELATNOSTI
10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA
11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
13 ZAKLJUČAK
14 PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM

Grad Nin sukladno članku 23., stavku 4. ZOGO i putem dokumenata prostornog uređenja izvršit će svoju zakonsku obvezu provedbe slijedećih stavki na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom propisujući **sljedeće mjere za postizanje zadanih ciljeva:**

- Sprječavanje nastajanja otpada na izvoru:

Edukacija stanovništva

Uspostaviti Kutak za ponovnu uporabu proizvoda u sklopu reciklažnog dvorišta

- Uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja otpada:

Osigurati reciklažno dvorište

Osigurati sortirnicu, koja je u planu izgradnje u sklopu reciklažnog dvorišta

Osigurati dovoljan broj posuda za odvojeno prikupljanje otpada (zeleni otoci)

- tekstil
- staklo
- plastika
- papir
- metal
- problematičan otpad
- biootpad

Napraviti novi plan naplate i sakupljanja otpada koji će biti u skladu s Uredbom o komunalnom otpadu

- Povećati udjele odvojeno sakupljenih posebnih kategorija otpada iz komunalnog otpada, s naglaskom na izdvajanje biootpada:
Poticati stanovništvo na izdvajanje biootpada

Edukacija

Uspostaviti sustav sakupljanja posebnih kategorija, izdvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada osiguravajući spremnike u reciklažnom dvorištu i provodeći akcije prikupljanja otpada

- Razvijati svijest građana za zaštitu okoliša i održivi razvoj
Edukacija (stanovništvo grada treba educirati o):
  - potrebama razvrstavanja otpada
  - pravilnom postupanju s otpadom
  - mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na pravilno korištenje energije i mogućnostima štednje energije

Edukacija će se provoditi kroz radionice, pisane materijale, predavanja i u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša. Potrebno je predvidjeti dinamiku održavanja edukacija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale.

Prema članku 39., stavku 2. ZOGO, Grad Nin je dužan u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svom području.

- Sprječavanje nastajanja divljih odlagališta:
  - Naplaćivati kaznu za odlaganje otpada na za to nepredviđenim mjestima
  - Uspostaviti telefon na koji se mogu dojaviti nepravilnosti ili prijaviti počinitelje koji nezakonito postupaju s otpadom
  - Postaviti obrazac za prijavu nepropisno odloženog otpada na web stranicama Grada Nina

MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada Nina. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.
U skladu s Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, Grad Nin bi trebao staviti naglasak na provođenju sljedećih mjera sprječavanja nastanka otpada:
Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada
1. Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja
Potrebno je uspostaviti poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja. Pritom, nužno je definirati uvjete koje materijal od rušenja mora zadovoljiti. Dodatno je moguća uspostava središnjeg registra zgradarstva radi dobivanja podataka o postojećem stanju zgrada i korištenih materijala, za što će se kao izvor podataka velikim dijelom koristiti energetski pregledi i certifikati. Na ovaj način će se mogućnosti iskorištavanja materijala od rušenja/demontaža osmisliti kvalitetnije i na vrijeme.

2. Organizacija informativno – edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane

Potrebno je osmisliti informacijsku kampanju sa zvučnom ključnom porukom koja bi se promovirala putem radio, TV i ostalih elektroničkih medija. Kampanja može obuhvatiti izradu postera, brošura, letaka i video-informativnog edukativnog sadržaja namijenjenog stručnoj i široj javnosti. Ovakvi materijali sadržavaju podatke o primjerice pametnoj kupnji, načinu planiranja obroka, načinu iskorištenja ostatka od hrane i sl. Potrebno je kreirati promotivne materijale na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane usmjerene i na odgojnoobrazovne ustanove (vrtići, osnovne i srednje škole), te u njima organizirati edukativno-informacijske kampanje.

3. Rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane

Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije

4. Promicanje održive gradnje

- metode smanjenja nastanka
- praktične alate i tehnike za postizanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, kao što su npr.: ponovno korištenje i obnova, projektiranje za trajnost, prilagodljivost i mogućnost rastavljanja, razmjena materijala, korištenje manje toksičnih materijala, izdvajanje toksičnih materijala.

5. Uspostava sustava doniranja hrane

Treba pokrenuti inicijative doniranja hrane, inicijative za prikupljanje i podjelu namirnica stanovnicima slabije kupovne moći, kroz prikupljanje poljoprivrednih, agroindustrijskih i trgovačko prehrambenih proizvoda od strane donatora, koji se dalje distribuiraju socijalno ugroženim kategorijama stanovništva, posredstvom humanitarnih i socijalnih institucija koje na sličan način pomažu potrebitima.

Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja

6. Organizacija komunikacijske kampanje za građane

Najučinkovitija mjera provođenja koncepta sprječavanja nastanka otpada je osvješćivanje javnosti o dugoročnoj neodrživosti neodgovornih obrazaca ponašanja, odnosno provedba komunikacijske kampanje.

7. Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica

Organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača.

8. Promicanje kućnog kompostiranja

Cilj ove mjere je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u posebne spremnike za odlaganje biootpada, te da kroz kompostiranje u vlastitim komposterima, dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće. Potrebno je organizirati edukativne radionice čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera. Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavke kućnih kompostera.

9. Poticanje „zelene" i održive javne nabave

Potrebno je dodatno izgraditi kapacitete unutar tijela javne vlasti za provedbu zelene javne nabave za nabavu energetski učinkovitih i ekološko prihvatljivih proizvoda, radova i usluga, te ojačati kapacitete kod pružatelja edukacijskih programa kako bi se omogućila integracija kriterija zelene javne nabave u redovite programe osposobljavanja.

10. Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

U okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati tzv. »Kutak ponovne uporabe« gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu. Mogle bi se organizirati posebne akcije skupljanja

isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe. Svemu navedenom uslijedile bi aktivnosti uspostave zajedničkih prostora (centri ponovne uporabe i popravaka) koji služe za prikupljanje, razvrstavanje i/ili popravak rabljenih proizvoda, te povezivanje s dobrotvornim ustanovama koje bi te proizvode mogle ponovno upotrijebiti. Uspostavit će se aktivna suradnja s obrtnicima (servisi za popravke), socijalnim ustanovama koje bi mogle neke od tih proizvoda pokloniti svojim štićenicima i dr., te će se pokušati uključiti dugotrajno nezaposleni i beskućnici u aktivnosti ponovne uporabe, uz mogućnost trajnog zaposlenja.
Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.
Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:
- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete…).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti u okućnici ili na balkonu.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u Gradskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalnim i ostalim državnim i županijskim službama, ugostiteljskim objektima itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara. Konkretne mjere koje se planiraju primijeniti su :
- U gradskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

Čistoća d.o.o. Zadar je uvela personaliziranu on – line uslugu „MOJA ČISTOĆA“ koju mogu koristiti svi korisnici usluga iz skupine kućanstava, a smanjuje količinu papirnatog materijala koji bi postao otpad ukoliko se odabere elektroniči način primanja računa. Jednostavnom

registracijom na uslugu korisniku se omogućuje uvid u njegove račune, stanje duga, raspored odvoza otpada (komunalni otpad, papir, plastika) te odabir načina primanja računa (elektronički ili papirnati račun).

Plan gospodarenja otpadom Grada Nina izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NINA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Kako bi se mogli odrediti ciljevi Plana gospodarenja otpadom, potrebno je napraviti pregled postojećeg stanja. On služi kao polazište te identificira potrebu za daljnjim razvojem sustava. Nadalje, pregled postojećeg stanja nužan je za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima.
Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada Nina. Na razmatranom području otpad skuplja komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. iz Zadra i odlaže ga na odlagalištu otpada Diklo u vlasništvu Grada Zadra.
Budući Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije nalazit će se na području Grada Benkovca – naselje Donje Biljane pa će sukladno tome odvoz otpada s područja Grada Nina do ŽCGO biti moguć izravno budući da nije u planu izgradnja transfer stanica.

SAKUPLJANJE OTPADA
Grad Nin za zbrinjavanje komunalnog, glomaznog i građevinskog otpada koristi usluge komunalnog poduzeća Čistoća d.o.o. iz Zadra te tvrtke Komunalac d.o.o. Nin.
Komunalnu djelatnost skupljanja i odlaganja komunalnog otpada na odlagalište obavlja poduzeće Čistoća d.o.o. iz Zadra. Glavne aktivnosti tvrtki Čistoća d.o.o. iz Zadra te tvrtke Komunalac d.o.o. Nin su čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, sakupljanje i odlaganje otpada, održavanje gradskog odlagališta otpada, recikliranje otpada, prodaja recikliranog materijala, laboratorijska ispitivanja i analize. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta i tržnica na malo, obavlja se na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.
Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je čitavo stanovništvo. Stanovništvu su podijeljene vreće za razvrstavanje otpada.
Posude za otpad su podijeljene kućanstvima dok su spremnici najčešće smješteni na javnim površinama gdje postoji potreba za odlaganjem veće količine otpada primjerice na groblja i slično.

- Broj spremnika na području Grada Nina je slijedeći:
    a. spremnici od 80 l – 1 komad
    b. spremnici od 120 l – 700 komada
    c. spremnici od 240 l – 1357 komada

d. spremnici od 1100 l - 18 komada
e. spremnici od 5 do 7 m^3 – 3 komada
f. spremnik od 30 m^3 – 2 komada
g. spremnik (zvona) za papir od 2,5 m^3 – 6 komada
h. eko otok za odvojeno sakupljanje iskoristivog otpada – 1 komad

Čistoća d.o.o. Zadar organizirano sakuplja papir i ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) iz domaćinstava pomoću namjenskih vreća (žutih za plastiku i plavih za papir), svaki drugi utorak u mjesecu. Spremnici za papir („zvona"), zapremnine 2.500 l, postavljeni su u sva naselja na području Grada Nina (ukupno 6 komada).
U reciklažnom dvorištu odlagališta otpada u Diklu građani mogu odložiti papir, met ambalažu (limenke), staklenu ambalažu koja nije u sustavu povratne naknade, glomazni otpad, električni i elektronički otpad, metale, građevinski otpad, staro motorno ulje, zauljene krpe i kante, otpadna maziva ulja i otpadna jestiva ulja.
Boce zapremnine veće od 0,20 litara u staklenoj, plastičnoj, aluminijskoj, željeznoj i limenoj ambalaži obvezne su preuzimati sve trgovine čiji je prodajni prostor veći od 200 m2. Svaki uređaj lakši od 30 kilograma može se besplatno predati u trgovini prilikom kupnje novog uređaja. Prilikom zamjene stare gume je potrebno odložiti kod vulkanizera koji ih je dužan preuzeti. Stare baterije i akumulatori dužne su preuzeti sve trgovine koje ih prodaju. Ljekarne su dužne preuzimati stare lijekove i druge farmaceutske proizvode.
Opasni otpad se odvojeno sakuplja u sklopu mobilnog reciklažnog dvorišta koji se postavlja od strane Čistoće d.o.o. Zadar u svakom naselju na području Grada Nina prema unaprijed utvrđenom rasporedu prikazanom u sljedećoj tablici. U mobilnom reciklažnom dvorištu otpad koji su građani odvojili u kućanstvu se privremeno skladišti. U njemu se ne obavlja obrada sakupljenog otpada pa aktivnosti postupanja s otpadom ne završavaju u mobilnom reciklažnom dvorištu, već podrazumijevaju češća pražnjenja i odvoz razvrstanih vrsta otpada kojeg u konačnici ovlaštene tvrtke oporabljuju. U mobilno reciklažno dvorište može se odlagati papir i karton, ambalaža od plastike, ambalaža od metala i stakla, ostala plastika, tekstil, baterije i akumulatori, lijekovi, boje, tinta, drvo koje sadrži opasne tvari, otpadna ulja (jestiva i motorna), metalna ambalaža pod tlakom, ambalaža od opasnih tvari, električni i elektronički otpad, fluorescentne i štedne žarulje, pesticidi, kiseline i lužine, fotografske kemikalije i deterdženti.

Lokacije i termini mobilnih reciklažnih dvorišta u 2018. g.

ADMINISTRATIVNO PODRUČJE GRADA NINA:

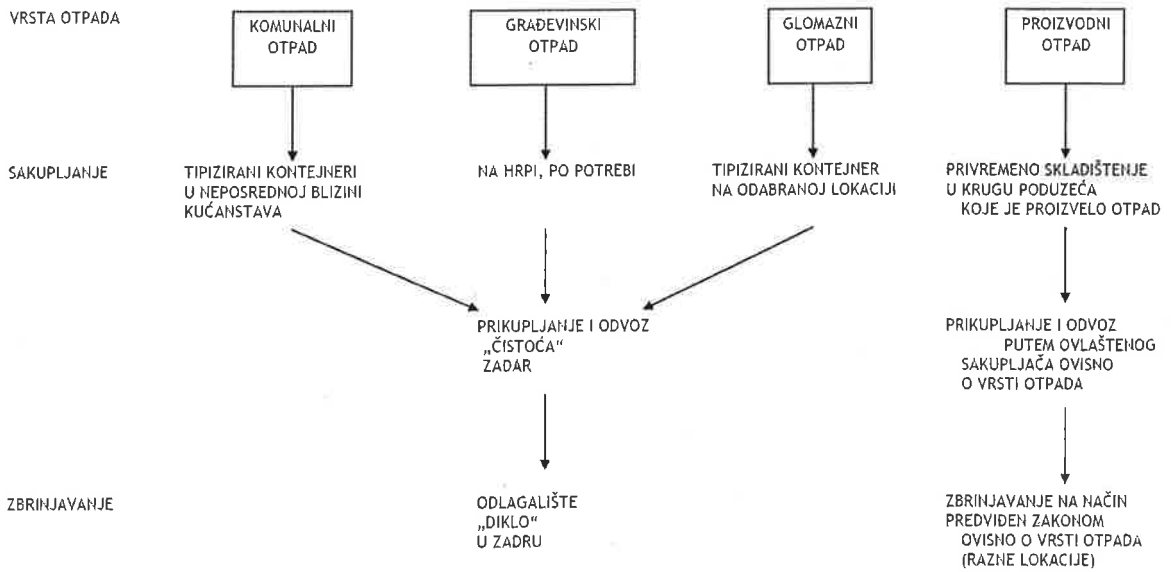
Naselje	Termini postavljanja mobilnih reciklažnih dvorišta				
Zaton:	3.1.2018.	24.3.2018.	18.6.2018.	4.9.2018.	22.11.2018.
Nin:	4.1.2018.	26.3.2018.	19.6.2018.	5.9.2018.	23.11.2018.

Grbe:	5.1.2018.	27.3.2018.	20.6.2018.	6.9.2018.	24.11.2018.
Ninski Stanovi:	8.1.2018.	28.3.2018.	21.6.2018.	7.9.2018.	26.11.2018.
Žerava:	9.1.2018.	29.3.2018.	23.6.2018.	8.9.2018.	27.11.2018.
Poljica Brig:	10.1.2018.	30.3.2018.	26.6.2018.	10.9.2018.	28.11.2018.

Otpad od hrane, jestiva ulja i masti po ugostiteljskim objektima kupi Čistoća d.o.o. Zadar.

U naselju Nin je postavljen jedan zeleni otok.

Za glomazni otpad osigurana su dva kontejnera zapremnine 30 m3 kraj lokacije planiranog reciklažnog dvorišta. Sukladno članku 11. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) davatelj usluge Čisoća d.o.o. Zadar dužna je u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu (adresa nekretnine) korisnika usluge bez naknade. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je do 2 m3 po odvozu.



Shematski prikaz tijeka otpada na području Grada Nina

ZBRINJAVANJE OTPADA

Grad Nin zbrinjava svoj otpad na službeno odlagalište Diklo, na adresi Put Nina bb, koje je u vlasništvu Grada Zadra, a njime upravlja i održava ga komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište se nalazi sjeverno od prigradskog zadarskog naselja Diklo, neposredno uz cestu Zadar - Kožino. Na odlagalištu otpada može se odložiti komunalni otpad, neopasni proizvodni (tehnološki) otpad, građevinski otpad, čisti iskop zemlje i kamenja. Sve dok se ne izgradi ŽCGO Donje Biljane, otpad sa područja Grada Nina će se odlagati na odlagalištu Diklo.

OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NINA

S obzirom na navedeno na području Grada Nina zatečeno je slijedeće stanje:

– ne provode se mjere u sprječavanju nastanka otpada na mjestu nastanka
– otpad se odlaže na odlagalištu Diklo
– odvojeno sakupljanje otpada se samo djelomično provodi, odnosno iskoristivi dio komunalnog otpada i dalje završava na odlagalištu
– postavljen samo jedan zeleni otok na čitavom području Grada Nina
– Čistoća d.o.o. iz Zadra na kućnom pragu skuplja papir i plastiku u tipiziranim vrećicama
– mobilna reciklažna dvorišta se postavljaju par puta godišnje u svakom naselju Grada Nina
– nisu postavljene kompostne jedinice
– postavljen kontejner za glomazni otpad za područje Grada Nina
– na odlagalištu Diklo nalazi se reciklažno dvorište, ali u njemu se ne provodi recikliranje na zadovoljavajućoj razini
– ne provode se postupci oporabe otpada
– naplata sakupljanja otpada vrši se prema volumenu
– ne provodi se dovoljna edukacija stanovništva o održivom gospodarenju otpada
– nije uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu (primjerice web stranica)
– provode se akcije prikupljanja otpada
– postoje divlja odlagališta
– nije uspostavljen sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada
– gradnja reciklažnog dvorišta i sortirnice planirana je na dijelu kč 3774/1 ko Nin-Zaton (K3 zona) unutar UPU-a „Mirila“
– nije izgrađeno reciklažno dvorište za građevinski otpad i u prostornom planu ne postoji određena lokacija za njegovu izgradnju
– ne postoji legalna lokacija za odlaganje građevinskog otpada

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA NINA

PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA

Tijekom 2018. godine na odlagalištu Diklo, Grad Nin je odložio 3.084,28 t miješanog komunalnog otpada (200301). Od toga je 182,96 t miješanog komunalnog otpada nastalo u gospodarstvu (pravne osobe), 1.087,8 t (turizam) te 1.813,52 u domaćinstvima. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Gradu

ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA

Na razini Grada Nina odvojeno sakupljanje otpada se provodi djelomično. Postavljen je jedan zeleni otok sa spremnicima za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla, tekstila i metala. Posude za otpad su podijeljene kućanstvima. Čistoća d.o.o. Zadar organizirano sakuplja papir i ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) iz domaćinstava pomoću namjenskih vreća (žutih za plastiku i plavih za papir), svaki drugi utorak u mjesecu. Spremnici za papir („zvona"), zapremnine 2.500 l, postavljeni su u sva naselja na području Grada Nina (ukupno 6 komada).

U reciklažnom dvorištu odlagališta otpada u Diklu građani mogu odložiti papir, met ambalažu (limenke), staklenu ambalažu koja nije u sustavu povratne naknade, glomazni otpad, električni i elektronički otpad, metale, građevinski otpad, staro motorno ulje, zauljene krpe i kante, otpadna maziva ulja i otpadna jestiva ulja. Opasni otpad se odvojeno sakuplja u sklopu mobilnog reciklažnog dvorišta koji se postavlja od strane Čistoće d.o.o. Zadar u svakom naselju na području Grada Nina prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Grad Nin zbrinjava svoj otpad na službeno odlagalište Diklo koje je u vlasništvu Grada Zadra, a njime upravlja i održava ga komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. Zadar.

Grad Nin za zbrinjavanje komunalnog, glomaznog i građevinskog otpada koristi usluge komunalnog poduzeća Čistoća d.o.o. iz Zadra te tvrtke Komunalac d.o.o. Nin.

Otpad od hrane, jestiva ulja i masti po ugostiteljskim objektima kupi Čistoća d.o.o. Zadar.

OSTVARIVANJE CILJEVA

Obzirom na dosadašnje nepostojanje preciznih podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom ovog plana postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom Grada Nina,
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanog otpada postavljanjem spremnika za tekstil, staklo, papir, plastiku, metal, problematični otpad, biootpad i osiguranjem reciklažnog dvorišta te osiguranjem reciklažnog dvorišta za građevinski otpad
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu.

Na području Grada Nina uspostava potpunog sustava odvojeno prikupljenog otpada je u fazi organizacije, te još uvijek nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario udio odvojeno prikupljenog otpada sukladno Strategiji gospodarenja otpadom RH.

U svakom slučaju cilj Grada je povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada u odnosu na prethodne godine, te što više približavanje kvantitativnim ciljevima za količine otpada predviđene Strategijom gospodarenja otpadom RH.

Obzirom da se radi o Gradu u kojem većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama te da postoje jako dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je

staviti na smanjenje količina biootpada u komunalnom otpadu. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije i sveobuhvatnije raditi na edukaciji stanovništva, komunikaciji s javnošću te na učinkovitoj provedbi zakonske regulative.

- U 2018. godini su sakupljene slijedeće količine komunalnog otpada od građana i poslovnih subjekata:
  a. 15 01 02 (ambalaža od plastike) sakupljeno putem žutih vrećica – 22,22 tona
  b. 20 01 01 (papir i karton) sakupljen putem plavih vrećica – 11,56 tona
  c. 20 03 01 (miješani komunalni otpad) – 3084,28 tona
  d. 170107,170504,170802,170904 (građevinski otpad) – 1981,42 tona
- Od pravnih subjekata su preuzete slijedeće količine otpada:
  a. 20 03 01 – 182,96 tona

  Čistoća d.o.o. upravlja mobilnim reciklažnim dvorištem na području grada Nina i sakuplja otpad.

Odvojeno sakupljanje ambalaže od plastike putem žutih vrećica i papira i kartona putem plavih vrećica od građana se sakuplja svaki drugi utorak u mjesecu.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o. Zadar	*Grad Nin*	*2744*	*15 01 02*	*Ambalaža od plastike*	*22,22*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Grad Nin*	*2744*	*20 01 01*	*Papir i karton*	*11,56*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Grad Nin*	*2744*	*20 03 01*	*Mješani komunalni otpad*	*3084,28*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Grad Nin*	*2744*	170107,170504, 170802,170904	*Građevinski otpad*	*1981,42*

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Grada Nina nema odlagališta tpadom.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Grbe Istočno od Boljkovca	70 m3	Mješani građevinski i komunalni otpad	NE
2.	Ninski Stanovi Rakića Progon	30 m3	Mješani građevinski i komunalni otpad	NE

(Za uklonjena divlja odlagališta popuniti sljedeću Tablicu)

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno članku 39. Zakona o gospodarenju otpadom Grad Nin je osigurao edukaciju stanovništvu i organizirao javnu tribinu koju je održala tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita na temu „Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom“ u Gradu Ninu održanoj 22. studenog 2018.. godine za koju je utrošio 3.200,00 kuna.

Grad Nin sudjelovao je u kampanji Zelena čistka 2018. u sklopu globalne akcije World Cleanup Day održane dana 15.09.2018. Sudjelovalo ukupno 140 volontera, te prikupljeno 1,2 tone otpada.

U suradnji sa EKO d.o.o.za gospodarenje otpadom Zadarske županije distribuirali promotivne letke budućeg centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje svim korisnicima na području Grada Nina u kojima građane informiramo o boljem razumjevanju važnosti dobrog gospodarenju otpadom i aktivnog preuzimanju odgovornosti za odnos prema otpadu kao našoj zajedničkoj brizi. Letak je postavljen na web stranice Grada Nina (*www.grad-nin.hr).* Financijska sredstva osigurao je Grad Nin.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Postupanje s otpadom na području Grada razvijati u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom, čije su osnove:
- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje ostatnog otpada

- saniranje otpadom onečišćenog tla.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:
– postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
– obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
– uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar) na sljedeći način (čl.36.):
– mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:
  - uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
  - uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
  - provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
  - druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave
– mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:
- radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Grad Nin dužan je podatke o odbačenom otpadu mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada nakon što se ista izradi.
Izvršno tijelo Grada Nina dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.
Predstavničko tijelo Grada Nina dužno je, temeljem gore navedenog izvješća donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.
Grad Nin donio je Odluku o mjerama za spriječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Nina.
Način provedbe gore navedenih mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela Grada Nina o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada Nina.
Sukladno članku 39., stavku 1. ZOGO, Grad Nin dužan je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati potpuniju godišnju provedbu edukacijsko - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

1. OPASNI OTPAD

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

U opasne vrste (komponente) komunalnog otpada svrstavaju se:

- akumulatori
- baterije
- lijekovi (citotoksici, citostatici)
- ostaci boja, lakova i otapala
- tiskarske boje, fotografske kemikalije
- stara ulja i masti
- sredstva za zaštitu bilja
- fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance
- kemikalije
- EE otad koji sadrži opasne tvari
- ambalaža koja sadrži opasne tvari
- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom)

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. Obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada se skuplja u reciklažnim dvorištima i predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

Kao dodatna mjera prikupljanja opasnog otpada predlaže se prikupljanje opasnog otpada iz domaćinstva u određene dane u godini posebno opremljenim vozilom od strane ovlaštenog sakupljača.

Skupljeni opasni otpad odvozit će se na privremeno skladištenje u reciklažno dvorište te dalje predati u CGO ili ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

Opasni otpad se odvojeno sakuplja u sklopu mobilnog reciklažnog dvorišta koji postavlja Čistoća d.o.o. Zadar u svakom naselju na području Grada Nina prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

2. POSEBNE KATEGORIJE OTPADA

Kategorije posebnog otpada koje se mogu pojaviti u Gradu Ninu su slijedeće:

- Biootpad
- Otpad koji sadrži azbest
- Građevni otpad
- Nusproizvodi životinjskog podrijetla
- Ambalaža i ambalažni otpad
- Otpadne gume
- Otpadna vozila
- Otpadna ulja
- Otpadne baterije i akumulatori
- Električni i elektronički otpad

Na području Grada Nina djelomično se provodi odvojeno sakupljanje biootpada iz komunalnog otpada. Otpad od hrane, jestiva ulja i masti po ugostiteljskim objektima kupi Čistoća d.o.o. Zadar.

Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, cilj je potaknuti što više ljudi da sami kompostiraju biootpad.

Grad Nin je osigurao edukaciju stanovništvu i organizirao javnu tribinu koju je održala tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita na temu „Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom" u Gradu Ninu održanoj 22. studenog 2018.. godine za koju je utrošio 3.200,00 kuna.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i brinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.
U sklopu ŽCGO planirano je i reciklažno dvorište za građevinski otpad.

Uklanjanje divljih životinja sa cesta u ingerenciji Hrvatskih Cesta d.o.o. i Županijske uprave za ceste Zadarske županije obavljaju Ceste zadarske županije d.o.o. Mrtve domaće životinje po nalogu (pozivu) komunalnog redara obavlja ovlaštena veterinarska stanica. U 2018. godini Grad Nin je za zbrinjavanje mrtvih domaćih životinja i kućnih ljubimaca utrošio 3.125,00 kuna.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Na razini Grada, postoji jedan zeleni otok, na adresi Kraljičin put 7 u naselju Nin, za odvojeno prikupljanje iskoristivih komponenti komunalnog otpada (PET ambalaža, otpadni karton i papir, metalna ambalaža, staklo, tekstil).

Grad Nin potpisao Ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

Na području Grada Nina ne postoji reciklažno dvorište, ali je ono planirano na k.č. 3774/1 k.o. Nin- Zaton (zona Mirila). U sklopu reciklažnog dvorišta planiran je i „Kutak ponovne uporabe".

Grad Nin u procesu ishođenje građevinske dozvole za „Reciklažno dvorište" na predjelu industrijske zone „Mirile" u Ninu. Upućen Zahtjev Ministarstvu državne imovine za dodjelu ili korištenje zemljišta za izgradnju „Reciklažnog" dvorišta.

Grad Nin povodom Poziva Ministarstva zaštite okoliša i energetike za dostavu projektnih prijedloga za EU sufinanciranje projekata izgradnje i opremanja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, plastike i dr., te izgradnju i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada dostavio obrazac sa podatcima o iskazu interesa o planiranim projektima na području Grada Nina.

Za glomazni otpad osigurana su dva kontejnera zapremnine 30 m3 kraj lokacije planiranog reciklažnog dvorišta. Grad Nin osigurao je uslugu prijevoza glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/15) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Najčešće se koriste sljedeći financijski elementi:

- sufinanciranje od Fonda za zaštitu i energetsku učinkovitosti
- proračun Zadarske županije
- proračun Grada Nina
- državni proračun

U tablici su prikazani izvori i procijenjena visina financijskih sredstava izražena u kunama za provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Izvori i procijenjena visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom Mjera	Izvor	Visina financijskih sredstava JLS (kn)
Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Grad Nin	50.000,00 / godišnje
Postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpada (papir, metal, plastika, staklo, tekstil, problematični otpad, biootpad) (35 kom)	Grad Nin FZOEU	5.110,00
Uspostava Kutka za ponovnu uporabu u sklopu reciklažnog dvorišta	Grad Nin FZOEU	*
Uspostava sortirnice u sklopu reciklažnog dvorišta	*	
Izgradnja reciklažnog dvorišta	Grad Nin FZOEU	50.000,00 (za projekt; visina financijskih sredstava koja je podložna promjenama)
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	*	
Izgradnja centra za gospodarenje otpadom	Grad Nin, EKO d.o.o.za gospodarenje otpadom Zadarske županije, FZOEU	869.388,00
Akcije prikupljanja otpada	Grad Nin	10.000,00
Sanacija divljih odlagališta	Grad Nin	100.000,00/godišnje

** U planu je izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad kao i izgradnja sortirnice i Kutka za ponovnu uporabu u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta, međutim podaci o visini planiranih sredstava koji su potrebni za izgradnju nisu utvrđeni jer nisu izrađeni planski dokumenti.*

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	*Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2011.- 2022.god.*	*17.500,00 kuna*	*Grad Nin*
2.	*Izobrazno-informativna aktivnost –edukacija stanovništva* - javna tribina koju je održala tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita na temu „Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom“ u Gradu Ninu	*3.200,00 kuna*	*Grad Nin*
3.	*Sanacija divljih odlagališta*	*243.589,73 kuna*	*Grad Nin*
4.	*Sufinanciranje projekta izgradnje ŽCGO*	*539,38 kuna*	*Grad Nin*
5.	*Odvoz otpada GU*	*95.000,00 kuna*	*Grad Nin*
6.	*Akcija prikupljanja otpada – Zelena čistka/World Cleanup Day 15.09.2018.*	*543,00 kuna*	*Grad Nin*

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	*Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti*	*DA*
2.	*Akcije prikupljanja otpada*	*DA*
3.	*Sanacija divljih odlagališta*	*DA*

Sukladno članku 21., stavku 5., ZOGO, Plan gospodarenja otpadom Grada Nina donosi se za razdoblje od šest godina. Sljedećom tablicom iznijeti su rokovi i nositelji izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Nina.

Mjera	Izvršitelj	Rok izvršenja
Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Grad Nin	kontinuirano
Postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpada	Grad Nin	2017.
Uspostava Kutka za ponovnu uporabu proizvoda	Grad Nin	2020.
Izgradnja reciklažnog dvorišta i sortirnice	Grad Nin	2019.

Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	Grad Nin	2020.
Izgradnja centra za gospodarenje otpadom	Grad Nin	2020.
Akcije prikupljanja otpada	Grad Nin	kontinuirano
Sanacija divljih odlagališta	Grad Nin	2020.

14. ZAKLJUČAK

Grad Nin može provođenjem mjera navedenih u ovom Planu preuzeti mjesto vodeće jedinice lokalne samouprave obzirom na provođenje ekološki prihvatljivih rješenja.
Županija ima interesa provesti svojevrsno ocjenjivanje razine ekološke osviještenosti i učinkovitosti pojedine jedinice lokalne samouprave krajem svake godine. Ocjenjivanje se može temeljiti na visini, značaju i obimu provedenih projekata zaštite okoliša realiziranih na razini grada/općine (broj i uspješnost provedenih edukacijskih tribina u mjesnim odborima, broj i učinkovitost provedenih akcija čišćenja terena i ukazivanja na onečišćivače koji ne prate zakonsku regulativu, visini uloženih sredstava u provođenje mjera zaštite okoliša, od kojih mjere postupanja s otpadom odnosno gospodarenja iskoristivim materijalima predstavljaju značajan udio, aktivnost školskih i predškolskih ustanova u području ekologije, učinkovitosti provođenja mjera odvajanja otpada, uspostave reciklažnih dvorišta, smanjenju broja divljih deponija i smanjenju pojave nelegalnog postupanja na odlagalištima i sl.).
Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom, Županijskim planom gospodarenja otpadom i Programom zaštite okoliša Zadarske županije te je odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Grada Nina. Gradonačelnik je dužan, sukladno ZOGO, svake godine izraditi godišnje izvješće o provedbi Plana, te ga do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, podnijeti jedinici područne (regionalne) samouprave. Poglavito mora sadržavati izvješće o provedbi obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Nadležni županijski ured nadzire provedbu Plana i usvojena gradska izvješća dostavlja nadležnom Ministarstvu zaštite okoliša i energetike (MZOE) i Hrvatskoj Agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

GRADONAČELNIK:
Emil Ćurko

ALFA ATEST d.o.o.
www.alfa-atest.hr
21000 SPLIT, POLJIČKA CESTA 32 tel.: 021 / 270 506, fax.:021 / 270 507 aa@alfa-atest.hr
■ ZAŠTITA NA RADU ■ INSPEKCIJA DIZALA ■ ISPITIVANJA ■ ZAŠTITA OKOLIŠA ■ ZAŠTITA OD POŽARA ■

GRAD PAG

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Grada Paga za 2018. godinu

ožujak, 2019. godine

SADRŽAJ

1 UVOD 4

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 6

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA PAGA 8

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA PAGA 9

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA PAGA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 12

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA PAGA 18

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 20

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 22

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 24

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 25

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 26

12 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 27

13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 28

14 ZAKLJUČAK 29

IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Naručitelj: **GRAD PAG**
Branimirova obala 1, 23250 Pag

Izvršitelj: **ALFA ATEST d.o.o.**
SPLIT, Poljička cesta 32

Radni nalog: 70033 - 19

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom izradili:

Denis Radić-Lima, dipl. ing. stroj. _____

Anđela Dželalija, dipl. ing. bio. i eko. mora _____

Irena Žderić, mag.chem. _____

Direktor: Denis Radić-Lima, dipl. ing. stroj.

M.P.

1 UVOD

Otok Pag se nalazi između Velebitskog kanala i Kvarnerića, između otoka Raba, Oliba i Vira, u neposrednoj blizini kopna. Otok je poznat po slaboj pokrivenosti vegetacijom nekih svojih dijelova, koje se često uspoređuje s Mjesečevom površinom. Istočni dio otoka, okrenut prema kopnu, je nerazveden, strm, surova izgleda, visok, ukrašen mnoštvom grebena dok je zapadni dio otoka znatno niži, zeleniji, pitomiji.

Iako se klimatske prilike na otoku ubrajaju u mediteranske, blizina Velebita čini svoje, pa tako utječe na biljni pokrov otoka - istočni dio je zbog jakih udara bure i jake posolice sasvim gol, ali usprkos tome na otoku se zadržao autohtoni zimzelen. Otok Pag povezan je cestom od mjesta Žigljen (trajektno pristanište) sa svim većim mjestima Novalja, Pag, Povljana, Mišković i dalje preko Paškog mosta (od rta Fortica Miškovići selo blizu rta Ošljak na obalu u blizini sela Miletić) do kopna.

Grad Pag po svom prostornom položaju unutar Zadarske županije zauzima dio njezinog sjeverozapadnog rubnog područja pri čemu svojim sjeverozapadnim rubom graniči (kopnena granica) sa Općinom Kolan i Ličko-senjskom županijom (grad Novalja).

Grad Pag čini 11 naselja i to: Bošana, Dinjiška, Gorica, Košljun, Miškovići, Pag, Smokvica, Stara Vas, Šimuni, Vlašići i Vrčići.

Površina Grada Paga je 132,75 km^2.

Na području Grada Paga, prema popisu stanovništva iz 2011. godine, živi 3.846 stanovnika, a gustoća naseljenosti je 27,4 stanovnika na km^2. Područje Grada Paga statistički obuhvaća 11 naselja. U tablici 1. je prikazan ukupan broj stanovnika Grada po naseljima.

Tablica 1. Broj stanovnika Grada Paga po naseljima

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Bošana	41
2.	Dinjiška	137
3.	Gorica	90
4.	Košljun	47
5.	Miškovići	59
6.	Pag	2.849
7.	Smokvica	55
8.	Stara Vas	90

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
9.	Šimuni	165
10.	Vlašići	272
11.	Vrčići	41

**Izvor: Popis stanovništva 2011. godine*

Tvrtka Čistoća Pag d.o.o. obavlja djelatnost gospodarenja otpadom i to: prikupljanje, sakupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog i proizvodnog otpada koje nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima.

Sakupljeni otpad odvozi se na lokaciju službenog odlagališta Sv. Kuzam gdje se nalazi i reciklažno dvorište koje je 1. travnja 2017. godine započelo s radom. Po sakupljanju otpada, ono se prvo odvozi u reciklažno dvorište gdje se vrši obrada otpada, nakon čega se dio otpada odlaže na odlagalište, a dio se predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnju obradu. Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada je uređeno i sanirano. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Površina odlagališta otpada pravokutnog je oblika, približnih dimenzija 210 x 220 m i iznosi ukupno 39 544 m^2. Lokacija odlagališta se nalazi uz lokalnu cestu LC 63006 Pag - Košljun i neposredno uz more, koje je, od ograde odlagališta, udaljeno 10 m. Odlagalište se nalazi na cca 3 km južno od centra Paga i smješteno je na sjevernoj padini brdovitog terena te orijentirano prema zaljevu. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije.

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Paga izrađen je u lipnju 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine.

Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenom glasniku Grada Paga br. 12/17. Plan gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje 2017. - 2022. godine ishodovao je suglasnost od Zadarske županije.

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19) (ZOGO) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

1. obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan ZOGO i uredbom iz članka 29. stavka 10. ZOGO,
2. odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog pravilnikom iz članka 86. stavka 4. ZOGO,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
8. predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada,
9. prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci iz članka 26. stavka 11. ZOGO.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu ovih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

Trgovačko društvo, koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji su sukladno Planu dužni predavati miješani komunalni otpad u taj

centar za gospodarenje otpadom. Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave, koja je vlasnik trgovačkog društva koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je osigurati provedbu ove obveze.

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA PAGA

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine. Predviđa se daljnja izgradnja i uređenje reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište u Gradu Pagu je dio složene građevine, koje se odnosi na prostor na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam, koji je u funkciji prihvata, sortiranja i skladištenja prethodno odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada.

Ujedno prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (50/17), jedinica lokalne samouprave koja je na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, što je slučaj u Gradu Pagu, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka četiri mjeseca u svakom naselju, izuzevši naselje u kojem se nalazi reciklažno dvorište. U 2018. godini Grad Pag to nije osigurao.

Izrađena je projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju centra za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica na području Zadarske županije za sufinanciranje iz EU fondova (2014. godine). U sklopu te dokumentacije izrađen je idejni projekt „Pretovarna stanica na lokaciji Grada Paga (IPZ Uniprojekt Terra d.o.o., travanj 2014.). Lokacija planirane pretovarne stanice Grada Paga nalazi se u središnjem dijelu otoka, uz cestu Pag – Gorica - Povljana, oko 800 m južno od naselja Gorica, odnosno oko 7 km jugoistočno od grada Paga. Izgradnja pretovarne stanice Grada Paga planirana je na dijelu k.č.br 2358/1 k.o. Dinjiška. Površina parcele je 9.945 m^2.

Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Grada Paga, ali odlaganje građevinskog otpada moguće je na lokaciji kamenoloma Gorica.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada Sv. Kuzam je uređeno i sanirano. Odlagalište je smješteno na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Ishodovana je građevinska dozvola za izgradnju hale Etapa 2. Faza 2. , izmjene i dopune potvrde na glavni projekt Etapa 1. Faza 1. o Etapa 2. Faza 1., te je proveden postupak nabave za izradu glavnog projekta proširenje plohe za odlaganje otpada Etapa 1. Faza 3.

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA PAGA

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Paga izrađen je u lipnju 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Službenom glasniku Grada Paga br. 12/17. Nisu rađene izmjene/dopune Plana. Plan gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje 2017. - 2022. godine ishodovao je suglasnost od Zadarske županije.

Plan gospodarenja otpadom Grada Paga za razdoblje 2017. – 2022. godine, usklađen sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Plan sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

Obzirom na dosadašnje nepostojanje podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom ovog Plana postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom u Gradu
- uspostava sustava odvojenog prikupljanja otpada,
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- predaja odvojeno sakupljenih posebnih kategorija otpada ovlaštenim sakupljačima od strane stanovništva,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koje se odlažu na odlagalištima,
- smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš.

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji opterećuje potencijalno kvalitetno obradivo zemljište Grada te predstavlja velik ekološki problem koji ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište.
Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije i sveobuhvatnije raditi na edukaciji stanovništva, komunikaciji s javnošću te na učinkovitoj provedbi zakonske regulative.

Prema Planu gospodarenja otpadom Grada Paga mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u sustavu gospodarenja otpadom Grada.

Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu planiraju primijeniti (edukacijom) su sljedeće:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete…).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti na balkonu ili u okućnici.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u gradskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljski objekti itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara.

Konkretne mjere koje se planiraju primjeniti su :

- U gradskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.

- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni djelatnici) na sljedeći način (čl.36.):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:
    - uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
    - uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
    - provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
    - druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave

- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:
    - radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno odložen otpad ili posjedniku nekretnine, ako vlasnik nekretnine nije poznat, ili osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Grada Paga izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13).

Plan gospodarenja otpadom Grada donosi gradsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA PAGA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalna tvrtka i odlagalište otpada

Sakupljanje otpada vrši komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada, na koje se otpad odlaže od 1982. godine. Odlagalište otpada je uređeno i sanirano. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije.

Vozila za odvojeno prikupljanje otpada

U sljedećoj tablici su prikazana vozila za odvojeno prikupljanje otpada komunalne tvrtke Čistoća Pag d.o.o. Grad Pag sufinancira nabavu vozila komunalne tvrtke Čistoća Pag d.o.o.

Tablica 2. Vozni park u komunalnoj tvrtki Čistoća Pag d.o.o.

Naziv i adresa komunalne tvrtke	Broj vozila i vrsta
Čistoća Pag d.o.o. Braće Fabijanić 1, 23250 Pag	1. MAN TGM – ROTOPRES FAUN – zapremnine 16 m^3 (2008. god) – kamion smećar 2. IVECO EUROCARGO – zapremnine 9 m^3 (2004. god) – kamion smećar s ugrađenom hidrauličnom cijevi za podizanje podzemnih spremnika 3. IVECO DAILY – zapremnine 5 m^3 (2005. god.) – kamion kiper 4. MITSUBISHI CANTER – SAR 500 SAR – zapremnine 5 m^3 (2014. god.) – kamion smećar s ugrađenom hidrauličnom cijevi za podizanje podzemnih spremnika 5. MAN – podizać spremnika 5 m^3 s kranom (1998. godina) 6. PIAGGIO PORTER – zapremnine 3,5 m^3 (2017.) – kamion kiper 7. RENAULT MASTER – gospodarsko teretno vozilo, otvoreni sanduk (2003.) 8. Vozilo za miješani komunalni otpad – zapremnine 7 m^3

** Izvor: Čistoća Pag d.o.o.*

Tablica 3. Vozila koja Grad planira nabaviti prema PGO

Vozila	Planirani rok nabave sukladno Odluci o implementaciji Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine
Nabava vozila za odvojeno prikupljanje biootpada (7 m^3)	2020. godina
Nabava vozila za odvojeno prikupljanje papira/kartona, stakla, metala, plastike, problematičnog otpada (5 m^3)	
Nabava vozila za odvojeno prikupljanje papira/kartona, stakla, metala, plastike, problematičnog otpada (3,5 m^3)	
Nabava vozila za miješani komunalni otpad (2,5 m^3)	
Nabava vozila za prikupljanje glomaznog otpada (muovo)	

Oprema za odvojeno prikupljanje otpada

Miješani komunalni otpad prikuplja se putem spremnika na kućnom pragu, osim u jezgri Paga gdje je postavljeno 7 podzemnih spremnika zapremnine 1100 l (4 spremnika u Ulici Vangrada i 3 spremnika u Ulici Andrije Hebranga).

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se na kućnom pragu na zahtjev korisnika javne usluge. Stanovnici ujedno mogu glomazni otpad predati u reciklažno dvorište.

Selektivno sakupljanje otpada za stanovnike povijesne jezgre Paga osigurano je putem podzemnih spremnika dok se u ostalim dijelovima Paga i drugim naseljima selektivno sakupljanje otpada obavlja putem tipiziranih vrećica (staklo, plastika, papir, metal) na kućnom pragu. Budući da ne postoje spremnici za odlaganje tekstila na javnim površinama, tekstil se skuplja u reciklažnom dvorištu. Tipizirane vrećice za sakupljanje tekstila na kućnom pragu nisu podijeljene stanovništvu.

Za odvojeno sakupljanje otpada (papir, plastika, staklo, metal, biootpad) na području Paga osigurano je 7 spremnika (1100 l) i to u Ulici Andrije Hebranga te Ulici Vangrada.

Na području Grada Paga odvojeno sakupljanje biootpada provedeno je postavljanjem dva podzemna spremnika za biootpad u Ulici Andrije Hebranga i Ulici Vangrada. Na kućnom pragu nema odvojenog sakupljanja biootpada putem spremnika. Dio stanovnika skuplja biootpad putem vrtnih kompostera.

Zeleni otok je prostor javne površine na kojem se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila.

Grad Pag osigurao je funkcioniranje 2 lokacije sa postavljenim spremnicima na javnim površinama za odvojeno prikupljanje otpada. U sljedećoj tablici prikazan je razmještaj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada po lokacijama.

Tablica 4. Lokacije zelenih otoka na području Grada Paga

Redni broj	Lokacija	Vrsta otpada i broj spremnika	Kapacitet spremnika
1.	Ulica Vangrada, Pag	papir (1), staklo (1), plastika/metal (1), biootpad (1)	1100 litara (podzemni spremnici)
2.	Ulica Andrije Hebranga, Pag	papir (1), plastika/metal (1), biootpad (1)	1100 litara (podzemni spremnici)

Podzemni spremnici koriste se sa RFID karticom (personaliziranom karticom). Podzemni spremnik je kapaciteta 1100 l, a kupole su zapremnine 17 l (otvor na nadzemnom dijelu kupole). U ostalim dijelovima Paga i ostalim naseljima Grada nema zelenih otoka budući da je organizirano sakupljanje papira, stakla, plastike i metala u tipiziranim vrećicama na kućnom pragu.

Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine i unutar njega se vrši sakupljanje problematičnog otpada koje se potom predaje ovlaštenom sakupljaču na daljnji postupak (obradu ili izvoz). Unutar reciklažnog dvorišta se planira nabava zatvorenog mobilnog kontejnerskog sklopa za provedbu procesa ubrzane aerobne razgradnje biootpada u kontroliranim uvjetima. Tijekom 2018. godine ono nije nabavljeno.

Grad Pag u 2018. godini nije osigurao mobilno reciklažno dvorište.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Grada Paga, ali odlaganje građevinskog otpada moguće je na lokaciji kamenoloma Gorica.

Sortirnica

Grad Pag planira izgraditi sortirnicu u sklopu reciklažnog dvorišta, ali u 2018. godini ona nije napravljena.

Kompostane

Izgradnja kompostane na području Grada Paga nije u planu.

Bioplinsko postrojenje

Na području Grada nije u planu izgradnja bioplinskog postrojenja.

Građevina za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Na području Grada nije u planu izgradnja građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda budući da se određene količine sukladno dozvoli mogu odložiti na odlagalište.

Oprema za sjeckanje granja i vrtnog otpada

Grad Pag posjeduje sjeckalicu granja i vrtnog otpada.

Kućno kompostiranje

Na području Grada Paga odvojeno sakupljanje biootpada provedeno je postavljanjem dva podzemna spremnika za biootpad u Ulici Andrije Hebranga i Ulici Vangrada. Na kućnom pragu nema odvojenog sakupljanja biootpada putem spremnika. Dio stanovništva skupa biootpad putem vrtnih kompostera.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i uvođenje stimulativnih poticaja

U 2017. godini je donesena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga br. 12/2017), prema kojoj je kriterij količine utvrđen prema zaduženom volumenu spremnika te broju pražnjenja spremnika.

Ne planira se uvođenje stimulativnih poticaja**,** odnosno, popusta na cijenu prikupljanja komunalnog otpada za one skupine korisnika koji dostižu odgovarajuće ciljeve u odvojenom prikupljanju otpada.

Informatički sustav evidencije količine i vrste otpada

Evidencija predanog otpada na kućnom pragu od strane stanovnika Grada Paga provodi se od 01.06.2018. godine. Korisnici jezgre Grada, koji koriste podzemne spremnike, koriste kartice od 01.04.2017. godine.

Služba komunalnog redarstva

U službi komunalnog redarstva se nalaze 3 komunalna redara i trenutno nije u planu zapošljavanje novih ljudi.

Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom

Na području Grada Paga postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada, i to na slijedećim lokacijama:

- uz staru cestu Pag - Košljun (LC 63006)

- Bartol – K.O. Dinjiška kč.br. 2563

- Vodice – Veli Brig (bivše eksploatacijsko polje pijeska Žestoko)

- Vlašići (kč.br. 2533/1 – Bijela Glavica)

Nelegalno odlagalište otpada na lokaciji “Vodice - Veli Brig“ smješteno je u nekadašnjem eksploatacijskom polju pijeska „Žestoko“ u jugozapadnom dijelu grada Paga.

Uz staru cestu Pag – Košljun nalazi se drugo nelegalno odlagalište otpada. Parcele uz lokalnu cestu Pag – Košljun na kojima se baca otpad su u privatnom vlasništvu, a zemljište je namjenjeno za poljoprivredu.

Lokacija „Bartol“ nalazi se uz asfaltiranu državnu cestu 108 Gorica – Povljana na kč.br. 2563 K.O. Dinjiška, koja je u privatnom vlasništvu, namjenjenom za poljoprivredu. Lokacija ovog odlagališta je udaljena samo 700 m od vodocrpilišta „Velo Blato“ i istoimenog ornitološkog rezervata u kojem se mogu naći mnogobrojne ptice močvarice na svojim godišnjim migracijama.

Navedene lokacije su u postupku saniranja.

Oznaka zemljišta katastarske čestice 2533/1 je pašnjak i neplodno zemljište i u vlasništvu je Grada Paga. Na navedenoj lokaciji nepropisno je odložen građevinski otpad, azbest, glomazni otpad, vuna, miješani komunalni otpad, itd.

Edukativne aktivnosti

Na području Grada u 2018. godini nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Eko – akcije

Na području Grada u 2018. godini provodile su se akcije prikupljanja otpada.

Tablica 5. Provedene eko-akcije

Redni broj	Period provedbe	Lokacija	Naziv akcije	Sudionici	Vrsta otpada koja je prevladavala
1.	Srpanj 2018. godine	Pag, Vlašići, Dinjiška, Miškovići, Košljun	Čišćenje podmorja	Ronilačko društvo	Plastika, staklo i dr.

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA PAGA

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Gradu. Prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine, u Gradu živi ukupno 3.846 stanovnika.
Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o.
Tijekom 2018. godine na odlagalištu Sv. Kuzam Grad Pag odložio je 1539,59 t mješovitog komunalnog otpada.

Tablica 6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u 2018. godini

Redni broj	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	150101	Ambalaža od papira i kartona	73,54
2.	150102	Ambalaža od plastike	41,09
3.	150104	Metalna ambalaža	11,09
4.	150107	Staklena ambalaža	42,32
5.	200101	Papir i karton	6,64
6.	200102	Staklo	1,6
7.	200110	Odjeća	1,16
8.	200111	Tekstil	4,1
9.	200125	Jestiva ulja	0,2
10.	200135	Odbačena el. I elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	8,8
11.	200139	Plastika	18,87
12.	200140	Metali	9,8
13.	200201	Biorazgradivi otpad	69,37
14.	200307	Glomazni otpad	86,2
15.	200301	Miješani komunalni otpad	1539,59

**Izvor: Čistoća Pag d.o.o.*

Prethodno navedeni podaci o količinama selektivno sakupljenog otpada odnose se isključivo na podatke o Čistoći Pag d.o.o., ne i na količine otpada (papir, karton, plastika, metal, staklo) trgovačkih društava Plodine, Lorenco, Konzum i Solana Pag. Tijekom izrade ovog dokumenta nisu bili dostavljeni podaci o njihovim količinama.

Tijekom turističke sezone povećava se broj turista te time i količine nastalog otpada te će se stoga na području Grada proizvesti i skupiti više komunalnog otpada nego u periodu van sezone.

Tablica 7. Odlagalište otpada

Naziv odlagališta, lokacija	Tvrtka koja gospodari odlagalištem	JLS iz koje se odlaže otpad	Ukupna količina odloženog otpada (tona)	Količina biorazgradive komponente (tona)
Sveti Kuzam, (k.č.br. 6580 u k.o. Pag)	Čistoća Pag d.o.o.	Grad Pag	1593,59	1050,23

Obzirom na dosadašnje nepostojanje preciznih podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom planiranih mjera postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom u Gradu,
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu,
- smanjenje štetnih utjecaja otpada na okoliš.

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Sukladno članku 35., stavcima 1. i 2., točkama 1. i 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), jedinica lokalne samouprave:
- koja ima 3.000 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ZOGO smatra reciklažnim dvorištem.
- koja ima više od 3.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Reciklažno dvorište na prostoru Grada Paga je započelo s radom 1. travnja 2017. godine i unutar njega se vrši sakupljanje problematičnog otpada koje se potom predaje ovlaštenom sakupljaču na daljnji postupak (obradu ili izvoz). Reciklažno dvorište u Gradu Pagu je dio složene građevine, koje se odnosi na prostor na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam, koji je u funkciji prihvata, sortiranja i skladištenja prethodno odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada. Unutar reciklažnog dvorišta se planira nabava zatvorenog mobilnog kontejnerskog sklopa za provedbu procesa ubrzane aerobne razgradnje biootpada u kontroliranim uvjetima, ali ono tijekom 2018. godine nije nabavljeno. Grad Pag planira izgraditi sortirnicu u sklopu reciklažnog dvorišta, ali tijekom 2018. godine ona nije izgrađena.

Ujedno prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (50/17), jedinica lokalne samouprave koja je na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, što je slučaj u Gradu Pagu, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka četiri mjeseca u svakom naselju, izuzevši naselje u kojem se nalazi reciklažno dvorište. Tijekom 2018. godine Grad Pag nije osigurao mobilno reciklažno dvorište.

Sukladno čl. 27, stavku (2) Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN br. 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO. Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Grada Paga, ali odlaganje građevinskog otpada moguće je na lokaciji kamenoloma Gorica.

Na području Grada Paga planira se izgradnja pretovarne stanice. Lokacija planirane pretovarne stanice Grada Paga nalazi se u središnjem dijelu otoka, uz cestu Pag – Gorica - Povljana, oko 800 m južno od naselja Gorica, odnosno oko 7 km jugoistočno od grada Paga. Izgradnja pretovarne stanice Grada Paga planirana je na dijelu k.č.br 2358/1 k.o. Dinjiška.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam u Pagu je odlagalište neopasnog otpada koje je uređeno i sanirano. Smješteno je na novoformiranoj k.č.br. 6580 u k.o. Pag. Čistoća Pag d.o.o. je voditelj aktivnosti na postojećem odlagalištu koje treba pripremiti za daljnje uređenje/ulaganje te zatvoriti za rad nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada na nivou Županije. Ukupna površina odlagališta iznosi 1,7 ha. Ukupno projektirani kapacitet na odlagalištu Sv. Kuzam iznosi 99.045 m^3, dok raspoloživi kapacitet iznosi 25.000 m^3 . Na ovo odlagalište će se nastaviti odlagati otpad koji se do zatvaranja odlagao na odlagalište „Vulina Draga“.

Tablica 8. Odlagalište otpada Sv. Kuzam

Naziv odlagališta	Prekrivanje (dnevno)	Potpuna ograda	Sustav odvodnje procjednih voda	Sustav otplinjavanja	Iskorištavanje plina u energetske svrhe	Kontrola količine odlaganja - vaga	Status operativnosti	Status sanacije
Sveti Kuzam	da	da	da	da	ne	da	aktivno	Sanirano – otpad se odlaže na sanitaran način

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Paga nije uspostavljen sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada. Potrebno je uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. Ne provodi se redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.
Na području Grada Paga postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada, i to na lokacijama prikazanim u sljedećoj tablici.

Tablica 9. Divlja odlagališta otpada

Redni broj	Lokacija odbačenog otpada	Procijenjena količina odbačenog otpada (t)	Vrsta nepropisno odloženog otpada	Procijenjena vrijednost uklanjanja odbačenog otpada s navedene lokacije (Kn)	Najbliže službeno odlagalište komunalnog otpada i udaljenost navedenog odlagališta	Da li je poznat obveznik uklanjanja otpada	Da li je za predmetnu lokaciju izdato Rješenje sukladno čl. 36. st. 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom
1.	VLAŠIĆI E 396087 N 4911391	15420	glomazni otpad, građevni otpad	3.084.000,00 kn	15 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
2.	VLAŠIĆI 2 E 396978 N 4910739	720	glomazni otpad, građevni otpad	144.000,00 kn	15 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
3.	DINJIŠKA (BARTUL) E 393482 N 4914757	540	glomazni otpad, građevni otpad	108.000,00 kn	11 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
4.	GORICA E 389550 N 4917739	1800	glomazni otpad, građevni otpad	360.000,00 kn	3 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
5.	KOŠLJUN E 387635 N 4919758	960	glomazni otpad, građevni otpad	192.000,00 kn	2 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina

Redni broj	Lokacija odbačenog otpada	Procijenjena količina odbačenog otpada (t)	Vrsta nepropisno odloženog otpada	Procijenjena vrijednost uklanjanja odbačenog otpada s navedene lokacije (Kn)	Najbliže službeno odlagalište komunalnog otpada i udaljenost navedenog odlagališta	Da li je poznat obveznik uklanjanja otpada	Da li je za predmetnu lokaciju izdato Rješenje sukladno čl. 36. st. 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom
6.	PAG (JULOVICA) E 385769 N 4923274	2304	glomazni otpad, građevni otpad	460.800,00 kn	7 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
7.	PAG (SV. GRGUR) E 385258 N 492251	12480	glomazni otpad, građevni otpad	2.496.000,00 kn	4 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
8.	PAG (FILINO) E 378846 N 4929886	540	glomazni otpad, građevni otpad	108.000,00 kn	20 km	NE	NE, jer se radi o otpadu odbačenom prije više od 10 godina
Procijenjena vrijednost uklanjanja nepropisno odbačenog otpada (bez PDV-a u Kn)				6.952.800,00 kn			

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili spriječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Grada Paga u 2018. godini nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada, koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ukoliko je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu zaštite okoliša i energetike do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Grada Paga u 2018. godini provodile su se akcije prikupljanja otpada.

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati izvršenje obveze odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, biorazgradivog otpada, otpadnog metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje spremnika za miješani komunalni otpad i spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, biootpada, metala, stakla, plastike kod korisnika usluge i, kad je to prikladno, spremnike za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini,
- obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila,
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Unutar reciklažnog dvorišta se vrši sakupljanje problematičnog otpada koje se potom predaje ovlaštenom sakupljaču na daljnji postupak (obradu ili izvoz).

Ne provodi se redovni godišnji nadzor područja Grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Miješani komunalni otpad prikuplja se putem spremnika na kućnom pragu, osim u jezgri Paga gdje su postavljeni podzemni spremnici.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se na kućnom pragu na zahtjev korisnika javne usluge. Stanovnici mogu bez naknade Čistoći Pag d.o.o. predati do 4 m^3 godišnje i to samo u periodu od 15.09. do 15.06. Izvan tog perioda korisnik usluge je dužan krupni (glomazni) otpad sam dovesti u reciklažno dvorište. Ujedno je stanovnicima omogućeno da za količine koje su izvan količina od 4 m^3, uz naknadu prema cjeniku Čistoći Pag d.o.o. i to samo u periodu od 15.9. do 15.06, mogu predati svoj otpad. Izvan tog perioda korisnik usluge je dužan krupni (glomazni) otpad sam dovesti u reciklažno dvorište i platiti zbrinjavanje prema cjeniku. Stanovnici mogu također donijeti otpad samostalno u reciklažno dvorište uz ili bez naknade, ovisno o ukupnoj godišnjoj količini predanog krupnog (glomaznog) otpada.

Selektivno sakupljanje otpada za stanovnike povijesne jezgre Paga osigurano je putem podzemnih spremnika dok se u ostalim dijelovima Paga i drugim naseljima selektivno sakupljanje otpada obavlja putem tipiziranih vrećica (staklo, plastika, papir, metal) na kućnom pragu. Budući da ne postoje spremnici za odlaganje tekstila na javnim površinama, tekstil se skuplja u reciklažnom dvorištu.

Na području Grada Paga odvojeno sakupljanje biootpada provedeno je postavljanjem dva podzemna spremnika za biootpad. Na kućnom pragu nema odvojenog sakupljanja biootpada putem spremnika. Dio stanovništva koristi vrtne kompostere.

Veliki problem na području Grada Paga predstavlja nepropisno odlaganje ovčje vune tijekom sezone šišanja ovaca. Budući da ovčja vuna nije otpad već se ona smatra sirovinom, prema Pravilniku o gospodarenju otpada (Dodatak III) ne spada u popis otpada koji reciklažno dvorište nužno mora preuzeti. Problem vune pokušava riješiti Udruga stočara Rogujica sa nadležnim Ministarstvom, budući da to nije problem samo Grada Paga nego RH.

Grad Pag osigurao je funkcioniranje 2 lokacije na području naselja Pag sa postavljenim spremnicima na javnim površinama za odvojeno prikupljanje otpada. U ostalim dijelovima Paga i ostalim naseljima Grada nema zelenih otoka budući da je organizirano sakupljanje papira, stakla, plastike i metala u tipiziranim vrećicama na kućnom pragu.

Grad Pag nije osigurao mobilno reciklažno dvorište.

12 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi PGO-a navedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 10. Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (kn)	Izvor financijskih sredstava
1.	Izrada projektne dokumentacije Etapa 1. Faza 1. i Etapa 2. Faza 1.; Etapa 2. Faza 2. , Etapa 1. Faza 2. i lokacijske dozvole	234.425,77,00	FZOEU, GRAD PAG, ČISTOĆA PAG
2.	Nabava rabljenog kompaktora za sabijanje otpada	347.119,00 bez pdv-a	Čistoća Pag d.o.o. - kredit
3.	Sustav za evidentiranje otpada	848.961,00 s pdv-om	Operativni leasing na 48 mjeseci, Čistoća Pag d.o.o.
4.	Komunalno vozilo za prikupljanje MKO	473.281, s pdv-pm	Operativni leasing n a60 mjeseci, Čistoća Pag d.o.o.
6.	Akcije prikupljanja otpada	29.950,00	Grad Pag

13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku je navedeno što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.

Tablica 11. Popis mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom za 2018. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. godinu	Izvršeno
1.	Izobrazno-informativne aktivnosti	ne
2.	Akcija prikupljanja otpada	da

14 ZAKLJUČAK

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Grada Paga.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE - IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA.**

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

– sprječavanje nastanka otpada,

– priprema za ponovnu uporabu,

– recikliranje,

– drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba,

– zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Na razini Grada provodi se odvojeno sakupljanje otpada, a postavljanjem mobilnog reciklažnog dvorišta te izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevinski otpad uspostavit će se sustav odvojenog sakupljanja otpada te na taj način iz ukupne mase komunalnog otpada izdvojiti posebne vrste otpada tj. oni iskoristivi materijali koji se dalje mogu plasirati kao vrijedne sirovine za stvaranje novih proizvoda ili proizvodnju energije.

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećući prirodne resurse Grada.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova oporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.
Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

GRAD ZADAR

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Grada Zadra

za 2018. godinu

ožujak, 2019.

Sadržaj

Poglavlje	Stranica
1. Uvod	3
2. Obveze jedinice lokalne samouprave	4
3. Dokumenti prostornog uređenja Grada Zadra	4
4. Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra	6
5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Zadra, uključujući ostvarivanje ciljeva	13
6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Grada Zadra	16
7. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	18
8. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju	20
9. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada	23
10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada	28
11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	29
12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom	30
13. Rokovi i nositelji izvršenja plana	31
14. Zaključak	31

1. UVOD

Ustrojstvo Grada Zadra utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06 i 46/10) obuhvaća 15 naselja: Zadar, Kožino, Petrčane, Babindub, Crno, Brgulje, Molat, Zapuntel, Ist, Mali Iž, Veli Iž, Olib, Premuda, Rava i Silba. Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08), Grad Zadar spada u velike gradove (preko 35.000 stanovnika).
Područje Grada Zadra podijeljeno je na 37 mjesnih odbora i to 25 na kopnenom dijelu Grada i 12 na otočnom dijelu Grada.
Površina Grada, uključujući i navedene otoke, iznosi 191,71 km2.

Zadar je peti grad po veličini u Republici Hrvatskoj. Na području Grada Zadra prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 75.062 stanovnika.

Na području Grada djeluje komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. kojoj su temeljem članka 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ broj 11/16) dodijeljeni poslovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada i usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Zadra. Čistoća d.o.o. je prvotno osnovana kao ustanova za održavanje javne čistoće grada Zadra. Ustanovu je osnovao Narodni odbor općine Zadar, a nastala je razdvajanjem Ustanove za komunalnu djelatnost Narodnog odbora općine Zadar, te je s radom započela 1954. godine. Društvenim ugovorom iz 1996. godine između Grada Zadra i 14 općina Zadarske županije Čistoća postaje društvo s ograničenom odgovornošću - Čistoća d.o.o.

Otpad nastao na području Grada Zadra odlaže se na odlagalištu otpada Diklo. Temeljem odluke Grada Zadra iz 1997. godine odlagalište otpada „Diklo“ daje se na korištenje i održavanje Čistoći d.o.o.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).
Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. usklađen je s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog Pravilnikom o gospodarenju otpadom,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
- predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada,
- prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koje je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu navedenih obaveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA ZADRA

Prostorno-planska dokumentacija

Vezano za gospodarenje otpadom, Prostornim planom uređenja Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 2/16), definirano je sljedeće:

Članak 321.

Postojeće odlagalište otpada „Diklo“ ostaje u funkciji do izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije. Nakon otvaranja Centra za gospodarenje otpadom postojeće odlagalište otpada „Diklo“ će se zatvoriti i sanirati. Na navedenom odlagalištu nakon zatvaranja potrebno je provesti monitoring sukladno definiranim mjerama zaštite okoliša. Način sanacije i monitoringa nad predmetnim prostorom utvrdit će se Rješenjem Ministarstva zaštite okoliša i prirode, a sve u skladu sa Studijom utjecaja na okoliš i ostalom potrebnom dokumentacijom.

Izgradnju i uređenje prostora prema Planom utvrđenoj namjeni i uvjetima gradnje na području postojećeg odlagališta „Diklo“ (odlagalište otpada u sanaciji ucrtano na kartografskom prikazu br. 3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, mj 1:25000) moguće je započeti tek

nakon provedene sanacije prostora u skladu s uvjetima i na način koji će se odrediti temeljem Studije utjecaja na okoliš. U sklopu postojećeg odlagališta otpada izgrađeno je reciklažno dvorište za papir, PET i MET ambalažu, staklo, metale, glomazni otpad i ostalo. Postavljena je kolna vaga na ulazu u odlagalište, uređen poseban prostor za odlaganje građevinskog otpada te predviđen rad odlagališta do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom na području Grada Benkovca (kod Biljana Donjih) na području saniranih eksploatacijskih polja "Busišta 2" i "Busišta 3". Uspostavljen je sistem sakupljanja reciklabilnog otpada.

Članak 321.a

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/19) Grad Zadar je dužan osigurati tri lokacije za reciklažna dvorišta na području unutar GP grada Zadra. Sukladno tome Planom su određene tri lokacije i to:

–na dijelu prostora postojećeg odlagališta Diklo

–unutar proizvodne zone u Gaženici

–na sjevernom rubnom području grada uz trgovačke prostore.

Naprijed navedene lokacije ucrtane su u grafičkom prilogu Plana (kartografski prikaz br. 5 „Razvoj i uređenje naselja“, mj. 1:5000)

Članak 321.b

Postojeća upravna zgrada Čistoće d.o.o. s pratećim sadržajima koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja (grad Zadar) u ulici Stjepana Radića 33 na k.č. br. 3806/1 k.o. Zadar, zadržava se na navedenoj lokaciji i može obavljati djelatnosti u skladu sa zatečenim stanjem do premještanja na novu lokaciju.

Članak 322.

Planom se utvrđuje obveza odvoženja otpada sa svih otoka u sastavu Grada Zadra na centralnu transfer postaju za područje Grada Zadra. Na otocima su sanirana sva odlagališta komunalnog otpada i organizirana je transfer-postaja za prikupljanje i primarnu selekciju i predviđen prostor za odlaganje građevinskog otpada. Do realizacije turističke zone T2 „Zaniski“ na Silbi, moguće je dio zone koristiti za transfer postaju prema uvjetima i uz suglasnost nadležnog tijela.

Članak 322.a.

Na području grada Zadra sav otpad prolazi kroz sistem primarne reciklaže na izvoru preko postavljenih kontejnera na devet eko otoka za papir, staklo, PET ambalažu, metale, limenke i ostalo. Naselja kopnenog dijela Grada Zadra imaju po jedan eko otok.

Članak 323.

Prostor za sabiranje opasnog otpada iz komunalnog otpada (lijekovi, baterije, akumulatori, TV, PC, radio uređaji i sl.) privremeno je osiguran u sklopu reciklažnog dvorišta na ulazu na postojeće odlagalište komunalnog otpada. Opasni otpad će se sa privremenog sabirališta odvoziti na odlagališta opasnog otpada određena Strategijom prostornog uređenja RH. Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

Budući da su kartografski prikazi iz prostorno-planske dokumentacije prevelikog formata za prikaz u ovom Izvješću, dostavljamo poveznicu na kartografski prikazu br.3.1.A – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora,):
http://krsevan.grad-zadar.hr/ArhCPlanovi/PPUG/III%20IiD%20PPUGZ%20%28GGZ%202-16%29/02%20Grafi%C4%8Dki%20prikazi.htm

Podaci o sanaciji odlagališta Diklo

U cilju sanacije i zatvaranja odlagališta „Diklo“ a nastavno na Ugovor o darovnici Globalnog fonda za okoliš (GEF), koji je potpisan između Republike Hrvatske i Svjetske banke kao

provedbene institucije Globalnog fonda za okoliš, Grad Zadar se potpisivanjem pisma namjere u studenom 2013. godine, zajedno s Čistoćom d.o.o., uključio u projekt pod nazivom: „GEF Adriatic Sea Environmental Pollution Control Project (I)“, za područje Hrvatske i Bosne i Hercegovine. Sudjelovanjem u ovom projektu osigurana su bespovratna sredstva za financiranje izrade kompletne projektne dokumentacije (studije izvodljivosti s analizom koristi i troškova, zahtjeva naručitelja, studije utjecaja na okoliš, idejnog projekta s lokacijskom dozvolom) kao i sredstva za izradu aplikacije za prijavu za EU fondove.
Za provedbu projekta je u siječnju 2017. godine potpisan Sporazum između Grada Zadra kao korisnika sredstava, Čistoće d.o.o. kao krajnjeg korisnika i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kao tijela za provedbu projekta, kojim je definiran ukupan iznos za izradu projektne dokumentacije 4.644.937,50 kuna s PDV-om.
Do sada je u sklopu navedenog Ugovora, za planirani zahvat napravljena studije izvodljivosti s analizom koristi i troškova, studija utjecaja na okoliš uključujući postupak procjene utjecaja na okoliš, izrađen je Idejni projekt te je ishođena Lokacijska dozvola; KLASA: UP/I-350-05/17-01/000009; URBROJ: 2198/01-5-17-0014, od 6. rujna 2017. godine. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališta planiraju se financirati iz sredstava Europske unije za koje je aplikacijska prijava također financirana iz GEF projekta.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA ZADRA

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. godine donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine, na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).
Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.
Nisu rađene izmjene/dopune Plana.
Za Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. dobivena je suglasnost od strane Zadarske županije, KLASA: 351-02/18-1/23, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2 od 27. veljače 2018.
Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. sadrži:

UVOD
NAZIVLJE I KRATICE ZAKONODAVNI OKVIR I TEMELJI POLITIKE GOSPODARENJA OTPADOM U RH
Zakonodavni okvir RH Zakonodavni okvir EU
Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj
1. STANJE GOSPODARENJA OTPADOM
1.1 Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada
1.1.1 Porijeklo, kategorije, vrste i količine otpada
1.1.2 Otpad odložen na odlagalište Diklo
1.1.3 Podaci iz izvješća Grada Zadra za 2016
1.1.4 Prosječni sastav komunalnog otpada
1.1.5 Osnovni pokazatelji sastava uzorka komunalnog otpada
1.1.6 Procjena sastava KO prema HAOP 2015
1.2 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom
1.2.1 Odlagalište neopasnog otpada Diklo
1.2.2 Postupci i tehnološki procesi na odlagalištu Diklo
1.2.3 Reciklažno dvorište Gaženica
1.2.4 Reciklažno dvorište Diklo

1.2.5 Mobilno reciklažno dvorište
1.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima
1.3 Postojeći sustav za gospodarenje otpadom
1.3.1 Čistoća d.o.o. Zadar
1.3.2 Odvoz komunalnog otpada
1.3.3 Raspored odvoza u Gradu Zadru
1.3.4 Glomazni otpad
1.3.5 Odvojeno sakupljanje otpada
1.3.6 Odvoz polimera i otpadnog papira
1.3.7 Biorazgradivi otpad
1.3.8 Javna higijena
1.4 Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
1.5 Opći podaci o Gradu Zadru
1.5.1 Ustrojstvo Grada Zadra
1.5.2 Prostor i stanovništvo
1.5.3 Gospodarstvo i gospodarska infrastruktura
1.5.4 Odgoj i obrazovanje
1.5.5 Društvene djelatnosti
1.5.6 Zdravstvo i socijalna skrb
1.5.7 Obilježja otoka Zadarskog arhipelaga
1.5.8 Turistički promet, kapacitet i vrsta smještaja
2. OSNOVNI CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM
2.1 Ciljevi gospodarenja otpadom koji proizlaze iz strateških i planskih dokumenata te ZOGO-a
2.2 Status postizanja ciljeva gospodarenja otpadom koji proizlaze iz ZOGO-a
3. PROCJENA RAZVOJA TIJEKA OTPADA, POTREBE I NAČIN USPOSTAVE NOVIH SUSTAVA I MREŽE GRAĐEVINA I UREĐAJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
3.1 Procjena razvoja tijeka otpada
3.2 Potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom
3.2.1 Cjeloviti sustav sprječavanja nastajanja otpada i gospodarenja otpadom
3.2.2 Gospodarenje komunalnim i proizvodnim otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
3.3 Planirani objekti i oprema za gospodarenje otpadom
4. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE NAČELNIH LOKACIJA I POTREBNIH KAPACITETA NOVIH GRAĐEVINA I POSTROJENJA
4.1 Kriteriji za određivanje načelnih lokacija novih građevina i postrojenja
4.2 Kriteriji za određivanje potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja
4.2.1 Reciklažno dvorište
4.2.2 Reciklažno dvorište za građevni otpad
4.2.3 Kompostana
4.2.4 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
4.2.5 Pogon za sortiranje otpada
4.2.6 Mini pretovarne stanice na otocima
4.2.7 Reciklažna dvorišta za građevinski otpad na otocima
4.2.8 Procjena količina novog otpada na Odlg. Diklo
5. OPĆI TEHNIČKI ZATHJEVI ZA GRAĐEVINE I POSTROJENJA
5.1 Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
5.2 Pogon za sortiranje otpada

5.3 Mini pretovarne stanice na otocima
5.4 RD za građevinski otpad na otocima
5.5 Sanacija i zatvaranje Odlagališta DIklo
6. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI GOSPODARENJA OTPADOM I RASPODJELA ODGOVORNOSTI IZMEĐU PRIVATNIH I JAVNIH SUBJEKATA KOJI SE BAVE GOSPODARENJEM OTPADOM
6.1 Organizacijski aspekti gospodarenja otpadom
6.2 Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom
7. MJERE ZA PROVEDBU PLANA
7.1 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom
7.1.1 Aktivnosti i mjere za ostvarivanje ciljeva gospodarenja komunalnim otpadom
7.1.1.1 Sprječavanjenastankaotpada
7.1.1.2 Ciljevi i prioriteti u sprječavanju nastanka otpada
7.1.1.3 Mjere sprječavanja nastanka otpada
7.1.2 Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada I biorazgradivog komunalnog otpada
7.1.3 Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
7.1.3.1 Reciklažni otoci ili „zeleni otoci“
7.1.3.2 Reciklažno dvorište
7.1.3.3 Sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava
7.2 Mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada
7.2.1 Biorazgradivi komunalni otpad
7.2.2 Otpadni tekstil i obuća
7.2.3 Građevni otpad
7.2.4 Ambalaža i ambalažni otpad
7.2.5 Otpad iz električne i elektroničke opreme
7.2.6 Otpadna vozila
7.2.7 Otpadne baterije i akumulatori
7.2.8 Otpadne gume
7.2.9 Otpadna ulja
7.2.10 Otpad iz industrije titan dioksida
7.2.11 Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)
7.2.12 Otpad koji sadrži azbest
7.2.13 Otpadni mulj iz uređaja za obradu otpadnih voda
7.2.14 Medicinski otpad
7.2.15 Otpadni brodovi i morski otpad
7.3 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom
7.4 Mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija
7.5 Mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
7.5.1 Ciljevi
7.5.2 Ciljne skupine
7.5.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva
7.6 Mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
7.7 Mjere unaprjeđenja nadzora nad gospodarenjem otpadom
7.8 Mjere unaprjeđenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom
7.9 Sažeti pregled aktivnosti i mjera te rokova izvršenja plana
8. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
9. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA
9.1 Sprječavanje nastanka otpada
9.2 Postojeće stanje na području sprječavanja nastanka otpada

9.3 Ciljevi i prioriteti
9.4 Mjere sprječavanja nastanka otpada
10. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA PLANA
10.1 Izvori financiranja
10.2 Procjenjeni troškovi izgradnje CGO Biljane Donje
10.3 Procjenjeni troškovi sanacije i zatvaranja Odlg. Diklo
10.4 Procjenjeni troškovi izgradnje Sortirnice
10.5 Procjenjeni troškovi izgradnje MPS na otocima
10.6 Procjenjeni troškovi izgradnje RD za građevinski otpad na otocima
10.7 Procjena troškova sanacije divljih odlagališta
10.8 Troškovi nabave komunalne opreme
10.9 Procjena troškova odvoza otpada s otoka
10.10Financijska sredstva za realizaciju Plana i rokovi

Glavni ciljevi Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018.-2023. proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. te Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Tablični prikaz mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (KO)	1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog KO za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu KO u 2015. g.	*1.1.2*	*Uspostava centara za ponovnu uporabu* *Edukacija građana*	*Izgradnja novih ili preinaka i opremanje postojećih prikladnih prostora za radionice namijenjene popravkama predmeta radi ponovne uporabe. Izrada i distribucija promidžbenog materijala, organizacija radionica i dr.*	*MZOE/* *MGPO/* *CS/* *PU*	*EU/* *FZOEU/* *JLS/* *CS/* *PU*	*nije u planu*
			1.1.3	Kućno kompostiranje	Nabava opreme i edukacija. Provedba u ruralnim dijelovima i predgrađima s većim brojem objekata s okućnicom primjerene veličine	JLS/ FZOEU	JLS/ FZOEU/ EU	2020.
	1.2	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal i dr.)	1.2.1	Nabava opreme i vozila i plovila za odvojeno sakupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	Nabavu navedene opreme i vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.2.2.	JLS	JLS/ FZEOU/ EU	2020.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
			1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno sakupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	Izgradnja sortirnice	JLS	JLS/ FZEOU/ EU/ PU	2020.
			1.2.3	Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima	Izgradnja i opremanje MPS na 7 otoka te edukacija građana o korištenju istih	JLS	JLS/ FZEOU/ EU/	2022.
			1.2.3	*Izgradnja reciklažnih dvorišta*	*Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta te edukacija stanovništva o korištenju istih. Nabava mobilnih reciklažnih dvorišta.*	*JLS*	*JLS/ EU*	*nije u planu.*
			1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Ova mjera uključuje: – obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada	MZOE/ JLS	-	2018.
	1.3	Odvojeno prikupiti 40% bio-otpada iz KO	1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada	Nabavu navedene opreme iz vozila provoditi po mogućnosti zajedno s mjerom 1.3.3.	JLS	EU/ JLS/ FZOEU	2019.
			1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja postrojenja za biološku obradu aerobnim ili anaerobnim postupcima	EKO/JLS	EU/ JLS/ FZOEU	2022. u sklopu CGO / MBO
	1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u MKO	Redovite analize sastava MKO za potrebe praćenja ciljeva, određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu	JLS (ili komunalna tvrtka/ osoba koja upravlja	JLS	Kontinuirano

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
						odlagališ tem)		

Tablični prikaz mjera unapređenja sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada iz PGO Grada Zadra:

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (PKO)	2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja i opremanje novog reciklažnog dvorišta u sklopu CGO Biljane Donje. Unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada).	EKO doo/ JP(R)S/ JLS/ P	EKO doo/ EU Fondovi/ JP(R)S/ JLS/ PU	2022.
	2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenj a muljem	Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).	MZOE/ MPOLJ/ HV/ JLS/ Isporučitelj vodnih usluga	JLS (isporučitelj javne usluge)/ EU/ HV	2022.
	2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	2.4.2	Uspostava sustava sprječavanja, prikupljanja i zbrinjavanja morskog otpada, kao integralnog djela sustava gospodarenj a otpadom u RH	Priprema i provedba projekata sprječavanja nastanka, sanacije ilegalnih odlagališta na morskoj obali i otocima te prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada uključujući otpadne ribolovne alate i morski otpad s brodova i odobalnih instalacija. Mjera uključuje provedbu okolišno prihvatljivih praksi kao što su: sakupljanje otpada redovitim ribarskim aktivnostima, provođenje akcija	MZOE/ MMPI/ MP	MZOE/ JP(R)S/ JLS/ EU	2019.

Cilj	Broj podcilja	Podcilj	Broj mjere	Mjera	Opis	Nositelj	Izvor financiranja	Rok
					čišćenja, unaprjeđenje sustava za prihvat otpada s brodova u lukama. Mjera podrazumijeva i usklađivanje Plana upravljanja morskim otpadom s relevantnim Planovima vodnog, poljoprivrednog, gospodarskog, ribarskog i pomorskog sektora.			
			2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Izrada protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.	MZOE/ JLS/ JP(R)S/ MMPI	MZOE	2018.
	2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Izrada studije procjene količina otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.	JLS/ HAOP	HAOP/ FZOEU/ EU	2019.
			2.6.3	*Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest*	*Ova mjera uključuje izgradnju odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest. Na Odlg. Diklo se nalazi izgrađena ploha. Planirano u sklopu CGO Biljane Donje*	*JLS/* *JP(R)S*	*JLS/* *JP(R)S/* *FZOEU*	2022.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZADRA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Grada Zadra usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obavlja Čistoća d.o.o. temeljem *Odluke o dodijeli poslova obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada i usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Zadra,* Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra" broj 11/16).

Miješani komunalni otpad

U Gradu Zadru se miješani komunalni otpad sakuplja putem spremnika od 80l, 120l, 240l za kućanstva u individualnom stanovanju (obiteljske kuće), te putem spremnika postavljenim na javnim površinama, zapremine 1100l, za kućanstva u kolektivnom stanovanju (stambene zgrade, područja neprikladna za postavljanje individualnih spremnika).
Spremnici za miješani otpad volumena 80l, 120I 240l se prazne 2 puta tjedno dok se spremnici 1100l prazne 3 puta tjedno. U tri mjesna odbora spremnici se prazne svakodnevno (Poluotok, Voštarnica i Jazine 1). Raspored pražnjenja i odvoza je unaprijed definiran po zonama, a objavljen na mrežnim stranicama Čistoće d.o.o. www.cistoca-zadar.hr.

Nabava spremnika za reciklabilni otpad

Slijedom prijave na Javni poziv za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Gradu Zadru odobrena su sredstva u visini do 85% prihvatljivih troškova za nabavu 19.300 spremnika volumena 240 litara i 990 spremnika volumena 1100 litara za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada. Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost provesti će objedinjeni postupak nabave za predmetne spremnike za sve prijavljene JLS-ove. Konačna podjela spremnika očekuje se tijekom 2019. godine.

Biorazgradivi komunalni otpad

2014. godine započet je pilot projekt odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada iz domaćinstava u MO Novi Bokanjac i MO Crno te kasnije i MO Bokanjac kojom prilikom su podijeljeni namjenski spremnici. Biorazgradivi otpad se odvozi jednom tjedno. 2017. je na otocima podijeljeno ukupno 179 kompostera: Ist - 38 kom, Mali Iž - 32 kom, Veli Iž - 109 kom. U 2018. godini je u mjesnim odborima Ploče i Dračevac podijeljeno 140 spremnika za biorazgradivi otpad volumena 80 litara.

Odvojeno sakupljanje ambalažnog otpada od ostalih polimera

Ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) iz domaćinstava sakuplja se odvojeno od ostalog komunalnog otpada putem namjenskih vrećica žute boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama. U 2018. godini postavljeno je 10 spremnika za otpadnu plastiku, volumena 1100 litara na javnim površinama.

Odvojeno sakupljanje otpadnog papira

Otpadni papir iz domaćinstava sakuplja se odvojeno od ostalog komunalnog otpada putem namjenskih vrećica plave boje. Vrećice se odlažu pored spremnika za miješani komunalni otpad te se odvoze jednom tjedno, prema utvrđenom rasporedu po zonama.

Glomazni otpad

Sukladno *Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom* (NN 50/17) i *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra* („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/18), davatelj usluge je dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu bez naknade. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je na 2 m^3 po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

Glomazni otpad se također može odložiti u reciklažnim dvorištima „Diklo“ i „Gaženica“.

Zeleni otoci

Na području Grada Zadra postavljeno je ukupno 29 zelenih otoka: 25 na kopnenom dijelu grada i 4 na otocima. Na zelenim otocima postavljeni su spremnici za staklo, papir, metalnu ambalažu, tekstil i plastiku.

Reciklažna dvorišta

Grad Zadar ima ukupno tri reciklažna dvorišta: dva fiksna (građena) reciklažna dvorišta i jedno mobilno. U skladu s propisima, reciklažna dvorišta su prostorno raspoređena na način da omogućavaju pristup građanima iz svih dijelova grada: RD Gaženica pokriva istočni dio grada, RD Diklo zapadni dio grada dok mobilno reciklažno dvorište pokriva centralni dio.

S obzirom na broj stanovnika (75.062), Grad Zadar prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom zadovoljava potrebe za reciklažnim dvorištima.

Gospodarenje s otpadom na otocima

Na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Silba, Olib) određene su površine na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike te trajektom prevozi na kopno (mini pretovarne stanice), koje se sastoje od nekoliko rolo kontejnera za glomazni otpad, zatvorenih kontejnera za odvojeno skupljanje otpada i press kontejnera za komunalni otpad. Za sve otoke, osim za otok Silbu, izrađeni su Idejni projekti za pretovarne stanice te su ishođene pravomoćne lokacijske dozvole. Tijekom 2018. godine izrađeni su glavni projekti za mini pretovarne stanice na otocima Ist, Rava i Premuda te je ishođena građevinska dozvola za izgradnju mini pretovarnih stanica Rava od 20.12.2018. Sakupljeni otpad se s mini pretovarnih stanica pomorskim putem odvozi na kopno i odlaže na odlagalištu Diklo. Prijevoz otpada vrši se trajektom koji udovoljava potrebnim tehničkim karakteristikama, a na temelju ugovora kojeg Čistoća d.o.o. sklapa na godišnjoj razini s prijevoznikom odabranim putem postupka javne nabave.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Na području Grada Zadra ne postoji reciklažno dvorište za građevinski otpad. Isto se planira u sklopu izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

Temeljem Oduke o određivanju lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 24/08) lokacija za građevinski otpad je odlagalište Diklo. Nadalje, građevinski otpad koji nastane u kućanstvu građani mogu besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima „Diklo“ i „Gaženica“, ukoliko ga sami dovezu u osobnom vozilu ili u osovinskoj prikolici za osobna vozila. Građevni otpad koji se može odložiti u reciklažno dvorište odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Lokacija za višak iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu

Odlukom Gradskog vijeća Grada Zadra (Klasa: 351-01/12-01/14; Ur.Broj: 2198/01-2/1-12-7 od 19. studenog 2012.) odlagalište otpada „Diklo“ određeno je za lokaciju viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova. Postupajući po istoj Odluci, na lokaciji odlagališta pripremljena je ploha isključivo za primanje navedene sirovine.

Azbestna kazeta

2009. godine sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost na odlagalištu Diklo izgrađena je posebna kazeta za zbrinjavanje otpada koji sadrži čvrsto vezani azbest, a koja je predana na daljnju upotrebu i korištenje tvrtki ″Čistoća″ d.o.o. Zadar po Zapisniku FZOEU o predaji na uporabu i daljnje korištenje od 28. srpnja 2010. godine. Ploha je izgrađena na posebno uređenoj površini od 670 m2, a sve prema Tehnološkom projektu uređenja dijela plohe za azbest, izrađene od tvrtke IPZ Uniprojekt Terra d.o.o. Zagreb od srpnja 2009. godine. Ukupni projektirani kapacitet kazete iznosi oko 7.000,00 m3.

Odlagalište Diklo

Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta je započelo 1963. godine, gdje se otpad na početku odlagao na današnjoj ulazno-izlaznoj zoni. Ukupna površina koju danas zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60 ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45 ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10 m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m3 otpada (09/2016 Pangeo Projekt d.o.o.).

Odlagalištem upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.

Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Po zatvaranju odlagališta otpada Diklo, otpad s područja Grada Zadra odvoziti će se u Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje (CGO). Na površini od oko 46,3 ha će se prikupljati otpad, koji je nastao na području Zadarske županije i dijelu Ličko-senjske županije (gradovi Gospić i Novalja, te općine Karlobag, Perušić, Donji Lapac i Udbina) uključujući: komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad. Za CGO Biljane Donje izdana je Lokacijska dozvola od strane Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Klasa: UP/I-350-05/13-01/303, Urbroj: 531-06-1-1-1-15-12 od dana 17. travnja 2015. godine. U tijeku je postupak javne nabave za izradu glavnog projekta, izgradnju i nadzor nad izvođenjem radova izgradnje.

U sklopu CGO će se provoditi mehaničko-biološka obrada miješanog komunalnog otpada, dijela neopasnog proizvodnog otpada i odvojeno prikupljenog biootpada, izdvajanje sekundarnih sirovina i odlaganje neiskoristivih frakcija otpada, te obrada i odlaganje neiskorištenih komponenti građevinskog otpada.

Sortirnica – pogon za sortiranje otpada

Postavljanje pogona za sortiranje otpada funkcionalno je uvjetovano činjenicom da se na području Grada Zadra i šire okolice predviđa uvođenje selektivnog skupljanja otpada, odnosno spremnika za reciklabilni otpad na lokaciji obračunskog mjesta korisnika u koji će se odlagati reciklabilni otpad: papir, karton, plastika, metal, staklo a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (tekstil, drvo i sl.). Tako sakupljeni reciklabilni otpad potrebno je prije daljnje obrade odnosno zbrinjavanja prethodno sortirati u za to namijenjenom pogonu

odnosno sortirnici. Stoga je Grad Zadar 2017. godine započeo s izradom projektne dokumentacije za izgradnju sortirnice. U 2017. godini izrađen je projektni zadatak te je započela izrada predstudije izvedivosti i idejnog rješenja s geodetskom podlogom. Tijekom 2018. Grad Zadar je Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost uputio iskaz interesa za financiranje izgradnje sortirnice.

Edukativne aktivnosti

- Održava se i redovito ažurira mrežna stranica za gospodarenje otpadom www.zatostovolimzadar.hr na kojoj su postavljene relevantne informacije o gospodarenju otpadom.
- Emitirani su radijski spotovi, oglasi u tiskanim medijskim izdanjima i banneri na zadarskim portalima.
- U suradnji s Gradskom knjižnicom Zadar nastavljen je program edukacije pod nazivom "Ponovno koristim stare stvari", ciljano osmišljen za učenike 1. i 2. razreda osnovne škole. Radionice su vodili djelatnici Gradske knjižnice dok su partneri bili OŠ Šime Budinić i Stanovi. Radionice su se temeljile na edukativno-informativnim materijalima osiguranim od strane Grada Zadra (slikovnice, straničnici, platnene vrećice i majice za djelatnice Gradske knjižnice). Tijekom 2018. godine educirano je ukupno 7 razrednih odjeljenja odnosno 187 djece.
- Grad Zadar se prijavio na otvoreni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Kohezijskog fonda (program: OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.), za provedbu programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom putem kojeg su odobrena sredstva u iznosu 1.455.985,48 kn pri čemu 81,96% sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Realizacija projekta predviđena je za 2019. godinu.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA ZADRA

Odvojeno sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada) provodilo se putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca, Crno, Ploče i Dračevac,
- kompostera na Istu, Malom Ižu i Velom Ižu,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil, plastika) na javnim površinama,
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

U 2018. godini uklonjeni su spremnici zapremine 7m³ za glomazni otpad na javnim površinama.

Tijekom 2018. godine Čistoća d.o.o. nabavila je 441.300 komada žutih vrećica za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže i 393.084 komada plavih vrećica za otpadni papir.

Tablica: Količine sakupljenog otpada u 2018. godini

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	Grad Zadar	75.062	*20 03 01*	*Miješani komunalni otpad*	*35.709,19*
			20 03 07	*Glomazni otpad*	*5.398,73*
			15 01 01	*Papirna i kartonska ambalaža*	*384,72*
			20 01 01	*Papir i karton*	*725,57*
			15 01 02	*Plastična ambalaža*	*292,66*
			15 01 05	*Višeslojna (kompozitna ambalaža)*	*4,58*
			20 01 11	*Tekstil*	*49,46*
			20 01 40	*Metali*	*18,02*
			20 01 02	*Staklo*	*61,5*
			20 01 08	*Biorazgradiv otpad iz kuhinja i kantina*	*232,1*

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	*Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad*	*Naziv odlagališta*	*Ukupna količina odloženog otpada (tona)*	*Količina biorazgradive komponente (tona)*
Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar	*Grad Zadar*	*Diklo*	*35.709,19*	23.210,97
	Grad Nin		*3.084,28*	2.004,78
	Općina Bibinje		*1.851,72*	1.203,62
	Općina Galovac		*361,96*	235,27
	Općina Jasenice		*88,12*	57,28
	Općina Kali		*760,46*	494,30
	Općina Kukljica		*400,91*	260,59
	Općina Novigrad		*662,02*	430,31
	Općina Pašman		*1.102,87*	716,87
	Općina Poličnik		*1.523,05*	989,98
	Općina Posedarje		*1.658,14*	1.077,79
	Općina Preko		*1.935,70*	1.258,21
	Općina Privlaka		*1.611,64*	1.047,57

	Općina Ražanac		*1.149,54*	747,20
	Općina Sali		*1.061,96*	690,27
	Općina Starigrad		*1.824,62*	1.186,00
	Općina Sukošan		*2.239,84*	1.455,90
	Općina Škabrnja		*293,78*	60,96
	Općina Vir		*4.643,50*	3.018,28
	Općina Vrsi		*1.134,42*	737,37
	Općina Zemunik donji		*747,44*	485,84
	UKUPNO:		63.845,16	41.369,35

2018. godine na odlagalištu Diklo odložilo se 63.645,16 tona miješanog komunalnog otpada pri čemu je količina biorazgradive komponente iznosila 41.369,35 tona.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Naziv odlagališta	*Opis*	*Status korištenja* **	*Status aktivacije*** *
Diklo	Odlaganje otpada na lokaciji odlagališta je započelo 1963. godine, gdje se otpad na početku odlagao na današnjoj ulazno-izlaznoj zoni. Povećanjem broja stanovnika i gospodarskim razvojem tijekom godina povećavala se i površina odlagališta te ono danas zauzima površinu od oko 60,33ha (ukupni obuhvat granica). Ukupna površina koju zauzima odloženi otpad na lokaciji odlagališta neopasnog otpada „Diklo“ iznosi oko 33,60ha (pasivni i aktivni dio). Površina pasivnog dijela odlagališta iznosi oko 17,45ha, dok je površina aktivnog dijela odlagališta oko 16,15ha. Prosječna visina odloženog otpada je 8 do 10m. Procjenjuje se da je trenutno na odlagalištu otpada „Diklo“ odloženo oko 2,85 milijuna m3 otpada (09/2016 Pangeo Projekt d.o.o.). Odlagalištem upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište „Diklo“ se nalazi izvan naseljenog prostora, oko 4,5 km sjeverozapadno od središta Zadra. Najbliže naselje Grada Zadra je Diklo, koje se nalazi uz obalu mora, oko 1 km jugozapadno od prostora odlagališta. Od naselja Kožino na sjeverozapadu, odlagalište je udaljeno oko 2km. Odlagalište je smješteno uz državnu cestu DC306 Zadar-Kožino-Zaton-Nin-Vir.	Aktivno	U pripremi

**Aktivno ili zatvoreno

***Sanirano uz daljnje korištenje, u pripremi, sanirano.

Od ukupno 20 JLS-ova koje, uz Grad Zadar, odlažu miješani komunalni otpad na odlagalištu, 4 općine (Vir, Kali, Sali i Bibinje) same dovoze otpad na odlaganje, a za ostalih 17 JLS-ova otpad sakuplja i dovozi Čistoća d.o.o. Zadar.

Sukladno važećim prostorno – planskim dokumentima predviđena je sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Diklo“. U cilju sanacije i zatvaranja odlagališta „Diklo“ a

nastavno na Ugovor o darovnici Globalnog fonda za okoliš (GEF), koji je potpisan između Republike Hrvatske i Svjetske banke kao provedbene institucije Globalnog fonda za okoliš, Grad Zadar se potpisivanjem pisma namjere u studenom 2013. godine, zajedno s Čistoćom d.o.o., uključio u projekt pod nazivom: „GEF Adriatic Sea Environmental Pollution Control Project (I)“, za područje Hrvatske i Bosne i Hercegovine. Sudjelovanjem u ovom projektu osigurana su bespovratna sredstva za financiranje izrade kompletne projektne dokumentacije (studije izvodljivosti s analizom koristi i troškova, zahtjeva naručitelja, studije utjecaja na okoliš, idejnog projekta s lokacijskom dozvolom) kao i sredstva za izradu aplikacije za prijavu za EU fondove.

Do sada je u sklopu navedenog Ugovora, za planirani zahvat napravljena studija izvodljivosti s analizom koristi i troškova, studija utjecaja na okoliš uključujući postupak procjene utjecaja na okoliš, izrađen je Idejni projekt te je ishođena *Lokacijska dozvola; KLASA: UP/I-350-05/17-01/000009; URBROJ: 2198/01-5-17-0014*, od 6. rujna 2017. godine. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališta planiraju se financirati iz sredstava Europske unije.

Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

Po izgradnji CGO Biljane Donje uspostaviti će se cjeloviti sustav gospodarenja otpadom te će se otpad odvoziti na novu lokaciju. U sklopu CGO-a biti će izgrađeno reciklažno dvorište za građevni otpad i kompostana.

U 2018. godini troškovi su se odnosili na usluge promidžbe i informiranja, usluge tehničke pomoći, izgradnje pretovarnih stanica te pristojbe i naknade, koji predstavljaju prihvatljive troškove za EU financiranje (90%) dok se 10% financiralo u lokalnom udjelu. *Odlukom o financiranju projekta izgradnje CGO Biljane Donje,* Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 7. listopada 2016. osigurano je financiranje projekta u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020.

Do konca 2018. godine ovi troškovi financirali su se u lokalnom udjelu na temelju *Odluke Gradskog vijeća Grada Zadra o osiguranju financijskih sredstava Grada Zadra za lokalno sufinanciranje CGO Biljane Donje*, kojom se Grad Zadar obvezao sudjelovati u osiguranju financijskih sredstava lokalnog sufinanciranja izgradnje CGO-a, koji su procijenjeni na 38.500.000,00 (10% od ukupno prihvatljivih troškova projekta procijenjenih na 385.000.000,00 kuna). Prema *Sporazumu o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji CGO Biljane Donje,* Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije snosile bi 87,12% iznosa lokalnog udjela a 12,88% snosila bi Ličko-senjska županija. U dijelu koji pripada Zadarskoj županiji i JLS-ovima, Zadarska županija je preuzela 10% troškova, dok je udio Grada Zadra 42,26%, što je razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada. U ovu stavku su uključeni i troškovi usluge nadzora nad izgradnjom CGO Biljane Donje koji također čine prihvatljive troškove za EU financiranje, a Grad Zadar sudjeluje u lokalnom udjelu kako je prethodno opisano.

Po provedenom postupku javne nabave za izgradnju i nadzor nad izgradnjom CGO Biljane Donje, iznosi iz pristiglih ponuda bili su viši od procijenjene vrijednosti nabave odnosno od sredstava koje je osigurao naručitelj. Kako bi se osiguralo okončanje postupka nabave i donošenje odluke o odabiru kao i zbog važnosti strateškog projekta, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dalo je podršku za nastavak postupka i donijelo odluku o privremenom osiguranju dodatnih nacionalnih sredstava te je također i Gradsko vijeće Grada Zadra Odlukom od 06. rujna 2018. ovlastilo Gradonačelnika za davanje izjave o osiguranju dodatnih sredstava za

sufinanciranje lokalnog udjela. Do konca 2018. godine nije donesena pravomoćna odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Vezano za ugovorene udjele financiranja, 31. prosinca 2018. stupio je na snagu Sporazum o raskidanju Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji CGO Biljane Donje, prema kojem se lokalni udio neće više financirati u gore opisanim udjelima koji su bili razmjerni udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada, već će ubuduće lokalni udio sufinancirati Zadarska županija, Grad Zadar i Grad Benkovac prema udjelima u vlasništvu Društva.

Izgradnja mini pretovarnih stanica na otocima
Na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru određene su površine na kojima se sakupljeni otpad privremeno skladišti u spremnike te trajektom prevozi na kopno. Od ukupno 7 otoka, za njih 6 (Iž, Rava, Molat, Ist, Premuda, Olib) izrađeni su Idejni projekti i ishođene su lokacijske dozvole. Za Ist, Ravu i Premudu su izrađeni i glavni projekti te je tijekom 2018. vođen postupak ishođenja građevinske dozvole. Za Silbu još uvijek nije riješeno pitanje lokacije u prostorno-planskoj dokumentaciji.

Podzemni spremnici na Poluotoku – u planu.
Planira se provesti nabava i ugradnja podzemnih spremnika na Poluotoku, kao rješenje za odvojeno prikupljanje otpada na području stare gradske jezgre. Planirano je ukupno 11 lokacija za koje je dobivena suglasnost od nadležnog konzervatorskog odjela. S realizacijom aktivnosti izgradnje podzemnih spremnika planira se započeti u 2019. godini.

Sortirnica – u planu
Radi ispunjavanja ciljeva pripreme izdvojenog otpada za recikliranje, planira se izgradnja sortirnice procijenjenog kapaciteta oko 8.000 do 10.000 t otpada godišnje u jednoj smjeni, odnosno 16.000 do 20.000 t za rad u dvije smjene. U sortirnicu bi se dopremao otpad pogodan za recikliranje (reciklabilni otpad), dopremljen iz sustava primarne selekcije (tj. odvojenog prikupljanja otpada na mjestu njegova nastanka), predobrađivao te bi se privremeno skladištio do predaje ovlaštenoj osobi.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJEGOVOM UKLANJANJU

Lokacije onečišćene otpadom upisane su u *Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom na području Grada Zadra* koja je uspostavljena temeljem članka 36., stavka 2., točke 2. Evidencija se kontinuirano ažurira podacima prilikom pojave novih lokacija onečišćenih otpadom slijedom dojave od strane građana ili uočavanja tijekom nadzora komunalnih redara.
Temeljem članka 137. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu dužna je uspostaviti Informacijski sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, čiji sastavni dio će biti aplikacija za evidenciju lokacija onečišćenih otpadom. Navedeni sustav još nije uspostavljen. Po uspostavi navedenog sustava, Grad Zadar će *Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom* Grada Zadra prilagoditi i uskladiti s Informacijskim sustavom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, aplikacijom za evidenciju odbačenog otpada. U nastavku prikazujemo podatke iz *Evidencije lokacija onečišćenih otpadom na području Grada Zadra.*

Redni broj	Naziv lokacije	Procjena količine m^3	Vrsta	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Diklo - sjeverno od stambenih zgrada	270	građevni	Ne
2.	Crno - južno od glavne ceste	400	građevni	Ne
3.	Novi Bokanjac-uz makadamsku cestu	500 Djelomično sanirano 2014.i 2018.	građevni, komunalni	500 Djelomično sanirano 2014.i 2018.
4.	Vrh Skročini	600 Djelomično sanirano 2015.	građevni, komunalni	600 Djelomično sanirano 2015.
5.	Između Gaženičke ceste i Ulice 159. brigade pokraj Peveca	300	građevni	Ne
6.	Gaženica – sjeverno od Biogradske ceste	700	građevni	Ne
7.	Sjeverno od Gaženice, južno od autoceste	400	građevni, komunalni	Ne
8.	Barbaričine	15345	građevni	Ne
9.	Ploče- bivši kamenolom Jadran	30370	građevni, komunalni	Ne
10.	Zapadno od Bauhausa	255	građevni, komunalni	Ne
11.	Sjeverno od Bauhausa	1080	građevni	Ne
12.	Šuma Musapstan	1051	građevni, komunalni	Ne
13.	Uz Ulicu Hrvatskog sabora nakon križanja s Put Plovanije u pravcu Musapstana	100	građevni, komunalni	Ne
14.	Uz sjeverozapadni rub šume Musapstan	50	građevni, komunalni	Ne
15.	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	2493 Djelomično sanirano 2017.	građevni, komunalni	Djelomično sanirano 2017.
16.	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre	527	građevni	Ne
17.	Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	Sanirano	građevni	Da
18.	Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	Sanirano	građevni, komunalni	Da
19.	Pokraj Sojare	1500	komunalni	Ne
20.	Bili brig - križanje Vinkovačke i Ogulinske ulice	40	komunalni	Ne
21.	Silba – Uvala Draga	500	građevni, komunalni	Ne
22.	Molat - Marčeva jama	200	građevni, komunalni	Ne
23.	Između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka	Sanirano	građevni	Da

24.	Novi Bokanjac-sjeverozapadno od poduzetničke zone	Sanirano	građevni	Da
25.	Otok Silba – Uvala Bujsin	25	građevni	Ne
26.	Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administartivne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put	120	građevni, komunalni	Ne

Od ukupno 26 evidentiranih lokacija, 4 lokacije su sanirane dok su 3 lokacije djelomično sanirane, od kojih je 1 lokacija djelomično sanirana u 2018. godini dok su preostale 2 djelomično sanirane prethodnih godina.

Uklonjena divlja odlagališta i troškovi uklanjanja istih u 2018. godini prikazana su u sljedećoj tablici:

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Novi Bokanjac – uz makadamsku cestu	63.553,62	DA	-	-
Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	36.124,78	DA	-	-
Uklanjanje tzv. Mini deponija na javnim površinama u okviru Programa održavanja javnih površina	135.762,50	DA	-	-
UKUPNO	**235.440,90**			

Sveukupni prikaz količine uklonjenog otpada u 2018. godini

Naziv lokacije	**Izvršitelj**	**Razdoblje uklanjanja otpada**	**Troškovi uklanjanja (kn s PDV-om)**	**Količina uklonjenog otpada (t)**
Po provedenom jednostavnom postupku nabave putem ovlaštene osobe				
Novi Bokanjac – uz makadamsku cestu	Ovlaštena osoba	19. 11. – 20. 11. 2018.	63.553,62	156,40
Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	Ovlaštena osoba	22. 11. – 30. 11. 2018.	36.124,78	88,90
			99.678,40	**245,30**
U okviru Programa održavanja javnih površina putem Čistoće d.o.o., Zadar				
Javne površine	Čistoća d.o.o.	01. 01. – 31. 12. 2018.	135.762,50	933,44
			135.762,50	**933,44**
Akcije prikupljanja otpada				
Obala kralja Tomislava	HRT Radio Zadar	19. 05. 2018.	-	1,62

Karma	Kulturno-umjetnička udruga Vicko Zmajević	14. 06. 2018.	-	0,38
Plaža Puntamika (sjeverno od svjetionika)	Udruga studenata Europe - AEGEE	30. 07. 2018.	-	0,08
			-	**2,08**
Akcija čišćenja povodom obilježavanja Dana planete Zemlje				
Šume: Musapstan, Diklo, Kožino	Grad Zadar, Hrvatske šume, Čistoća d.o.o., Vodovod d.o.o.	19.04 – 25.04. 2018.	-	57,08
			-	**57,08**
Uklanjanje otpada od strane vlasnike/posjednika				
Gaženica – između petlje I nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	Vlasnik / Posjednik	Listopad 2018.	-	204,82
Između autobusnog kolodvora i Ulice kralja Tvrtka	Vlasnik / Posjednik	Siječanj 2018.	-	74,48
Novi Bokanjac – sjeverozapadno od poduzetničke zone	Vlasnik / Posjednik	Studeni 2018.	-	37,24
			-	**316,54**
		Sveukupno:	**235.440,90**	**1.554,44**

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Izrada Plana gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018-2023

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje od 2018. do 2023. donijelo je Gradsko vijeće Grada Zadra 1. ožujka 2018. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom otpadu („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19).

Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra 2018. – 2023. objavljen je u Glasniku Grada Zadra broj 3/18, dostavljen je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu i Zadarskoj županiji te je objavljen na internet stranicama Grada Zadra.

Osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja i sprečavanja nastanka otpada prvenstveno se odnose na osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada. Grad Zadar osigurao je odvojeno sakupljanje otpada putem:

- namjenskih vrećica plave boje za otpadni papir,
- namjenskih vrećica žute boje za plastiku koja nije u sustavu povratne ambalaže,
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjac, Novog Bokanjca, Crno, Ploče i Dračevac,
- kompostera na Istu, Malom Ižu i Velom Ižu,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),

- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadna plastika),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil, plastika) na javnim površinama,
- reciklažnog dvorišta Diklo,
- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na zelenim otocima, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima. Kako bi se osigurala dostupnost reciklažnih dvorišta svim građanima, isti su prostorno razmješteni na način da ravnomjerno pokrivaju područje grada. U 2018. godini Grad Zadar nije bilo nabave dodatne komunalne opreme koja se financirala iz Proračuna Grada Zadra.

Postavljanje informacije o kontaktu i načinu na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada

Informacije su postavljene na mrežnoj stranici Grada Zadra i mrežnoj stranici o gospodarenju otpadom www.zatostovolimzadar.hr.

Provedba edukativno-informativnih aktivnosti

- Održava se i redovito ažurira mrežna stranica za gospodarenje otpadom www.zatostovolimzadar.hr na kojoj su postavljene relevantne informacije o gospodarenju otpadom.
- Emitirani su radijski spotovi, oglasi u tiskanim medijskim izdanjima i banneri na zadarskim portalima.
- U suradnji s Gradskom knjižnicom Zadar nastavljen je program edukacije pod nazivom "Ponovno koristim stare stvari", ciljano osmišljen za učenike 1. i 2. razreda osnovne škole. Radionice su vodili djelatnici Gradske knjižnice dok su partneri bili OŠ Šime Budinić i Stanovi. Radionice su se temeljile na edukativno-informativnim materijalima osiguranim od strane Grada Zadra (slikovnice, straničnici, platnene vrećice i majice za djelatnice Gradske knjižnice). Tijekom 2018. godine educirano je ukupno 7 razrednih odjeljenja odnosno 187 djece.
- Grad Zadar se prijavio na otvoreni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Kohezijskog fonda (program: OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.), za provedbu programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom putem kojeg su odobrena sredstva u iznosu 1.455.985,48 kn pri čemu 81,96% sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Realizacija projekta predviđena je za 2019. godinu.

Za izobrazno informativne aktivnosti u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna.

Realizacijom edukativno-informativnih aktivnosti osigurava se pružanje relevantne informacije građanima o važnosti održivog gospodarenja otpadom, unaprjeđuje razina znanja o pojedinim kategorijama otpada i načinu njihova zbrinjavanja, povećava razina informiranosti i motiviranosti za odgovorno postupanje s otpadom te se osigurava provođenje članka 39. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u 2018. („Glasnik Grada Zadra", broj 3/18) utvrđeno je 9 lokacija na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada i to:

ZD-5 Novi Bokanjac, uz makadamsku cestu,

ZD-6 Vrh Skročini, pokraj bivše vojarne i jugozapadno od bivše zgrade Fiat,
ZD-11 Barbaričine,
ZD-12 Ploče - bivši kamenolom Jadran,
ZD-15 Šuma Musapstan,
ZD-19 Južno od mjesnog groblja Bokanjac,
ZD-24 Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon,
ZD-28 Silba - Uvala Draga,
ZD-36 iz smjera Zadra prema Briševu prije izlaza iz grada s desne strane uz bijeli put.

Sukladno navedenoj Odluci, na navedenim lokacijama bilo je predviđeno provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada: učestala i redovita kontrola lokacija putem komunalnog redarstva, suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova - PU Zadarskom i Hrvatskim šumama u provedbi kontrole nad lokacijama, postavljanje tabli zabrane odlaganja otpada.

Učestala i redovita kontrola lokacija putem komunalnog redarstva i izdavanje rješenja o uklanjanju otpada

Provodio se redoviti nadzor komunalnog redarstva na lokacijama onečišćenim otpadom.
U skladu s člankom 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, komunalni redar bio je ovlašten rješenjem narediti vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom).
Tijekom 2018. godine izdana su 22 rješenja o uklanjanju otpada vlasnicima/posjednicima čestica na lokaciji bivšeg kamenoloma GP Jadran. U tijeku su daljnje pravne radnje vezano za izdana rješenja.

Suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova – Policijskom upravom Zadarskom u provedbi nadzora nad lokacijama na kojima je nepropisno odbačen otpad

Budući da komunalni redar nije bio ovlašten legitimirati počinitelja, u suradnji Grada Zadra i Ministarstva unutarnjih poslova - PU Zadarske organizirani su zajednički obilasci divljih odlagališta. Zajedničkih izlazaka u 2018. godini bilo je ukupno 10 pri čemu je izvršeno 35 obilazaka pojedinačnih lokacija što je prikazano u sljedećoj tablici:

Prikaz dinamike provedenih nadzora komunalnog redarstva u 2018. godini.

Oznaka	Lokacija	Datum nadzora	Ukupan broj nadzora
ZD_5	Novi Bokanjac-uz makadamsku cestu	19.02. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 20.12. – u suradnji s policijom	6
ZD_6	Vrh Skročini - pokraj bivše vojarne i jugozapadno od zgrade Fiat	19.02. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom 13.12. 20.12. – u suradnji s policijom	7
ZD_11	Barbaričine	28.02. – u suradnji s policijom	6

		19.06. 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	
ZD_12	Ploče - bivši kamenolom Jadran	08.02., 09.02., 10.02., 13.02., 14.02., 15.02., 16.02., 17.02., 19.02., 20.02., 21.02., 22.02., 23.02., 24.02., 26.02., 27.02., 28.02. – u suradnji s policijom 02.03., 03.03., 05.03., 07.03., 09.03., 10.03., 12.03., 13.03., 14.03., 15.03., 17.03., 18.03., 19.03., 20.03., 21.03., 22.03., 23.03., 24.03., 26.03., 27.03., 28.03., 29.03., 31.03., 03.04., 04.04., 05.04., 09.04., 10.04., 11.04., 12.04., 13.04., 14.04., 16.04., 18.04., 19.04., 20.04., 23.04., 24.04., 25.04., 26.04., 27.04., 30.04., 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	63
ZD_14	Sjeverno od Bauhausa	30.01.	1
ZD_15	Šuma Musapstan	20.02., 21.02., 22.02., 23.02., 24.02., 26.02., 27.02., 28.02. – u suradnji s policijom 02.03., 03.03., 05.03., 07.03., 08.03., 09.03., 13.03., 14.03., 15.03., 17.03., 19.03., 20.03., 21.03., 22.03., 23.03., 24.03., 26.03., 27.03., 28.03., 29.03., 30.03., 31.03., 03.04., 04.04., 05.04., 09.04., 10.04., 11.04., 12.04., 13.04., 14.04., 16.04., 17.04., 18.04., 19.04., 20.04., 23.04., 24.04., 25.04., 26.04., 27.04., 30.04., 27.09. – u suradnji s policijom 26.10. – u suradnji s policijom 14.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 06.12. – u suradnji s policijom	55
ZD_19	Južno od mjesnog groblja Bokanjac	15.03. 19.10. – u suradnji s policijom 25.10. – u suradnji s policijom 06.11. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom 30.11. – u suradnji s policijom 20.12. – u suradnji s policijom	7

ZD_ 22	U šumi između Ulice Hrvatskog sabora i Franje Fanceva, kod bivšeg pogona Elektre	19.02. 15.03.	2
ZD_24	Novi Bokanjac – uz bivši vojni poligon	19.10. – u suradnji s policijom 20.11. – u suradnji s policijom	2
ZD_25	Gaženica- između petlje i nedovršene zgrade Tankerske plovidbe	28.02. 19.10.	2
ZD_28	Sliba – Uvala Draga	29.05.	1
ZD_35	Ulica 159. brigade – pokraj reciklažnog dvorišta	18.10.	1
ZD_36	Iz smjera Zadra prema Briševu, prije administartivne granice grada s desne strane ceste uz bijeli put	19.02. 25.10. – u suradnji s policijom	2

O svim nadzorima sastavljani su zapisnici koji se nalaze u evidenciji Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

Suradnja s Hrvatskim šumama – Budući da su šume posebno ugrožene nepropisnim odbacivanjem otpada, u cilju uspostave suradnje u rješavanju predmetnog problema, između predstavnika Grada Zadra i Hrvatskih šuma održano je nekoliko sastanaka na kojima se dogovorila suradnja između komunalnih redara i lugara u provedbi nadzora kao i suradnja u provedbi novog Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18) prema kojem je šumoposjednik dužan ukloniti otpad iz šume dok je JLS dužna osigurati besplatno zbrinjavanje otpada šumoposjedniku državne šume ukoliko iste troškove šumoposjednik ne može naplatiti od onečišćivača.

Sufinanciranje udruga u provedbi projekata iz područja gospodarenja otpadom
Putem Natječaja za financiranje projekata udruga iz područja zaštite okoliša za 2018. godinu, financirana su i realizirana 4 projekta iz područja gospodarenja otpadom kao prioritetnog područja, u ukupnom iznosu od 56.748,57 kuna.

Akcije prikupljanja otpada
U 2018. godini provedene su 3 akcije čišćenja u kojima je uklonjeno ukupno 2,08 tona otpada. Detaljan prikaz akcija prikupljanja otpada dat je u tablici:

Naziv udruge	Datum akcije čišćenja	Količina otpada/t
HRT Radio Zadar	19. 05. 2018.	1,62
Kulturno-umjetnička udruga Vicko Zmajević	14. 06. 2018.	0,38
Udruga studenata Europe - AEGEE	30. 07. 2018.	0,08
		2,08

Akcija čišćenja povodom obilježavanja Dana planete Zemlje
Povodom obilježavanja Dana planete Zemlje, Grad Zadar je pokrenuo inicijativu uklanjanja divljih odlagališta u šumama na području grada. Zajedničkom akcijom u suradnji s Hrvatskim šumama i trgovačkim društvima Čistoća d.o.o. i Vodovod d.o.o., provedena je akcija uklanjanja divljih odlagališta u šumi Musapstan kao i u šumama na predjelu Dikla i Kožina. U višednevnoj akciji koja je trajala od 19. do 25. travnja uklonjeno je 57,08 tona otpada. Cilj akcije bio je

potaknuti zajedničku brigu javnih institucija te javnosti poslati pozitivnu poruku i povećati razinu svijesti o odgovornom postupanju s otpadom.

Donošenje propisanih akata:
Grad Zadar je 2018. godine donio sljedeće propisane akte:

- Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada u 2018. („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/18)
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2017.
- Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada za 2017.
- Izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada za 2017.
- Plan gospodarenja otpadom Grada Zadra za razdoblje 2018-2023 („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/18)
- Suglasnost na Cjenik korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra (KLASA: 307-01/18-01/02, URBROJ: 2198/01-2-18-13 od 28.11.2018.).

Također, Grad Zadar je prethodnih godina izradio sljedeće akte koji su propisani Zakonom o održivom gospodarenju otpadom:

- Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 11/16)
- Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada u 2016. i 2017.
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2011.,2012., 2013., 2014., 2015., 2016 i 2017.
- Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada u 2015., 2016. i 2017.
- Izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada u 2014., 2015., 2016. i 2017.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada
Opće mjere za gospodarenje otpadom uključuju osiguravanje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada putem:

- namjenskih vrećica plave i žute boje (za otpadni papir i plastiku),
- spremnika za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca i Crno,
- spremnika 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),
- zelenih otoka (otpadni papir, staklo, metal, tekstil) na javnim površinama,
- otvorenih metalnih kontejnera zapremine 7m³ za glomazni otpad, koji se postavljaju na javnim površinama
- reciklažnog dvorišta Diklo,

- reciklažnog dvorišta Gaženica,
- mobilnog reciklažnog dvorišta.

Opasni otpad i posebne kategorije otpada koje nisu obuhvaćene spremnicima na zelenim otocima, mogu se besplatno odložiti u reciklažnim dvorištima.

Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Radi uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Grad Zadar, Grad Benkovac i Zadarska županija zaključili su 2. svibnja 2008. godine Društveni ugovor o osnivanju Eko d.o.o. kojim su utvrđeni udjeli u vlasništvu ugovornih strana. Temeljem Društvenog ugovora, Zadarska županija i Grad Zadar sklapaju godišnje sporazume o financiranju redovne djelatnosti TD Eko d.o.o. u omjeru: Zadarska županija 49% - Grad Zadar 51%. Ovi se troškovi odnose na usluge pravne pomoći pri rješavanju imovinsko-pravnih odnosa zemljišta za izgradnju CGO Biljane Donje i davanja pravnih savjeta vezano za FIDIC ugovore koji su već zaključeni ili će se zaključiti po provedbi 4 međunarodna natječaja (izgradnja CGO Biljane Donje, nadzor nad izgradnjom CGO, tehnička pomoć i odnosi s javnošću). Pravna pomoć uključuje sastavljanje posebnih uvjeta FIDIC ugovora, sastavljanje i ocjenjivanje službenih zahtjeva vezanih uz produljenje roka izvršenja ugovora i pitanja dodatnog plaćanja, rješavanje statusnih promjena zajednice ponuditelja prilikom izvršenja FIDIC ugovora, praćenje i kontrola dokumentacije za nadmetanje, zastupanje u postupcima pravne zaštite vezano uz Zakon o javnoj nabavi te eventualno zastupanje u arbitražnim i sudskim postupcima. Također , ova stavka se odnosi na izradu elaborata o utjecaju novog Plana gospodarenja otpadom RH na prostorno-plansku dokumentaciju obuhvata CGO Biljane Donje, troškove izrade ostale potrebne projektno-tehničke dokumentacije, konzultantske usluge u postupku javne nabave za projektiranje i izgradnju CGO Biljane Donje, provođenje mjera osiguranja na eksploatacijskom polju Busišta 3 u skladu s inspekcijskim rješenjem te izmjene i dopune projektno-tehničke dokumentacije u svrhu ishođenja građevinskih dozvola za izgradnju pretovarnih stanica.

Ukupni troškovi Grada Zadra (udio Grada Zadra) u 2017. godini: 596.173,30 kuna

Izobrazno-informativne aktivnosti

U edukativnim aktivnostima koje su opisane u prethodnom poglavlju 9., bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i opasnim otpadom te posebnim kategorijama otpada.

Za izobrazno informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnom poglavlju 9.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada) već su navedene u prethodnim poglavljima i čine:

- namjenske vrećica plave i žute boje (za otpadni papir i plastiku),
- spremnike za biorazgradivi otpad na području Bokanjca, Novog Bokanjca i Crno,
- spremnike 1100 l na javnim površinama (otpadni papir),

- zelene otoke (otpadni papir, staklo, metal, tekstil) na javnim površinama,
- otvorene metalne kontejnere zapremine 7m³ za glomazni otpad, koji se postavljaju na javnim površinama
- reciklažno dvorišta Diklo,
- reciklažno dvorišta Gaženica,
- mobilno reciklažno dvorište.

Osim u reciklažnim dvorištima glomazni otpad se preuzima i u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini na obračunskom mjestu bez naknade u količini do 2 m^3 po odvozu. Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta naplaćuje se prema Cjeniku Čistoće d.o.o. Zadar.

Aktivnosti i troškovi u 2018. godini

- *Izrada projektne dokumentacije za pretovarne stanice na otocima Ist, Rava, Premuda.*

U 2018. godini podneseni su zahtjevi za ishođenje građevinske dozvole za mini pretovarnu stanicu Ist, Rava I Premuda.
Troškovi izrade projektne dokumentacije za otočne pretovarne stanice Ist, Rava i Premuda iznosili su 108.750,00 kuna te su bili plaćeni dijelom u 2017. a dijelom u 2018. godini.

- *Izobrazno-informativne aktivnosti*

Opisane u prethodnom poglavlju 9., bila je uključena edukacija za gospodarenje svim vrstama otpada, pa tako i miješanim, biorazgradivim, otpadnim papirom, metalom, plastikom, tekstilom, glomaznim otpadom.
Za izobrazno informativne aktivnosti iz Proračuna Grada Zadra u 2018. godini utrošeno je 79.000,00 kuna, kako je već navedeno u prethodnim poglavljima.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva (kuna)*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo	0,00	Sredstva za projektnu dokumentaciju osigurana iz GEF projekta. U 2018. godini nije bilo troška.
2.	Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje	340.000,00	Grad Zadar
3.	Financiranje redovnog poslovanja i dodatnih usluga TD Eko d.o.o.	1.962.800,00	Grad Zadar
4.	Izrada projektne dokumentacije za sortirnicu	75.990,00	Grad Zadar
5.	Izrada projektne dokumentacije za mini pretovarne stanice na otocima	36.000,00	Grad Zadar
6.	Izobrazno-informativne aktivnosti	79.000,00	Grad Zadar

7.	Uklanjanje divljih odlagališta	235.440,90	Grad Zadar

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1	Izgradnja CGO-a	NE
2	Kućno kompostiranje	DJELOMIČNO
3	Nabava opreme za za odvojeno skupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	DJELOMIČNO
4	Izgradnja sortirnice	NE
5	Izgradnja i opremanje mini pretovarnih stanica na otocima	DJELOMIČNO
6	Izgradnja reciklažnih dvorišta	DA
7	Uvođenje naplate po količini prikupljenog otpada	DA
8	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	NE
9	Izgradnja kompostane	NE
10	Praćenje udjela biorazgradivog otpada	DA
11	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	NE
12	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	DA
13	Sanacija i zatvaranje odlagališta Diklo sukladno projektnoj dokumentaciji i dozvolama za građenje	NE
14	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	DJELOMIČNO
15	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	NE
16	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	DA
17	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	DJELOMIČNO
18	Provedba edukativnih aktivnosti	DA

14. ZAKLJUČAK

Grad Zadar je tijekom 2018. godine provodio svoje obveze propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom kao i mjere planirane važećim Planom gospodarenja otpadom Grada Zadra i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Planirane mjere provodile su se u skladu s mogućnostima koje uvjetuju procedure ishođenja potrebnih dozvola, rješavanje imovinsko – pravnih odnosa i/ili financijska sredstava.

Općina Bibinje

Jedinstveni upravni odjel

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Bibinje

za 2018. godinu



ožujak, 2019.

SADRŽAJ

1. UVOD 3

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 4

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE 5

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE 5

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 6

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU 7

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM, ... 10

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU... 10

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 11

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 12

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 12

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 13

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 15

14. ZAKLJUČAK 17

1. UVOD

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

Općina Bibinje - u daljnjem tekstu Općina, se nalazi u sastavu Zadarske županije gdje jugoistočno graniči s Gradom Zadrom, na sjeveroistoku s Općinom Zemunik Donji i na jugoistoku s Općinom Sukošan. Područje Općine zahvaća i obalu Zadarskog kanala te neposredno zaleđe u pravcu jugozapada i sjeveroistoka. Na prostoru Općine koje obuhvaća 12,89 km^2 živi 3.985 stanovnika. Prosječna gustoća naseljenosti Općine iznosi 309 stanovnika po km^2 što je značajno više od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske koja iznosi 75,8 stanovnika/km^2. Broj turističkih noćenja u 2017. godini na području Općine iznosio je 437.391 (386.455 noćenja u 2016. godini).

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada obavlja komunalna tvrtka „Bibinjac d.o.o.“ za komunalne djelatnosti, u daljnjem tekstu Komunalna tvrtka, koja je u 100%-tnom vlasništvu Općine.

Na području Općine ne nalazi se odlagalište otpada, već Komunalna tvrtka prikupljeni miješani komunalni otpad s područja Općine odvozi i predaje tvrtki Čistoća d.o.o. Zadar koja miješani komunalni otpad odlaže na odlagalištu otpada „Diklo“ na području Grada Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Općine Bibinje za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je u 2017. godini te je u usvojen na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj 18.4.2017. godine. Plan gospodarenja otpadom Općine objavljen je u Službenom glasilu Općine Bibinje, br. 2, godina VI. Za prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine dobiveno je mišljenje županijskog nadležnog ureda kako nije potrebno provoditi postupak Ocjene o potrebi strateške procjene.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Općina je na svom području dužna osigurati

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Općina na svom području za sve stanovnike ima osiguranu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada koju obavlja Komunalna tvrtka. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada s područja Općine obavlja se dva puta tjedno van sezonskog dijela godine i 3 puta tjedno u sezonskom dijelu godine putem spremnika zapremine 120, 1.100 l i spremnika volumena 7m^3. Usluga prikupljanja biootpada putem namjenskih spremnika se ne provodi.

Korisne kategorije komunalnog otpada (papir i karton, plastika, metali i staklo) se prikupljaju s lokacija privremenog reciklažnog dvorišta u Gaženici. Ne postoji evidencija o količinama odvojeno prikupljenih korisnih kategorija komunalnog otpada osim za papir kojeg je tijekom 2018. godine prikupljeno 6,17 tona.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se putem spremnika volumena 7m3 i 5 m^3.

Na području Općine po potrebi i odabira najpovoljnije lokacije mogu se postaviti dva zelena otoka, svaki sa 4 spremnika za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala svaki volumena 1.100 l. Tijekom promatranog razdoblja razvrstani otpad se donosio u privremeno reciklažno dvorište.

Na području Općine trenutno postoje dvije evidentirane lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš koje su navedene u Planu gospodarenja otpadom Općine 2017.-2022. godine i koje je potrebno sanirati. Općina će u što kraćem roku pokrenuti postupke sanacije navedenih lokacija, ali i svih budućih lokacija ukoliko se one pojave, te će morati provoditi mjera sprječavanja odbacivanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. U sklopu akcije zelena čistka na proljeće 2018. godine očistio se divlji deponij južno od mjesnog groblja Sasavac.

Nakon usvajanja Plana gospodarenja Općine za razdoblje 2017.-2022. godine Općina je započela s provedbom Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

Edukacije stanovništva s tematikom odvojenog prikupljanja otpada u 2018. godini provodila se brošurom Održivo gospodarenje otpadom – kružna ekonomija i energetska učinkovitost – faktor zaštite okoliša.

Općina je provodila akcije prikupljanja otpada u sklopu dana Općine, sudjelovala u čišćenju plaža te međunarodnoj akciji zelena čistka.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE

U svrhu gospodarenja otpadom Općina planira u suradnji s Komunalnom tvrtkom izgraditi reciklažno dvorište na lokaciji koja je u prostornom planu Općine određena kao proizvodna namjena. Točna lokacija i dimenzije reciklažnog dvorišta predviđene su Urbanističkim planom uređenja Sridnjak, UPU 7 koji je u fazi izrade. Također, Općina planira izgraditi sortirnicu i kompostanu.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Bibinje za razdoblje 2017.-2022. godine objavljen je u Službenom glasilu Općine Bibinje, br. 2, godina VI. Plan gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine sadrži ključne pojmove u gospodarenju otpadom, uvodni dio, pregled zakonske regulative u gospodarenju otpadom (EU i RH), opće podatke o Općini, analizu i ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine uključujući ostvarenje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, pregled ciljeva u gospodarenju otpadom, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom, podatke o lokacijama onečišćenih otpadom i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokove i nositelje izvršenja plana te zaključke.

Planom gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine definiraju se ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 1. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine sukladno PGO RH

Broj	Cilj	Podcilj	Opis
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Osnovni podaci o Komunalnoj tvrtki:

Bibinjac d.o.o. za komunalne djelatnosti
Put Petrine 2, 23205 Bibinje
OIB: 08510701052
MBS: 110002785
Tel: 00385 (0)23 261 - 201

Fax: 00385 (0)23 261 - 201
E-mail: info@bibinjac.hr
Direktor: John Ivan Krstičević

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti:

- skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
- održavanje javnih površina
- upravljanje i održavanje groblja

Komunalna tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada pod brojem upisa PRV-1759.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada se obavlja prema unaprijed utvrđenom kalendaru odvoza dva puta tjedno van sezonskog dijela godine i tri puta tjedno u sezonskom dijelu godine, vlastitim voznim parkom. Miješani komunalni otpad se prikuplja putem spremnika zapremine 120 l, 1.100 l i spremnika volumena 7m^3. Brojnost spremnika za miješani komunalni otpad na području Općine je:

- spremnik volumena 120 L – 1.000 komada
- spremnik volumena 1.100 L – 50 komada
- spremnik volumena 7m^3 – 6 komada

Na području Općine se biootpad ne prikuplja odvojeno od miješanog komunalnog otpada putem namjenskih spremnika.

Korisnici imaju na raspolaganju privremeno reciklažno dvorište u prostorijama Kepola u Gaženici. Na području Općine nalaze se u pripremi za postavljane 2 zelena otoka, svaki sa 4 spremnika za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala. Sakupljanje otpada po principu "od vrata do vrata" za korisne kategorije otpada se ne provodi.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se putem spremnika volumena 7m^3 i 5 m^3.

Komunalna tvrtka prikupljeni otpad odvozi i predaje tvrtki Čistoća d.o.o. Zadar koja upravlja odlagalištem „DIKLO" ili predaje drugim ovlaštenim skupljačima.

U svrhu zbrinjavanja otpada s područja Zadarske županije (u čijem sastavu se nalazi i Općina) i dijelu Ličko-senjske županije u tijeku je priprema za izgradnju Centra za gospodarenje otpadom – u daljnjem tekstu CGO, Biljane Donje.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE

Način prikupljanja miješanog komunalnog otpada i ostalih odvojeno prikupljenih kategorija otpada opisani su u prethodnom poglavlju.

Na području Općine je u 2018. godini prikupljeno 1.884,28 t miješanog komunalnog otpada, dok je odvojeno od miješanog komunalnog otpada prikupljeno 6,17 t papira. Za ostale, odvojeno prikupljene, korisne kategorije komunalnog otpada sa zelenih otoka ne postoje evidencije o količinama.

Podaci o količinama prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine prikazani su tablicom u nastavku. Komunalno poduzeće ima 2317 obveznika plaćanja usluge odvoza otpada.

Tablica 2. Količine i vrste prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine u 2018. godini (izvor: Komunalna tvrtka)

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) (tona)
Bibinjac d.o.o.	Općina Bibinje	*3.985*	20 03 01	Miješani komunalni otpad	1.884,28 t
			20 03 /	Papir	6,17 t
UKUPNO					1.890,45

Na području Općine se ne nalazi odlagalište otpada.

Do kraja 2016. godine javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada vršio je obrt P.O. Marija, a količine prikupljenog otpada s područja Općine do tog razdoblja su procijenjene i netočne (npr. 2015. godine prijavljeno je 608 t komunalnog otpada). Iz tog razloga su i ciljne vrijednosti u Planu gospodarenja otpadom Općine procijenjene te se smatraju više okvirnim nego stvarnim.

Ciljevi određeni Planom gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine i trenutno stanje u 2018. godini prikazani su u nastavku.

Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu

Općina je u 2018. godini proizvela količinu komunalnog otpada (1.890,45 t) koja je ispod ciljne količine do 2022. godine (2.418,15 t). Prema tim podacima Općina je dostigla planirani cilj do 2022. godine.

Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)

Općina je u 2018. godini odvojeno od miješanog komunalnog otpada prikupila 6,17 t papira. Podaci o količinama odvojeno prikupljenog otpada sa zelenih otoka ne postoje u 2018. godini. Za dostizanje cilja odvojenog prikupljanja otpada Općina će morati uložiti dodatne napore za provedbu mjera kojima će se dostići planirana ciljna vrijednost.

Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada

Općina u 2018. godini nije odvojeno prikupljala biootpad. Za dostizanja ovog cilja Općina će morati uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada.

Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Općina je u 2018. godini odložila 1.884,28 t miješanog komunalnog otpada. Ciljna vrijednost od 25% količina odloženog otpada u odnosu na 2015. godinu iznosi 636,35 t. Općina će morati uložiti dodatne napore za provedbu mjera kojima će se dostići planirana ciljna vrijednost.

Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada

U Općini se u 2018. godini nije odvojeno prikupljano građevni otpad te podaci o količinama građevnog otpada s područja Općine ne postoje. Općina će morati provesti izgradnju reciklažnog dvorišta za kako bi građani mogli predavati manje količine građevnog otpada na toj lokaciji.

Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom

Općina je osigurala rad privremenog reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala no evidencija o odvojeno prikupljenim kategorijama otpada nije postojala u 2018. godini osim za papir. Općina će morati provoditi evidenciju o količinama odvojeno prikupljene otpadne ambalaže.

Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Za unaprjeđenje sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada potrebno je na području Općine postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila te putem reciklažnog dvorišta prikupljati sve posebne kategorije otpada koje se tamo prikupljaju (ulja, gume, EE otpad …). S tim u vezi, dogovoreno je odvojeno prikupljanje putem mobilnog reciklažnog dvorišta u suradnji sa Čistoćom Zadar.

Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Općina u 2018. godini nije sanirala lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom. Općina će u budućem razdoblju provesti saniranje lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom.

Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Općina u 2018. godini je provodila izobrazno-informativne aktivnosti vezane uz gospodarenje otpadom brošurom Održivo gospodarenje otpadom – kružna ekonomija i energetska učinkovitost – faktor zaštite okoliša.

Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Podaci o količinama odvojeno prikupljenog otpada s područja Općine ne postoje. Komunalna tvrtka će ubuduće morati provoditi mjere kojima bi se i ove količine otpada uključile u ukupne godišnje količine komunalnog otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine nije izgrađeno trajno reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad, kompostana, sortirnica otpada niti se ne nalazi odlagalište otpada.

Planom gospodarenja otpadom Općine predviđa se izgradnja reciklažnog dvorišta na području Općine za koje je preduvjet, osim pribavljanja potrebne dokumentacije, određivanje prikladne lokacije sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji, uvjetima i mogućnostima Općine, ali i lokacije koja je najprikladnija za stanovnike Općine u vidu udaljenosti stanovnika od planirane građevine. Komunalna tvrtka planira na području Općine uspostaviti funkcioniranje reciklažnog dvorišta na lokaciji koja je u prostornom planu Općine određena kao proizvodna namjena u sklopu Urbanističkog plana uređenja 7, Sridnjak. Radno vrijeme reciklažnog dvorišta prilagodit će se korisnicima na način da bude i u jutarnjim i popodnevnim satima, prema rasporedu koji će biti izvješen na ulazu u prostor koji će se odrediti kao lokacija reciklažnog dvorišta. Predaju otpada imati će pravo samo fizičke osobe s područja Općine i to uz predočenje osobne iskaznice. O zaprimljenom otpadu voditi će se zakonom predviđena dokumentacija. Za potrebe prikupljanja problematičnog i ostalog otpada s područja Općine, Komunalna tvrtka je do izgradnje reciklažnog dvorišta osigurala privremeno reciklažno dvorište u Gaženici i funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta.

Za potrebe Općine će se u sklopu reciklažnog dvorišta izgraditi sortirnica otpada i kompostana dimenzionirane za potrebe Općine. U Općinskoj kompostani vršit će se kompostiranje zelenog otpada s područja Općine koji će se kasnije u obliku komposta dijeliti građanima i koristiti za uređene javnih površina. Sortirnica otpada na području Općine koristit će se za sortiranje otpada koji će se kasnije prodavati kao sirovina što će, osim financijskog profita, pridonijeti otvaranju novih radnih mjesta.

Do uspostave potpunog funkcioniranje reciklažnog dvorišta na području Općine, komunalna tvrtka može u suradnji s Općinom odrediti privremenu lokaciju na kojoj će se uspostaviti manja sortirnica za odvajanje otpada kako bi se što prije pokrenulo odvojeno prikupljanje otpada i kako bi se što ranije dostigli ciljevi u gospodarenju otpadom.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine postoje evidentirane dvije značajnije lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš te više manjih lokacija koje se sporadično pojavljuju.



Slika 1. Lokacije divljih odlagališta na području Općine i procijenjene količine otpada (izvor: Bibinjac d.o.o.)

Detaljniji podaci o lokacijama onečišćenim nepropisno odbačenim otpadom u okoliš na prostoru Općine dani su u nastavku tablicom.

Tablica 3. Lokacija "divljih odlagališta otpada" na području Općine (izvor: Općina)

Rd. br.	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Divlje odlagalište uklonjeno
1.	Divlje odlagalište otpada – Bibinje 1	70.000	NE
2.	Divlje odlagalište otpada – Bibinje 2	5.000	NE
3.	Divlje odlagalište otpada – Bibinje, razne lokacije	10.000	NE

Lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom se u 2018. godini nisu sanirale.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: poticanje kućnog kompostiranje, promoviranje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti, općinski poticaju smanjenja nastanka otpada, edukacija stanovništva, izmjena cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO i provedba mjera iz državnog Plana sprječavanja nastanka otpada. Općina je u 2018. godina pokrenula izmjene vezane uz cjenik javne usluge, no ostale mjere nisu bile provođene.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: redovita godišnja analiza miješanog komunalnog otpada i predaja otpada na Centar za gospodarenje otpadom, edukacija građanstva o predaji posebnih kategorija otpada i problematičnog otpada u reciklažnom dvorištu, edukacija komunalnog redarstva za unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom na području Općine koje su se dijelom provodilu u proteklom razdoblju.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i miješanog komunalnog otpada, edukacija stanovništva, analiza otpada, izgradnja reciklažnog dvorišta, izgradnja sortirnice i kompostane, nabava i korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta, izrada novog cjenika javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva, vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, provođenje akcija prikupljanja otpada.

Na području Općine odvojeno se u 2018. godini odvijalo prikupljanje miješanog komunalnog otpada, papira i krupnog (glomaznog) otpada dok za ostale vrste otpada prikupljene na zelenim otocima ne postoje podaci o količini.

Komunalna tvrtka je vodila detaljnu evidenciju o vrstama i količinama prikupljenog komunalnog otpada (ONTO i ONTOP očevidnici). Uredno se izrađuje prijava u Registar onečišćavanja okoliša.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Popis važnih projekata za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine dan je u nastavku.

Tablica 4. Popis projekata važnih za provedbu Plana prema PGORH

Br.	Popis projekata važnih za provedbu Plana - RH	Popis projekata važnih za provedbu Plana - Općina
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2.	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom	-
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica)	Izgradnja manje sortirnice
6.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja manje kompostane
7.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja reciklažnog dvorišta (funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta)
8.	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest	-
9.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	-
10.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Sanacija „divljih odlagališta otpada“

Sredstva za provedbu općinskog Plana potrebno je osigurati iz:

- vlastitih sredstava Općine i sredstava komunalne tvrtke,
- Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost,
- strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša - Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020., prioritetna os 6 -Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne učinkovitosti (6i – Ulaganje u sektor otpada kako bi

se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, 6i1 – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta),

- iz drugih izvora.

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (prema općinskom Planu gospodarenja otpadom) prikazani su u nastavku.

Tablica 5. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV)

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko **150.000,00 kn**	2018., 2019. god.
Nabava spremnika / vrećica za odvojeno prikupljanje otpada	oko **800.000,00** kn	Kontinuirano (značajnija ulaganja u početnim godinama)
Nabava podzemnih spremnika za otpad (nabava, ugradnja, smećomat)	oko **30.000,00** kn po spremniku	2020., 2021. god.
Nabava malih spremnika (kantica) za predaju otpadnog ulja u reciklažnom dvorištu	oko **60.000,00** kn	2018., 2019. god.
Nabava bio-filtarskih poklopaca za spremnike u kojima se nalazi biorazgradivi otpad	oko **250.000,00** kn	2018., 2019., 2020. god.
Čipiranje spremnika za miješani komunalni otpad (ugradnja čipova, uređaji za očitavanje čipova, programska podrška)	oko **250.000,00** kn	2018., 2019., 2020. god
Izgradnja reciklažnog dvorišta (dokumentacija, izgradnja, opremanje)	oko **1.500.000,00 kn**	2018., 2019., 2020., 2021. god.
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	oko **100.000,00 kn**	2018. god.
Izgradnja sortirnice otpada	oko **4.000.000,00** kn	2021.
Izgradnja kompostane	oko **10.000.000,00** kn	2021.

Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	oko **150.000,00** kn	2020. god
Edukacija	oko **10.000,00** kn/godišnje (više u početnim godinama kada je potrebna intenzivna edukacija)	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko **10.000,00** kn/godišnje	Kontinuirano
Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš	oko **13.494.800** kn	2022. god

U 2017. godini Općina nije provodila predviđene projekte.

13.ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine prikazani su u nastavku.

Tablica 6. Mjere, nositelji i rokovi za postizanje zadanih ciljeva u gospodarenju otpadom

Mjera	Nositelji	Godina				
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada	JLS/Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada	JLS/Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+
Uspostava odvojenog prikupljanja otpada sistemom „od vrata do vrata“	JLS/Bibinjac d.o.o.	-	-	-	-	+
Uspostava odvojenog prikupljanja biootpada na područja Općine	JLS	+	+	+	+	+
Izgradnja reciklažnog dvorišta	JLS	-	-	-	+	+

Omogućiti građanima korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta	JLS/Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+
Izgradnja sortirnice	JLS/Bibinjac d.o.o.	-	-	-	+	+
Izgradnja kompostane	JLS/Bibinjac d.o.o.	-	-	-	+	+
Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	JLS/Bibinjac d.o.o.	-	-	-	+	+
Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (nakon stupanja na snagu Uredbe o komunalnom otpadu)	JLS/Bibinjac d.o.o.	-	-	-	-	-
Izmjena Odluke o komunalnom redu	JLS	-	-	-	-	-
Nadgledanje prostora Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš	JLS	+	+	+	+	+
Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	JLS	-	-	-	-	-
Edukacija stanovništva	JLS/Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+
Općinski poticaji za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom	Općina	+	+	+	+	+
Provođene zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	+	+	+	+	+
Analize sastava MKO koji potječe s prostora Općine	Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+
Evidencija količina i vrsta otpada	Bibinjac d.o.o.	+	+	+	+	+

sakupljenog s prostora Općine						
Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš	Općina	+	+	+	+	+

U 2018. godini Općina je pokrenula postupak izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koji će biti dovršen u 2019. godini. Godišnje količine proizvedenog miješanog komunalnog otpada na području Općine su manje od onih predviđenih i procijenjenih vrijednosti iz Plana gospodarenja otpadom Općine, no tek će se sljedeće godine moći sa sigurnošću utvrditi je li prisutan trend smanjenja količina proizvedenog komunalnog otpada. Općina je nadgledala svoj područje s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. Ostale mjere za 2018. godinu nisu provedene.

14.ZAKLJUČAK

Sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Općini u smislu postizanja zadanih ciljeva je zahtjevan, dok je komunalna infrastruktura za gospodarenje otpadom nedostatna. U narednom će razdoblju biti potrebna ulaganja u infrastrukturu ali i u komunalnu opremu, što će za krajnje korisnike javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada značiti znatno povećanje cijena za navedene usluge.

Mjere gospodarenja otpadom Općine obuhvaćaju sve mjere od smanjenje nastanka otpada, odvojenog prikupljanja otpada te smanjenja količina otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada. Revizijom cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, uspostavom kvalitetne službe komunalnog redarstva, uspostavom funkcioniranja reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta te manje sortirnice otpada i kompostane, podjelom kućnih kompostera, nabavkom nove opreme za odvojeno prikupljanje otpada principom „od vrata do vrata“, uspostavom sustava odvojenog prikupljanja biootpada, donošenjem nove Odluke o komunalnom redu i ostalih zakonskih akata Općine, sanacijom divljih odlagališta otpada te provođenjem edukacijskih aktivnosti motiviralo bi se stanovnike Općine na odvajanje komponenti miješanog komunalnog otpada, kućno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada te predavanje samo ostatnog otpada, odnosno miješanog komunalnog otpada.

Općina je 2018. godini provodila mjere gospodarenja otpadom predviđene Planom gospodarenja otpadom Općine Bibinje za razdoblje 2017.-2022. godine u skladu sa financijskim mogućnostima i imajuću u vidu vremenskog roka za provedbu mjera iz Plana (Plan gospodarenja otpadom Općine usvojen u travnju 2017. godine). Također, Komunalna tvrtka je javnu uslugu počela pružati tek u 2017. godini te nije bila u mogućnosti provesti sve predviđene mjere u gospodarenju otpadom i u 2018. godini.

U budućem planskom razdoblju Općina će u suradnji s Komunalnom tvrtkom morati što intenzivnije provoditi planske aktivnosti u gospodarenju otpadom ukoliko se do 2022. godine očekuje dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom koji su propisani na nacionalnoj razini.

OPĆINA GALOVAC

OPĆINSKI NAČELNIK

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Galovac

za 2018. godinu

siječanj 2019.

1. UVOD

Općina Galovac je sastavni dio Zadarske županije. Nalazi se u Ravnim kotarima, cestovnom linijom udaljena 17 km, a zračnom 12 km od Grada Zadra. Općinu Galovac čini naselje Galovac i zaseok Jošane. Prostor Općine je u okruženju prostora Općina Škabrnja, Zemunik Donji i Sukošan.

Površina Općine Galovac iznosi 9,44 km2. U Općini Galovac živi 1234 stanovnika.

Općina Galovac ne posjeduje vlastita sredstva za gospodarenje otpadom pa je za organizirano sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada angažirana tvrtka Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar, čiji je osnivač i suvlasnik Općina Galovac.

Općina Galovac po ishodovanoj suglasnosti nadležnog tijela, donijela je Plan gospodarenja otpadom.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Općina Galovac donijela je I Izmjene i dopune prostornog plana Općine Galovac („Službeni glasnik" br. 05/18) koje su usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom u smislu da su na području Općine Galovac predviđene lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta te lokacija za izgradnju dvorišta za građevinski otpad.

Na području Općine Galovac utvrđene su slijedeće lokacije odbačenog otpada:

1. Lokacija „Brig",površine cca 7.500,00 m2, sa 15.000,00 m3 odbačenog materijala
2. Lokacija „Torine", površine oko 7.500,00 m2, sa 10.000,00 m3 materijala
3. Lokacija „Crkvina",površine oko 1000,00 m2, sa 1000,00 m3 materijala
4. Lokacija „Jošane", površine oko 1.500,00 m2, sa 1.500,00 m3

Općina Galovac donijela je Odluku o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Općine Galovac.

Na izlazu iz mjesta Galovac prema Zadru registrirana je lokacija „Grobnica" kao lokacija na koju se odlaže otpad svih vrsta. Budući ova lokacija katastarski ne pripada Općini Galovac, koja trpi negativne učinke odbačenog otpada, već Općini Sukošan, koja niti trpi posljedice niti primjećuje ovako odbačeni otpad, Općina Galovac sanaciju ove lokacije mora raditi u suradnji sa Općinom Sukošan.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE GALOVAC

Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 5. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Galovac. Prethodno je ishodovana suglasnost na Plan od strane Zadarske županije. Plan gospodarenja otpadom Općine Galovac objavljen je u Službenom glasniku Općine Galovac broj 01/18 od 12. ožujka 2018. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Galovac donesen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Galovac sadrži:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Galovac;
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada , odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada;
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom;
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada;
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Provedbom Plana postići će se slijedeći ciljevi:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom u Općini Galovac;

-uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnoj površini i na kućnom pragu, osiguranjem Kutka za ponovnu uporabu proizvoda te izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevinski otpad;

- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada;

- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu;

- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu;

- smanjenju štetnih utjecaja na okoliš.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Galovac uslugu javnog prikupljanja i odvoza komunalnog i biorazgradivog otpada pruža tvrtka Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar.
I izmjenama i dopunama prostornog plana općine Galovac predviđene su lokacije za izgradnju reciklažnog otpada i izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

Na području Općine Galovac:

- uspostavljen je sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada;
- naplata sakupljanja otpada se provodi po volumenu zaduženog spremnika za otpad;
- postavljeni su zeleni otoci, a u planu je postavljanje dodatnih zelenih otoka na drugim lokacijama;
- provodi se odvojeno prikupljanje biootpada postavljanjem kontejnera na javnoj površini par puta godišnje;
- postoje divlja odlagališta;
- provode se akcije prikupljanja otpada;
- provodi se odvojeno sakupljanje papira i plastike na kućnom pragu putem vrećica;
- svako kućanstvo ima zadužene kante za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu;
- uspostavljen je sustav evidentiranja odbačenog otpada;
- uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- nema reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno u 2018. tona
Čistoća	Općina Galovac	1.234		MKO	279,6 tona
Čistoća	Općina Galovac	1.234		staklo	0.025 tona
Čistpća	Općina Galovac	1.234		plastika	5,34 tona

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Galovac ne postoji odlagalište otpada za koje je ishodovana dozvola.

8. ODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

(Navesti koliko ima lokacija divljih odlagališta na području grada/općine. Sve lokacije popuniti u donju Tablicu. Ukoliko na području grada/općine nema lokacija divljih odlagališta navesti da ih nema i izbrisati donju Tablicu).

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Brig	15.000,00	građevinski	NE
2.	Torine	10.000,00	građevinski	NE
3.	Crkvina	1.000,00	zemljani	NE
4.	Jošani	1.500,00	građevinski	NE

(Za uklonjena divlja odlagališta popuniti sljedeću Tablicu)

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
1. Padvare	12.500,00	100%	/	/

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada još uvijek nisu zaživjele u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine Galovac. Najznačajniju

prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja;
- organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane;
- rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane;
- promicanje održive gradnje;
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti i akcija prikupljanja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada obavljao je komunalni redar provodeći mjere:

- uspostave sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- uspostave sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- provedbu redovitih nadzora područja radi utvrđivanja lokacija odbačenog otpada te praćenju stanja na tim lokacijama;
- Načelnik Općine Galovac sastavio je Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada i troškovima uklanjanja na temelju kojeg je Općinsko vijeće Općine Galovac donijelo Odluku o provođenju posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Galovac.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Poduzete mjere:

- Općinsko vijeće Općine Galovac donijelo je Odluku o pružanju javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, te se javno prikupljanje komunalnog otpada vrši sukladno ovoj Odluci;

- nadalje treba poticati mještane na kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada;
- kontinuirano raditi na edukaciji stanovništva;
- Općina Galovac i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sklopili su Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	Nabava spremnika		Fond 85% Općina Galovac 15%
2.	Zeleni otoci		*Vlastita sredstva*
3.	Akcije prikupljanja		*Vlastita sredstva*
4.	Izobrazne aktivnosti		*Vlastita sredstva*

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

(Navesti što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.)

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	Izrada PGO	DA
2.	Zeleni otoci	DA
3.	Izobrazno-informativne aktivnosti	DA
4.	Akcije prikupljanja	DA

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Galovac na zadovoljavajući način provode se aktivnosti gospodarenja otpadom s time da još uvijek ostaje problem sanacije divljih odlagališta otpada koja nisu ranije sanirana zbog nedostatka financijskih sredstava. Bitno je naglasiti da je Fond za zaštitu

okoliša i energetsku učinkovitost unatrag nekoliko godina prestao sufinancirati ove aktivnosti.

ZOGO, člankom 36., jasno je definirana dužnost i obveza komunalnog redara te provedba ovog članka postaje dobar alat kojim će JLS lakše rješavati uklanjanje odloženog otpada.

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Općine Galovac, te drugim aktima iz nadležnosti JLS stvoreni su preduvjeti za kvalitetniji iskorak gospodarenju otpadom što će rezultirati boljim odnosom prema okolišu i stanju u okolišu na području Općine Galovac. Nabavkom spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada i njihova podjela mještanima doprinijeti će boljem i učinkovitijem gospodarenju otpadom.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marin Gulan, mag. oec.

OPĆINA GRAČAC

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Gračac

za 2018. godinu

Gračac, 25. ožujka 2019. godine

Sadržaj:

1. **UVOD.....3**

2. **OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....8**

3. **DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE GRAČAC.....9**

4. **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE GRAČAC.....11**

5. **ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....14**

6. **PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC.....20**

7. **PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....21**

8. **PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU.....23**

9. **MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....25**

10. **OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....27**

11. **MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....31**

12. **POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....33**

13. **ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....34**

14. **ZAKLJUČAK.....35**

1. UVOD

Osnovni podaci o Općini Gračac

Općina Gračac teritorijalno je najveća općina u Hrvatskoj a nalazi se u sjeveroistočnom dijelu Zadarske županije, u prostorno-analitičkoj cjelini ličko-pounskog područja. Administrativno pripada Zadarskoj županiji no zemljopisno, povijesno i kulturno je vezana za lički prostor (ličko-krbavski prostor s Pounjem).

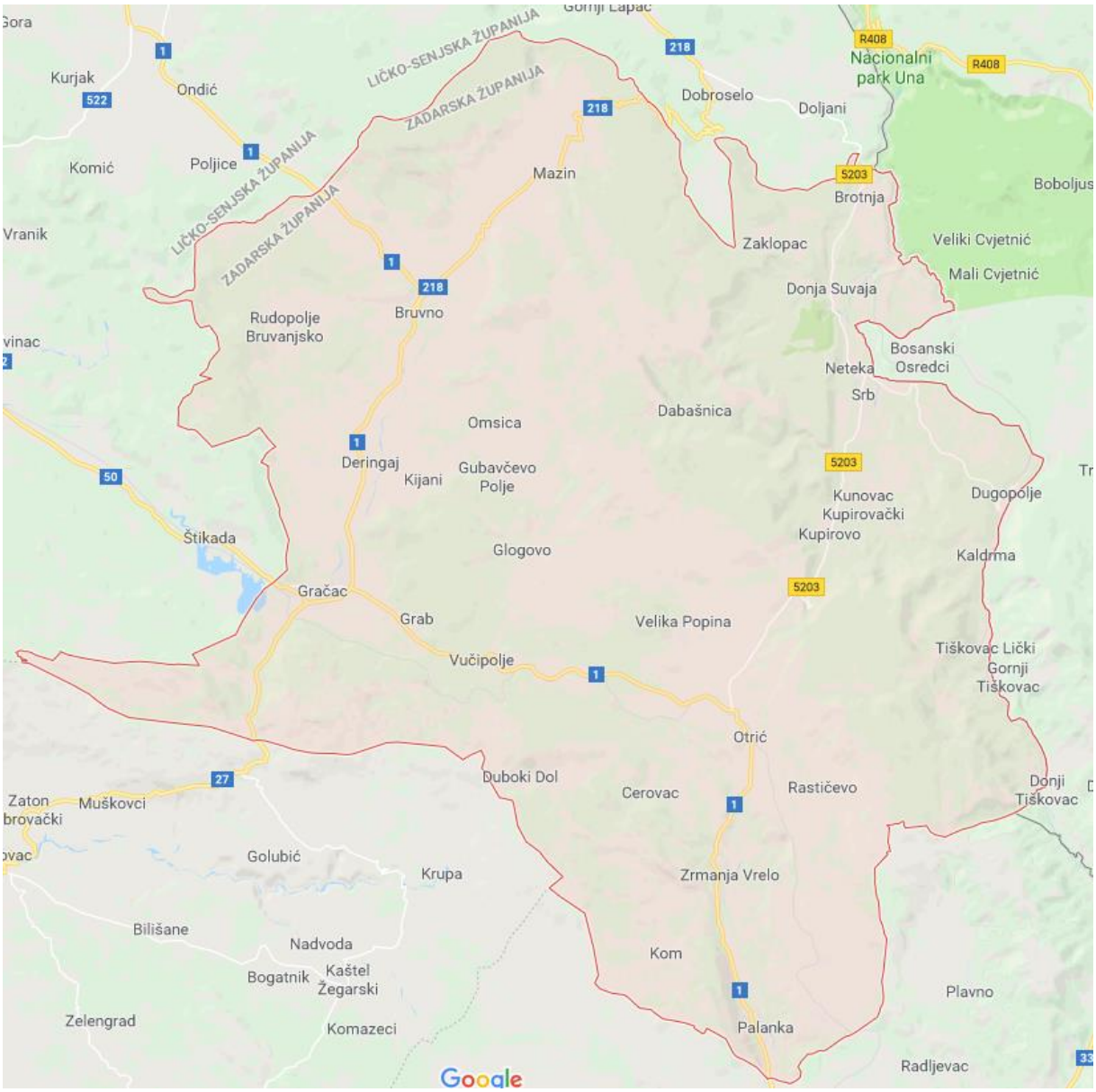
Prema prirodno-geografskoj regionalizaciji Hrvatske ovaj prostor se nalazi u tri regionalno prostorne jedinice: gorski masiv Velebit, ličko sredogorje i dolina Zrmanje te do padina Plešivice u pounskom području, pa se prostor kojeg zauzima općina Gračac smatra brdsko-planinskim područjem.

Područje općine prostire se na površini od 957,19 km^2 odnosno na 26,25% ukupne površine Zadarske županije koja iznosi 3.646,57 km^2. Prema površini Općina Gračac je najveća u Županiji, no iako je prostorno velika, najslabije je naseljena općina Zadarske županije.



Slika 1: Položaj Općine Gračac u Zadarskoj županiji

Općina Gračac obuhvaća 39 naselja: Begluci, Brotnja, Bruvno, Cerovac, Dabašnica, Deringaj, Donja Suvaja, Drenovac Osredački, Duboki Dol, Dugopolje, Glogovo, Gornja Suvaja, Grab, Gračac, Gubavčevo Polje, Kaldrma, Kijani, Kom, Kunovac Kupirovački, Kupirovo, Mazin, Nadvrelo, Neteka, Omsica, Osredci, Otrić, Palanka, Pribudić, Prljevo, Rastičevo, Rudopolje Bruvanjsko, Srb, Tiškovac Lički, Tomingaj, Velika Popina, Vučipolje, Zaklopac, Zrmanja i Zrmanja Vrelo.



Slika 2: Naselja unutar Općine Gračac (izvor: https://www.google.hr/maps)

Prema posljednjem popisu stanovništva 2011. godine, na području Općine Gračac živjelo je 4.690 stanovnika raspoređenih u 39 naselja, dok je 2001. godine taj broj iznosio 4.000. U samom naselju Gračac prema popisu stanovništva 2011. godine živi 3.063 stanovnika.

U općini Gračac, od svih naselja svojom veličinom i značajem se ističu Gračac i Srb, koji predstavljaju dva centra (Gračac – općinski centar, a Srb manji urbani centar) međusobno udaljena 35 km.

Naselje Gračac je opskrbljeno svim potrebnim društvenim sadržajima poput osnovne i srednje škole, dječjeg vrtića, gradske knjižnice, društvenog doma, zdravstvene stanice, 2 stomatološke ordinacije, ljekarne, veterinarske stanice, 3 crkve i 2 župna ureda, zgrade lokalne samouprave, zgrada ispostava porezne uprave, MIORH i HZZO, zgrada općinskog i prekršajnog suda, zgrada pošte, šumarije, stara i nova nadcestarska služba Gračac, komunalnog poduzeća, HEP-a, policijske postaje, vatrogasne postaje, banke, Ispostave Fine, željezničke i autobusne stanice, trgovina, ugostiteljskih radnji i drugih. U naselju Srb postoji područna osnovna škola,

zdravstvena ambulanta, poštanski ured, granična policijska postaja, društveni dom i mjesni odbor, te sadržaji trgovine i ugostiteljstva. Ostala naselja zasad nemaju, osim stanovanja, dugih urbanih sadržaja.

Tablica 1: Prikaz broja stanovnika po naseljima

REDNI BROJ	NASELJE	BR. STANOVNIKA 2001.	BR. STANOVNIKA 2011.
1.	Begluci	51	61
2.	Brotnja	34	47
3.	Bruvno	55	92
4.	Cerovac	5	3
5.	Dabašnica	0	3
6.	Deringaj	52	77
7.	Donja Suvaja	48	53
8.	Drenovac Osredački	12	12
9.	Duboki Dol	0	0
10.	Dugopolje	8	20
11.	Glogovo	20	11
12.	Gornja Suvaja	20	36
13.	Grab	61	78
14.	Gračac	2.689	3.063
15.	Gubavčevo Polje	15	3
16.	Kaldrma	23	31
17.	Kijani	16	56
18.	Kom	12	34
19.	Kunovac Kupirovački	35	37
20.	Kupirovo	16	46
21.	Mazin	55	47
22.	Nadvrelo	4	1
23.	Neteka	57	87
24.	Omsica	10	12

REDNI BROJ	NASELJE	BR. STANOVNIKA 2001.	BR. STANOVNIKA 2011.
25.	Osredci	38	42
26.	Otrić	6	15
27.	Palanka	29	19
28.	Pribudić	4	5
29.	Prljevo	3	7
30.	Rastičevo	4	4
31.	Rudopolje Bruvanjsko	31	31
32.	Srb	334	472
33.	Tiškovac Lički	17	15
34.	Tomingaj	21	26
35.	Velika Popina	53	71
36.	Vučipolje	0	1
37.	Zaklopac	15	23
38.	Zrmanja	26	21
39.	Zrmanja Vrelo	44	28
SVEUKUPNO		3.293	4.690

Na području Općine Gračac prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i gospodarstvu obavlja trgovačko društvo GRAČAC ČISTOĆA d.o.o., za obavljanje komunalne djelatnosti Gračac. GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. u 100% je vlasništvu jedinice lokalne samouprave Općine Gračac. GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. osnovan je 2013. godine kao općinska komunalna ustanova, te od tada djeluje pod sadašnjim nazivom. Danas komunalnu djelatnost GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. obavlja sa 17 zaposlenih djelatnika, na području koje obuhvaća površinu od 957,19 km^2, sa preko 4.690 stanovnika i nekoliko većih i manjih gospodarskih subjekata, zdravstvenih, obrazovnih, kulturnih, sportskih i ostalih ustanova i društava.

Prikupljeni otpad s područja Općine Gračac odvozi se i odlaže na odlagalište Stražbenica kojim upravlja GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i koje se nalazi na administrativnom području Općine Gračac. Odlagalište Stražbenica u planu je za sanaciju i zatvaranje. Nakon zatvaranja odlagališta otpad se planira odlagati putem pretovarne stanice Gračac u CGO Zadarske županije Biljane Donje.

Prikupljanje i odvoz otpada s područja Općine Gračac, GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. obavlja s ukupno 4 specijalizirana vozila:

- kamion smećar, Mercedes Atego 1517,
- kamion smećar, Mercedes Arocs 1830l,
- ICB radni stroj 4CX,
- kamion za prijevoz alata s prikolicom, marke Peugeot.

Opća ocjena je da su vozila u dobrom stanju i dobro održavana. Prema dinamici odvoza sva vozila imaju odgovarajuće frekvencije i rute te je za postojeće stanje broj istih dostatan.

Općina Gračac je donijela PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE Odlukom KLASA: 351-01/18-01/4, URBROJ: 2198/31-02-18-2 dana 21. ožujka 2018. godine na 6. sjednici Općinskog vijeća Općine Gračac.

Temeljem članka 21., stavka 2., Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13., 73/17.) radi utvrđenja usklađenosti prijedloga Plana gospodarenja otpadom Općine Gračac s odredbama ZOGO, pribavljena je prethodna suglasnost Zadarske županije na prijedlog Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. god., KLASA: 351-02/18-1/26, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2 od 12. ožujka 2018. godine, temeljem prethodno provedenog javnog uvida u nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Gračac i Izvješća o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću KLASA: 351-01/18-01/4, URBROJ: 2198/31-01/18-6 od 12. ožujka 2018. godine objavljenog na službenim internetskim stranicama Općine Gračac www.gracac.hr.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE objavljen je u Službenom glasniku Općine Gračac broj 3/2018 dana 23. ožujka 2018. godine te na službenim internetskim stranicama Općine Gračac www.gracac.hr

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17, 14/19.) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17, 14/19.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 153/05, 111/06., 110/07, 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE GRAČAC

Stanje na prostoru općini Gračac u načinu postupanja sa otpadom istovjetno je situaciji na cjelokupnom prostoru Zadarske županije, što znači da zbrinjavanje otpada nije riješeno na zadovoljavajući način. Stoga je tijekom 2018. godine nastavljeno korištenje sadašnjeg deponija otpada na lokaciji „Stražbenica“ (Deringaj).

Miješani komunalni otpad i biorazgradivi otpad s područja Općine odvozilo se i odlagalo se u 2018. godini na odlagalištu otpada Stražbenica koje se nalazi na administrativnom području Općine Gračac. Odlagalištem otpada Stražbenica upravlja tvrtka GRAČAC ČISTOĆA d.o.o.

Odlagalište otpada Stražbenica nalazi se oko 7 km sjeverno od Gračaca, na lokaciji Gola Glava, na području katastarske općine Deringaj, zapadno od državne ceste D-1 (Zagreb-Karlovac-Slunj-Korenica-Udbina-Gračac-Obrovac).



Slika 3: Lokacija odlagališta otpada Stražbenica (izvor: www.google.hr/maps)

Pristup lokaciji odlagališta omogućen je makadamskom cestom koja se spaja na asfaltiranu cestu državnu cestu D-1.

Odlagalište Stražbenica predstavlja lokaciju na kojoj će se izvesti sanacija i trajno zbrinjavanje odloženog otpada, koje je godinama, na nesanitaran način, odlagano na lokaciji. Daljnje odlaganje otpada do otvorenja centra za zbrinjavanje otpada nakon 31.12.2018. godine nije predviđeno, temeljem Odluke o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta („Narodne Novine“ br. 3/2019). Istom Odlukom je propisano u cilju provedbe mjere 4.1 – izrada plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada propisane u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske 2017. – 2022. godine (»Narodne novine, broj 3/17), a sukladno dokumentu: Dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske, da se određuje redoslijed i dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada po županijama pa sukladno tome

i u Zadarskoj županiji te odabir odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do popunjena kapaciteta za odlaganje i odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do izgradnje i početka rada Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije „Biljane Donje“.

Odlagalište se nalazi na k.č. 899-dio, 900-dio, 9001-dio, 977/3-dio, 977/1-dio, k.o. Deringaj, površine oko 1,85 ha, Na odlagalištu Stražbenica se od 2002. godine odlaže pretežno komunalni otpad, te manji udio građevinskog i poljoprivrednog otpada, za područje cijele Općine Gračac.

Odlagališna ploha tlocrtne je površine oko 0,69 ha, ima kapacitet za oko 28.500 m^3 otpada. Na odlagališnoj plohi je do 2012. godine, tvrtka Komunalno d.o.o. koja je otišla u stečaj, odložila oko 20.000,00 t otpada. Do tada se nije vodila točna evidencija niti je inspekcijskim nadzorom utvrđivana točna količina odloženog otpada. Od 2013. godine otpad na odlagalište Stražbenica odlaže tvrtka Gračac Čistoća d.o.o..

Sukladno Programu gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom za 2018. Godinu, Općina Gračac je u fazi pripreme dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole za sanaciju i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Stražbenica, čije je zatvaranje definirano Odlukom o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta („Narodne Novine“ br. 3/2019) i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske 2017. – 2022. godine (»Narodne novine, broj 3/17).

Općina Gračac je putem Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost osigurala sredstva sufinanciranja projektne dokumentacije, ishodila pravomoćnu građevinsku dozvolu i osigurala sredstva potrebna za izvođenje građevinskih radova izgradnje Reciklažnog dvorišta Gračac.

Lokacije odlagališta neopasnog otpada Stražbenica, reciklažnog dvorišta Gračac i Pretovarne stanice Gračac su usklađene sa prostorno planskom dokumentacijom Zadarske županije te su označene u Prostornom planu Zadarske županije kao komunalne zone K1, K2, K3 i K4.

Slika 4: Odlagalište komunalnog otpada Stražbenica



Slika 5: Odlagalište komunalnog otpada Stražbenica



4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE GRAČAC

Naziv plana: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE („Službeni glasnik Općine Gračac“ broj 3/2018.)

Općina Gračac nije za 2018. godinu izrađivala niti donosila izmjene/dopune Plana obzirom je inicijalni prijedlog Plana donesen u 2018. godini.

Temeljem članka 21., stavka 2., Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) radi utvrđenja usklađenosti prijedloga Plana gospodarenja otpadom Općine Gračac s odredbama ZOGO, pribavljena je prethodna suglasnost Zadarske županije na prijedlog Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. god., KLASA: 351-02/18-1/26, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2 od 12. ožujka 2018. godine.

Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. do 2022. godine sadrži:

1. UVOD
1.1 ZAKONSKI OKVIRI GOSPODARENJA OTPADOM
1.1.1 STRATEGIJA GOSPODARENJA OTPADOM RH
1.1.2 OCJENA KONHERENTNOSTI CILJEVA – POTPUNA PROVEDBA ZAKONODAVSTVA EU O OTPADU
1.1.3 ZAKON O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM I USKLAĐIVANJE CILJEVA
1.1.4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM RH ZA RAZDOBLJE 2017.-2022. GODINE
1.2 GOSPODARENJE OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
2.1 OSNOVNI PODACI O OPĆINI GRAČAC
2.2 ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC
2.2.1 PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA
2.2.2 PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA
2.2.3 SUSTAV NAPLATE
2.2.4 IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI
2.2.5 AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
2.2.6 ANALIZA OBVEZA OPĆINE GRAČAC
2.3 OCJENA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI GRAČAC
2.4 CILJEVI I MJERE GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE GRAČAC

3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA
3.1 VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA
3.2 ODLAGANJE OTPADA
4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
4.1 PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
4.2 PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
4.2.1 RECIKLAŽNO DVORIŠTE
4.2.2 MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE
4.2.3 RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD
4.2.4 PLANIRANA NABAVA OPREME I VOZILA
4.3 STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU
6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
7.1 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM
7.2 MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM
7.3 MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA
9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA
11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
13 POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE

Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Gračac

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, sukladno ZOGO i PGO RH, te ovisno o mogućnostima, definirani su sljedeći ciljevi i mjere Općine Gračac:

C.1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM

C.1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godinu.

M.1.1.1. Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada

M.1.1.2. Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja

M.1.1.3. U reciklažnom dvorištu osigurati prostor za uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda

M.1.1.4. Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti

M.1.1.5. Provođenje akcija prikupljanja otpada

C.1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastiku, metal, biootpad i dr.) ***M.1.2.1. Izgradnja reciklažnog dvorišta***

M.1.2.2. Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta

M.1.2.4. Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti

M.1.2.5. Provođenje akcija prikupljanja otpada

C.1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

M.1.3.1. Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja

C.2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

M.2.1. Uspostava reciklažnog dvorišta

M.2.2. Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta

M.2.3. Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti

M.2.4. Provođenje akcija prikupljanja otpada

C.3. SPRIJEČITI NASTANAK DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA

M.3.1. Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada

M.3.2. Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Plan gospodarenja otpadom Općine Gračac izrađen je sukladno *Zakonu o održivom gospodarenju otpadom* (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.).

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno općinska načelnica općine Gračac dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave – Zadarskoj županiji i objavljuje ga do 31. ožujka tekuće godine u svom službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Gračac“.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Gračac prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i gospodarstvu obavlja trgovačko društvo GRAČAC ČISTOĆA d.o.o., za obavljanje komunalne djelatnosti Gračac. GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. u 100%-tnom je vlasništvu jedinice lokalne samouprave Općine Gračac.

SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstva;
- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva;
- sustav prikupljanja papira i plastike (metala) iz kućanstava i gospodarstva;
- sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju putem zelenih otoka;
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada.

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstva

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada zasnovan je na prikupljanju otpada kojeg stanovništvo odlaže u standardne posude čije se veličine razlikuju ovisno o njihovim potrebama. Miješani komunalni otpad iz kućanstva (KBO 20 03 01) prikuplja se u crnim posudama i spremnicima sa označenim logotipom GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. ili u zelenim posudama i spremnicima sa označenim logotipom Općine Gračac.

Na području Gračaca (Gračac, Bruvno, Kijani, Deringaj, Zrmanja) postavljen je 671 spremnik za miješani i biorazgradivi komunalni otpad od 120 l, 35 spremnika od 240 l i 114 spremnika (kontejnera) od 1100 l.

Individualna domaćinstva odlažu miješani komunalni otpad u posude zapremine 120 l, odnosno 240 l (za individualna domaćinstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom).

Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju putem zelenih otoka

GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. u suradnji s jedinicom lokalne samouprave, odnosno Općinom Gračac te Zadarskom županijom i FZOEU uvelo je organizirani sustav odvojenog sakupljanja otpada putem zelenih otoka. Na području Općine Gračac sagrađena su dva (2) zelena otoka u naselju Gračac i jedan (1) zeleni otok u naselju Srb koji sadrže spremnike za papir, staklo, metal i plastiku volumena 1.100 l. Zeleni otok je uređeno, ograđeno i pristupno mjesto na javnoj

površini gdje se nalaze spremnici (kontejneri) za selektivno odlaganje otpada. Na zelenom otoku postavljeni su sljedeći spremnici za otpad:

- plavi spremnik za odlaganje papira,
- žuti spremnik za odlaganje plastike,
- crni spremnik za odlaganje metala,
- zeleni spremnik za odlaganje stakla.

Svi zeleni otoci, odnosno spremnici postavljeni na zelenim otocima na raspolaganju su za odlaganje selektiranog otpada svim građanima, neovisno o mjestu stanovanja i to 24 sata dnevno.

Slika 6. Prikaz zelenog otoka u naselju Gračac



Prikupljanje otpada sa zelenih otoka obavlja tvrtka GRAČAC ČISTOĆA d.o.o., a prikupljeni otpad odlaže na lokaciju Stražbenica.

<u>Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada</u>

Općina Gračac sakuplja glomazni i drugi otpad na lokaciji privremenog skladišta sakupljenog korisnog otpada

Prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (KBO 20 03 07) obavlja se na način da građani na određeni dan i na određeno mjesto (privremeno reciklažno dvorište ili na odlagalište Stražbenica) dovezu glomazni otpad koji se uz pomoć i nadzor djelatnika tvrtke GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. sortira na licu mjesta. U privremeno reciklažno dvorište mogu se odlagati drvo (stolice, stolovi, ormari i ostali predmeti od drva…), plastika (plastični stolovi, stolice, plastične bačve i posude, kanistri…), metali (metalni stolovi, stolice, metalno posuđe, limovi, mehanički aparati, metalni namještaj…) i ostalo (madraci, ležajevi, tekstil, odjeća…).

Davatelj usluge može, na zahtjev i o trošku korisnika usluge, samo ako se isti nije u vrijeme organizirane akcije odvoza zatekao na području na kojem se odvoz u određeno vrijeme organizirao, obaviti odvoz istog i izvan utvrđenih termina pod uvjetom da je korisnik uredno

podmirio svoje obveze po osnovi izvršenih usluga. Korisnik usluge dužan je razvrstati krupni (glomazni) otpad prema vrsti otpada.

Sav prikupljeni otpad s područja Općine Gračac odvozi se i odlaže na odlagalište Stražbenica kojim upravlja GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i koje se nalazi na administrativnom području Općine Gračac. Odlagalište Stražbenica u planu je za sanaciju i zatvaranje. Nakon zatvaranja odlagališta, otpad se planira odlagati putem pretovarne stanice Gračac u CGO Zadarske županije Biljane Donje.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom u Općini Gračac još uvijek nije u potpunosti u skladu s odredbama ZOGO i PGO RH te je svakako potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom. Iz komunalnog se otpada još uvijek nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje otpadom još uvijek čini neracionalnim, ekonomski neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta.

Kako bi se stanje gospodarenja otpadom na području Općine Gračac uskladilo sa ZOGO, PGO RH te ostalim relevantnim zakonskim propisima, Planom gospodarenja otpadom Općine Gračac definirani su ciljevi i mjere za njihovo ostvarenje u narednom šestogodišnjem razdoblju.

Izgradnja reciklažnog dvorišta za komunalni otpad je u prosincu 2018. godine završila fazu ishođenja pravomoćne i izvršne građevinske dozvole temeljem čega je započela fazu osiguravanja financiranja izgradnje reciklažnog dvorišta putem sredstava fondova Europske unije. Reciklažno dvorište za komunalni otpad planira se na lokaciji pored buduće lokacije Pretovarne stanice Gračac koja se gradi u sklopu CGO Biljane Donje.
Reciklažno dvorište za građevinski otpad planirano je projektnom dokumentacijom u sklopu projekta sanacije i zatvaranja odlagališta otpada Stražbenica sukladno idejnom projektu:

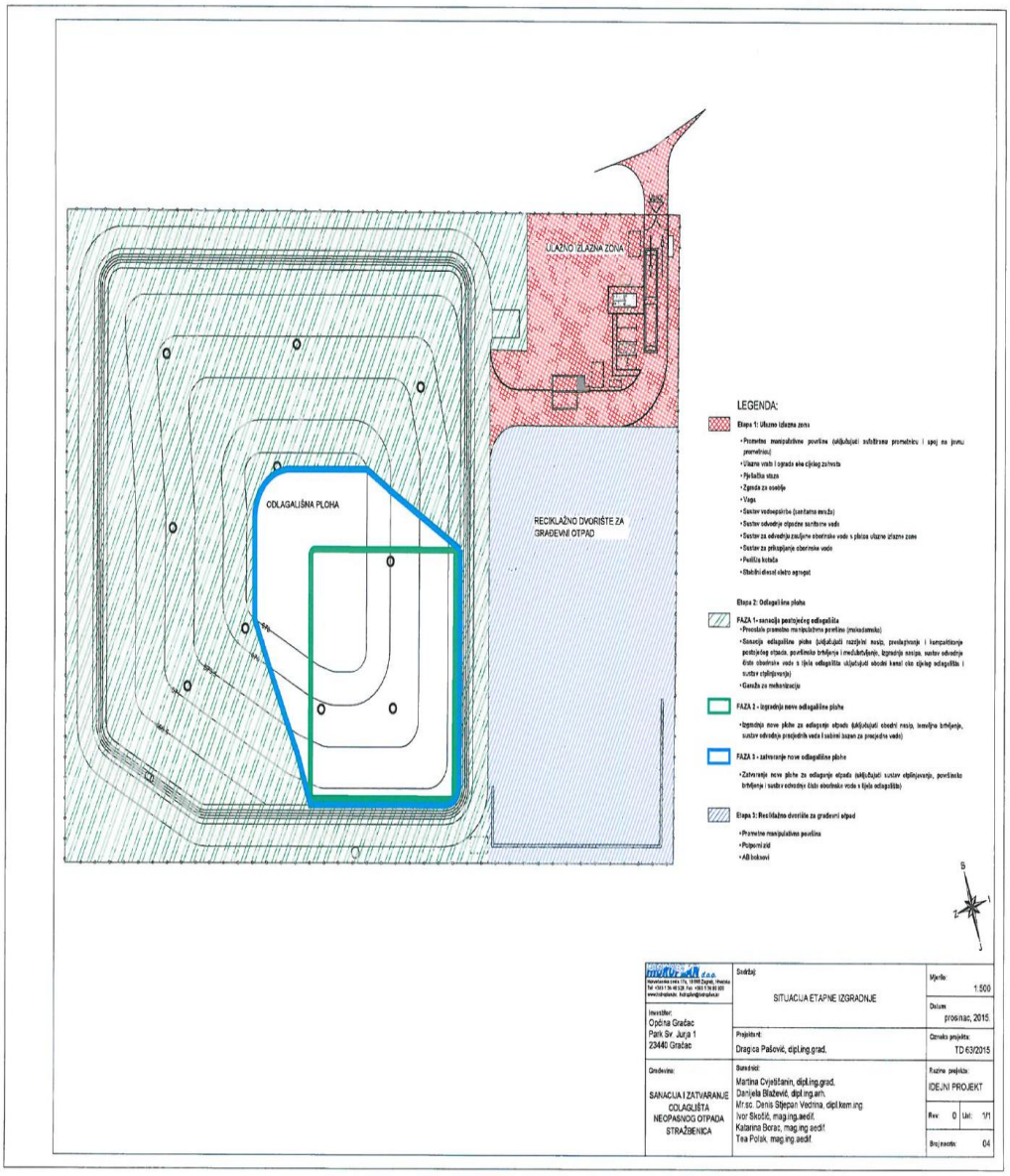
„Smještaj i veličina građevina na građevnoj čestici
Organizacijom prostora unutar čestice složene građevine odlagališta otpada Stražbenica predviđena je etapna izgradnja prema dijelovima građevine:
- Ulazno izlazna zona

- Odlagališna ploha

- Reciklažno dvorište za građevni otpad....

...Reciklažno dvorište za obradu građevnog otpada
Dio složene građevine koji se odnosi na reciklažno dvorište za obradu građevnog otpada zauzima površinu na jugoistočnom dijelu obuhvata odlagališta otpada Stražbenica.
Prilaz platou prostora za obradu građevnog otpada je s interne prometnice koja se gradi u sklopu etape 1 – ulazno izlazna zona te s interne prometnice koja se gradi u sklopu etape 2 – odlagališna ploha.“
Zona prostora reciklažnog dvorišta za građevni otpad zauzima ukupnu površinu od oko cca 0,38 ha, od čega je oko 2.920 m2 uređena prometno–manipulativna makadamska površina, AB boksovi zauzimaju oko 448 m2 a ostatak je zelena površina oko 400 m2 tj. ~ 12%.“

Sakupljanje građevinskog otpada na području Općine Gračac do 31.12.2018. vršilo se na odlagalištu otpada Stražbenica.



Slika 7. Situacija etapne izgradnje

Slijedom obveza preuzetih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. za područje Zadarske županije Općina Gračac je provela aktivnosti i izvršila sljedeće obveze u 2018. godini:

Odvojeno prikupljanje otpada putem reciklažnih dvorišta

Osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada putem RD najmanje jednom svaka tri mjeseca osiguravanjem rada reciklažnog dvorišta. Općina Gračac je izvršila upis RD Gračac u

očevidnik reciklažnih dvorišta, adresa: Ulica Nikole Tesle bb, 23 440 Gračac 06.12.2019. godine.

Nabavljeno je jedno mobilno reciklažno dvorište u prosincu 2018. godine. Na svojoj mrežnoj stranici Općina Gračac je objavila popis s informacijama o lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, rada MRD i o područjima na kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku usluge. Dokaz - objava popisa za 2019. godinu na mapi GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i mapi GOSPODARENJE OTPADOM na službenoj internetskoj stranici Općine Gračac www.gracac.hr s objavom poveznice između mapa.

Prikupljanje otpada na javnim površinama

Izvršeno je postavljanje dodatnog odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno prikupljanje otpada uključujući i odvojeno prikupljanje metala na javnim površinama.

Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

Općina Gračac je putem FZOEU u 2018. godini započela nabavu više vrsta spremnika za selektivno odvajanje otpada, ovisno o potrebama korisnika koji će se staviti na raspolaganje trgovačkom društvu GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada bit će adekvatno označeni (bar kod) i evidentirani uz pomoć 2018. godine nabavljenog sustava za evidentiranje preuzetog komunalnog otpada. Navedeni sustav je već u primjeni za evidentiranje prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

Općina Gračac je u 2018. godini potpisala Ugovor br. 2018/001248 s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost o nabavi 4794 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, čija se isporuka očekuje do kraja 2019. godine:

- papir/karton 1985 kom (1535 kom 120 l; 300 kom 24 l; 150 kom 1.100 l)
- plastika 1890 kom. (1539 kom 120 l; 250 kom 240 l; 101 kom 1100 l)
- staklo 34 kom 1.100 l
- biootpad 885 kom (735 kom 80 l; 150 kom 770 l)

Osiguravanje financiranja izgradnje Reciklažnog dvorišta

Općina Gračac je u prosincu 2018. godine uputila projektni prijedlog o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014. - 2020. godine s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike kao posredničkog tijela razine 1 i Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kao posredničkog tijela razine 2, čiji je ishod dobivanje Ugovora o financiranju - ***referentni broj Ugovora:***
K.K.06.3.1.03.0155 Izgradnja reciklažnog dvorišta Gračac ukupne vrijednosti projekta 3.779.241,25 kuna, od čega su prihvatljivi troškovi 3.588.203,25 kuna, a kojim se dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu 3.049.972,76 kuna, odnosno 84,99% ukupno prihvatljivih troškova.
Aktivnosti izgradnje reciklažnog dvorišta prema planiranoj dinamici počinju u travnju 2019. godine.

Izobrazno-informativne i edukacijske aktivnosti

Općina Gračac je 2018. godini započela uspostavu sustava edukacije stanovništva kroz izobrazno-informativne aktivnosti čija se realizacija u punom smislu planira tijekom 2019. i 2020. godine u suradnji s Gradom Benkovcem i Općinom Lovinac.

Slijedom navedenog Općina Gračac je potpisala Sporazum o udruživanju u provedbi projekta „Komunikacijski plan izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ s Gradom Benkovcem i Općinom Lovinac – Ličko-senjska županija, koji se financira u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ Ministarstva zaštite okoliša i energetike u sklopu operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ radi provođenja specifičnog cilja 6i1- Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagalište, a Program se odnosi na četverogodišnje razdoblje 2018.-2021. godine sa svrhom – Doprinos povećanju stope odvojeno prikupljenog komunalnog otpada i smanjenju količine otpada koji se odlaže na odlagališta.
U 2018. godini je Općina Gračac na svojoj mrežnoj stranici objavila popis s informacijama o lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, rada MRD i o područjima na kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje KO izravno ustupaju korisniku usluge. Dokaz - objava popisa za 2019. godinu na mapi GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i mapi GOSPODARENJE OTPADOM na službenoj internetskoj stranici Općine Gračac www.gracac.hr s objavom poveznice između mapa.

Tablica 2 Terminski plan komunikacijskog plana Općine Gračac

	2018.				2019.				2020.			
Aktivnosti	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**	**I.**	**II.**	**III.**	**IV.**
Priprema dokumentacije za nadmetanje za provedbu planiranih aktivnosti iz komunikacijskog plana od rednog broja 1 do 12												
1.Mrežna stranica o gospodarenju otpadom												
2.Vodič o gospodarenju otpadom						2.1	2.2		2.1	2.2		
3.Letci o gospodarenju otpadom							3.1	3.2		3.3	3.4	
4.Plakati o održivom gospodarenju otpadom												
5.Specijalizirana radijska emisija o gospodarenju otpadom						5.1	5.2		5.3	5.4		
6.Javne i edukacijske tribine o održivom gospodarenju otpadom						6.1, 6.2		6.3	6.4			
7.Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša												
8.Radijski edukativno-promotivni spotovi – prema medijskom planu												
9.Elektronski oglasi – prema medijskom planu												
10.Oglasi u tiskanom mediju – prema medijskom planu												
11.Radionice za djecu						11.1 11.2		11.1	11.2			
12.Natjecanje u školama												

Općina Gračac je počevši sa 2017. godinom uvela mapu na svojim internetskim stranicama pod nazivom „Gospodarenje otpadom“, koja je aktivna i u 2018. godini i nadalje, a na kojoj se mogu

naći sve informacije korisne za građane o sustavu gospodarenja otpadom, sprječavanju nastanka otpada i putem kojeg je uspostavljen sustav prijavljivanja otpada odbačenog u okoliš.
Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu funkcionira na način da se ispunjavanjem predloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu i njegovom dostavom na e-mail: gracac@gracac.hr ili poštom na adresu Općina Gračac, Park sv. Jurja 1, 23440 Gračac, o tome izvještava Općina Gračac odnosno Jedinstveni upravni odjel, koji postupa po prijavi.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE GRAČAC

Tablica 3.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Gračac čistoća d.o.o., Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac	*Općina Gračac*	*4.690*	*KB 20 03 01*	*Miješani komunalni otpad*	*1.286,00*

Tablica 4.

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	*Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad*	*Naziv odlagališta*	*Ukupna količina odloženog otpada (tona)*	*Količina biorazgradive komponente (tona)*
Gračac čistoća d.o.o., Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac	*Općina Gračac*	*Odlagalište komunalnog otpada Stražbenica*	*1.286,00*	*835,90*

Na području Općine Gračac još ne postoji izgrađeno reciklažno dvorište, ali je uspostavljen rad privremenog reciklažnog dvorišta u ulici Nikole Tesle bb, Gračac, do uspostave rada reciklažnog dvorišta planiranog za izgradnju neposredno pored lokacije buduće pretovarne stanice CGO Zadarske županije. Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta uvrštena je u prostorno plansku dokumentaciju Zadarske županije.

Na području Općine Gračac biorazgradivi komunalni otpad se u 2018. godini sakupljao zajedno s miješanim komunalnim otpadom i odlagao na lokaciju Stražbenica. Do konačne isporuke spremnika za odvojeno prikupljanje otpada nije osiguran cjeloviti sustav odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada, ali su nabavom predviđeni individualni i zajednički spremnici za odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Odlagalište otpada Stražbenica nalazi se 7 km sjeverno od Gračaca, na lokaciji Gola Glava, na području katastarske općine Deringaj, zapadno od državne ceste D-1 (Zagreb-Karlovac-Slunj-Korenica-Udbina-Gračac-Obrovac).
Pristup lokaciji odlagališta omogućen je makadamskom cestom koja se spaja na asfaltiranu cestu državnu cestu D-1. Odlagalište je aktivno.

Na odlagalištu Stražbenica se od 2002. godine odlaže pretežno komunalni otpad, te manji udio građevinskog i poljoprivrednog otpada, za područje cijele Općine Gračac. Trenutno odlagalište Stražbenica ne zadovoljava osnovne uvjete za zbrinjavanje otpada. S obzirom da je infrastruktura za zbrinjavanje nedostatna, a sustav gospodarenja otpadom slabo funkcionira, negativno utječe na sve sastavnice okoliša. Navedeno predstavlja jedinu i osnovnu svrhu poduzimanja planiranog zahvata sanacije i zatvaranja kako bi se ti utjecali sveli na najmanju moguću mjeru.
Odlagalište Stražbenica se spaja preko nesvrstane makadamske prometnice na državnu cestu D1. Spojna cesta nije asfaltirana, već se radi o makadamskoj cesti u lošem stanju. Na samoj lokaciji odlagališta ne postoji priključak na elektroopskrbnu mrežu, vodoopskrbnu mrežu i sustav javne odvodnje.
Na lokaciji odlagališta ne postoji osnovna infrastruktura uobičajena za odlagališta. Odlagalište je djelomično ograđeno, ali nema čuvarske službe. Ne postoji uređena odlagališna ploha s donjim brtvenim slojem, već je otpad odlagan izravno na postojeći teren, te sve procjedne vode, koje nastaju procjeđivanjem oborinskih voda kroz otpad, završavaju u podzemlju. Na odlagalištu nema sustava otplinjavanja (odzračnika) za otplinjavanje odlagališnih plinova koji nastaju raspadom organskog dijela odloženog otpada. Ne postoji stalni nadzor količina i vrsta otpada koje se odlažu na odlagalište.

Izrađena dokumentacija i ishođena rješenja za odlagalište otpada Stražbenica

Za odlagalište Stražbenica izrađena je sljedeća dokumentacija:

 Program istražnih radova, građevinski projekt, Dvokut Ecro d.o.o. Zagreb, travanj 2008.

 Plan sanacije odlagališta otpada Stražbenica 2, Općina Gračac, Dvokut Ecro d.o.o. Zagreb, Prosinac 2005.

 Studija o utjecaju zahvata na okoliš sanacije i nastavka rada do zatvaranja odlagališta neopasnog otpada Stražbenica, Općina Gračac, Dvokut Ecro d.o.o. Zagreb, Prosinac 2009.

 Idejni projekt sanacije i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada Stražbenica, Općina Gračac, Dvokut Ecro d.o.o. Zagreb, Prosinac 2009.

Također su izdana sljedeća rješenja i dozvole:

 Rješenje o procjeni utjecaja na okoliš, izdano od strane Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, klasa: UP/I 351-03/09-02/106, Ur.broj: 531-14-1-1-18-10-15, Zagreb 21.srpnja 2010.

 Lokacijska dozvola za zahvat u prostoru - sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada Stražbenica u općini Gračac, klasa: UP/I-350-05/11-01/01, Ur.broj: 2198/1-11-3/1-12-22, Gračac, 29.veljače 2012. godine

 Rješenje o produženju valjanosti pravomoćne lokacijske dozvole Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije KLASA: up/i350-05/14-02/01, URBROJ: 2198/1-11-3/1-14-2 od 04. Travnja 2014. godine

 Dozvola za gospodarenje otpadom Zadarske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje zaštitu okoliša i komunalne poslove KLASA: UP/I-351-02/15-01/01, URBROJ: 2198/1-07/3-16-20 od 29.06.2016

 Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike KLASA: UP/I-351-03/16-08/208, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-13 od 03. travnja 2017. Godine da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša iz rješenja klasa: UP/I 351-03/09-02/106, Ur.broj: 531-14-1-1-18-10-15, Zagreb 21.srpnja 2010.

 Rješenje o izmjenama i dopunama lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/16-01/01, URBROJ: 2198/1-11-3/1-17-4 od 20.prosinca 2017. godine.

U tijeku je izrada glavnog projekta sanacije i zatvaranja odlagališta Stražbenica za ishođenje građevinske dozvole uz moguće dodatne izmjene i dopune Lokacijske dozvole koji su uvjetovani donošenjem Odluke o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta („Narodne Novine“ br. 3/2019) Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Tablica 5.

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
STRAŽBENICA	*Odlagalište neopasnog, miješanog komunalnog otpada i građevinskog otpada*	*aktivno*	*U pripremi*

Na području Općine Gračac planirana su ukupno četiri reciklažna dvorišta:
- reciklažno dvorište predviđeno za građevinski otpad
- reciklažno dvorište je predviđeno za miješani komunalni otpad,
- privremeno reciklažno dvorište koje je aktivirano i upisano u očevidnik reciklažnih dvorišta 2018. godine u kojem će se nakon otvaranja reciklažnog dvorišta odvijati aktivnosti odvojenog prikupljanja otpada
- mobilno reciklažno dvorište.

Od planiranih reciklažnih dvorišta u funkciju su u 2018. godini stavljeni privremeno i mobilno reciklažno dvorište.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Gračac postoje lokacije odbačenog otpada tj. divlja odlagališta otpada. Trenutno na području općine postoji još oko 50% nesaniranih divljih odlagališta utvrđenih Okvirnim planom sanacije divljih odlagališta

Općina Gračac redovito provodi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanju nastajanja novih divljih odlagališta otpada.

Do konca 2018. godine, na području Općine Gračac sanirano je 50% volumena postojećih divljih odlagališta otpada pri čemu je utrošeno u 2016., 2017. i 2018. godini ukupno 108.162,00 kn (0,00 kn sredstva FZOEU i 108.162,00 kn sredstva Općine).

Tablica 6: Postojeća divlja odlagališta otpada na području Općine Gračac

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Kijani I	70	građevni	NE
2.	Kijani II	70	građevni	NE
3.	Kijani III	150	građevni	NE
4.	Klapavica	50	animalni	DA
5.	Deringaj I	30	građevni	NE
6.	Deringaj II	2.000	građevni	NE
7.	Tomingaj	200	građevni	NE
8.	Ljubovići	12	građevni, komunalni	DA
9.	Cetinska	50	građevni	NE
10.	Gračac- Zagrebačka cesta-Rastovići	35	građevni	DA
11.	Pružni put - bare	30	građevni, komunalni	DA
12.	Vrace	30	građevni	NE
13.	Štikada	40	Komunalni, građevni,	NE
14.	Put Terzin gaj	7	građevni	DA
15.	Put Terzin gaj II	2	komunalni	DA
16.	Glogovo I	5.000	komunalni	NE
17.	Glogovo II	4.000	komunalni, građevni	NE

18.	Zrmanja I- Kasar	40	građevni, komunalni	NE
19.	Zrmanja II – put k izvoru	30	građevni	NE
20.	Palanka I	35	građevni	NE
21.	Palanka II	10	komunalni	DA
22.	Popina- Podljut	15	građevni, komunalni	NE
23.	Kupirova šumarija	300	komunalni	NE
24.	Deponija Čanci	3.000	građevni, komunalni	NE
25.	Osredci	100	komunalni, građevni	DA
26.	Usjek	60	komunalni, građevni	DA
27.	Osredci stari put	25	građevni	DA
28.	Stara deponija Srba-Gorica	3.500	komunalni, građevni	DA
29.	Kaldrma, Tiškovac	20	komunalni	NE
30.	Kaldrma kod Mićana	15	građevni	NE
31	Kaldrma kod pružnog mosta	20	komunalni, građevni	NE
32.	Jezero-Kaldrma	20	komunalni	NE
33.	Suvaja-Jama Kečina	4.500	građevni, komunalni	DA
34.	Brotinja	15	komunalni	DA
35.	Neteka mostić	15	komunalni	DA
36.	Neteka glavica Bujići	25	komunalni	NE
37.	Neteka Vojvodići kod pilane	10	komunalni	NE
38.	Neteka- nugao Vojvodići	15	komunalni	NE
39.	Put Podastrana	15	komunalni	DA
40.	Kunovac – oko mostića	15	komunalni	NE
41.	Malovan	-	komunalni	NE
42.	Jezero Zečevo	35	3 teretna željeznička vagona	NE
43.	Dugopolje Gorica	-	građevni komunalni	DA
44.	Vučipolje, Nikole Tesle Gračac, Tomingaj	50	komunalni	DA
	UKUPNO	23.661		

Tablica 7: Uklonjena divlja odlagališta opada u 2016., 2017. i 2018.

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja

Usjek	4.320,00	4.320,00	0,00	0,00
Osredci stari put	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Gorica stara Deponija	14.400,00	14.400,00	0,00	0,00
Suvaja jama Kečina	40.300,00	40.300,00	0,00	0,00
Brotinja	1.080,00	1.080,00	0,00	0,00
Osredci	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
Dugopolje - Gorica	37.320,00	37.320,00	0,00	0,00
Vučipolje, Nikole Tesle, Gračac, Tomingaj	3.242,00	3.242,00	0,00	0,00
UKUPNO	**108.162,00**	**108.162,00**	**0,00**	**0,00**

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno ZOGO, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Općina Gračac u 2018. godini provodila sljedeće mjere:

Odvojeno prikupljanje otpada putem reciklažnih dvorišta

Osigurano je odvojeno prikupljanje komunalnog otpada putem RD najmanje jednom svaka tri mjeseca osiguravanjem rada reciklažnog dvorišta. Općina Gračac je izvršila upis RD Gračac u očevidnik reciklažnih dvorišta, adresa: Ulica Nikole Tesle bb, 23 440 Gračac 06.12.2019. godine.

Nabavljeno je jedno mobilno reciklažno dvorište u prosincu 2018. godine. Na svojoj mrežnoj stranici Općina Gračac je objavila popis s informacijama o lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, rada MRD i o područjima na kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku usluge. Dokaz - objava popisa za 2019. godinu na mapi GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i mapi GOSPODARENJE OTPADOM na službenoj internetskoj stranici Općine Gračac www.gracac.hr s objavom poveznice između mapa.

Prikupljanje otpada na javnim površinama

Izvršeno je postavljanje dodatnog odgovarajućeg broja i vrste spremnika za odvojeno prikupljanje otpada uključujući i odvojeno prikupljanje metala na javnim površinama.

Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

Općina Gračac je putem FZOEU u 2018. godini započela nabavu više vrsta spremnika za selektivno odvajanje otpada, ovisno o potrebama korisnika koji će se staviti na raspolaganje trgovačkom društvu GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada bit će adekvatno označeni (bar kod) i evidentirani uz pomoć 2018. godine nabavljenog sustava za evidentiranje preuzetog komunalnog otpada. Navedeni sustav je već u primjeni za evidentiranje prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

Općina Gračac je u 2018. godini potpisala Ugovor br. 2018/001248 s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost o nabavi 4794 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, čija se isporuka očekuje do kraja 2019. godine:

- papir/karton 1985 kom (1535 kom 120 l; 300 kom 24 l; 150 kom 1.100 l)
- plastika 1890 kom. (1539 kom 120 l; 250 kom 240 l; 101 kom 1100 l)
- staklo 34 kom 1.100 l
- biootpad 885 kom (735 kom 80 l; 150 kom 770 l)

Osiguravanje financiranja izgradnje Reciklažnog dvorišta

Općina Gračac je u prosincu 2018. godine uputila projektni prijedlog o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014. - 2020. godine s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike kao posredničkog tijela razine 1 i Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kao posredničkog tijela razine 2, čiji je ishod dobivanje Ugovora o financiranju - ***referentni broj Ugovora:***
K.K.06.3.1.03.0155 Izgradnja reciklažnog dvorišta Gračac ukupne vrijednosti projekta 3.779.241,25 kuna, od čega su prihvatljivi troškovi 3.588.203,25 kuna, a kojim se dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu 3.049.972,76 kuna, odnosno 84,99% ukupno prihvatljivih troškova.

Aktivnosti izgradnje reciklažnog dvorišta prema planiranoj dinamici počinju u travnju 2019. godine.

Izobrazno-informativne i edukacijske aktivnosti

Općina Gračac je 2018. godini započela uspostavu sustava edukacije stanovništva kroz izobrazno-informativne aktivnosti čija se realizacija u punom smislu planira tijekom 2019. i 2020. godine u suradnji s Gradom Benkovcem i Općinom Lovinac.

Slijedom navedenog Općina Gračac je potpisala Sporazum o udruživanju u provedbi projekta „Komunikacijski plan izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ s Gradom Benkovcem i Općinom Lovinac – Ličko-senjska županija, koji se financira u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ Ministarstva zaštite okoliša i energetike u sklopu operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ radi provođenja specifičnog cilja 6i1- Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagalište, a Program se odnosi na četverogodišnje razdoblje 2018.-2021. godine sa svrhom – Doprinos povećanju stope odvojeno prikupljenog komunalnog otpada i smanjenju količine otpada koji se odlaže na odlagališta.

Na mrežnoj stranici Općine Gračac objavljen je popis s informacijama o lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, rada MRD i o područjima na kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje KO izravno ustupaju korisniku usluge. Dokaz - objava popisa za 2019. godinu na mapi GRAČAC ČISTOĆA d.o.o. i mapi GOSPODARENJE OTPADOM na službenoj internetskoj stranici Općine Gračac www.gracac.hr s objavom poveznice između mapa.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Opće mjere za gospodarenje otpadom

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se već provode i koje je i dalje redovito potrebno provoditi na području Općine Gračac su:

- ORGANIZIRANO I REDOVITO PRIKUPLJANJE I ODVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA;
- ORGANIZIRANO I REDOVITO PRIKUPLJANJE I ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA;
- ORGANIZIRANO I REDOVITO ODVOJENO PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA PUTEM SPREMNIKA POSTAVLJENIH NA JAVNIM POVRŠINAMA (ZELENI OTOCI)
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI.

U opće mjere gospodarenja otpadom mogu se uključiti i mjere za ostvarenje Cilja C.3. Spriječiti nastajanje divljih odlagališta otpada:

- SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA;
- UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ.

SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju sljedeće:

- zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- evidentiranje lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ

Provedba navedene mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine (ako vlasnik nije poznat) na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada.

Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Gračac dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. U navedenom slučaju, Općina Gračac ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.

Način provedbe mjera za ostvarenje Cilja C.3. uređuju se odlukom predstavničkog tijela JLS o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine.

Budući da trenutno na području Općine Gračac još uvijek postoji oko 50% volumena nesaniranih divljih odlagališta otpada, potrebno je provoditi navedene mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš te mjere.za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada kako bi se mogućnost nastanka novih divljih odlagališta svela na minimum.

Mjere za gospodarenje opasnim otpadom

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih ZOGO-om. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili

obradu određene vrste opasnog opada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u RH ili izvan RH.

Radi unaprjeđenja sustava gospodarenja opasnim otpadom, PGO RH određena je mjera koja uključuje izradu studije izvedivosti, u kojoj će se analizirati postojeći kapaciteti za obradu opasnog otpada u RH i utvrditi potrebni kapaciteti.

Problematični otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Gračac je i *Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada* (prvenstveno biorazgradivi komunalni otpad, papir, staklo, plastika i dr.) što između ostalog uključuje i problematični otpad. Navedeni cilj postiže se provedbom sljedećih mjera počevši od 2017. godine i u narednom razdoblju:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA I DISTRIBUCIJA OPREME ZA KUĆNO KOMPOSTIRANJE
- NABAVA SPECIJALNIH VOZILA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA
- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA ZA GRAĐEVNI OTPAD

Izgradnjom reciklažnog dvorišta kao i nabavljenim mobilnim reciklažnim dvorištem i uspostavom sustava za prikupljanje otpada s kućnog praga dodatno će se poboljšati uvjeti za ispravnim zbrinjavanjem problematičnog otpada.

Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama, zelenih otoka, privremenog reciklažnog dvorišta te putem uspostavljenih nacionalnih shema za posebne kategorije otpada.

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni polikloririrani bifenili i polikloririrani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Za šest posebnih kategorija otpada uvedena je „proširena odgovornost proizvođača“ u vidu naplate naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaju te posebne kategorije otpada za koje su uspostavljeni sustavi odvojenoga sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume i EE otpad.

Sukladno članku 28., stavku 3, Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Člankom 53. istog zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. RH će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Od posebnih kategorija otpada, za Općinu Gračac relevantne su sljedeće posebne kategorije otpada, a u čijem je sustavu sakupljanja općina dužna sudjelovati: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema i građevni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Gračac je i Cilj C.2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada. Ispunjenje cilja postići će se mjerama koje su započete u 2017. godini:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA I DISTRIBUCIJA OPREME ZA KUĆNO KOMPOSTIRANJE
- NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA
- NABAVA SPECIJALNIH VOZILA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA
- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA ZA GRAĐEVNI OTPAD
- REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;

Aktivnosti akcija prikupljanja otpada Općina Gračac nije provodila, ali se planira provedba u narednom razdoblju od 2019. godine pa nadalje.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada već se provode na području Općine Gračac.

Kako je ranije opisano, na području Općine Gračac prikuplja se miješani komunalni otpad i biorazgradivi otpad.

Slijedom navedenog, za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Gračac u narednom periodu potrebno je primijeniti sljedeće mjere, a neke od navedenih su već u različitim stupnjevima u primjeni:

- OSIGURATI JAVNU USLUGU PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA PUTEM SPREMNIKA OD POJEDINIH KORISNIKA I PRIJEVOZ TOG OTPADA DO OVLAŠTENE OSOBE ZA OBRADU TOG OTPADA.

- OSIGURATI REDOVITI ODVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA KORIŠTENJEM SPECIJALNIH VOZILA KOJIMA ĆE SE SPRIJEČITI RASIPANJE OTPADA TE ŠIRENJE NEUGODNIH MIRISA.

- OSIGURATI KUĆNE KOMPOSTERE ZA GRAĐANE KOJI ŽELE BIORAZGRADIVI OTPAD KOMPOSTIRATI NA RAZINI KUĆANSTVA, TE GRAĐANE EDUCIRATI I SAVJETOVATI PISANIM MATERIJALIMA O NAČINU KOMPOSTIRANJA.

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama, zelenih otoka, privremenog reciklažnog dvorišta te putem uspostavljenih nacionalnih shema za posebne kategorije otpada.

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Za šest posebnih kategorija otpada uvedena je „proširena odgovornost proizvođača“ u vidu naplate naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaju te posebne kategorije otpada za koje su uspostavljeni sustavi odvojenoga sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume i EE otpad.

Sukladno članku 28., stavku 3, Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Člankom 53. istog zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u

skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. RH će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Od posebnih kategorija otpada, za Općinu Gračac relevantne su sljedeće posebne kategorije otpada, a u čijem je sustavu sakupljanja općina dužna sudjelovati: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema i građevni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Gračac je i Cilj C.2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada. Ispunjenje cilja postići će se mjerama od kojih je većina započeta u 2018. godini, pojedine aktivnosti su završene, a aktivnosti za potpuno ispunjenje zadanih ciljeva se provode i nadalje:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
- NABAVA I DISTRIBUCIJA OPREME ZA KUĆNO KOMPOSTIRANJE
- NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA
- NABAVA SPECIJALNIH VOZILA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA
- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA ZA GRAĐEVNI OTPAD
- REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM u 2017. i 2018. GODINI,

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	*Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada*	*174.555,00 kn*	*Državni proračun, EU fondovi, FZOEU*
2.	*Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja*	*0,00 kn*	*Proračun Općine Gračac, sredstva GRAČAC ČISTOĆA d.o.o., FZOEU*
3.	*Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada*	*0,00 kn*	*Proračun Općine Gračac, FZOEU*
4.	*Nabava specijalnih vozila za prikupljanje otpada*	*200.000 kn*	*Proračun Općine Gračac*
5	*Provođenje mjera izobrazno-informativnih aktivnosti*	*10.500,00 kn*	*Proračun Općine Gračac*
6.	*Provođenje akcija prikupljanja otpada*	*0,00 kn*	*Proračun Općine Gračac, sredstva GRAČAC ČISTOĆA d.o.o.*
7.	*Izgradnja reciklažnog dvorišta uključujući uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda*	*67.500,00 kn*	*Proračun Općine Gračac, FZOEU, EU Fondovi*
8.	*Postavljanje spremnika za otpadni tekstil na javnim površinama*	*0,00 kn*	*Proračun Općine Gračac, sredstva GRAČAC ČISTOĆA d.o.o.,*
9.	*Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta*	*112.500,00 kn*	*Proračun Općine Gračac,*
10.	*Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada*	*Financijska sredstva osigurana u sklopu službe komunalnog redarstva*	*Proračun Općine Gračac*
11.	*Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš*	*78.997,88 kn*	*Proračun Općine Gračac*
12.	*Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad*	*18.562,50 kn*	*Proračun Općine Gračac, FZOEU, EU Fondovi*

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Mjere i aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017.-2022. godine i što je od toga izvršeno

Redni broj	*Predviđeno PGO*	*Krajnji rok za izvršenje*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	*Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada*	*2017.-2022.*	*DJELOMIČNO*
2.	*Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja*	*2017.-2020.*	*NE*
3.	*Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada*	*2017.-2018.*	*DJELOMIČNO*
4.	*Nabava specijalnih vozila za prikupljanje otpada*	*2017.-2020.*	*DA*
5.	*Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti*	*2017.-2022.*	*DJELOMIČNO*
6.	*Provođenje akcija prikupljanja otpada*	*2017.-2022.*	*NE*
7.	*Izgradnja reciklažnog dvorišta*	*2017.-2018.*	*DJELOMIČNO*
8.	*Postavljanje spremnika za otpadni tekstil na javnim površinama*	*2017.*	*NE*
9.	*Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta*	*2017.-2018.*	*DA*
10	*Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada*	*2017.-2022.*	*DA*
11.	*Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš*	*2017.-2022*	*DA*
12.	*Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad*	*2017.-2020.*	*DJELOMIČNO*

14. ZAKLJUČAK

Općina Gračac donošenjem Plana gospodarenja otpadom ispunila je Zakonsku obvezu, ali i odredila smjernice, mjere i ciljeve gospodarenja otpadom na svom području. Ciljevi iz Plana ostvaruju se postupno, ovisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava koje tijekom godine osiguravanju nositelji izvršenja Plana, a u skladu sa Planom zadanim rokovima.

Uspostavljeni sustav sakupljanja otpada kod pravnih i fizičkih osoba u određenoj mjeri zadovoljava potrebe stanovništva Općine Gračac za odvozom otpada, ali način prikupljanja otpada nije u cijelosti usklađen sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, a vezano za ciljeve smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada. Sukladno navedenom, a u skladu s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te projektom Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Općina Gračac je pokrenula aktivnosti nabave opreme i sredstava za uspostavu odvojenog sakupljanja otpada te komunikacijski plan za edukaciju stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada čime se želi povećati razina komunalne usluge na području Općine Gračac u cilju uspostave odvojenog prikupljanja otpada.

Općina Gračac ima obvezu dovršiti započete aktivnosti radi sanacije i zatvaranja postojećeg odlagališta otpada Stražbenica zbog prijelaza na prikupljanje i odvoz otpada putem buduće pretovarne stanice Gračac koja će započeti rad u sklopu županijskog Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, a sukladno važećim planovima, odlukama Ministarstva zaštite okoliša i energetike te podzakonskim i zakonskim propisima.

Nadalje Općina Gračac svojim Planom već provodi i nastavit će provoditi aktivnosti uspostave reciklažnih dvorišta (komunalni i građevinski otpad) čime će se osigurati sustavno gospodarenje otpadom na području Općine Gračac, a do uspostave istih u prijelaznom periodu uspostavljen je rad jednog mobilnog reciklažnog dvorišta i privremenog reciklažnog dvorišta upisanog u očevidnik reciklažnih dvorišta.

Općina Gračac i dalje će provoditi aktivnosti radi sustavne sanacije divljih odlagališta otpada i nadzora lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada. Aktivnosti kojima je svrha sprječavanje nastajanja novih divljih odlagališta moraju se provoditi neprestano, a provedba projekta informativno-izobraznih aktivnosti će se u sljedećem razdoblju intenzivirati nakon provedbe potrebnih postupaka javne nabave. Općina Gračac je unutar i izvan rokova predviđenih Planom gospodarenja otpadom u obvezi konstantno unaprjeđivati sustav odvojenog sakupljanja otpada, ali je isto tako u obvezi provesti aktivnosti organiziranih akcija prikupljanja otpada unutar Općine, sukladno planovima višeg reda, u cilju konačne uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispunjenja svih zakonskih obveza.

OPĆINA JASENICE

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Jasenice

za 2018. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
Primljeno: 23.04.2019.
Klasifikacijska oznaka | Org. jed.
351-02/19-01/30 | 07
Urudžbeni broj | Prilog | Vrijed.
2198/21-19-01

Ožujak 2019.

Sadržaj

- Uvod
- Obveze JLS
- Dokumenti prostornog uređenja
- Plan gospodarenja otpadom
- Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Jasenice uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Općine Jasenice
- Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbe mjera gospodarenja otpadom

1. UVOD

Općina Jasenice nalazi se na sjevernom djelu Zadarske županije, a sjeverna granica Općine ujedno je i županijska granica prema susjednoj Ličko-senjskoj županiji. Dugom obalom prostor Općine izlazi na Jadransko more, točnije zapadni rub Podvelebitskog kanala, te se kroz Novigradsko ždrilo spušta na Novigradsko more. Sjevernim prostorom Općine dominira dio planinskog masiva Velebita koji je u sastavu Parka prirode Velebit od 1981. godine. Općina se prostire na površini od 121,44 km², što iznosi 3,3 % kopnenog teritorija Zadarske županije, te broji 1398 stanovnika (po popisu stanovništva iz 2011. godine) smještenih u četiri naselja, i to Jasenice, Maslenica, Rovanjska i Zaton Obrovački. Na području Općine Jasenice djeluje Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice dok je koncesionar za prikupljanje i zbrinjavanje otpada sa područja Općine Jasenice Čistoća d.o.o. Zadar, Stjepana Radića 33 OIB: 84923155727. Na području Općine Jesenice nema aktivnih odlagališta otpada, nekadašnje odlagalište „Dračevac" nije u upotrebi i planira se sanacija istog putem EU fondova i prenamjena u reciklažno dvorište za odlaganje i obradu neopasnog i inertnog građevnog otpada. Plan gospodarenja otpadom Općine Jasenice 2016. – 2022. godine („Glasnik Općine Jasenice" br 4/16) izradila je ovlaštena tvrtka Alfa atest d.o.o. iz Splita, na koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao suglasnost.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

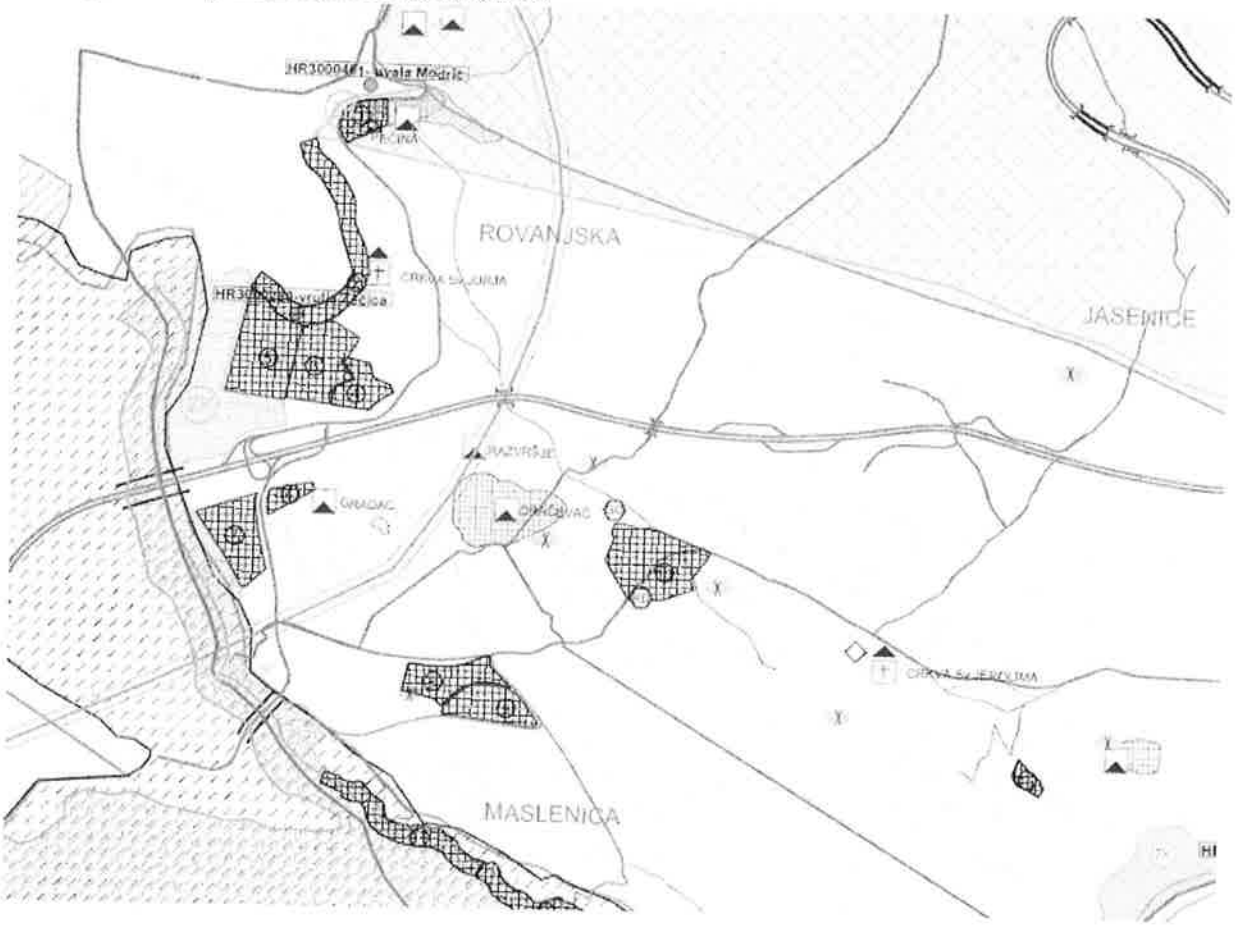
- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,

- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza. JLS je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE JASENICE

Prostornim planom uređenja Općine Jasenice određena je lokacija za sanaciju nekadašnjeg odlagališta „dračevac" i izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad na lokaciji Dračevac. Lokacija predstavlja napušteno eksploatacijsko polje za koje se predviđa mogućnost sanacije istog i prenamjena u reciklažno dvorište za odlaganje i obradu neopasnog i inertnog građevnog otpada. Lokacija je prikazana na kartografskim prikazima PPUO Jasenice.



4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE JASENICE

Plan gospodarenja otpadom Općine Jasenice 2016. – 2022. godine („Glasnik Općine Jasenice“ br 4/16) izradila je ovlaštena tvrtka Alfa atest d.o.o. iz Splita, na koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao suglasnost te koji nije imao kasnijih izmjena i dopuna.

Plan gospodarenja otpadom Općine Jasenice 2016.-2022. sadrži:

Opće podatke, Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom uključujući ostvarivanje ciljeva, Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva, Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, Organizacijske aspekte, izvore i visinu financiranja za provedbu mjera gospodarenja otpadom te Rokove i nositelje izvršenja plana.

Cilj je smanjiti količinu ili spriječiti nastanak otpada. Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada. Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:
- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete…).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti u okućnici ili na balkonu.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u Općinskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljski objekti itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada

principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara. Konkretne mjere koje se planiraju primijeniti su :

- U općinskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima. U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja. - U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

Plan gospodarenja otpadom Općine Jasenice izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Jasenice komunalni otpad sakuplja Čistoća d.o.o. Zadar temeljem koncesije. Usluga prikupljanja komunalnog otpada je osigurana na području svih naselja Općine Jasenice.

Općina Jasenice nema reciklažno dvorište niti će se isto graditi. Razlog za ovu odluku su nerazmjerno veliki troškovi izgradnje reciklažnog dvorišta koje bi moralo osigurati sve uvjete nužne za reciklažna dvorišta, a u isto vrijeme funkcionirati na buri bez da budu dodatni zagađivač okoliša. Projektantske su procjene dokazale da je navedeno ostvarivo ali uz troškove koji izlaze iz svih predviđenih parametara ulaganja u reciklažna dvorišta. Obzirom na sve navedeno usluga reciklažnog dvorišta na području Općine Jasenice se osigurava putem mobilnog reciklažnog dvorišta.

Općina Jasenice je u suradnji s nositeljem projekta Gradom Obrovcem provela projekt „ Razvrstaj i Recikliraj“ koji ima za cilj uspostavu sustava informiranja građana o obvezama i načinima pravilnog razvrstavanja i recikliranja otpada. U okviru projekta “Razvrstaj i Recikliraj“ izrađeni su vodiči za razvrstavanje otpada namijenjeno stanovništvu na području devet jedinica lokalne samouprave na području obuhvata projekta: Grad Obrovac, Općina Jasenice, Općina Ražanac, Općina Vrsi, Općina Starigrad, Općina Novigrad, Općina Poličnik, Općina Posedarje i Općina Zemunik Donji.

Kroz ovaj projekt koji je sufinanciran iz Strukturnih i investicijskih fondova – operativnog programa Konkurentnost i kohezija izrađeno je sljedeće:

Letci za djecu – 3000 letaka za djecu predškolskog i školskog uzrasta koji sadržavaju informacije prilagođene najmlađim uzrastima. Letci su distribuirani u osnovnim školama i vrtićima na području obuhvata projekta.

Letci za turiste – 9000 letakao sprječavanju nastanka otpada za turiste (na engleskom jeziku) koji će biti distribuirani putem djelatnika turističkih zajednica i djelatnika jedinica lokalne samouprave.

Vodiči za kućanstva – 8578 vodiča/brošurao sprječavanju nastanka otpada za kućanstva koji se dijele kućanstvima na području obuhvata projekta.

Plakati – 27 plakata(po 3 za svaku jedinicu lokalne samouprave) koji sadržavaju upute o preuzimanju mobilne aplikacije te informacije o projektu.

Roll-up banneri – 9 roll-u banneraza svaku jedinicu lokalne samouprave na području obuhvata projekta. Sadrže informacije o projektu.

Vodiči za slijepe i slabovidne osobe – 100 vodičao sprječavanju nastanka otpada za slijepe i slabovidne osobe tiskane na Braillevom pismu kako bi se omogućila jednaka razina informiranosti o održivom gospodarenju otpadom.

Javne tribine (edukacije) za stanovništvo – 9 javnih tribinaza stanovništvo na području obuhvata projekta.

Javne tribine (edukacije) za djecu predškolskog uzrasta – 8 edukacija za djecuu vrtićima na području obuhvata projekta.

Radio emisija– radio emisija emitirana na Radio Zadru namijenjena cjelokupnom stanovništvu.

Mobilna aplikacija– mobilna aplikacija na hrvatskom i engleskom jeziku pod nazivom „Razvrstaj i Recikliraj" koja je namijenjena za cjelokupno stanovništvo i turiste na području obuhvata projekta. Aplikacija sadržava dvojezične upute o sortiranju otpada, kutak za najmlađi uzrast, informacije o rasporedu odvoza otpada, pregled lokacija zelenih otoka itd. Mobilna aplikacija sadržava i rubriku za slikanje i prijavljivanje komunalnih problema iz područja gospodarenja otpadom (primjerice ilegalnog odlagališta otpada). Mobilna aplikacija se može preuzeti na Google Play store ili na App Store aplikaciji.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o.	*Općina Jasenice*	*1498*	*Komunalni otpad*	*Podaci HAOP*

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
Dračevac	*Neaktivno bivše odlagalište Dračevac planira se sanirati putem EU fondova*	*Neaktivno*	*U pripremi sanacije*

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
	Jasenice – rudokopi	200	Razno	NE

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Jasenice (stara cesta Maslenica – Jasenice)	n/p	n/p	Ne	Prikupljeno i pripremljeno za odvoz te odvezeno od nepoznatih osoba

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Općina Jasenice je u suradnji s nositeljem projekta Gradom Obrovcem provela projekt „ Razvrstaj i Recikliraj". Kroz ovaj projekt koji je sufinanciran iz Strukturnih i investicijskih fondova – operativnog programa Konkurentnost i kohezija izrađeno je sljedeće:

Letci za djecu – 3000 letaka za djecu predškolskog i školskog uzrasta koji sadržavaju informacije prilagođene najmlađim uzrastima. Letci su distribuirani u osnovnim školama i vrtićima na području obuhvata projekta.

Letci za turiste – 9000 letakao sprječavanju nastanka otpada za turiste (na engleskom jeziku) koji će biti distribuirani putem djelatnika turističkih zajednica i djelatnika jedinica lokalne samouprave.

Vodiči za kućanstva – 8578 vodiča/brošurao sprječavanju nastanka otpada za kućanstva koji se dijele kućanstvima na području obuhvata projekta.

Plakati – 27 plakata(po 3 za svaku jedinicu lokalne samouprave) koji sadržavaju upute o preuzimanju mobilne aplikacije te informacije o projektu.

Roll-up banneri – 9 roll-u banneraza svaku jedinicu lokalne samouprave na području obuhvata projekta. Sadrže informacije o projektu.

Vodiči za slijepe i slabovidne osobe – 100 vodičao sprječavanju nastanka otpada za slijepe i slabovidne osobe tiskane na Braillevom pismu kako bi se omogućila jednaka razina informiranosti o održivom gospodarenju otpadom.

Javne tribine (edukacije) za stanovništvo – 9 javnih tribinaza stanovništvo na području obuhvata projekta.

Javne tribine (edukacije) za djecu predškolskog uzrasta – 8 edukacija za djecuu vrtićima na području obuhvata projekta.

Radio emisija– radio emisija emitirana na Radio Zadru namijenjena cjelokupnom stanovništvu.

Mobilna aplikacija– mobilna aplikacija na hrvatskom i engleskom jeziku pod nazivom „Razvrstaj i Recikliraj" koja je namijenjena za cjelokupno stanovništvo i turiste na području obuhvata projekta. Aplikacija sadržava dvojezične upute o sortiranju otpada, kutak za najmlađi uzrast, informacije o rasporedu odvoza otpada, pregled lokacija zelenih otoka itd. Mobilna aplikacija sadržava i rubriku za slikanje i prijavljivanje komunalnih problema iz područja gospodarenja otpadom (primjerice ilegalnog odlagališta otpada). Mobilna aplikacija se može preuzeti na Google Play store ili na App Store aplikaciji.

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.
Postupanje s otpadom na području Općine razvijati u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom, čije su osnove:
- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje ostatnog otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

– postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
– obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila

– uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar) na sljedeći način (čl.36.):

– mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada o provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave – mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:
- radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Predstavničko tijelo Općine Jasenice dužno je, temeljem gore navedenog izvješća donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Način provedbe gore navedenih mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela Općine Jasenice o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Jasenice.

Sukladno čl. 39. Općina Jasenice dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu edukacijsko - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Opasni otpad

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, tj. Dodatkom III. navedenog Zakona. Opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman. Obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada se skuplja u mobilnom reciklažnom dvorištu i predaje ovlaštenim sakupljačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz)

Posebne kategorije otpada

Kategorije posebnog otpada koje se mogu pojaviti u Općini Jasenice su slijedeće:
1. Biootpad
2. Otpad koji sadrži azbest
3. Građevni otpad
4. Nusproizvodi životinjskog podrijetla
5. Ambalaža i ambalažni otpad
6. Otpadne gume
7. Otpadna vozila
8. Otpadna ulja
9. Otpadne baterije i akumulatori
10. Električni i elektronički otpad

1. Na području Općine Jasenice nema organiziranog prikupljanja **biootpada**. Biootpad se najčešće odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada, te kao takav odlaže na odlagalište. Navedeni otpad jedan dio građana samoinicijativno odvaja i prikuplja unutar kućanstva, te njegovim tretmanom u procesu kompostiranja dobiva ekološki prihvatljivo bio-gnojivo tj. kompost za vlastitu upotrebu.

2. Gospodarenje otpadom koji sadrži **azbest** propisano je Pravilnikom o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest i Naputkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest, a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša. U skladu s odredbom Zakona, azbest će se odvoziti na regionalni centar za gospodarenje otpadom koji će imati riješen njegovo zbrinjavanje na Zakonom i Pravilnikom propisan način.

3. Posjednik građevnog otpada dužan je snositi sve troškove gospodarenja **građevnim otpadom**, kao i osigurati uvjete za odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada, dok odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada posjednik građevnog otpada mora povjeriti ovlaštenoj osobi. Ovlaštena osoba obavlja djelatnost gospodarenja građevnim otpadom u reciklažnom dvorištu na stacionarnim uređajima za oporabu, odnosno na gradilištu gdje nastaje građevni otpad pomoću mobilnog uređaja. Županija određuje lokacije za gospodarenje građevnim otpadom na svojem području, a Općina Jasenice dužna je putem reciklažnog dvorišta osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja

4. **Zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda** s javnih površina, poslove sakupljanja obavljati će pravne ili fizičke osobe registrirane za sakupljanje nusproizvoda upisane u Upisnik registriranih objekata i subjekata u poslovanju s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima.

5. Gospodarenje **ambalažnim otpadom** uređeno je Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži. Pravilnik propisuje mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje otpadne ambalaže prema vrsti ambalaže, uporabu, te zbrinjavanje otpadne ambalaže iz naknada proizvođača i uvoznika za proizvode koji se stavljaju u promet. PET ambalažu i ambalažno staklo stanovnici vraćaju u trgovine, te za isto dobivaju povratnu naknadu. Ambalažu od papira, kartona, plastike i staklenu ambalažu stanovnici će sami odlagati u za to određene spremnike na zelenim otocima i u reciklažno dvorište. Dok se tijekom 2019. godine planira nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje otpada i za kućanstva.

6. Posjednik **otpadnih guma** dužan je predati otpadne gume ovlaštenom skupljaču i osigurati uvjete ovlaštenom skupljaču za nesmetano preuzimanje otpadnih guma, te mu predati popunjeni prateći list Ili može samostalno predati otpadne gume u privremeno skladište ovlaštenog skupljača uz predaju popunjenog pratećeg lista. Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma.

7. Skupljač je dužan preuzeti **otpadno vozilo** bez naplate od posjednika otpadnog vozila. Posjednik otpadnog vozila obvezan je otpadno vozilo u cijelosti predati skupljaču te potpisom ovjeriti ispunjeni obrazac Pratećeg lista za opasni otpad i jedan primjerak zadržati za sebe. Otpadno vozilo u cijelosti je isporučeno skupljaču ako ima sve osnovne sastavne dijelove motornog vozila posebno motor i karoseriju, kotače vozila, automobilske gume te baterije i akumulatore. Posjednik otpadnog vozila mora skupljaču uz otpadno vozilo predati presliku prometne dozvole. Ako posjednik otpadnog vozila posjeduje otpadno vozilo nepoznatog vlasnika uz otpadno vozilo kada ga predaje skupljaču obvezan je priložiti zapisnik komunalnog redarstva

8. Posjednik otpadnih ulja dužan je predati **otpadna ulja** ovlaštenom sakupljaču otpadnih ulja uz popunjeni prateći list. Prilikom preuzimanja otpadnih ulja od posjednika ulja, ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je ovjeriti prateće listove. Ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je preuzeti otpadna ulja od posjednika otpadnih ulja bez naknade.

9. Posjednik **otpadnih baterija i akumulatora** mora voditi očevidnik o nastajanju i tijeku otpadnih baterija i akumulatora. Posjednik otpadnih baterija i akumulatora dužan je predati otpadne baterije i akumulatore te popunjeni prateći list skupljaču i osigurati mu uvjete za nesmetano preuzimanje otpadnih baterija i akumulatora. Skupljanje otpadnih baterija i akumulatora također je organizirano i preko prodajnih mjesta, trošak zbrinjavanja otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu skupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine otpadnih baterija i akumulatora.

10.Posjednik **EE** otpada obvezan je EE otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.) Predaja odvojeno sakupljenog EE otpada obavlja se bez naplate za kućanstva i registrirane osobe i na način koji omogućuje optimalne uvjete za pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge postupke oporabe te izdvajanje opasnih tvari iz EE otpada. Sakupljač je obvezan od posjednika preuzeti EE otpad u cijelosti i u takvom ga stanju predati obrađivaču. Sakupljač je obvezan, na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu. Posjednik EE otpada u kućanstvu obvezan je prilikom predaje EE otpada sakupljaču potvrditi primopredaju EE otpada potpisom na obrascu Potvrda o primopredaji EE otpada u kućanstvu.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Miješani komunalni otpad se tijekom 2018. godine prikupljao u turistički razvijenijim mjestima Maslenici i Rovanjskoj učestalošću od 2 x odvoz tjedno dok u ostalom dijelu općine Jasenice učestalošću 1 x odvoz tjedno. Provedene su mjere za odvojeno prikupljanje papira, metala, stakla i plastike urednim održavanjem tkz. „zelenih otoka" koji su na raspolaganju u svim naseljima.

- Lokacije na kojima su postavljeni zeleni otoci 1. Kod TZ Maslenica Ulica G.Šuška 2.Kod Trafostanice Maslenica Ulica Tina Ujevića 3. Rovanjska Ulica Kralja P.Krešimira IV 4.Kod seoske cisterne Jasenice 5.Glinica Zaton Obrovački

U pripremi za provedbu u 2019. godini je projekt nabavke spremnika za odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu za kućanstva.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Tijekom 2019. godine provest će se projekt nabavke spremnika usmjeren na razdvajanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu;

1. „Nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima"- tijekom 2019.

2. „Razvrstaj i Recikliraj" – proveden projekt zaključno sa 28. veljače 2019., dok su rezultati projekta (mobilna aplikacija) dostupni za upotrebu do daljnjeg

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta	*Djelomično (osigurano usluga mobilnog reciklažnog dvorišta koje nije u vlasništvu Općine Jasenice)*

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Jasenice su tijekom 2018. godine građanima na raspolaganju bile usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, periodičan odvoz glomaznog otpada, zeleni otoci i mobilno reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada. Izvršene su pripremne radnje na uspostavi učinkovitog sustava održivog gospodarenja otpadom. Pripremljeni su projekti za sufinanciranje iz EU fondova koji će ostvariti ciljeve smanjenje količina otpada. Tijekom 2019. godine nužno je realizirati projekt nabavke spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima, te daljnji učinci informativno edukativne kampanje „Razvrstaj i Recikliraj" u

cilju podizanja svijesti o odvojenom prikupljanju otpada te smanjenje količina prikupljenog otpada.

KLASA: 351-04/19-01/01
URBROJ: 2198/21-03-19-1
Jasenice, 28. Ožujka 2019, godine

pročelnik Leonardo Rončević

OPĆINA
KOLAN

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Kolan za 2018. godinu

Ožujak 2019. godine

SADRŽAJ

1. UVOD……3

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE……4

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE KOLAN…….4

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOLAN……5

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KOLAN, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA…….5

***6.* PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE KOLAN……..7**

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM……8

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU……..8

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA……..8

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA……8

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA……9

1. UVOD

Po svom prostornom položaju unutar Zadarske županije Općina Kolan zauzima dio njezinog sjeverozapadnog rubnog područja pri čemu svojim sjeverozapadnim rubom graniči sa Ličko-senjskom županijom (Grad Novalja). Svojim preostalim rubnim dijelovima Općina Kolan ima granicu s drugom jedinicom lokalne samouprave unutar Zadarske županije, Gradom Pagom.

U odnosu na prostor Županije veličine 3643,33 km2, područje Općine Kolan s površinom od 28,85 km2 čini 0,79% površine Županije. Općinu čine naselja Kolan, Kolanjski Gajac i Mandre.

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine u Općini Kolan je 791 stanovnik (tablica 1). Broj domaćih kućanstava na području općine 302.

Tablica 1. Broj stanovnika po naseljima na području Općine Kolan u 2011. godini (Popis stanovništva, 2011.)

NASELJE	POVRŠINE (km2)	BROJ STANOVNIKA
Kolan	**27,61**	**379**
Kolanjski Gajac	**0,45**	**17**
Mandre	**0,79**	**395**
UKUPNO	**28,85**	**791**

Na području Općine Kolan uslugu sakupljanja komunalnog otpada u 2018. godini obavljala su komunalna društva Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. (naselja Kolan i Mandre) i Arburoža d.o.o. Novalja (naselje Kolanjski Gajac). Od 01.01.2019. godine sakupljanje komunalnog otpada obavlja samo komunalno društvo Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. za sva naselja Općine Kolan.

Sakupljeni otpad predaje se na odlagalište Caska kojim upravlja Arburoža d.o.o. i koje je na području Grada Novalje te u reciklažno dvorište u Gradu Novalji kojim upravlja tvrtka Metis d.d. Kukuljanovo.

Općina Kolan 2018. godine izradila je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2023. godine usklađen sa svim odredbama Zakona te je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Zadarske županije, 03.travnja 2018. godine izdao je prethodnu suglasnost (KLASA: 351-02/18-1/42, UR.BROJ: 2198/1-07/8-18-2) na navedeni Plan.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kolan za razdoblje 2018.-2023. potvrđen je i Odlukom Općinskog vijeća Općine Kolan (KLASA: 363-02/18-01/14 , URBROJ: 2198/33-03/02-18-1) od dana 07. svibnja, 2018. godine i koja je objavljena u Službenom glasniku Općine Kolan broj 08/18.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08, i 87/09.) do stupanja na snagu ovog Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovog Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE KOLAN

Na području Općine Kolan ne postoje niti su u važećim prostornim planovima planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom.

Trenutno na području Općine Kolan nema ilegalnih odlagališta otpada iako se povremeno na određenim lokacijama pojavi manja količina nezakonito odloženog/odbačenog otpada. U 2018. godini na nekoliko lokacija na kojima se je pojavila manja količina nezakonito odloženog otpada isti i uklonjen intervencijama komunalnih redara Općine Kolan.

S obzirom da Općina Kolan broji manje od 1.500 stanovnika te nije u obvezi gradnje reciklažnog dvorišta, Općina Kolan je u 2018. godini dobavila mobilnu jedinicu reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada kojom upravlja Čistoća i održavanje Kolan d.o.o.. Kao dodatnu pogodnost Općina Kolan je uz suglasnost Grada Novalje kao susjedne jedinice lokalne samouprave za potrebe svojih mještana, odlaganje otpada po vrstama omogućila i korištenjem reciklažnog dvorišta u Gradu Novalji kojim upravlja tvrtka Metis d.d. Kukuljanovo s kojim je Općina Kolan potpisala Ugovor.

Općina Kolan na svom području nije odredila lokaciju za odlaganje građevinskog otpada već za isto također koristi mobilno reciklažno dvorište i usluge tvrtke Metis d.d. Kukuljanovo i reciklažnog dvorišta kojim ista upravlja.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOLAN

Općina Kolan 2018. godine izradila je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2023. godine usklađen sa svim odredbama Zakona te je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Zadarske županije, 03.travnja 2018. godine izdao je prethodnu suglasnost (KLASA: 351-02/18-1/42, UR.BROJ: 2198/1-07/8-18-2) na navedeni Plan.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kolan za razdoblje 2018.-2023. potvrđen je i Odlukom Općinskog vijeća Općine Kolan (KLASA: 363-02/18-01/14 , URBROJ: 2198/33-03/02-18-1) od dana 07. svibnja, 2018. godine i koja je objavljena u Službenom glasniku Općine Kolan broj 08/18.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kolan izradila je tvrtka Institut IGH d.d., Janka Rakuše 1, 10000 Zagreb, broj projekta RN 62315129.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

- Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gsopodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja i sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Popis projekta važnih za provedbu odredbi Plana,
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- Rokove i nositelje izvršenja Plana.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KOLAN, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Kolan organizirano se sakuplja miješani komunalni otpad, biorazgradivi otpad, otpadni papir, metal, plastika, staklo i dr.

Na području Općine Kolan uslugu sakupljanja komunalnog otpada u 2018. godini obavljala su komunalna društva Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. (naselja Kolan i Mandre) i Arburoža d.o.o. Novalja (naselje Kolanjski Gajac). Od 01.01.2019. godine sakupljanje komunalnog otpada obavlja samo komunalno društvo Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. za sva naselja Općine Kolan.

Sakupljeni miješani otpad odlaže se na deponij Caska kojim upravlja Arburoža d.o.o. i koje je na području Grada Novalje. Selektirani otpad predaje se tvrtki Metis d.d. Kukuljanovo. Čistoća i održavanje Kolan osim što obavlja uslugu sakupljanja otpada za naselja Kolan i Mandre, obavlja i

usluge održavanja čistoće i održavanja javnih površina na cijelom području Općine Kolan. Tvrtka Arburoža d.o.o. prikuplja otpad sa područja naselja Kolanjski Gajac.

Na području naselja Kolan i Mandre, miješani komunalni otpad se sakuplja putem posuda kapaciteta 120 i 240 L na kućnom pragu korisnika usluge. U turističkom naselju Kolanjski Gajac miješani komunalni otpad se sakuplja putem 4 podzemna spremnika kapaciteta 5m3, za svaku zonu naselja po jedan spremnik.

Na području Općine Kolan odvojeno se sakuplja otpadni papir, metal, staklo, plastika, biootpad i krupni (glomazni) komunalni otpad.

Tvrtka Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. za naselja Mandre i Kolan uslugu preuzimanja odvojeno prikupljenog biootpada, papira, metala, stakla i plastike kao i krupnog otpada obavlja na „kućnom pragu“ korisnika usluge putem plastičnih vreća za odvojeno sakupljanje otpada te putem kontejnera na javnim površinama.
Za naselje Kolanjski Gajac prikupljanje papira, metala, stakla i plastike vrši putem 3 zelena otoka na javnim površinama.

Pražnjenje kontejnera vrši se zimi jednom tjedno, a ljeti više puta tjedno i po potrebi.

Odlaganje tekstila omogućeno je putem spremnika na javnoj površini i putem reciklažnog dvorišta.

Krupni (glomazni) komunalni otpad u naseljima Općine Kolan sakuplja se donošenjem otpada do lokacije koja je na stalnoj ruti vozila kojim se otpad sakuplja ili na kućnom pragu na telefonski poziv korisnika. Sakupljanje se vrši prema rasporedu ili izvanredno po potrebi.

Edukacija stanovništva za gospodarenje otpadom tj. selektiranje otpada vršila se letcima priloženim uz mjesečne račune, oglasima putem oglasnih ploča, te putem internetskih stranica Općine Kolan i komunalnog društva.

Sukladno odredbi članak 36. stavak 2. točka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ispunjena je obveza Općine Kolan uspostavom sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. Na službenim stranicama Općine Kolan otvoren je link za prijavu komunalnih problema (Internet aplikacija Zakrpaj.to), a iste je moguće prijaviti i putem e-mail adrese redar@kolan.hr.

U Općini Kolan su u 2018. godini sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Kolan 2018.-2023.:

- provođene izobrazno-informativne aktivnosti,
- nabavljeno mobilno reciklažno dvorište te putem Čistoće i održavanja Kolan d.o.o. omogućila korištenje reciklažnog dvorišta u svim naseljima,
- uveden sustav naplate prikupljanja i obrade mješanog i biorazgradivog otpada po količini,
- nastavljeno pružanje usluga odvoza glomaznog otpada po pozivu,
- provođene mjere za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
- poticano kućno kompostiranje otpada stimulacijom cijena odvoza,
- nabavljena 2 vozila za sakupljanje mješanog, krupnog, građevinskog i odvojenog otpada,
- nastavljano pružanje usluge odvojenog prikupljanja otpada na kućnom pragu,
- provođenje akcija prikupljanja otpada,
- ostale aktivnosti sukladno Planu.

Općina Kolan je u 2018. godini izvršila prijavu na javni poziv za nabavku spremnika za odvojeno prikupljanje otpada za kućanstva kojeg je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost nakon čije dobave se očekuje znatni pomak u količini prikupljanog odvojenog papira, plastike i dr. odvojenog otpada.

Općina Kolan u 2019. godini planira:

- nabavu 3 spremnika za odlaganje i prikupljanje tekstila,
- nabavku 40 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada,
- nabavu jednog vozila za komunalno društvo za sakupljanje selektiranog otpada,
- nastavak provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti,
- određivanje lokacije za odlaganje građevinskog otpada,
- nastavak pružanja svih usluga prikupljanja svih vrsta otpada kako na kućnom pragu tako i putem mobilnog reciklažnog dvorišta i zelenih otoka,
- provođenje akcija prikupljanja otpada,
- provođenje svih ostalih mjera sukladno Planu gospodarenja otpadom.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE KOLAN

Tablica 2. Podaci o vrstama i količinama otpada

TVRTKA	PODRUČJE SE KOJEGA JE OTPAD SAKUPLJEN	BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆEN SAKUPLJANJEM	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	UKUPNO SAKUPLJENO
Čistoća i održavanje d.o.o. / Arburoža d.o.o.	Općina Kolan	791 – stalno stanovništvo + cca. 8000 – 10000 – turisti i vikendaši (ljeti 3 mjeseca)	20 03 01 20 02 01	Mješani komunalni otpad i Biorazgradivi otpad	808,13 tona
Čistoća i održavanje d.o.o. / Arburoža d.o.o.	Općina Kolan	791 – stalno stanovništvo + cca. 8000 – 10000 – turisti i vikendaši (ljeti 3 mjeseca)	15 01 01 20 01 01	Karton, papir	10 tona
Čistoća i održavanje d.o.o. / Arburoža d.o.o.	Općina Kolan	791 – stalno stanovništvo + cca. 8000 – 10000 – turisti i vikendaši (ljeti 3 mjeseca)	20 03 07	Krupni (glomazni) otpad	15 tona
Čistoća i održavanje	Općina Kolan	791 – stalno stanovništvo + cca.	20 01 02	Selektirani otpad	13 tona

d.o.o. / Arburoža d.o.o.		8000 – 10000 – turisti i vikendaši (ljeti 3 mjeseca)	20 01 39 20 01 40		
UKUPNO					846,13 tona

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Kolan nema odlagališta otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Jedno od neaktivnih odlagališta na području Općine Kolan je odlagalište Vela Crnika. Odlagalište je sanirano prije nekoliko godina no povremeno se na istome zna pojaviti manja količina odloženog otpada o čijem uklanjanju brine Općina Kolan i komunalno redarstvo. Klasičnih divljih deponija na području Općine Kolan nema već se na pojedinim lokacijama povremeno pojavi manje količine odbačenog otpada koje se čiste u što kraćem roku.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U javnim ustanovama pod nadležnosti Općine Kolan postavljene su kartonske kutije za odvojeno sakupljanje papira i kartona.

Informacije o sustavu sakupljanja otpada redovito su objavljivane na mrežnim stranicama Općine Kolan i komunalnog društva Čistoća i održavanje Kolan d.o.o. kao i na javnim oglasnim pločama.

U svrhu promicanja aktivnog pristupa brizi prema okolišu osigurana je provedba akcije prikupljanja otpada ZELENA ČISTKA.

Uspostavom sustava prijavljivanja nezakonitog odlaganja otpada, komunalnih problema i sl. dodatno je poboljšana mogućnost prijavljivanja nezakonitog odlaganja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Budući da na području Općine Kolan nema tvrtke ovlaštene za sakupljanje opasnog otpada, odnosno tvrtka Čistoća i održavanje d.o.o. nije ovlaštena za sakupljanje istog, pravne i fizičke osobe

koje proizvode takav otpad uglavnom se obraćaju tvrtki SIROVINE ZADAR d.o.o. ili nekoj drugoj s kojom imaju sklopljen ugovor.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Sve vrste otpada se odvoze prema rasporedu odvoza koji je istaknut putem oglasnih ploča i putem internetskih stranica pružatelja usluge.

Miješani komunalni otpad se prikuplja kamionima te odlaže na deponiju dok se krupni otpad odvozi posebnim kamionom prema rasporedu odvoza ili izvanredno prema potrebi ili narudžbi odvoza.

Selektirani otpad se prikuplja putem zelenih otoka i na kućnom pregu putem vrećica u različitim bojama prema kategoriji otpada.

Biorazgradivi otpad se prikuplja odvojeno od komunalnog otpada.

KLASA: 351-01/19-01/01

UR.BROJ: 2198/33-03/04-19-2

OPĆINA KOLAN

NAČELNIK

Marin Pernjak

ALFA ATEST d.o.o.
21000 SPLIT, POLJIČKA CESTA 32 tel.: 021 / 270 506, fax.:021 / 270 507
www.alfa-atest.hr
aa@alfa-atest.hr
■ ZAŠTITA NA RADU ■ INSPEKCIJA DIZALA ■ ISPITIVANJA ■ ZAŠTITA OKOLIŠA ■ ZAŠTITA OD POŽARA ■

OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Lišane Ostrovičke za 2018. godinu

ožujak, 2019. godine

SADRŽAJ

1 UVOD 4

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 6

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE 8

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE 9

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 12

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE 16

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 17

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 18

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 19

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 20

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 21

12 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 22

13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 23

14 ZAKLJUČAK 24

IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Naručitelj: **OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE**
Braština 41b, 23420 Lišane Ostrovičke

Izvršitelj: **ALFA ATEST d.o.o.**
SPLIT, Poljička cesta 32

Radni nalog: 70258 - 19

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom izradili:

Denis Radić-Lima, dipl. ing. stroj. _____

Anđela Dželalija, dipl. ing. bio. i eko. mora _____

Irena Žderić, mag.chem. _____

Direktor: Denis Radić-Lima, dipl. ing. stroj.

M.P.

1 UVOD

Općina Lišane Ostrovičke nalazi se u sjevernom dijelu Dalmacije, u Zadarskoj županiji. Smještena je u Ravnim kotarima, u rubnom istočnom dijelu županije, na prijelazu iz Ravnih Kotara u Bukovicu. Općina graniči s gradom Benkovcem te Skradinom i općinom Kistanje. Sastoji se od tri naselja, a to su Lišane Ostrovičke, Ostrovice i Dobropoljci. Naselje Lišane Ostrovičke je administrativno sjedište općine. Općina se smjestila u polukružnom obliku, tvoreći prirodnu granicu između Kotara na jugu i krševite zaravni Bukovice na sjeveru. Stanovništvo obližnjih naselja i sela (Lepuri, Bulić, Vukšić, Prović, Morpolača, Žažvić), koja administrativno pripadaju drugim jedinicama lokalne samouprave, gravitira Lišanima.

Ukupna površina Općine iznosi 49,92 km^2 što čini 0,7% površine Zadarske županije. Prema podacima popisa stanovništva 2011. u Općini Lišane Ostrovičke živi ukupno 698 stanovnika. Prosječna gustoća naseljenosti u Općini Lišane Ostrovičke iznosi 13,99 stanovnika/km^2, a navedeni broj stanovnika čini 1,5 % stanovništva Zadarske županije. Najmanje je stanovnika u Dobropoljcima dok najviše stanovnika živi u Lišanima Ostrovičkim. Naseljenost na području Općine je manja od prosjeka Zadarske županije, u kojoj prosječna gustoća naseljenosti iste godine iznosi 46,63 st/km^2 što je pak ispod hrvatskog prosjeka od 78,40 st/km^2, no ipak s pozitivnim trendom u odnosu na 2001. godinu.

Tablica 1. Popis stanovništva 2011. godine za Općinu Lišane Ostrovičke

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Lišane Ostrovičke	583
2.	Ostrovice	86
3.	Dobropoljci	29
Ukupno		**698**

**Izvor: Popis stanovništva 2011. godine*

Komunalno poduzeće Benković d.o.o. vrši prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada, koje nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima, na cijelom području Općine. Osim prikupljanja i odvoza smeća ugovorene su usluge održavanja zelenih površina i groblja. Komunalno poduzeće Benković d.o.o. je u 100 %-tnom vlasništvu grada Benkovca, a općina Lišane Ostrovičke s njim ima potpisan ugovor.

Sakupljeni otpad odlaže se na službeno odlagalište „Čeline". Odlagalište se nalazi u naselju Jagodnja Gornja. Odlagalište otpada je u vlasništvu općine Polača. Na odlagalištu otpad odlažu općine Polača i Lišane Ostrovičke te grad Benkovac.

Plan gospodarenja otpadom na području Općine Lišane Ostrovičke izrađen je u svibnju 2015. godine za razdoblje 2015. - 2021. godine i nije usklađen s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine. Odluka o donošenju Plana nije objavljena u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2015. - 2021. godine ishodovao je prethodnu suglasnost od Zadarske županije i ista je odobrena 3. srpnja 2015. godine.

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19) (ZOGO) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

1. obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan ZOGO i uredbom iz članka 29. stavka 10. ZOGO,
2. odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog pravilnikom iz članka 86. stavka 4. ZOGO,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
8. predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada,
9. prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci iz članka 26. stavka 11. ZOGO.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu ovih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

Trgovačko društvo, koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji su sukladno Planu dužni predavati miješani komunalni otpad u taj

centar za gospodarenje otpadom. Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave, koja je vlasnik trgovačkog društva koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je osigurati provedbu ove obveze.

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Općina Lišane Ostrovičke nema izgrađenu potrebnu infrastrukturu za gospodarenje otpadom. Na području Općine ne postoje objekti za prihvat odvojeno sakupljenih pojedinih vrsta otpadnih materijala. Ne predviđa se izgradnja pretovarne stanice.

Sukladno ZOGO, budući da Općina ima manje od 3.000 stanovnika dužna je osigurati mobilno reciklažno dvorište, ali to još nije napravila. Ujedno prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 50/17), jedinica lokalne samouprave koja na svom području nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, što je slučaj u Općini Lišane Ostrovičke, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Općine, ali za odlaganje građevinskog otpada trenutno se koristi reciklažno dvorište koncesionara tvrtke Benković d.o.o. Općina nema izgrađeno reciklažno dvorište za građevinski otpad, kao ni definiranu lokaciju za njegovu izgradnju.

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Plan gospodarenja otpadom na području Općine Lišane Ostrovičke izrađen je u svibnju 2015. godine za razdoblje 2015. - 2021. godine. Odluka o donošenju Plana nije objavljena u Službenom glasniku Općine. Nisu rađene izmjene/dopune Plana. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2015. - 2021. godine ishodovao je prethodnu suglasnost od Zadarske županije u srpnju 2015. Godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2015. - 2021. godine nije usklađen sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17). Plan gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2015. - 2021. godine sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji opterećuje potencijalno kvalitetno obradivo zemljište Općine te predstavlja velik ekološki problem koji ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište.
Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije i sveobuhvatnije raditi na edukaciji stanovništva, komunikaciji s javnošću te na učinkovitoj provedbi zakonske regulative.

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u sustavu gospodarenja otpadom Općine.

Konkretne mjere koje se u svakom kućanstvu planiraju primijeniti (edukacijom) su sljedeće:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu. Npr. tekući napitci se mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete...).
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti.
- Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti na balkonu ili u okućnici.
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u općinskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljski objekti itd. Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara.

Konkretne mjere koje se planiraju primjeniti su :

- U općinskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
- U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- U ugostiteljskim objektima izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada obavlja služba nadležna za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni djelatnici) na sljedeći način (čl.36.):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave

➢ mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:

- radi provedbe ovih mjera komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno odložen otpad ili posjedniku nekretnine, ako vlasnik nekretnine nije poznat, ili osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2015. - 2021. godine izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13).

Plan gospodarenja otpadom Općine donosi općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalna tvrtka i odlagalište otpada

Komunalno poduzeće Benković d.o.o. vrši prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada, koje nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima, na cijelom području Općine.

Sakupljeni otpad odlaže se na službeno odlagalište „Čeline" u općini Polača.

Vozila za odvojeno prikupljanje otpada

Općina nema vozila za odvojeno prikupljanje otpada već vozila komunalnog poduzeća Benković d.o.o. djeluju na području Općine. Tvrtka sama financira nabavu svojih vozila, Općina nema udjela u tom.

Oprema za odvojeno prikupljanje otpada

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima te kod pravnih osoba na području Općine obavlja se u kontejnerima zapremnine 1100 litara. U naselju Lišane Ostovičke postavljeno je 60 kontejnera od 1100 l, u naselju Ostrovica 10 kontejnera te u naselju Dobropoljci isto 10 kontejnera. Miješani komunalni otpad iz domaćinstva organizirano se sakuplja sustavom organiziranog sakupljanja u spremnicima od 120 L (170 kontejnera u naselju Lišane Ostovičke, 20 u naselju Ostrovica, te 30 u naselju Dobropoljci).

Na području Općine Lišane Ostovičke nema spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada na javnim površinama ni na kućnom pragu stoga se biootpad često odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada te kao takav odlaže na odlagalište. Nabavljeni su komposteri zapremnine 250 l i podijeljeni stanovništvu.

Glomazni otpad se skuplja postavljanjem velikog spremnika dva puta na godinu. Glomazni otpad se odvozi i na zahtjev korisnika usluge.

Prema Ugovoru koji je Općina potpisala sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u 2018. godini (broj Ugovora 2018/001357) Općina će dobiti 253 spremnika za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu zapremnine 120 l.

Nije uspostavljeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu.

Zeleni otok je prostor javne površine na kojem se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila. U općini Lišane Ostovički postavljeno je 12 zelenih otoka s kontejnerima zapremine 1100 l. Na svakom zelenom otoku nalazi se po

jedan spremnik za miješani komunalni otpad, staklo, papir i plastiku. U tablici 2. prikazan je razmještaj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada po lokacijama.

Tablica 2. Lokacije zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno sakupljanje otpada

Redni broj	Lokacija zelenog otoka	Vrsta otpada	Kapacitet spremnika
1.	1 zeleni otok kod Trubnja	Plastika, papir, staklo	1100 l
2.	1 zeleni otok u Nimcima	Plastika, papir, staklo	1100 l
3.	1 zeleni otok u Mijićima	Plastika, papir, staklo	1100 l
4.	1 zeleni otok u Ćurćijama	Plastika, papir, staklo	1100 l
5.	1 zeleni otok u Vrulji	Plastika, papir, staklo	1100 l
6.	1 zeleni otok kod Osnovne škole Ivan Goran Kovačić	Plastika, papir, staklo	1100 l
7.	1 zeleni otok u Dobropoljcima	Plastika, papir, staklo	1100 l
8.	1 zeleni otok kod groblja	Plastika, papir, staklo	1100 l
9.	1 zeleni otok kod zgrade općine	Plastika, papir, staklo	1100 l
10.	1 zeleni otok u Ostrovici	Plastika, papir, staklo	1100 l
11.	1 zeleni otok u Stipićima	Plastika, papir, staklo	1100 l
12.	1 zeleni otok u Mamićima	Plastika, papir, staklo	1100 l

Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište

Sukladno ZOGO, Općina nema obvezu izgradnje reciklažnog dvorišta budući da ima manje od 3.000 stanovnika.
Sukladno ZOGO, Općina ima obvezu osiguranja mobilnog reciklažnog dvorišta, ali to u 2018. godini nije osigurala.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Općine, ali za odlaganje građevinskog otpada trenutno se koristi reciklažno dvorište koncesionara tvrtke Benković d.o.o. Općina nema izgrađeno reciklažno dvorište za građevinski otpad, kao ni definiranu lokaciju za njegovu izgradnju.

Sortirnica

Općina Lišane Ostrovičke ne planira izgradnju sortirnice.

Kompostane

Izgradnja kompostane na području Općine nije u planu.

Bioplinsko postrojenje

Na području Općine nije u planu izgradnja bioplinskog postrojenja.

Građevina za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Na području Općine nije u planu izgradnja građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Oprema za sjeckanje granja i vrtnog otpada

Oprema za sjeckanje grana i vrtnog otpada nije nabavljena.

Kućno kompostiranje

Na području Općine Lišane Ostrovičke nema spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada na javnim površinama ni na kućnom pragu stoga se biootpad često odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada te kao takav odlaže na odlagalište. Nabavljeni su komposteri zapremnine 250 l i podijeljeni stanovništvu.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i uvođenje stimulativnih poticaja

U 2018. godini je donesena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br. 1/2018), prema kojoj je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.
Planira se uvođenje stimulativnih poticaja, odnosno, popusta na cijenu prikupljanja komunalnog otpada za one skupine korisnika koji dostižu odgovarajuće ciljeve u odvojenom prikupljanju otpada nakon uspostavljanja CGO Biljane Donje.

Informatički sustav evidencije količine i vrste otpada

Uvođenje informatičkog sustava evidencije količine i vrste otpada prikupljenog od pojedinačnih korisnika je u pripremi i planira se uvesti kroz godinu dana.

Zelena javna nabava

Planira se uvođenje zelene nabave kroz 3- 4 godine.

Služba komunalnog redarstva

Općina nema zaspolenih djelatnika komunalnog redarstva.

Sustav video nadzora

Sustav video nadzora u Općini nije uspostavljen, a uspostavit će se kad se za to steknu financijski uvjeti.

Edukativne aktivnosti

Na području Općine u 2018. godini nisu provođene edukativne aktivnosti.

Eko – akcije

Na području Općine u 2018. godini nisu se provodile akcije prikupljanja otpada.

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Općini. Prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine, u Općini živi ukupno 698 stanovnika.
Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Benković d.o.o.
Tijekom 2018. godine na odlagalištu „Čeline" Općina je odložila 102,90 t mješovitog komunalnog otpada.

Tablica 3. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u 2018. godini

Redni broj	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	20 03 01	Miješani komunalni otpad	102,90

**Izvor: Općina Lišane Ostrovičke*

Tijekom turističke sezone povećava se broj turista te time i količine nastalog otpada te će se stoga na području Općine proizvesti i skupiti više komunalnog otpada nego u periodu van sezone.

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Sukladno članku 35., stavcima 1. i 2., točkama 1. i 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), jedinica lokalne samouprave:
- koja ima 3.000 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ZOGO smatra reciklažnim dvorištem.
- koja ima više od 3.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Sukladno ZOGO, budući da Općina ima manje od 3.000 stanovnika dužna je osigurati mobilno reciklažno dvorište, ali to još nije napravila. Ujedno prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 50/17), jedinica lokalne samouprave koja na svom području nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, što je slučaj u Općini Lišane Ostrovičke, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

Sukladno čl. 27, stavku (2) Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN br. 69/16) jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO. Nije određena lokacija za gospodarenje građevnim otpadom na području Općine, ali za odlaganje građevinskog otpada trenutno se koristi reciklažno dvorište koncesionara tvrtke Benković d.o.o. Općina nema izgrađeno reciklažno dvorište za građevinski otpad, kao ni definiranu lokaciju za njegovu izgradnju.

Na području Općine ne planira se izgradnja pretovarne stanice.

Na području Općine Lišane Ostrovičke nema odlagališta otpada.

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili spriječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Općine u 2018. godini nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada, koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ukoliko je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu zaštite okoliša i energetike do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Općine u 2018. godini nisu se provodile akcije prikupljanja otpada.

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17 i 14/19), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati izvršenje obveze odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, biorazgradivog otpada, otpadnog metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje spremnika za miješani komunalni otpad i spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, biootpada, metala, stakla, plastike kod korisnika usluge i, kad je to prikladno, spremnike za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini,
- obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila,
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Na području Općine se provodi redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

U 2018. godini na području Općine Lišane Ostrovičke nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.

11 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima te kod pravnih osoba na području Općine obavlja se u kontejnerima zapremnine 1100 litara. U naselju Lišane Ostrovičke postavljeno je 60 kontejnera od 1100 l, u naselju Ostrovica 10 kontejnera te u naselju Dobropoljci isto 10 kontejnera. Miješani komunalni otpad iz domaćinstva organizirano se sakuplja sustavom organiziranog sakupljanja u spremnicima od 120 L (170 kontejnera u naselju Lišane Ostrovičke, 20 u naselju Ostrovica, te 30 u naselju Dobropoljci).

Na području Općine Lišane Ostrovičke nema spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada na javnim površinama ni na kućnom pragu stoga se biootpad često odlaže u spremnike za otpad s ostalim vrstama otpada te kao takav odlaže na odlagalište. Nabavljeni su komposteri zapremnine 250 l i podijeljeni stanovništvu.

Glomazni otpad se skuplja postavljanjem velikog spremnika dva puta na godinu. Glomazni otpad se odvozi i na zahtjev korisnika usluge. Ujedno je Općina osigurala i da se jednom u kalendarskoj godini glomazni otpad sakuplja na zahtjev građana i to bez naknade.

Prema Ugovoru koji je Općina potpisala sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u 2018. godini (broj Ugovora 2018/001357) Općina će dobiti 253 spremnika za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu zapremnine 120 l.

Nije uspostavljeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu.

U općini Lišane Ostrovički postavljeno je 12 zelenih otoka s kontejnerima zapremine 1100 l. Na svakom zelenom otoku nalazi se po jedan spremnik za miješani komunalni otpad, staklo, papir i plastiku.

Općina nije osigurala mobilno reciklažno dvorište.

13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku je navedeno što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.

Tablica 4. Popis mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom za 2018. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. godinu	izvršeno
1.	Izobrazno-informativne aktivnosti	ne
2.	Akcija prikupljanja otpada	ne
3.	Organizacija sakupljanja posebnih kategorija otpada	Potpisan ugovor s FZOEU za nabavu spremnika za reciklabilni otpad; čeka se njihova dostava

14 ZAKLJUČAK

Općina mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovorna za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Općine Lišane Ostrovičke.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE - IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA.**

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećući prirodne resurse Općine.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova oporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.
Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE NOVIGRAD ZA 2018. GODINU

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad za 2018. godinu, sadrži:

1. UVOD

Općina Novigrad nalazi se u sjevernoistočnom dijelu Zadarske županije. Općina Novigrad se sa sjeverne strane naslanja na akvatorije Novigradskog i Karinskog mora , dok se s južne strane razgraničava sa ravnokotarskim prostorom grada Benkovca.
Zračna udaljenost od središta Novigrada do županijskog središta Zadra iznosi 26 km , cestovno preko Pridrage i ceste D-502 iznosi 39 km ,a preko Posedarja i Murvice cestom D-8 iznosi 32 km.
Općina se prostire na površini od 51,31km², što iznosi 1,39 % kopnenog teritorija Zadarske županije, te broji 2.375 stanovnika (po popisu stanovništva iz 2011. godine) smještenih u tri naselja, i to:

- Novigrad
- Pridraga
- Paljuv

Na području Općine Novigrad poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, uporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad za razdoblje 2016. – 2021. godine donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 08.02. 2017. godine („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 04 /17). Za isti je zatražena i dobivena suglasnost od strane Zadarske županije. Izradivač plana je tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,

- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Odlagalište za komunalni otpad Bravarić je sanirano i zatvoreno 2010. godine i od tada se komunalni otpad odvozi na odlagalište u Zadar. Na lokaciji Bravarić stalno je postavljen jedan spremnik zapremnine 30 m za glomazni otpad. Isto trenutno služi kao lokacija za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova.
U tijeku je ishođenje građevinskih dozvola budućih reciklažnih dvorišta i ishođenje građevinskih dozvola, nakon čega se očekuje i realizacija projekta što se planira financirati putem EU fondova i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.
Prostornim planom općine Novigrad je predviđena izgradnja reciklažnog dvorišta za odvojeno skupljanje otpada i reciklažno dvorište za građevinski otpad.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad za razdoblje 2016. – 2021. godine donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 08.02.2017. godine („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 04/17). Za isti je zatražena i dobivena suglasnost od strane Zadarske županije. Plan sadrži sljedeće naslove:

1. UVOD I POLAZIŠTE PROJEKTA
2. NAZIVLJE U PLANU
3. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE NOVIGRAD UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA , ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA , ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTAVRIVANJU CILJEVA
5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLNIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVU UKLANJANJU
7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPREČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPSANIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA
10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAIPRA , METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA
12. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI , IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Mjere za provedbu plana su sljedeće:

- Mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom
- Mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Mjere za gospodarenje opasnim otpadom
- Mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija
- Mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti
- Mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
- Mjere unaprjeđenja nadzora nad gospodarenjem otpadom
- Mjere unaprjeđenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom

Sprječavanje nastanka otpada

Sprječavanje nastanka otpada je hijerarhijski najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.

Ciljevi i prioriteti u sprječavanju nastanka otpada

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih **općih ciljeva** gospodarenja otpadom:

- Odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- Očuvanje prirodnih resursa,
- Smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- Smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- Smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5.ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE NOVIGRAD

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Novigrad dijeli se na:

- Sustav skupljanja komunalnog otpada iz kućanstava
- Sustav skupljanja otpada namijenjenog recikliranju
- Sustav skupljanja glomaznog otpada

Sakupljanje komunalnog otpada u Općini Novigrad , građani plaćaju „ Čistoći" d.o.o direktno kroz cijenu odvoza . naplata se provodi po spremniku koji su dodijeljeni kućanstvima na korištenje. Miješani komunalni otpad odlaže se u kante koje su dodijeljene domaćinstvima kao i u kontejnere postavljene po naseljima te se kasnije kao takav odlaže na odlagalište otpada.
Na području Općine Novigrad ustrojeno je odvojeno prikupljanje otpadnog papira kao otpada od ostalih polimera (plastike) putem namjenskih vrećica (plave vrećice za papir, a žute za plastiku). Odvoz navedenog otpada vrši se svaki drugi ponedjeljak u popodnevnim satima.
Uveden je dovoz mobilnih reciklažnih dvorišta kao pokretnih jedinica koje služe odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina iskoristivih i drugih vrsta otpada iz kućanstva po sljedećim naseljima Novigrad , Pridraga i Paljuv u određenim terminima.
Na lokaciji Bravarić stalno je postavljen jedan spremnik („kontejner") zapremnine 30 m3 za glomazni otpad. Šest kontejnera koji se koriste za odvojeno skupljanje otpada –papir , plastika , el.otpad, staklo, tekstil i metal –postavljeni su u naselju Novigrad ispred Općinske zgarde.
U spremnike zapremnine 7 m3 koji se povremeno postavljaju na javne površine po naseljima mogu se odložiti stari namještaj i drugi uporabni predmeti veće mase. U kontejnere za prikupljanje krupnog otpada ne odlaže se električni i elektronički otpad. Glomazni otpad se odvozi po potrebi .
Izmjenama i dopunama PPUO Novigrad predviđena je lokacija reciklažnog dvorišta, što je preduvjet za realizaciju tog projekta.

6.PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE NOVIGRAD

U 2018. godini sakupljene su slijedeće količine otpada:

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
ČISTOĆA ZADAR	*NOVIGRAD*	*2375*	*200301*	*MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD*	*662,02 T*
			200307	*GLOMAZNI OTPAD*	*164,12 T*
			200101	*PAPIR I KARTON*	*14,24 T*
			150102	*PLASTIČNA AMBALAŽA*	*12,62 T*
			150104	*METAL*	*0,01 T*
			200102	*STAKLO*	*2,06 T*

7.PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Komunalno poduzeće „ Čistoća" d.o.o sakuplja otpad na području Općine Novigrad. Komunalni otpad s područja Općine Novigrad , sve do izgradnje Centra za gospodarenje Biljane Donje odlaže se na odlagalištu otpada Diklo koje se nalazi na području Grada Zadra . Odlagalište Bravarić nalazi se na području Općine Novigrad i koristilo se do 2008. godine . Sanirano je i zatvoreno , te se na lokalitetu sukladno mjerama zaštite , provodi se monitoring zraka , podzemnih voda i otplinjavanje.
Oko odlagališta se nalazi protupožarni pojas. Odlagalište je ograđeno ogradom visine 2 metra. Na odlagalištu nema izgrađene komunalne infrastrukture, osim asfaltne ceste Novigrad –Paljuv koja prolazi uz samo odlagalište. Odlagalište nije u vodozaštitnoj zoni. Prostor izvan odlagališta nije onečišćen otpadom.
Općina Novigrad je u fazi izrade projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta za komunalni otpad i za građevinski otpad.

Općina Novigrad uspostavila je, u ožujku 2016. godine na svom području mobilno reciklažno dvorište. Rad mobilnog reciklažnog dvorišta organiziran je putem komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra. Mobilno reciklažno dvorište služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina iskoristivih i drugih vrsta otpada iz kućanstva u naseljima Novigrad, Pridraga i Paljuv prema određenom rasporedu.
Izmjenama i dopunama Prostornog plana, Općina Novigrad je predvidjela buduću lokaciju reciklažnog dvorišta za komunalni i za građevinski otpad što je preduvjet i za samu realizaciju istog.
Općinsko vijeće Općine Novigrad na sjednici održanoj dana 13.03.2018. godine donijelo je Odluku o sufinanciranju uspostave i izgradnje centra za gospodarenje otpadom „Biljane Donje" .
Građevina „ Nazret" je sanirano i zatvoreno odlagalište komunalnog otpada „ Nazret" . površina obuhvata je iznosila 2047 m2, a sanirana površina otpadom je iznosila 1934 m2. Građevina „ platine" je sanirano i zatvoreno divlje odlagalište komunalnog otpada „ Platine" . Površina obuhvata je iznosila 2917 m2, a sanirana površina pod otpadom je iznosila 1176 m2.
Tijekom radova izvršeno je skupljanje i odvajanje otpada koji nije građevni , uključujući odvoz na odlagalište Diklo. Izvršeno je strojno poravnavanje i strojno oblikovanje građevnog otpada i materijala iz iskopa. Izvršeno je izravnavanje gornje plohe jalovinom i izrada zemljanog sloja na plohama formiranog tijela koji je zatravljen.

8.PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Torine -Paljuv	862,50	Građevinski otpad	NE
2.	Kukalj-Rivine- Pridraga	2309,10	Građevinski otpad	NE
3.	Oštrići-Njivetine-Pridraga	1144,20	Građevinski otpad	NE
4.	Put Ramića - Novigrad	6066,60	Građevinski otpad	NE

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Nazret – Novigrad i Platine Pridraga	837.125,00	650.125,00	187.000,00	

9.MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sprječavanje nastanka otpada je hijerarhijski najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.
Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, mora biti trajni proces koji podrazumijeva stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući pritom na umu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju – ciljevi će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvitka, osnovni je preduvjet osobna promjena.

Općina Novigrad je donijela Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Novigrad . Također, sve bitne informacije glede gospodarenja otpadom su objavljene na službenim web stranicama Općine Novigrad (www.opcina-novigrad .hr).

Proveli smo akciju prikupljanja otpada na području cijele Općine Novigrad u suradnji sa osnovnim školama a u povodu obilježavanja Dana planeta Zemlje.

Općina Novigrad je uključena u projekt „Razvrstaj i recikliraj" koji se provodi u svrhu kvalitetne edukacije stanovništva razvijanja sustava odvojenog prikupljanja otpada.

10.OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Općina Novigrad u planu je daljnje unapređivanje sakupljanja otpada, recikliranja i oprabe pojedinih vrsta otpada, kako zbog prilagodbe normama EU-a, tako i radi zaštite okoliša i zdravlja ljudi. Planirani cjelovit i održivi sustav gospodarenja otpadom najbolje je dostupno rješenje za sve vrste otpada.

Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina ostatnog otpada. Budući da je u gospodarstvu otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva , treba težiti da otpada budu manje po masi i volumenu , te se zbog ograničene

dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve je ekonomski isplativo („ otpad nije smeće"). Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove. Općina Novigrad potpisala je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost ugovor u sufinanciranju izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta u Novigradu , te je pokretnut postupaj javne nabave za izgradnju i opremanje. Na dvorištu će se nalaziti kontejneri za različite vrste otpada, i to za: drvo s primjesom azbesta , elektronički otpad, komandno drvo, kruta plastika, folijarna plastika , ostala plastika, metalni crni, složenci, PET ambalaža , metali obojeni , zapaljive tekućine, ravno staklo, ambalažno staklo, papir bez primjesa, preša za papirnu i kartonsku ambalažu, montažno spremište za opremu i alat, odjeća i obuća, električni otpad, glomazni otpad -metalni, glomazni otpad-nemetalni, automobilske gume, građevni otpad, montažni objekt za problematični otpad, tekstil, zeleni otpad i rezerva, a izgradnjom slivnika vršit kontrolirana odvodnja s manipulativne površine preko taložnika i separatora ulja i masti u sustav infiltracije.

11.MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na području Općine Novigrad provodi tvrtka Čistoća d.o.o Zadar . na području Općine Novigrad organiziranim skupljanjem i odlaganjem komunalnog i neopasnog otpada obuhvaćeni su svi proizvođači otpada (100 %). Naplata usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom obavlja se prema veličini kante. Planira se daljnje unapređivanje odvojenog sakupljanja otpada, recikliranja i oporabe pojedinih vrsta otpada, kako zbog prilagodbe normama EU-a, tako i radi zaštite okoliša i zdravlja ljudi. Na području Općine Novigrad u planu je započeti s provedbom projekta odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada od ostalog miješanog komunalnog otpada iz domaćinstva. Takav način prikupljanja u skladu je sa zakonom o održivom gospodarenju otpadom. U planu je svim korisnicima na području Općine Novigrad , uz postojeće zelene posude , dostaviti smeđe posude za odlaganje biorazgradivog otpada volumena 80 litara. Prikupljanje Općina Novigrad je na 12. sjednici održanoj 29.05.2018. donijela Izmjenu i dopunu Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad.

Općina Novigrad izvršavat će obavezu odvojenog prikupljanja otpadnog papira , metala , stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada komunalnog otpada na način da osigura:

- Funkcioniranje reciklažnog dvorišta
- Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira , metala , stakla i plastike na javnim površinama
- Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

12.POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

1. Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje

2. Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad- Bravarić u iznosu od:5.000.000,00 kn
3. Izgradnja reciklažnog dvorišta za odvojeno skupljanje otpada –Bravarić u iznosu od :3.000.000,00 kn

Izvor financiranja: Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Općina Novigrad

U 2019. godini predviđena je:

- nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada putem Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
- Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za komunalni otpad u Novigradu

13.ZAKLJUČAK

Općina Novigrad kao jedinica lokalne samouprave ispunila je svoju zakonsku obavezu i donijela Plan gospodarenja otpadom. Ciljevi iz Plana ostvaruju se postupno , zavisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava Općine.
Uspostavljeni sustav odvojenog sakupljanja otpada kod pravnih i fizičkih osoba u određenoj mjeri zadovoljava potrebe stanovništva općine Novigrad, međutim u tijeku su aktivnosti kojima se žele povećati količine odvojenog skupljenog otpada.
Općina Novigrad i dalje će provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprečavanja nastajanja novih , intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda , kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe.

Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u i nad pojedinačnim akcijama , bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i u državnom nivou.

Na temelju članka 20. i članka 36. st. 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19) u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 43. Statuta Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ br 2/09, 3/09, 2/13, 1/14 i 2/18), Općinski načelnik Općine Pakoštane, dana 29. ožujka 2019. godine podnosi Općinskom vijeću Općine Pakoštane,

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pakoštane u 2018. godini
i
IZVJEŠĆE
o provedbi mjera gospodarenja otpadom Općine Pakoštane za 2018. godinu
te
PLAN provedbe mjera gospodarenja otpadom za 2019. godinu

I. UVOD

Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, ("Narodne novine" broj: 94/13 i 73/17), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice **do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.**

Općinsko vijeće Općine Pakoštane na svojoj 04. sjednici održanoj 26.03.2018. godine
- donijelo je:

1) **PLAN gospodarenja otpadom na području Općine Pakoštane za razdoblja 2017.-2022. godine, dalje u tekstu: Plan gospodarenja otpadom,** koji je objavljen u „Službenom glasniku Općine Pakoštane“ broj 1/2018 te na web stranici Općine Pakoštane www.opcina-pakostane.hr , a koji ima ključnu ulogu u uspostavi održivog gospodarenja otpadom na području Općine Pakoštane;

- prihvatilo je

2) **IZVJEŠĆE Općinskog načelnika** o provedbi mjera gospodarenja otpadom na području Općine Pakoštane za 2017. godinu i Izvješće Općinskog načelnika o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Pakoštane u 2017. godini:

- donijelo je

3) **ODLUKU** o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada

II. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Pakoštane u 2018. godini

- postojeće stanje (sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Pakoštane)

Na području Općine Pakoštane, prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada obavlja prijevoznički obrt Loši iz Pakoštana.

Loši prijevozнички obrt raspolaže privremenim skladištem koje se nalazi u poduzetničkoj zoni Pakoštane, na privremeno skladištenje do predaje ovlaštenom oporabitelju. Trenutno obrt Loši raspolaže odgovarajućim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta, a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i spremnika (kontejnera). Neopasni komunalni otpad sakuplja se pomoću 6 teretnih vozila. Kriterij obračuna količine otpada i naplate je prema količini/volumenu, a jedinične cijene tj. cjenik usluge objavljen je na Internet stranici Općine Pakoštane www.opcina-pakostane. hr.

Odlaganje otpada

S područja Općine Pakoštane otpad se odvozi tj. odlaže na odlagalište Baštijunski Brig koje se nalazi na administrativnom području Grada Biograda na Moru, a kojim upravlja tvrtka Bošana d.o.o. iz Biograda na Moru.

Odlagalište je rasprostranjeno na površini od 7,6 ha. Otpad se odlaže već od 1962. godine i to većinom komunalni, a manjim dijelom građevinski i krupni (glomazni) komunalni otpad. Osim s područja Općine Pakoštane na navedenom odlagalištu odlaže se i otpad s područja Grada Biograda na Moru, općina Sv. Filip i Jakov te Pašman. U prosjeku se godišnje na odlagalište doveze oko 11.000 t otpada.

U ovom izvješću daje se pregled količina miješanog komunalnog otpada i izdvojenog sa **područja Općine Pakoštane u posljednjih tri godine kako slijedi:**

2016 godina : ključni broj 20 03 01 - miješani komunalni otpad = 1550 tona
ključni broj 15 01 01 - papir.i kart.amb. = 9,30 tona
ključni broj 15 01 02 - plastična ambalaža = 0,42tona
ključni broj 15 01 07 - staklena ambalaža = 2,86 tona
ključni broj 20 01 39 - plastika = 3,86 tona
ključni broj 17 04 05 - željezo i čelik = 17,06 tona

2017 godina : ključni broj 20 03 01 - miješani kom.otpad = 1464 tona
ključni broj 15 01 01 - pap.i kart.ambalaža = 2,24 tona
ključni broj 15 01 07 - staklena ambalaža = 6,17 tona
ključni broj 17 04 05 - željezo i čelik = 20,08 tona
ključni broj 20 01 39 - plastika = 1,43 tona

2018 godina: ključni broj 20 03 01 - miješani kom.otpad = 1409,10 tona
ključni broj 17 04 05 - željezo i čelik = 13,08 tona

Sustav prikupljanja komunalnog otpada dijeli se na:

-sustav prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva,
-sustav prikupljanja komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva,
-sustav prikupljanja glomaznog otpada,
-sustav prikupljanja posebnih kategorija otpada.

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpad (MKO) – miješani komunalni otpad sakuplja se u spremnicima zapremine 120 l zelene boje i spremnicima (kontejnerima) 1100 l.
Svako domaćinstvo posjeduje spremnik od 120 l, a gospodarski subjekti od 120 l ili 1100 l.
Općina Pakoštane dala je na korištenje 800 spremnika od 120 l za sakupljanje papira.
Mogu se uz spremnike (za višak otpada) koristiti i vreće sa logotipom LOŠI.
Na području Općine Pakoštane (naselja Pakoštane, Drage, Vrana, Vrgada) raspoređeno je ukupno 1 602 spremnika u vlasništvu domaćinstava: stalna domaćinstva – 757 i vikendaši – 845 spremnika. Stalnim pravnim osobama koje djeluju na području Općine dodijeljeno je 34 spremnika zapremine 120 l, a sezonskim pravnim osobama 29 zapremine 120 l. Osim toga, dodijeljeni su spremnici zapremine 1100 l i to 11 spremnika stalnim pravnim osobama i 13 spremnika odmarališima (sezonska). Naselje Vrgada kojem je dodijeljeno 14 spremnika od 1100 l nije navedeno iz razloga što 95 stalnih domaćinstava i 84 vikendaša koriste iste spremnike.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom na području Općine Pakoštane još uvijek nije u potpunosti u skladu s odredbama ZoOGO i PGO RH te Planom gospodarenja otpadom te usklađen sa Odlukom o načinu pružanja javnih sluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Pakoštane („Službeni glasnik Općine Pakoštane“ broj 1/2018

i 2/2018), te je svakako potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom i uskladiti se sa navedenim zakonskim propisima i općim aktima općine. Iz komunalnog otpada još uvijek se nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje s otpadom još uvijek čini neracionalnim, ekonomski neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta.

Posebno valja istaknuti da nije u cijelosti uspostavljen sustav odvojenog prikupljanja komunalnog otpada na otoku Vrgada što je važno što prije organizirati kako bi se smanjili troškovi zbrinjavanja otpada. Prijevozнички obrt LOŠi nema u svom vlasništvu brod za prijevoz otpada sa otoka Vrgada niti Općina Pakoštane, stoga najam broda zahtjeva veliki trošak.

Općina Pakoštane zaključila je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost dana 20.03.2019. godine, dodatak Ugovoru, o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (Reg. broj: 2019/000664) za 780 spremnika (700 spremnika od 120 litara , 58 spremnika od 240 litara i 12 spremnika od 1100 litara). Te upravo po realizaciji ovog projekta znatno će se povećati učinkovitost gospodarenje otpadom.

Reciklažno dvorište:
Općina Pakoštane nema na svom području reciklažno dvorište, a svoj komunalni otpad sada zbrinjava na području Grada Biograda, te ukoliko Grad Biograd izgradi reciklažno dvorište (prije izgradnje reciklažnog dvorišta na području Općine Pakoštane), Općina Pakoštane ima namjeru zaključiti Sporazum sa gradom Biogradom za korištenje reciklažnog dvorišta na području Grada Biograda (do izgradnje reciklažnog dvorišta na svom području). Na ovaj način Općina Pakoštane izvršava jednu od svojih obaveza sukladno članku 35. stavku 1. ZoOGO, a ostaje joj obveza izgraditi reciklažno dvorište na svom području.

U prijedlogu IV izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Pakoštane bilo je planirano reciklažno dvorište na nekretnini k.č. broj 5367/2 nove izmjere koja odgovara čest.zem.br. 1227/36 stare izmjere k.o. Pakoštane u vlasništvu Općine Pakoštane, međutim Ministarstvo državne imovine u postupku donošenja plana predložilo je novu lokaciju u blizini navedene lokacije, koja je određena i označena na karti IV izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pakoštane.

III. IZVJEŠĆE o provedbi mjera gospodarenja otpadom Općine Pakoštane za 2018. godinu (prikaz lokacija i količina odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Pakoštane u 2018. godini)

GRAĐEVNI OTPAD - sanirana odlagališta građevinskog otpada do 2015. godine
Na području Općine Pakoštane postojala **su dva odlagališta građevnog otpada na** predjelu Rašine Drage sanacija izvršena do 2015. godine, te na prostoru Parka prirode Vransko jezero sanacija izvršena do 2015. godine.
Nakon sanacija odlagališta građevinskog otpada nema novih većih odlagališta građevinskog otpada, na pojedinim područjima (uz Vransko jezero, uz poduzetničku zonu, uz županijsku cestu Pakoštane-Vrana-Benkovac ima manjih odlagališta građevinskog otpada).
slike:
Općina Pakoštane nema osigurano odlagalište za građevni otpad, te se planira sa susjednim općinama i Gradom Biogradom osigurati zajedničko odlagalište za građevni otpad.

RAZNE VRSTE OTPADA - divlja odlagališta sanirana u 2018. godini
Na području Općine u 2018. godini sanirano je **4 divlja odlagališta (cca 235m³ saniranog raznog otpada).** Odlagališta sadržavala su razne vrste otpada (plastične posude, staklo, daske, granje i pošišanu živicu, i dr.) što je razvidno na priloženim fotografijama uz ovo izvješće.
Odlagališta su se nalazila na šumskom zemljištu ili unutar Parka prirode Vransko jezero, te su ista sanirana **od strane Općine Pakoštane** te od strane **Hrvatskih šume d.o.o.**

Na istim lokacijama (uzduž poljskih putove koji vode od glavne prometnice od Pakoštana prema Šibeniku unutar parka prirode Vransko jezero i ranije su se pojavljivala divlja odlagališta koje su bila predmet nadzora Ministarstva zaštite okoliša i prirode u 2013. godini (klasa: UP/I 351-02/13-27/366) koje je Općina Pakoštane sanirala.

Sastavni dio ovog Izvješća je: Prilog broj 1. - karte sa lokacijama divljih odlagališta koja su sanirana u 2018. godini

IV. PLAN provedbe mjera gospodarenja otpadom u 2019. godini

RAZNE VRSTE OTPADA - divlja odlagališta koja se planiraju sanirati u 2019. godini

Na području Općine Pakoštane utvrđene su lokacije na kojima je odbačen otpad - razne vrste otpada (plastične posude, staklo, daske, građevinski optad, granje i pošišanu živicu, i dr) u 2018. godini, a koja se planiraju sanirati u 2019. godini.

1. područje Umac - Vrana (prostor uz županijsku cestu Benkovac- Vrana) - količina - cca 15m^3
2. područje Pećina-Gradina - Vrana - količina cca 10m^3
3. područje uz Vransko jezero - Pakoštane-Drage - količina cca 10m^3
4. područje uz Vransko jezero - Pakoštane-Vrana (Crkvine) - količina cca 15m^3
5. područje Lukina Draga - Pakoštane-Drage - količina cca 10m^3
6. područje Kostelj - Pakoštane- količina cca 5m^3

Sastavni dio ovog Izvješća je: Prilog broj 1. - karta sa lokacijama koje se planiraju sanirati u 2019. godini

U Proračunu Općine Pakoštane za 2019. godinu osigurat će se sredstva za sanaciju navedenih nelegalnih odlagališta.

Evidentirat će se nova divlja odlagališta te poduzimati sve zakonom dozvoljene mjere i mjere predviđene Planom gospodarenja otpadom u cilju sprečavanja nastanka divljih odlagališta.

ZBRINJAVANJE OTPADA SA OTOKA VRGADA:

-potrebno je organizirati češći prijevoz otpada koji se sabire na jednoj lokaciji (**Prilog 2: fotografije lokacije)** sa otoka Vrgada

- potrebno je i planira se putem trgovačkog društva JUŠTINA d.o.o. Pakoštane zaposliti jedan djelatnik koji će nadzirati prostor (voditi evidenciju o divljim odlagalištima kako bi se odmah u početku izvršila sanacija takvih odlagališta) te koji će sudjelovati prilikom ukrcaju otpada na brod radi prijevoza na kopno

-čim se pribave spremnici koji su odobreni od strane Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost određeni broj spremnika potrebno je postaviti na otoku Vrgada kako bi se uspostavio sustav odvajanja otpada (staklo, papir).

PROBLEMATIČNI OTPAD

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. **Trenutno se na području Općine ne prikuplja problematični (opasni) otpad.** Uzimajući u obzir da problematični otpad sudjeluje s 0,2% u ukupnim količinama komunalnog otpada, mogu se odrediti procijenjene količine problematičnog otpada.

V. ZAKLJUČAK

U 2017. godini je započeto uspostavljenje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu kao i sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada u skladu s odredbama članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13). Po tom sustavu Općina Pakoštane nije zaprimila niti jednu prijavu, međutim ista je neovisno o tom sustavu u suradnji sa Hrvatskim šumama d.o.o. poduzimala aktivnosti radi uklanjanja divljih odlagališta.

Unatoč zakonski uređenom sustavu gospodarenja otpadom prisutno je neodgovorno odlaganje otpada na lokacijama koje za to nisu predviđene, što za posljedicu ima nepovoljan učinak na okoliš i financijski teret za proračun Općine Pakoštane.

Tijekom 2018. godine komunalni redar je u okviru redovitih obilazaka terena provodilo nadzor nad divljim odlagalištima te se po njegovim evidencijama sastavilo Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te plan za sanaciju divljih odlagališta koja nisu sanirana u 2018. godini.

Općina Pakoštane će o svom trošku, i dalje na odgovarajući način osigurati edukativne radionice, javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio, a sve u cilju smanjenja odlaganja otpada na lokacijama koja za to nisu predviđene, te radi provedbe programa odvajanja komunalnog otpada, odnosno izvršenja postavljenih ciljeva iz Plana gospodarenja otpadom.

IV. Ova izvješća i plan provedbe mjera gospodarenja otpadom u 2019. godini nakon usvajanja na Općinskom vijeću Općine Pakoštane, objavit će se u Službenom glasniku Općine Pakoštane.

Klasa: 022-05/19-01/102
Urbroj: 2198/18-01-01/01-19-3
Pakoštane, 29. ožujka 2019. godine

OPĆINA PAKOŠTANE
Općinski načelnik
Mirnoj Kurtov

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA PAKOŠTANE PAKOŠTANE OPĆINSKI NAČELNIK ZADARSKA ŽUPANIJA

Općina Pašman

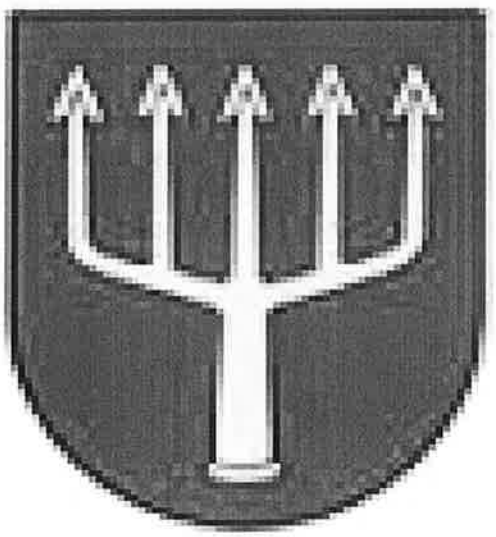
Izrađivač: Jedinstveni upravni odjel Općine Pašman

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Pašman

za 2018. godinu



Ožujak 2019

Sadržaj

1. UVOD str.3
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMIUPRAVE str.3
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PAŠMAN str.4
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PAŠMAN str.8
5.A NALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN, UKLJUČUJUĆI OSTAVRIVANJE CILJEVA str.8
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN str.9
7.PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM str.10
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU str.10

9.MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA str.10

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA str.10
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA str.11

12.POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM str.11
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA str.11
14. ZAKLJUČAK str.11

1. UVOD

- Općina Pašman nalazi se u sastavu Zadarske županije.,
- Općina Pašman prostire se na površini od 48,73 km2 kopnenog dijela.,
- Obuhvaća šest katastarskih općina, odnosno sedam naselja (Kraj, Pašman, Mrljane, Neviđane, Dobropoljana, Banj i Ždrelac).,
-Prema službenom popisu stanovništva iz 2011. godine na području Općine Pašman živjelo je ukupno 2.082 stanovnika.,
-Na području Općine Pašman uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada provodi Čistoća d.o.o. iz Zadra.,
- Općina Pašman je izradila plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2018. – 2023. godine koji je i usvojen. (Službeni glasnik Općine Pašman", broj 2/18), donesen dana 23. ožujka 2018. Godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13.i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

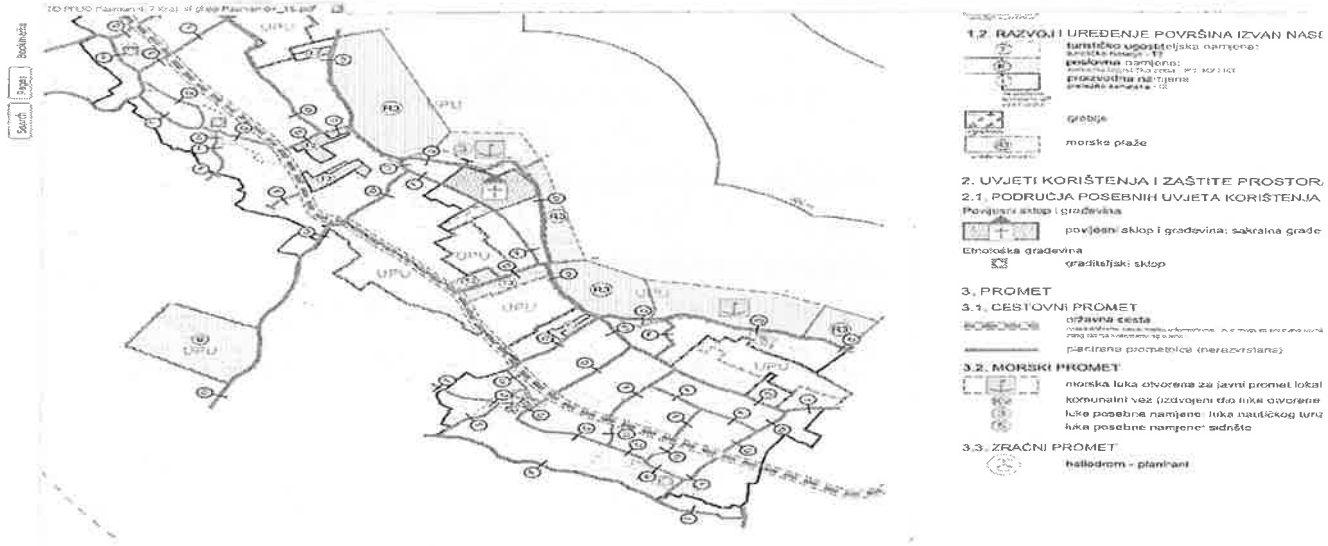
Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. *DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PAŠMAN*

Prostornim planom uređenja Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“ br.16/17., 14/11. – ispravak i 15/12. – ispravak i „Službeni glasnik Općine Pašman“ br. 04/15. i 5/15. – pročišćeni tekst) planirana je uspostava reciklažnog dvorišta za potrebe Općine Pašman.



Članak 215

(1) Predstavnička tijela Općina trebaju donijeti odluku o zaštiti dobara od lokalnog značenja – tradicijskoj gradnji (stare jezgre naselja) - koja je ugrožena novijom gradnjom, a uz prethodnu suglasnost nadležne ustanove utvrditi način zaštite i osigurati uvjete i sredstva potrebna za provedbu odluke.

(2) Stare jezgre naselja prikazane su u kartografskim prikazima Plana za građevinska područja naselja (list 4. *građevinsko područje naselja*).

(3) Potrebno je očuvati odnos izgrađenog dijela povijesnih poluurbanih i ruralnih jezgri s neposrednim agramim okolišem i poljoprivrednim površinama (vrtovima) unutar njih.

(4) Ne preporučuje se izmjena strukture i tipologije postojećih građevina.

(5) Uređivanje vanjskih ploha građevina unutar poluurbanih i ruralnih cjelina mora se temeljiti na korištenju isključivo lokalnih tradicionalnih arhitektonskih izraza, izvornih građevinskih materijala i njihove obrade i ugradnje.

(6) Za poluurbanu i ruralnu cjelinu pod preventivnom zaštitom (prikazane u kartografskim prikazima Plana **list 4.** *građevinska područja naselja*), obavezna je izrada UPU-a na temelju prethodno izrađene konzervatorske dokumentacije.

(7) Evidentirane poluurbane i ruralne cjeline od lokalnog značenja potrebno je detaljno inventarizirati s obzirom na građevnu strukturu (stambene i gospodarske zgrade) i prostornu matricu, koju čini mreža putova i pripadajuća parcelacija zajedno s okolišem (vrt, perivoj, voćnjak, dvorište).

(8) Na razini lokalne zajednice potrebno je poticati obnovu i zadržavanje starih umjesto izgradnje novih kuća

Članak 215a

Prilikom prostornog razmještaja planiranih sadržaja treba poštovati postojeće putove i *mocire* (suhozide) gdje god je to moguće. Dopuštene su neophodne korekcije (*rekompozicija*) radi odvijanja prometa. Preporuča se prirodne i stvorene vrijednosti koristiti kao oblikovni i fizički parametar nove strukture

7. Postupanje sa otpadom

Članak 216

Koncept gospodarenja otpadom glasi:

- Izbjegavanje nastanka otpada kroz:
  - edukaciju stanovništva
  - djelovanje na ponašanje kupaca i potrošača
  - potporu i unapređenje burze otpada
  - smanjenje i višekratno korištenje ambalaže
  - čišću proizvodnju
- Vrednovanje neizbježnog otpada:
  - odvojeno sakupljanje i recikliranje korisnih i štetnih sastojaka otpada
  - biološka obrada odvojeno sakupljenog biootpada (kompostiranje)
  - izgradnja reciklažnih pogona
  - odlaganje ostatnog otpada
  - sanacija postojećih neuređenih odlagališta, te njihova prenamjena
  - odvoz otpada s otoka
  - izgradnja transfer postaja

- donošenje konačne odluke, na osnovi Studije o postupanju otpadom za područje Zadarske županije, prema propisima EU
- odlaganje ostatnog otpada s manje od 5 % organskih tvari

Članak 217

Odlagališta otpada moraju se sanirati, odnosno mora se odrediti prenamjena onih koja se neće koristiti, a u skladu s posebnim propisima.

Članak 218

Ovim planom utvrđuje se potreba rješenja odlagališta komunalnog otpada na nivou Županije definiranjem najpovoljnije lokacije za centralno sabiralište otpada za cjelokupni prostor Zadarske županije, a temeljem Studije o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije

Članak 219

(1) Otpad s otoka treba odvoziti na kopno, na najbliže odlagalište, a na otoku organizirati transfer-postaju za prikupljanje i selekciju sa pres-kontejnerima i reciklažnim dvorištem. Reciklažno dvorište s postrojenjem za preradu komunalnog i fekalnog otpada putem katalitičkog žarenja, može se planirati i unutar zone proizvodne namjene (I) na području Općine Pašman.

(2) Selekcijom će se uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja neopasnog tehnološkog otpada (metali, papir, staklo itd.) kako bi se recikliranjem dobile sekundarne sirovine za ponovno korištenje.

Članak 220

Do usvajanja konačnog rješenja na osnovi izrađene Studije o postupanju s otpadom, Planom se utvrđuje privremeno odlaganje otpada na postojećem odlagalištu Općine Tkon iznad uvale Triluke uz istovremenu sanaciju istog, te poboljšanje sanitarno-tehničkih uvjeta .

Članak 221

Koristiti građevinski otpad i otpad od rušenja građevina (osim proizvoda koji u sebi sadrže katran) moguće je koristiti kao inertni materijal za punjenje kamenolomskih iskopa pri sanaciji kamenoloma.

Članak 222

(1) Planom se utvrđuje potreba sabiranja i skladištenja opasnog otpada izdvojeno iz komunalnog otpada (baterije, akumulatori, lijekovi, motorna ulja, boje, lakovi itd).

(2) Opasni tehnološki otpad proizvođač je dužan skladištiti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.

(3) Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

(4) Planirana transfer postaju na lokaciji Kraljak (Tkon) koristi će se za privremeni smještaj odvojenog opasnog otpada, odakle će se isti odvoziti na najbliže sabirno mjesto na kopnu.

8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 223

Mjere za sprječavana nepovoljna utjecaja na okoliš će se temeljiti na Odredbe iz ovog Plana i na posebne propise Republike Hrvatske.

2.3.1.a Uvjeti za izgradnju i uređenje izdvojene zone poslovne namjene (K) van naselja Kraj

Članak 109d

(1) Planom definirana izdvojena zona *poslovne namjene* van građevinskog područja naselja (**K**) je građevinsko područje poslovnog parka za izgradnju i razvoj uslužnih, trgovačkih i komunalno-servisnih sadržaja u funkciji planirane ugostiteljsko-turističke namjene - *južni Pašman* (**T2**).

(2) Planirana zona iz prethodnog stavka obuhvaća površinu do 5,0 ha i nalazi se izvan 1.000 m od obalne crte. Veličina i položaj planirane zone poslovne namjene ucrtana je na kartografskom prikazu Plana (**list br. 1.** *Korištenje i namjena površina* mj. 1: 25 000, i **list br. 4.7** građevinsko područje naselja - *Kraj* u mj. 1: 5000).

Članak 109e

(1) Unutar zone poslovne namjene (**K**) Planom se dozvoljava izgradnja i uređenje građevina i pogona u funkciji zone ugostiteljsko-turističke namjene - *južni Pašman* (**T2**), i to

- radionice za održavanje i popravak opreme i pratećih sadržaja ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene,
- skladišni prostor za ugostiteljsko-turističku i sportsko-rekreacijsku opremu, namirnice i drugo,
- manje trgovine,
- uredski i uslužni prostori,
- podzemne i nadzemne garaže,
- pogoni za proizvodnju toplinske, rashladne i električne energije iz obnovljivih ili ekološki prihvatljivih izvora,
- pogoni i površine za prikupljanje i sortiranje otpada,
- drugi sadržaji i djelatnosti u funkciji ugostiteljsko-turističke namjene.

(2) Unutar ove zone nije moguće planirati industrijske sadržaje, građevine za smještaj gostiju i građevine za stanovanje. Stanovanje je dozvoljeno samo u funkciji osnovne djelatnosti (smještaj djelatnika i sl.). Građevine za stanovanje u funkciji osnovne djelatnosti mogu obuhvatiti najviše do 5% ukupne (bruto) građevne površine svih planiranih građevina unutar ove zone.

Članak 109f

Planom se utvrđuju uvjeti za izgradnju i uređenje zone poslovne namjene (**K**), i to:

- planirati cjelovito uređenje zone temeljem kriterija očuvanja prirodnih vrijednosti krajobraza
- planirane građevine trebaju namjenom, položajem, veličinom i oblikovanjem poštovati zatečene prostorne vrijednosti i obilježja. Sve radnje treba smjestiti unutar građevina. Iznimno, zbog tehnoloških razloga, površine na kojima se odvijaju radni postupci treba zaštiti gradnjom barijera, zidova ili zelene tampon zone i slično, radi zaštite vizura s javnih površina.
- minimalna veličina građevne čestice je 800 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 0,3 za zgrade, odnosno 0,4 za garaže koje se planiraju kao samostojeće građevine
- negradive dijelove građevne čestice treba urediti u zaštitnom i ukrasnom zelenilu koristeći autohtone biljne vrste.
- dozvoljena katnost građevina je 3Po+S+P, visine do 6,0 m. 30% ukupne građevne površine (tlocrtno gledano) može biti katnost 3Po+S+P+1 i visine do 9,0 m. Iznimno, visina može bit i veća ukoliko to zahtjeva tehnološki proces, instalacije ili uređaji, ali ne može biti veće od 12,00 m.
- sve građevne čestice trebaju imati osiguran kolni pristup min. širine 6,0 m
- građevne čestice moraju imati zajednički priključak na prometnu površinu bez mogućnosti neposrednog priključenja svake pojedine građevne čestice na istu

4. *PLAN GOSPODARENJA OTPADOM* OPĆINE PAŠMAN

- Plan gospodarenja otpadom za Općinu Pašman izrađivača ANT d.o.o. Zagreb od 23. ožujka 2018. godine

- Općina Pašman je u 2018. godini donijela novi plan za gospodarenje otpadom za razdoblje 2018.-2023. godine.

Plan sadrži strateške ciljeve gospodarenja otpadom, analiza te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Pašman, vrste i količine proizvedenog otpada , odvojeno prikupljanje otpada, odlaganje komunalnog i bio razgradivog otpada te ostvarivanje ciljeva, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju , mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada uključujući izobrazno informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere gospodarenja otpadom, popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana , organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom , rokove i nositelje izvršenja plana s popisom pravnih izvora / Zakona, pravilnika i dokumentacije/

Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Pašman izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Čistoća d.o.o. iz Zadra bavi se prikupljanjem i odvozom otpada na odlagalište otpada Diklo Osim miješanog komunalnog otpada, zbrinjava se papir, plastika, metal, tekstil, elektronski otpad i staklo. Za reciklažno dvorište se prikuplja dokumentacija za njegovu izgradnju koja je planirana prostornim planom Općine. Stanovništvo se informira o odvajanju otpada putem interneta, oglasnih ploća, edukativnih radionica i raznih oglasa koji upućuju na važnost primarne selekcije otpada.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE /RD/ na području Općine Pašman planirano je Prostornim planom Općine Pašman a isto tako i prijedlogom Plana gospodarenja otpadom, na lokaciji poslovne zone K, očekivani izvori financiranja su proračunska sredstva Općine Pašman, FZOEU, EU i sl.

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE /MRD/ na području Općine Pašman osigurano je funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta kojim upravlja Čistoća d.o.o. iz Zadra .

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVINSKI OTPAD /RDG/ na području Općine Pašman planirano je Prostornim planom Općine Pašman a isto tako i prijedlogom Plana gospodarenja otpadom, na lokaciji poslovne zone K, očekivani izvori financiranja su proračunska sredstva Općine Pašman, FZOEU, EU i sl.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PAŠMAN

NAZIV TVRTKE	PODRUČJE SA KOJEG JE OTPAD SAKUPLJEN	BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆEN SAKUPLJANJEM**	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	UKUPNO SAKUPLJENO (u tonama)
0	1	2	3	4	5
Čistoća d.o.o. Zadar	Općina Pašman	2.082	15-01-01	Papirnata i kartonska ambalaža	nema
			15-01-02	Plastična ambalaža	12,34
			15-01-06	Staklena ambalaža	nema
			20-01-01	Papir i karton	2,32
			20-03-01	Miješani komunalni otpad	1102,87

Na području Općine Pašman nema odlagališta otpada. Vezano uz provedbu članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona , postavljanje na javnoj površini odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada / problematičnog otpada, otpadnog papira, plastike, metala, stakla i tekstila/ koji nije obuhvaćen sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada , Općina Pašman na svom području osigurala je odvojeno prikupljanje papira, stakla, metala i tekstila na 1 zelenom otoku u mjestu Pašman dok se ostali problematični otpad skuplja u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Odvojeno prikupljanje na kućnom pragu obavlja se putem vlastitog spremnika za miješani komunalni otpad i dodijeljenih vrećica za papirnati i plastični otpad ali se ima u planu do kraja 2018. godine podijeliti dodatne spremnike za biootpad i reciklabilni otpad.

Ostvareni ciljevi kroz prethodnu godinu su:

Smanjenje miješanog komunalnog otpada,
- Odvojeno prikupljanje otpada na zelenim otocima i kućnim domaćinstvima,
- Prikupljanje otpada na području cijele općine po sistemu „od vrata do vrata".
- Uklanjanje glomaznog i miješanog otpada sa sedam lokacija divljih odlagališta od ukupnih deset.

7. *PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,*

Odlagališta na području Općine Pašman nema.

8. *PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU*

Tablica 1. Pregledna evidencija lokacija divljih odlagališta

Oznaka	Opis lokacije	K.O	Vrsta	Procijenjene količine m3	Uklonjeno
1.	Bokolje uz more	Dobropoljana	građevni otpad	20	ne
2.	Asfaltna baza	Dobropoljana	građevni, glomazni i mješani otpad	490 – djelomično saniran glomazni i mješani otpad	da
3.	Kraj u brdu	Pašman	građevni, glomazni i mješani otpad	250	da
4.	Mrljane uz more	Mrljane	građevni otpad	15	da
5.	Neviđane u brdu	Neviđane	građevni otpad	600	ne
6.	Neviđane uz obalu	Neviđane	građevni otpad	100	ne
7.	Obala između Kraja i Pašmana	Pašman	građevni otpad	30	da
8.	Ždrelac kolektor	Ždrelac	građevni, glomazni i mješani otpad	1.500 – djelomično saniran glomazni i mješani otpad	da
9.	Ždrelac uz more	Ždrelac	građevni otpad	120	da
10.	Ždrelac most	Ždrelac	biljni otpad	25 -sanirano	da

Uklanjanje glomaznog i miješanog otpada sa tri lokacije (2.,3. i 8.) se provodilo putem Čistoće d.o.o. Zadar u sklopu redovne djelatnosti Čistoće d.o.o. Zadar odvoza glomaznog otpada s područja Općine Pašman.

9 *MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,*

Na području Općine Pašman u 2018. godini je bio 1 „zeleni otoka" na kojima građani mogu odvajati korisni otpad poput papira, plastike, stakla, metala i tekstila. Također je kućanstvima omogućena primarna reciklaža – izdvajanje korisnih komponenti iz miješanog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika) odlaganjem u vreće koje potom odvozi ovlašteni koncesionar u Općini.

Mještani dobivaju obavijest o važnosti odvajanja otpada putem mrežnih stanica trgovačkog društva Čistoća d.o.o. iz Zadra i putem oglasne ploče.

U 2018. godini provedena je akcija prikupljanja otpada (čišćenje podmorja u luci) u kojoj su uz Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Biograd na moru i Općine Pašman sudjelovali mještani Otoka Pašmana.

10. *OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,*

Na području Općine Pašman nema opasnog otpada.
Problematičan otpad stanovnici mogu predati u mobilnom reciklažnom dvorištu.

11. *MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG*

PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

U cilju smanjivanja količine otpada uvedeni su zeleni otoci na kojima stanovništvo selektira otpad, također uvedeno je prikupljanje odvojenog otpada po metodi „od vrata do vrata", čime se smanjila količina otpada. Krupni otpad se odvozi jedan puta godišnje iz svakog kućanstva, po dogovoru koncesionara i vlasnika domaćinstva u koje vrijeme ili period godine. Odlukom koncesionara svako domaćinstvo ima pravo odvoza krupnog otpada do 2m3. Stanovništvo se educira o važnosti odvajanja otpada putem interneta, edukativnih radionica i raznih oglasa i oglasnih ploča, koji upućuju na važnost primarne selekcije otpada.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Planirati izgradnju reciklažnog dvorišta koji je predviđen Prostornim planom uređenja Općine Pašman i u planu za gospodarenje otpadom za razdoblje 2018 - 2023 godine.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	*Sanacija divljih odlagališta*	*djelomično*
2.	*Edukacija javnosti*	*da*
3.	*Revizija Plana*	*djelomično*

14. ZAKLJUČAK

Općina Pašman poduzima sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada i lokacija tzv. divljih deponija, isto tako spriječila nastanak novih. U tu svrhu kontinuirano se radi na poduzimanju mjera s posebnim naglaskom na kvalitetu kao npr. prikupljanje otpada od vrata do vrata, zeleni otoci, edukacija stanovništva različitih dobnih skupina radi podizanja svijesti stanovništva o aktivnoj i jednako važnoj ulozi svakog pojedinca .

KLASA: 351-01/19-10/02
URBROJ: 2198/17-02/1-19-1
Pašman, 14. ožujka 2019.

Načelnik
Općine Pašman
Krešimir Ćosić, mag.oec.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 05/19

17. travnja 2019. Godina XV

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

		STRANICA
1.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Poslovne zone „Murvica zapad“	2

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

		STRANICA
1.	IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018. GODINU ZA OPĆINU POLIČNIK	2

Službeni Glasnik Općine Poličnik
broj 05/19
17. travnja 2019. Godina XV

Općinski načelnik Općine Poličnik, na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17, 14/19) i članaka 52. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik" broj 02/18, 03/18 i 15/18) d o n o s i

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018. GODINU ZA OPĆINU POLIČNIK

I. UVOD

Općina Poličnik smještena je u Zadarskoj županiji tj. u sjevernoj Dalmaciji, u mikroregiji Ravnih kotara. Općina na jugozapadu graniči sa Gradom Zadrom i Općinom Nin, na sjeveru graniči s Općinama Ražanac i Posedarje, na istoku s Gradom Benkovac te na jugoistoku s Općinom Zemunik. U Općini Poličnik nalazi se deset naselja: Briševo, Dračevac Ninski, Lovinac, Gornji Poličnik, Poličnik, Murvica, Rupalj, Suhovare , Visočane i Murvica Gornja.
Površina Općine Poličnik iznosi 82,02 km2, što iznosi 2,3% od ukupne površine Zadarske županije.
Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Općine živi 4469 stanovnika. Gustoća naseljenosti na području Općine je 57 stanovnika po km2 što je 27,38% manje od srednje gustoće stanovništva Republike Hrvatske (78,5 stan/km2)

Na području Općine Poličnik organizirano prikupljanje i odvoz komunalnog, glomaznog i biorazgradivog otpada obavlja tvrtka Čistoća d.o.o. iz Zadra te se odvozi na odlagalište otpada koje se nalazi se kod Dikla, Zadar. Organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada na području Općine obuhvaćeno je 4.469 stanovnika tj. obuhvatnost je 100%. Prostor odlagališta se nalazi 4,5 km sjeverozapadno od Zadra, te 2 km od naselja Kožino.

Komunalni otpad se na području Općine Poličnik skuplja putem kanta volumena 240 l i povremeno kontejnerima volumena 1100 l, pres-kontejnerima od 7 m^3 koji se nalaze u svim naseljima, te kontejnerima za glomazni otpad volumena 7 m^3.
Na području Općine ne postoji odlagalište otpada. Postupanje s otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom u Biljanima Donjim. Do izgradnje županijskog centra komunalni i neopasni proizvodni otpad zbrinjava se na deponiji kod Dikla, Zadar.

II. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE POLIČNIK

Prostorni plan uređenja Općine Poličnik objavljen je u „Službeni glasnik zadarske županije" broj 14/03 i „Službeni glasnik Općine Poličnik" broj 01/04, 03/08, 07/08, 08/10,

04/11, 12/11,06/15, 01/17 i 13/18) i na mrežnim stranicama Zavoda za prostorno uređenje Zadarske županije.

Na području Općine Poličnik sav otpad se prikuplja putem kontejnera, kanti te se odvozi na odlagalište Diklo.

Na području Općine nije predviđena izgradnja pretovarne stanice.

III.PLAN GOSPODARENJA OTPADOM i DRUGI AKTI OPĆINE POLIČNIK

Općina Poličnik je donijela **Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine** koji je strateški dokument za odgovorno i održivo planiranje aktivnosti gospodarenja otpadom koje su u nadležnosti Općine Poličnik. Plan je donijelo Općinsko vijeće 30. siječnja 2018. godine, izrađen od tvrtke Zeleni servis d.o.o., Split, uz prethodno pribavljenu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Zadarske županije (KLASA: 351-02/18-1/7, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2, od 26. siječnja 2018. godine). Isti je objavljen u „Službenom glasniku Općine Poličnik" br. 01/18.
O provedbi Plana gospodarenja otpadom Općina Poličnik obvezna je dostaviti godišnje izvješće do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga objaviti u svom službenom glasilu.

Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Poličnik

Donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik" broj 01/18 i 08/18) kojom se utvrđuju kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Poličnik.

Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Poličnik

Ova Odluka donesena je 26. lipnja 2018. godine i objavljena u („Službeni glasnik Općine Poličnik", br. 08/18)
Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprečavanja odbacivanja otpada na lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Poličnik.
Posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine provoditi će se na lokacijama divljih odlagališa (prema stanju na lokacijama, količinama i troškovima otklanjanja odbačenog otpada)
Predviđene posebne mjere radi sprječavanja odbacivanja otpada na navedenim lokacijama su:
– učestala kontrola lokacija od strane komunalnog redara,
– postavljanje znakova o zabrani odbacivanja otpada,
– postavljanje uređaja video nadzora;

– po potrebi vršiti ograđivanje površina fizičkim barijerama;

– uspostava sustava za zaprimanje obavijesti ili obrasca elektroničkim putem o nepropisno odbačenom otpadu,

– objava informacija o telefonskom broju i ovlaštenoj osobi kojoj je moguće prijaviti nepropisno odbačen otpad.

Na području Općine će se i dalje vršiti edukacija i informiranje građana o načinu zbrinjavanja različitih vrsta otpada u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima Općine.

Odluka o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada

Općinski načelnik je 11. siječnja 2018. godine donio Odluka o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada. Ovom se Odlukom uspostavlja sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranja lokacija odbačenog otpada na području Općine Poličnik. Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavlja se putem web stranice Općine Poličnik www.opcina-policnik.hr, u za to posebno označenoj rubrici „Obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu“ gdje se ispunjavanjem priloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu i njegovom dostavom na:

- e-mail: opcina-policnik@zd.t-com.hr,
- poštom na adresu Općina Poličnik, Ulica dr. Franje Tuđmana 62, 23241 Poličnik,
- prijavom putem telefona na broj 023/354-004, Referentu za komunalno gospodarstvo,

IV. INSPEKCIJSKI NADZOR

Inspekcijski nadzor od strane Službe inspekcijskog nadzora zaštite okoliša obavljen je 15. listopada 2018.godine, a predmet nadzora je bio obveze jedinice lokalne samouprave u sustavu gospodarenju otpadom.

Naložene mjere (dostava cjenika, na mrežnoj stranici objaviti lokacije spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, dostaviti Odluku o sprečavanju nepropisno odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada) otklonjene su u predviđenom roku.

V. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM KOJE JE POTREBNO POSTIĆI DO 2022. U ODNOSU NA 2015.

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi koji se moraju realizirati do 2022. godine. Trenutno stanje u području sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Poličnik nije zadovoljavajuće, imajući u vidu ciljeve koji trebaju biti ostvareni shodno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Tablica 2.3.-1.: Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu.

Br.	Cilj		
	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %
		Cilj 1.2.	Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3.	Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavi dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4.	Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada
	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1.	Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3.	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4.	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

VI. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

SAKUPLJANJE OTPADA

Davatelj javne uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Poličnik je trgovačko društvo Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar, OIB: 84923155727.

Davatelj usluge osigurava odvojenu primopredaju biorazgradivog komunalnog otpada, komunalnog otpada, problematičnog otpada, glomaznog otpada i miješanog komunalnog otpada.

Troškovi obavljanja usluge određuju se razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika. Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Općina Poličnik je u prosincu 2016. godine zatražila od Čistoće d.o.o. Zadar da se odvoz i odlaganje miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Poličnik uredi na sljedeći

način: - od 01. svibnja do 30. rujna – dva odvoza tjedno, - ostali dio godine – jedan odvoz tjedno.

Općinski načelnik Općine Poličnik na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17), članka 19. stavka 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17), članka 35. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ 01/18 i 08/18) dao je 04. prosinca 2018. godine suglasnost Trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Zadar za Cjenik korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog na području Općine Poličnik, broj: C-265/18., koji je u primjeni od 01. siječnja 2019. godine. Suglasnost na cjeniku je objavljena u „Službenom glasniku Općine Poličnik“ br. 14/18.

Trgovačko društvo POLIČNIK d.o.o. temeljem Ugovora s Općinom Poličnik, o uređivanja međusobnih prava i obveza u obavljanju komunalnih djelatnosti obavlja i komunalnu djelatnosti održavanja čistoće površina javne namjene, održava čistoću u naseljima Općine (uklanja komunalni i drugi otpad sa javnih površina).

PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE POLIČNIK

Tablica 1: Razvrstavanje komunalnog otpada u 2017. i 2018.g.

Ključni broj otpada	**Naziv otpada**	**Ukupno sakupljeno**	
		u 2017. g.	**u 2018. g**
200301	Miješani komunalni otpad	1.341,7 t	**1.523,5 t**
200307	Glomazni otpad	126,38 t	**99.63 t**
200101	Papir i karton	16,20 t	**17.76 t**
150102	Ambalaža od plastike	22,68 t	**26.62 t**

Izvor podataka: Čistoća d.o.o., Zadar

Uslugom odvoza miješanog komunalnog otpada, prema podacima Čistoće d.o.o., obuhvaćeno je na području Općine Poličnik

Korisnik	**u 2017. g.**	**u 2018. g**
korisnika stambenog prostora	1546	1596

korisnik – obrt	20	21
korisnik iz gospodarstva	83	77

U 2018. godini količina razvrstavanja komunalnog otpada je u donosu na 2017. godinu povećana. Provedena je djelomično edukacija stanovništva putem web stranici Općine o nepropisnom odlaganju otpada i obrazac za prijavu nepropisno odbačenog otpada. Zelenim otokom omogućeno je odvojeno sakupljanje posebnog otpada.

CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE

Na području Općine ne postoji organizirano odlagalište otpada. Postupanje s otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom u Biljanima Donjim. Do izgradnje županijskog centra komunalni i neopasni proizvodni otpad zbrinjava se na deponiji kod Dikla, Zadar.
Tijekom 2018. godine probijena planirane nove trase ceste Visočane – Poličnik – Suhovare – Biljane Donje Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije, i to dionica Poličnik – Suhovare. Ocjenjuje se da će izgradnja planirane spojne ceste osigurati uvjete za kvalitetno povezivanje Općine Poličnik s Centrom za gospodarenje otpada Zadarske županije

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje sufinanciran je sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda u udjelu od 70,65 posto. U sufinanciranju sudjeluju još i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost s 19,348 posto te Zadarska županija i gradovi i općine na području Zadarske i dijela Ličko-senjske županije s 10 posto.

U zadnje dvije godine odrađen je značajan posao vezan uz projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Svakako su najvažniji donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javne nabave za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra, kao i pokretanje izgradnje pretovarnih stanica u Biogradu na Moru, Pagu i Gračacu. Osim toga, u zadnjih godinu dana provedena je intenzivnu kampanju informiranja javnosti o samom projektu, kao i važnosti uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Zadarskoj i južnom dijelu Ličko- senjske županije.
Poseban problem je što u Zadarskoj županiji postoji oko 200 ilegalnih odlagališta koje nakon izgradnje CGO-a treba sanirati.

VII. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

PODACI O ODLAGALIŠTU

Na području Općine Poličnik nema odlagalište otpada.

Na području Općine u 2018. godini pored 24 postojećih , nije evidentirano niti jedno novo divlje odlagalište.

S obzirom na sve češće nepropisno odlaganje otpada na navedenim lokacijama te uz ceste izvan naselja, Općina planira izobrazno-informativnim aktivnostima, te upozoriti mještane na posljedice nepropisnog odlaganja i postići smanjenje odlaganje otpada u okoliš.

MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U 2018. godini Općina Poličnik provodila je informiranje stanovništva putem web stranice općine, na način da je postavljena obavijest za zaprimanje nepropisno odbačenog otpada s obrascem koji se može preuzeti i dostaviti na e-mail općine.
Na mrežnoj stranici objavljen je popis s informacijama o lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Na području Općine Poličnik nema opasnog otpada.
Posebne kategorije otpada kao što su otpadni tekstil i obuća se prikupljaju putem zelenog otoka u naselju Poličnik.

MJERE PRIKUPLJANJA MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA

Miješani komunalni otpad za kućanstva prikuplja se u: - standardiziranim spremnicima volumena, 120 litara, 240 litara i 1100 litara
Biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u: - standardiziranim spremnicima volumena 80 litara u slučaju kad jedan korisnik samostalno koristi uslugu, iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora za smještaj spremnika odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, biorazgradivi otpad se može skupljati u vrećama koje osigurava davatelj usluge. Iznimno, biorazgradivi komunalni otpad može se prikupljati u vrtnim komposterima do 400 litara.
Ovaj način prikupljanja biorazgradivog komunalno otpada još nije započeo jer kućanstvima još nisu podijeljeni spremnici. Nabave opreme za odvojeno sakupljanje biorazgradivog komunalno otpada započeta 2018. godine još je u tijeku.

Glomazni otpad prikuplja se jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge (po pozivu) pri čemu se ova usluga ne naplaćuje već je sadržana u redovnoj cijeni javne usluge. Količina glomaznog otpada koja se odvozi bez naknade ograničena je do 2m3 po odvozu.
Svako sljedeće preuzimanje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta plaća se prema cjeniku davatelja usluge.

Kako bi omogućili još učinkovitije pravilno razvrstavanje otpada, na području Općine Poličnik su tzv. „**Zeleni otoci**" sa spremnicima za odlaganje stakla, papira, pet ambalaže, met ambalaže, odjeće i obuće, te komunalnog otpada.

Sukladno odredbama članka 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina je dužna osigurati funkcioniranje jednog **reciklažnog dvorišta**, što do sada nije učinjeno.
Sukladno odredbi članka 9. stavka 1. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („NN" br. 50/17), jedinica lokalne samouprave koja nije na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u tri mjeseca u svakom naselju te je rad mobilnog reciklažnog dvorišta organiziran putem davatelja usluga Čistoće d.o.o. iz Zadra.
Na području Općine Poličnik ne postoji službeno odlagalište otpad te nema ni uspostavljenog reciklažnog dvorišta.
Na podruju Općine Poličnik je uspostavljeno Mobilno reciklažno dvorište putem kojeg se mogu odložiti manje količine opasnog otpada iz kućanstava.
U ožujku 2016. godine donesena je odluka da će za Općinu Poličnik tvrtka Čistoća d.o.o. provoditi sustav mobilnih reciklažnih dvorišta.
Tvrtka Čistoća d.o.o. iz Zadra na području Općine Poličnik raspoređuje mobilno reciklažno dvorište po naseljima Općine.
Raspored dinamike postavljanja mobilnog reciklažnog dvorišta se nalazi na stranicama Čistoće Zadar

POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

U proteklog godini nije bilo važnijih projekta za provedbu odredbi plana, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.

ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. godinu	Izvršeno (da, ne, djelomično)
1.	Izrada novog Plana gospodarenja otpadom 2017.- 2022.	DA
2.	Smanjenje miješanog otpada	DJELOMIČNO
3.	Zeleni otok	DJELOMIČNO
4.	Edukacija stanovništva	DJELOMIČNO

ZAKLJUČAK

Općina Poličnik nastoji poduzeti sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada, te kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo i broj nepropisnog odlaganja otpada smanjio.
Praćenjem provedbe Plan gospodarenja otpadom za razdoblje utvrđeno je ta da velike napore u sljedećim godinama moramo usmjeriti na edukaciju stanovništva o gospodarenju otpadom, kako bi mogli ispuniti sve mjere koje se planiraju poduzeti radi ostvarivanja ciljeva Plana gospodarenja otpadom općine Poličnik za razdoblje od 2017.do 2022. godine.
Osim navedenog, Općina Poličnik planira prijaviti se na najavljene natječaje vezane za gospodarenje otpadom (spremnici i dr.).
Još uvijek ostaje problem sanacije divljih odlagališta otpad koja nisu ranije sanirana zbog nedostatka financijskih sredstava.
Na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom te donošenjem novog Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik, organiziranije će se provoditi aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom.
Nadalje će se vršiti kontrola i nadzor neovlašteno odbačenog otpada na području Općine Poličnik i vršiti edukacija stanovništva.

KLASA:363-02/17-18/1
URBROJ:2198/06-02-19-7
Poličnik, 29. ožujka 2019. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Lončar

DOSTAVITI:

- Zadarska županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
- „Službeni glasnik Općine Poličnik“

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POLAČA
Općinski načelnik

KLASA: 022-02/19-01/16
URBROJ:2198/26-19-02-1

Polača 231/A, 23423 Polača
Tel.:023/662-001, fax.:023/662-201
e-mail:opcina-polaca@zd.t-com.hr

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom OPĆINE POLAČA za 2018. godinu

Polača, ožujak 2019.

Sadržaj:

1. UVOD
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE POLAČA
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE POLAČA
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE POLAČA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVANA PODRUČJU OPĆINE POLAČA
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
14. ZAKLJUČAK

1. UVOD

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.
Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13.i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

Općina Polača nalazi se u ravnokotarskom zaobalnom području Zadarske županije. Na zapadu, sjeveru i istoku graniči sa administrativnim područjem Grada Benkovca dok na jugu graniči sa Gradom Biogradom na Moru i Općinom Pakoštane.

Administrativno područje Općine Polača prostire se na površini od 29,92 km2 od čega preko 60% površine čine obradive poljoprivredne površine.
Općina Polača obuhvaća četiri naselja: Donja Jagodnja, Gornja Jagodnja, Kakma i Polača.
Prema službenom popisu stanovništva iz 2011.godine na području Općine Polača živjelo je ukupno 1.468 stanovnika, u 482 kućanstva.
Predstavničko tijelo Općine Polača osnovalo je poduzeće Komunalno društvo Polača d.o.o. koje je zaduženo za gospodarenje miješanim komunalnim otpadom na području cijele Općine Polača. Sjedište komunalnog društva Polača d.o.o. je na adresi Polača 231/A, 23423 Polača.
Na području Općine Polača postoji odlagalište komunalnog otpada pod nazivom: Odlagalište komunalnog otpada „Jagodnja Gornja".
Plan gospodarenja otpadom Općine Polača za razdoblje 2017.-2020.godine donesen je na 4. Sjednici Općinskog vijeća Općine Polača od 20.12.2017.godine, na koji plan je ishođena suglasnost od strane Zadarske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, KLASA:351-02/17-1/57, URBROJ:2198/1-07/8-17-4 od 11.prosinca 2017.godine.
Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Polača za razdoblje 2017.-2022.godine objavljena je u „Službenom glasniku" Općine Polača, broj 7/17., a sam plan objavljen je na internetskoj stranici Općine Polača: www.opcina-polaca.hr, link: http://opcina-polaca.hr/images/PolGodProracuna2017/2017_2018/Nacrt-Plana-gospodarenja-otpadom-Opine-Polaa-za-razdob-1.pdf

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

- „Načelo onečišćivač plaća“
- „Načelo blizine“
- „Načelo samodostatnosti“
- „Načelo sljedivosti“

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu prethodno navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu sa načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i održivog gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.

Također više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Općina Polača nema uspostavljeno sporazumno zajedničko rješenje poslovanja sa drugim jedinicama lokalne samouprave za gore navedene obveze.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE POLAČA

Prostorni plan uređenja Općine Polača usklađen je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom u smislu da je na području Općine određena lokacija za odlaganje komunalnog otpada, koji je određen u

Tekstualnom dijelu iz odredbi Prostornog plana uređenja Općine Polača

7. Postupanje s otpadom

Članak 118.

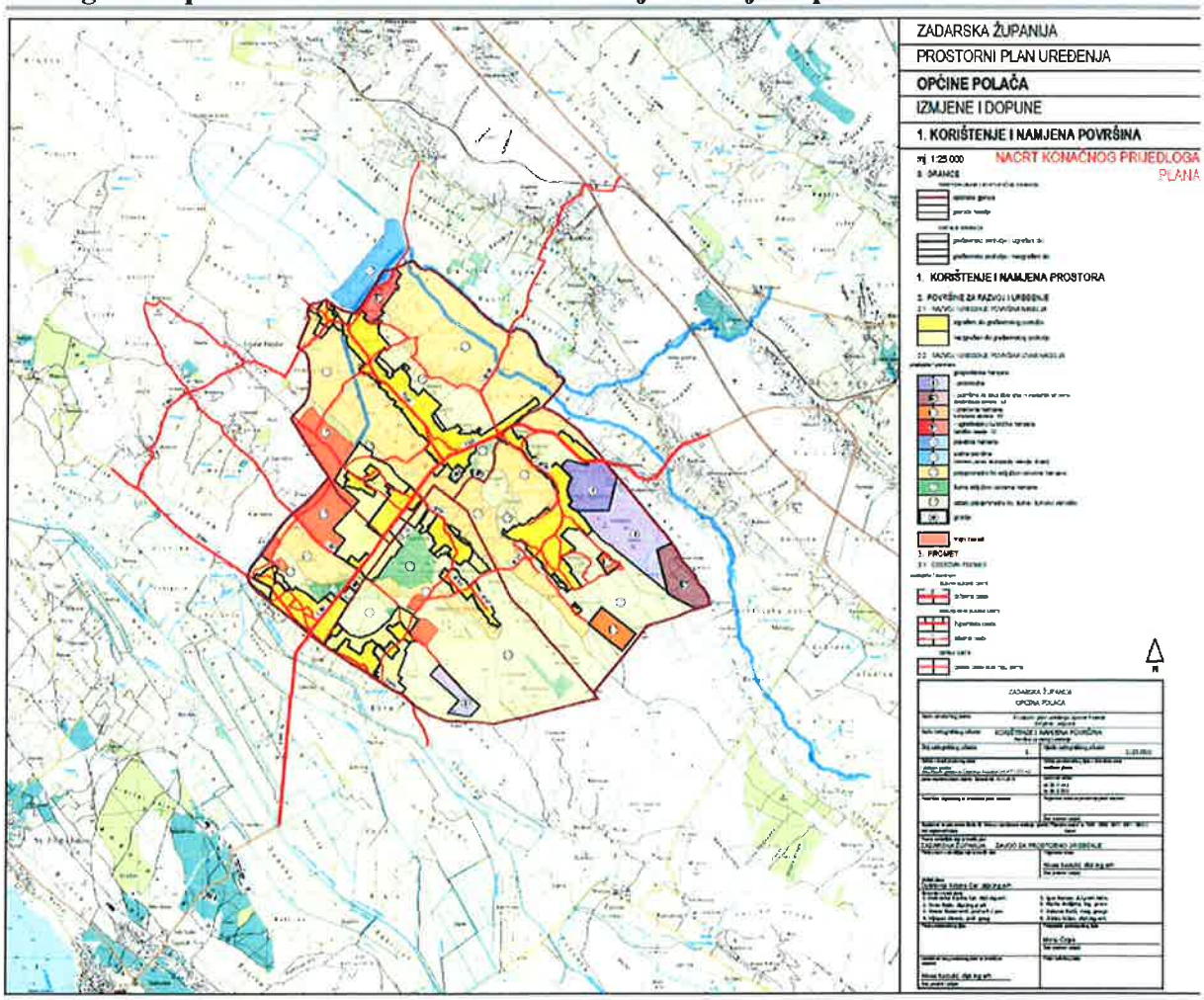
Do izgradnje centralnog odlagališta Županije, otpad se mora odvoziti na privremeni deponij, određen ovim Planom označen na kartografskom prikazu 1.1. Korištenje i namjena površina - Površine za razvoj i uređenje. U gospodarskoj zoni potrebno je odrediti položaj transfver stanice.

Članak 119.

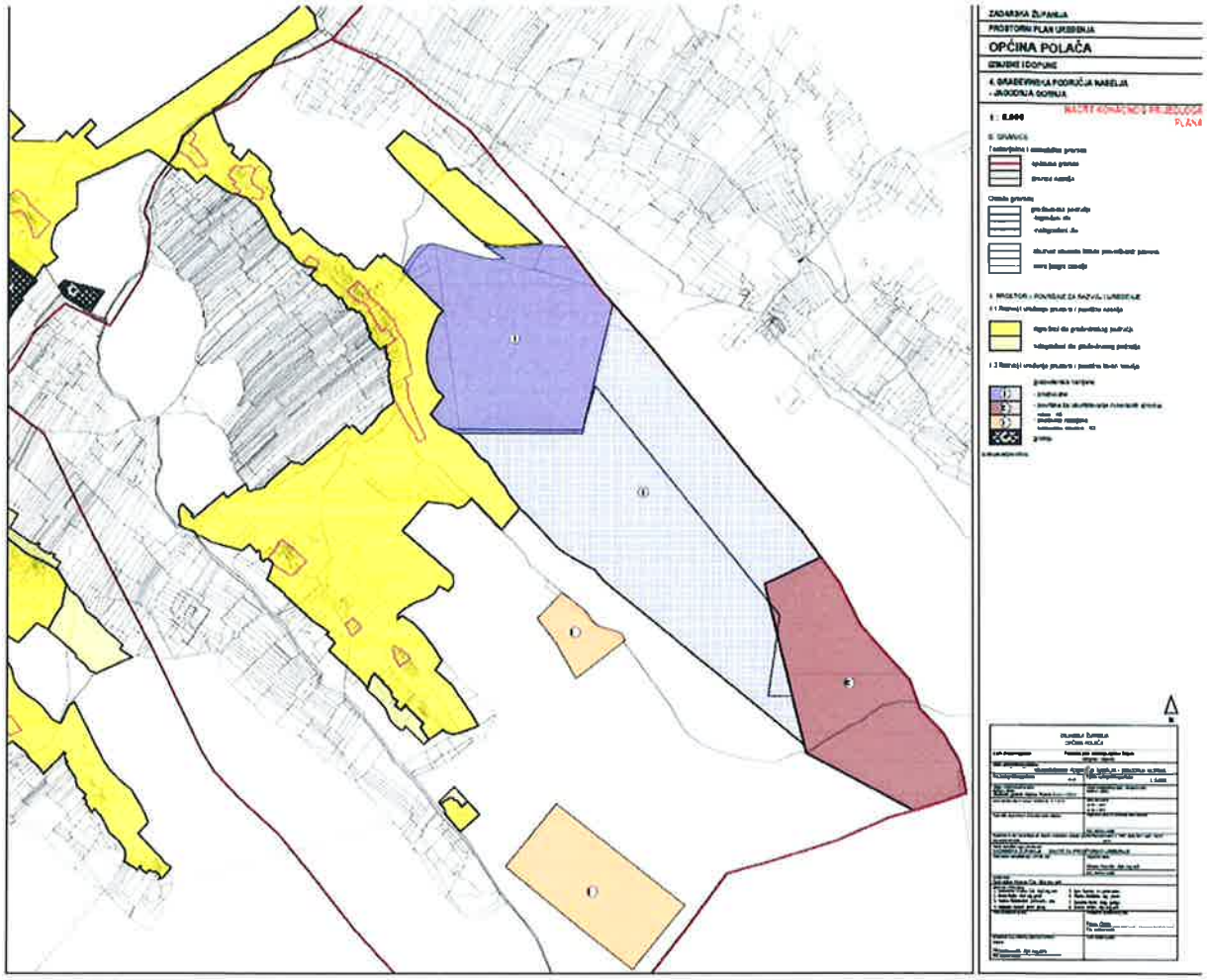
U cilju unapređivanja stanja u postupanju s otpadom potrebno je:

- Propisati mjere izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada
- Propisati mjere iskorištenja vrijednih dijelova otpada s ciljem smanjenja količine otpada
- Uspostaviti program odvojenog sakupljanja opasnog otpada iz kućanstva koji se sastoji od kemijskih sredstava za čišćenje, boja i lakova, starih lijekova, istrošenih akumulatora i baterija, istrošenih motornih ulja i.t.d.
- Odrediti mjere saniranja odlagališta otpada i otpadom onečišćena tla.
- Propisati mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom.
- Odrediti izvore i visinu financijskih sredstava za provođenje pojedinih mjera.
- Odrediti rokove za izvršenje utvrđenih mjera.
- Na području općine uspostaviti jedan do dva reciklažna dvorišta u svrhu edukacije stanovništva. Reciklažno dvorište trebalo bi sadržavati kontejnere za: PET ambalažu, limenke, staklo, papir, stare lijekove, akumulatore, otpadna motorna ulja, otpadna jestiva ulja.
- Poduzimati mjere za realizaciju obiteljskih kompostana čime se može smanjiti količina otpada i za 30 %.
- Građevinski otpad koristiti za sanaciju postojećih smetlišta, ali i trajno odrediti mjesta njegova deponiranja.
- Težiti provedbi programa postave kontejnera za sabijanje otpada
- Postojeća nekontrolirana (divlja) odlagališta obavezno sanirati.

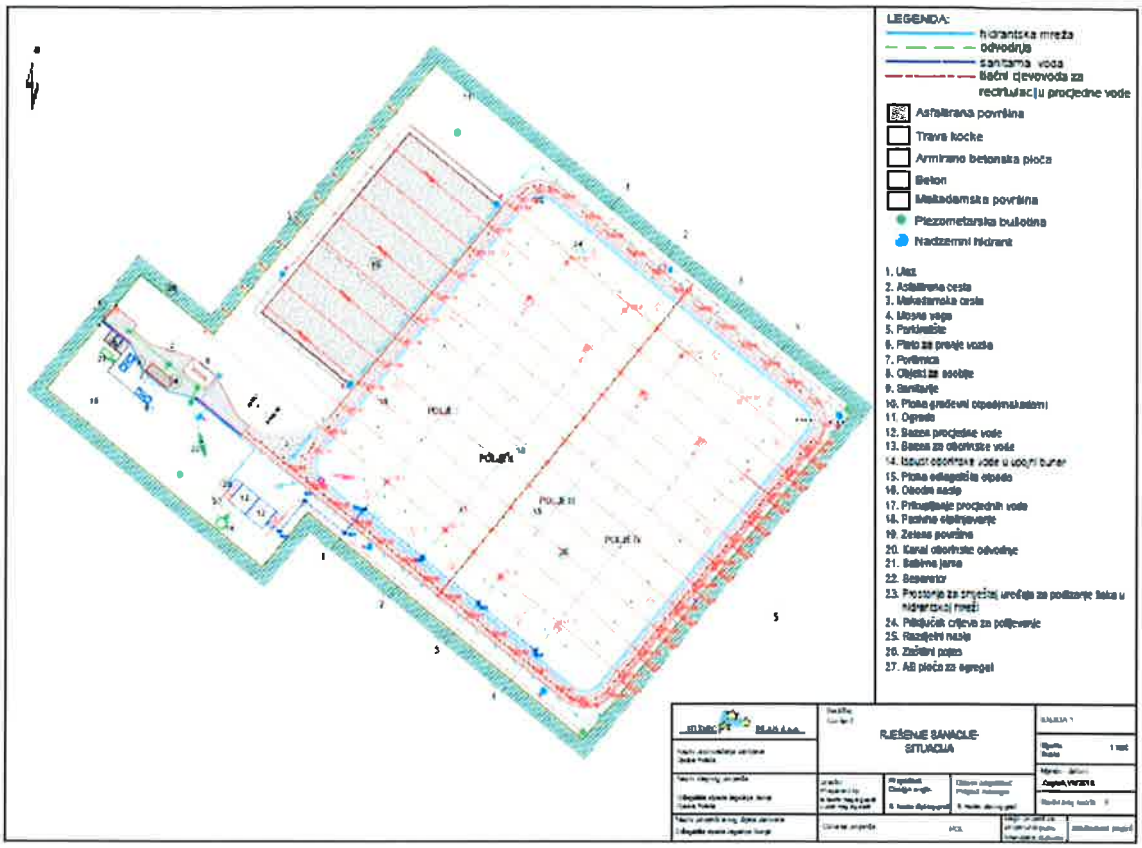
Kartografski prikaz iz PPUO Polača - Korištenje i namjena površina



Kartografski prikaz iz PPUO Polača – naselje Jagodnja Gornja



Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom – gradi se novo uređeno odlagalište otpada „Jagodnja Gornja“- Idejni projekt Odlagališta otpada „Jagodnja Gornja“



Staro, neuređeno odlagalište otpada „Jagodnja Gornja“ je sanirano, a na planiranom odlagalištu izrađeni su objekti na slici gore.

Izvedeni radovi na sanaciji odlagališta komunalnog otpada „Jagodnja Gornja“ u Općini Polača

Radovi na sanaciji započeti 21.09.2016.godine završeni 18.08.2017.godine
Prijava radova nadležnom tijelu izvršena dana 4.svibnja 2016.godine. Odabrani izvođač je uveden u posao dana 11.rujna 2016.godine. Rok završetka radova je bio 12 mjeseci od dana uvođenja u posao od strane nadzornog inženjera. Izvedeni radovi su pratili planirani tempo prema službenom dinamičnom planu te su ispoštovani zadani rokovi. Građevinski radovi su završeni dana 18.08.2017.godine što je upisano u građevinski dnevnih. Obavijest o završetku radova dostavljena je Općini Polača 24.08.2017.godine, a službena primopredaja radova izvršena je 31.08.2017.godine.
Izvedeni radovi:
- Temeljni brtveni sustav polja I, II, III i IV,
- Sustav za odvodnju procjedne vode,
- Bazen za procjedne vode,
- Sustav za recirkulaciju procjedne vode,
- Odvodnja oborinske vode obodnog kanala,
- bazen za oborinske vode,
- Sustav odvodnje sanirano otpadnih voda,
- Otplinjavanje -izvedba plinskih zdenaca na poljima I, II, III

- Premještanje postojećeg otpada,
-Sanacija terena na mjestu uklonjenog otpada,
- Piezometarske bušotine,
- Objekt za osoblje,
- Mosna vaga,
- Plato za pranje kotača,
- Plato za građevinski otpad,
- Asfaltna prometnica,
- Makadamska prometnica,
- Ploha pod travnatim kockama,
- Sustav odvodnje oborinske vode ulazno izlazne zone,
- Ograda,
- Interna vodovodna mreža,
- Monterski radovi na bazenu za procjedne i oborinsku vodu,
- Doprema i montaža kontejnera za osoblje i izvedbu instalacije sanitarne i ostale opreme,
- Dovršen je nosivi sloj kolničke konstrukcije,
- Asfaltiranje ulazno-izlazne zone,
- Dovršena je hidrantska mreža te postavljanje hidrantskih ormarića i opreme,
- Dovršen je i video nadzor,
- Elektro radovi unutar odlagališta,
- Instalacija agregata

Nakon završetka radova na sanaciji dana 18. kolovoza 2017. godine za isto odlagalište podnesen je zahtjev za Uporabnu dozvolu dana 14. svibnja 2018. te se očekuje tehnički pregled te izdavanje Uporabne dozvole za predmetno odlagalište.

Fotodokumentacija radova



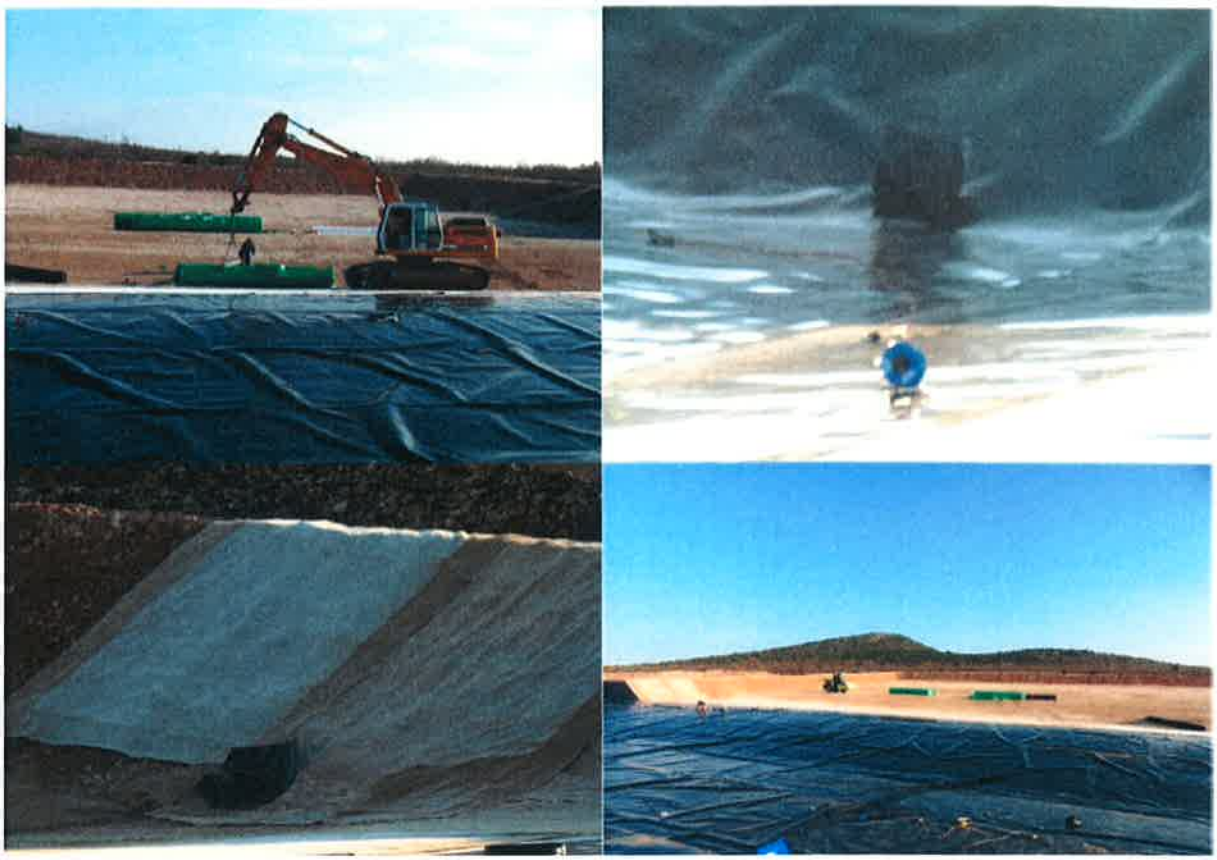












4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE POLAČA

Plan gospodarenja otpadom Općine Polača izrađen je sukladno

1. Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Polača za razdoblje 2017.-2022.godine, objavljen je u „Službenom glasniku“ Općine Polača, broj 7/17.

Izmjene i dopune plana tijekom 2018.godine nisu rađene

Suglasnost od strane Zadarske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, KLASA:351-02/17-1/57, URBROJ:2198/1-07/8-17-4 od 11.prosinca 2017.godine

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

1. Uvod i polazne osnove
2. Stanje u gospodarenju otpadom
3. Ciljevi gospodarenja otpadom i obvezu u gospodarenju otpadom
4. Postojeće i planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom
5. Status sanacije neuređenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
6. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
7. Mjere za ostvarivanje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada
8. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
9. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
10. Mjere odvojenog prikupljanja otpada papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog9 komunalnog otpada
11. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
12. Izvori i visina financijskih sredstava za provođenje mjera
13. Rokovi i nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Ciljevi:

- Smanjivanje ili sprječavanje otpada
- Edukacija i informiranje javnosti
- Ciljevi (zajednički cilj, promidžbeni cilj, sociološki cilj, kratkoročni cilj, dugoročni cilj
- Akcija prikupljanja otpada

Opće mjere:

- Gospodarenje opasnim otpadom
- Gospodarenje posebnim kategorijama otpada
  - Biootpad
- Otpadni tekstil i obuća
- Građevini otpad
- Ambalaža i ambalažni otpad
- Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema
- Otpadna vozila
- Otpadne bakterije i akumulatori
- Otpadne gume
- Otpadna ulja
- Otpad iz industrije titan dioksida
- Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)
- Otpad koji sadrži azbest
- Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
- Medicinski otpad

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada

Mjere odvojenog prikupljanja otpada papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE POLAČA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Polača organiziranim skupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva. Stanovnici i gospodarski subjekti imaju na raspolaganju spremnike od 120 litara i 1100 litara za odlaganje miješanog komunalnog otpada koje se dva puta tjedno prazne i odvoze na sanirano odlagalište otpada, a tvrtka koja skuplja komunalni otpad je Komunalno društvo Polača d.o.o. Polača.

Na području Općine Polača postavljeno je 7 „zelenih otoka" sa ukupno 21 spremnikom zapremnine 1100 litara za odvojeno prikupljanje papira/kartona, stakla i plastike. Općina Polača kao jedinica lokalne samouprave sa brojem stanovnika manjim od 1.500, a u skladu sa člankom 35. Stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osigurala je funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svojem području postavljanjem mobilne jedinice i to na četiri lokacije: naselje Polača – nasuprot općinske zgrade, naselje Kakma – na trgu, naselje: Jagodnja Gornja – kod mjesne škole, naselje: Jagodnja Donja – kod mjesne škole

Građevni otpad se odvojeno odlaže na zasebnu plohu neuređenog odlagališta otpada „Jagodnja Gornja". Puštanjem u rad novog uređenog odlagališta , građevini otpad će se odvojeno odlagati na zasebnu plohu, te će se prići izgradnji reciklažnog dvorišta za građevini otpad na predmetnoj lokaciji uređenog odlagališta.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE POLAČA

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Komunalno društvo Polača d.o.o.	*Općina Polača*	*1468*	*200301*	*Miješani komunalni otpad*	*405,03*
Benković d.o.o.	*Grad Benkovac*	*11026*	*200301*	*Miješani komunalni otpad*	*3280,68*
Benković d.o.o.	*Grad Benkovac*	*11026*	*200201*	*Biorazgradivi otpad*	*92,60*
Benković d.o.o.	*Grad Benkovac*	*11026*	*200307*	*Glomazni otpad*	*55,69*
Benković d.o.o.	*Općina Lišane Ostrovičke*	*698*	*200301*	*Miješani komunalni otpad*	*31,90*

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	*Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad*	*Naziv odlagališta*	*Ukupna količina odloženog otpada (tona)*	*Količina biorazgradive komponente (tona)*
Komunalno društvo Polača d.o.o. Polača	Općina Polača	Jagodnja Gornja	405,03	263,27
Komunalno društvo Polača d.o.o. Polača	Grad Benkovac	Jagodnja Gornja	3428,97	2228,83
Komunalno društvo Polača d.o.o. Polača	Općina Lišane Ostovičke	Jagodnja Gornja	31,90	20,74

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
Jagodnja Gornja	Odlagalište se komunalnog otpada nalazi 1 km jugoistočno od naselja Jagodnja Gornja koje okružuje nekoliko brda i šumska vegetacija. Odlagalište navedenog otpada je službeno odlagalište. Otpad se na ovu lokaciju odlaže od 1997.godine, a 2016.godine započeta je sanacija te je u cijelosti završena u kolovozu 2017.godine na način da je izrađena nova ploha za odlaganje komunalnog otpada te preslagivanje postojećeg otpada na novu plohu. Ploha za odlaganje otpada izgrađena je modularno u četiri polja što omogućuje racionalni prestanak odlaganja kada se za to steknu uvjeti. Sanacija postojećeg otpada	Aktivno	Sanirano uz danje korištenje

	provedena je u dvije faze. U prvoj fazi izvedena je nova ploha za odlaganje komunalnog otpada (polje I i polje II) kao sanitarna deponija sa temeljnim brtvenim sustavom. II faza nakon što se izvede nova ploha i na nju počne odlagati otpad postojeći otad se u cijelosti prebaci na novu plohu, a tlo ispod otpada se dekontaminira, rekultivira, a dio se koristi za smještaj novih objekata.		

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Lokacija divljih odlagališta na području općine Polača nema, već dolje tablični prikaz prikazuje sanaciju divljih deponija koja su sanirana tijekom prethodnih godina.

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
Muvača, Jagodnja Donja 1, Jagodnja Donja 2	1.322,351,13	475.847,80	846.503,33	
Prtenjače 1 i Prtenjače 2	1.536.412,20	312.44058	1.223.971,02	
Kakma	294.726,45	165.359,22	129.367,23	
Jagodnja Gornja	250.291,47	152.804,48	97.486,99	
Peraići-sjever	166.284,93	89.782,24	76.502,69	
Ražnjevići-sjever	77.085,33	39.793,01	37.292,32	
Maslarde – sjever	154.981,23	81.770,15	73.211,08	

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Općina Polača na svom području:

- ima organizirano prikupljanje miješanog komunalnog otpada.

- je osigurala odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta i putem 7 zelenih otoka koji su postavljeni po naseljima, kao i organizirano odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada 12 puta godišnje.

- ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda koja vodi evidenciju o nepropisno odbačenom otpadu te organizira uklanjanje tako odbačenog otpada.

- je osigurala donošenje Plana gospodarenja otpadom, te provodi izobrazno-informativne aktivnosti na svom području putem oglasnih ploča i dijeljenjem informativnih letaka.

- je organizirala funkcioniranje mobilno reciklažnog dvorišta na svom području.

- ima uspostavljenu uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

-ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda jedinice lokalne samouprave u kojoj je zaposlen jedan komunalni redar

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Obzirom da u Republici Hrvatskoj još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, određene vrste opasnog otpada kao što su: baterije, akumulatori, lijekovi i sl.... odlažu se mobilno reciklažno dvorište.

Posebnom kategorijom otpada kao što je otpadni tekstil i obuća, električni i elektronički uređaji i oprema, otpadna ulja odlažu se u mobilno reciklažno dvorište.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Polača organiziranim skupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva. Stanovnici i gospodarski subjekti imaju na raspolaganju spremnike od 120 litara i 1100 litara za odlaganje miješanog komunalnog otpada koje se dva puta tjedno prazne i odvoze na sanirano odlagalište otpada, a tvrtka koja skuplja komunalni otpad je Komunalno društvo Polača d.o.o. Polača.

Na području Općine Polača postavljeno je 7 „zelenih otoka“ sa ukupno 21 spremnikom zapremnine 1100 litara za odvojeno prikupljanje papira/kartona, stakla i plastike, te uz trgovine mješovitom robom, postavljeni su spremnici za prikupljanje starih baterija.

Općina Polača kao jedinica lokalne samouprave sa brojem stanovnika manjim od 1.500, a u skladu sa člankom 35. Stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom osigurala je

funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svojem području postavljanjem mobilne jedinice i to na četiri lokacije: naselje Polača – nasuprot općinske zgrade, naselje Kakma – na trgu, naselje: Jagodnja Gornja – kod mjesne škole, naselje: Jagodnja Donja – kod mjesne škole.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	Postavljeni spremnici za odvojeno prikupljanje otpada (staklo, papir, plastika)	111.125,00	Općina Polača = 20% Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost = 80%

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	Informiranje i edukacija stanovništva o važnosti smanjenja količine otpada i načinu odvajanja otpada	DA – Općina Polača
2.	Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem službene internetske stranice Općine Polača	DA- Općina Polača
3.	Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada „Zeleni otoci“	DA- Komunalno društvo Polača d.o.o.
4.	Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta	DA – Komunalno društvo Polača d.o.o.
5.	Izvršena sanacija odlagališta komunalnog otpada	DA – Općina Polača
6.	Organizirano skupljanje komunalnog otpada	DA – Komunalno društvo Polača d.o.o.
7.	Održavanje odlagališta otpada	DA – Općina Polača

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Polača provode se aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom, što pokazuje i činjenica da Općina Polača u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost izvršila sanaciju odlagališta komunalnog otpada „Jagodnja Gornja“, te postavila i organizira na sedam lokacija zelene otoke za odvojeno prikupljanje otpada, kao i izvršila nabavku mobilnog reciklažnog dvorišta.

I dalje treba ulagati napore vezane uz odlaganje otpada, a krajnji cilj je smanjiti u što većoj mjeri količinu komunalnog otpada, te u svakom trenutku u slučaju nastanka divlji odlagališta, iste i sanirati. Nadalje pristupiti izgradnji reciklažnog dvorišta, te opremiti kontejnerima i spremnicima za odlaganje korisnih otpadnih tvari, aluminijska ambalaža i metalnog otpada, te provoditi intenzivnu edukaciju stanovništva vezano uz odvojeno skupljanje otpada s ciljem podizanja ekološke svijesti građana.

Nadalje, Općina Polača je dana 19. ožujka 2019. godine potpisala dodatak ugovora o nabavi kanti za reciklabilni otpad i to; 750 komada od 120 l, 15 komada od 240 l, 7 kontejnera od 1100 l i 30 kompostera. Cilj nabavke ovih kanti, kontejnera i kompostera je da se komunalni otpad odvaja na kućnom pragu čime će se kroz naredno razdbolje smanjiti količine komunalnog otpada.

Općinski načelnik
Tomislav Prtenjača

Općina Privlaka

Jedinstveni upravni odjel Općine Privlaka

Ivana Pavla II. 46

23 233 Privlaka

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Privlaka

za 2018. godinu



Veljača, 2019.

Sadržaj:

1. UVOD 3

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 5

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PRIVLAKA 6

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PRIVLAKA 7

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 10

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA 11

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM, ... 13

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 14

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 15

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA, ... 16

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA, ... 17

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM, ... 18

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 19

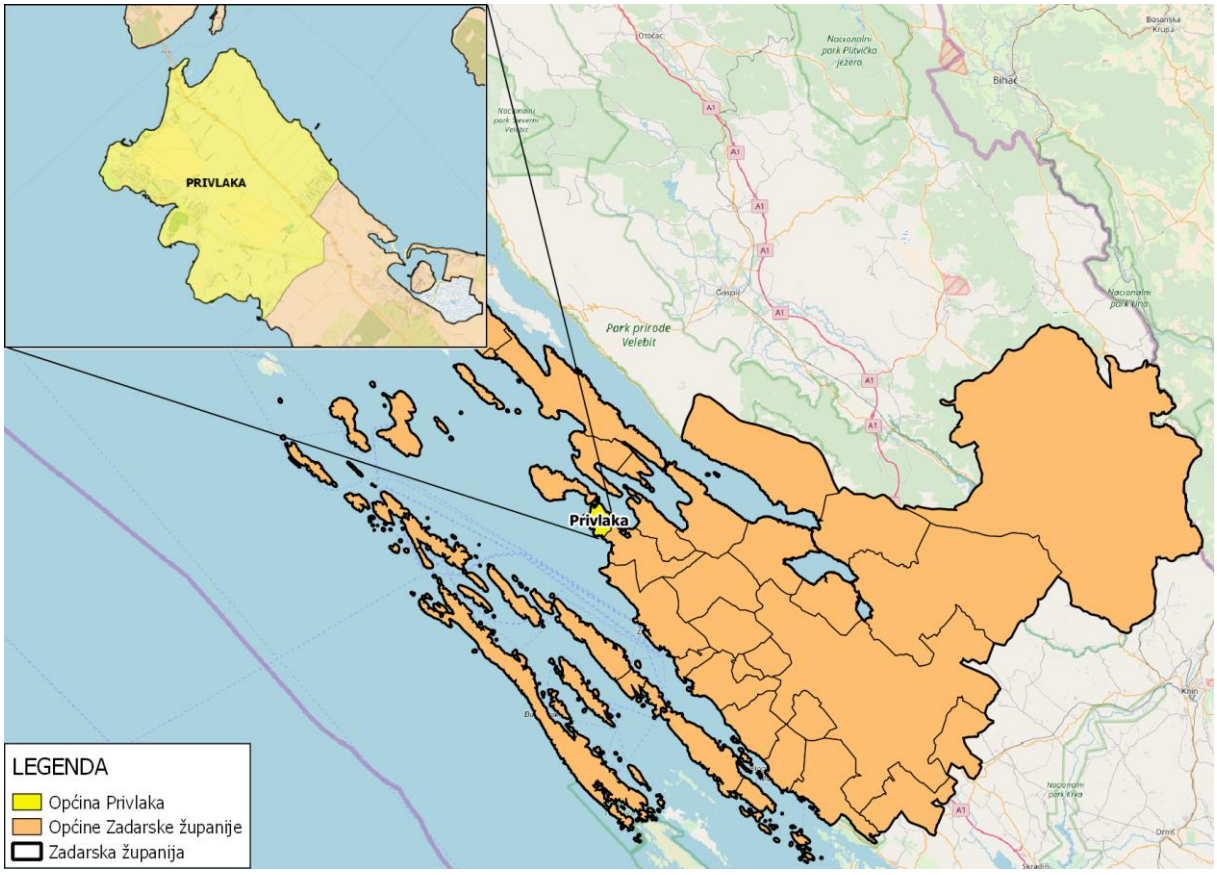
14. ZAKLJUČAK 20

1. UVOD

Općina Privlaka administrativno je smještena u Sjevernoj Dalmaciji, točnije Zadarskoj županiji. Zauzima krajnji sjeverozapadni dio Ravnih kotar na ravnom poluotoku koji sa sjeveroistočne strane zatvara Ninski zaljev, a s jugozapadne Zadarski kanal. Općina je od središta Zadarske županije, Grada Zadra udaljena 18 km, a od povijesnog i najstarijeg hrvatskog grada Nina 5,5 km.

Obala Općine Privlaka izrazito je razvedena i njena dužina iznosi 14,65 km. Cijeli prostor je izrazito uravnjen i maritimno eksponiran, okružen Zadarskim kanalom s jugozapada, te Privlačkim gazom, Ninskim i Ljubačkim zaljevom sa sjeverozapada. Na Poljodjelsko zemljište otpada oko 50% ukupne površine, što je značajno više nego u drugim dijelovima Zadarske županije.

Područje Općine prostire se na površini od 11,11 km2 odnosno na 0,3% ukupne površine Zadarske županije koja iznosi 3.646,57 km2. Prema popisu stanovništva iz 2001. godine zabilježeno je 2.199 stanovnika, tj. prema popisu stanovništva iz 2011. godine zabilježeno je 2.253 stanovnika. Prema navedenim podacima prisutan je pozitivan prirast stanovništva od 3%.



Slika 1: Položaj Općine Privlaka u Zadarskoj županiji

Općina Privlaka obuhvaća naselje Privlaka i dva turistička naselja, Sabunike i Škrapavac. Na području Općine prevladavaju obiteljske kuće s apartmanima i okućnicama.

Područja Sabunike i Škripavac sastavni su dio Općine u kojima prevladavaju kuće za odmor. Smještena su izravno uz more, a sastavljena su od bungalova i vola sa sobama i apartmanima.

Ukupan broj privatnih kućanstava u Općini prema popisu 2011. godine iznosi 823. Što se tiče stambenih jedinica ukupno ih je 3.218 na području Općine, od čega su za stalno stanovanje namijenjene tek 1.397. Moguće je zaključiti da je približno 1/3 stambenih jedinica namijenjena stanovanju a 2/3 svih stambenih jedinica namijenjeno za gospodarsku djelatnost ili kao turističko-rekreacijski stanovi (vikend stanovi).

Privlaka je naselje na jugoistočnoj obali Privlačkog zatona nasuprot otoku Viru, 7 km sjeverozapadno od Nina. Gospodarska je osnova poljodjelstvo, vinogradarstvo, stočarstvo i turizam. Naselje je povezano državnom cestom D306 sa glavnim županijskim središtem Gradom Zadrom te Gradom Ninom i otokom Virom. Privlaka kao turističko mjesto posebno se oslanja na sve prirodne potencijale koji je okružuju, a to su more, ljekovita blata i bilje te blizina Velebita koji omogućava dodatne turističke animacije i aktivnosti.

Na području Općine Privlaka prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i gospodarstvu obavlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Zadra. Čistoća d.o.o. trgovačko je društvo čija je djelatnost održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, trgovina na veliko ostacima i otpadom, tehničko ispitivanje i analiza, postupanje s opasnim otpadom, sakupljanje otpada za potrebe drugih, prijevoz opasnog i neopasnog otpada za potrebe drugih, posredovanje u organiziranju oporabe ili zbrinjavanja otpada u ime drugih, sakupljanje, oporaba ili zbrinjavanje odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada, skladištenje opasnog i neopasnog otpada, stručni poslovi zaštite okoliša te čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina, uključujući i posipanje soli. Prikupljeni otpad odlaže na lokaciju Diklo.

Za Plan gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine ishođena je suglasnost od strane Zadarske županije te je donesen na općinskoj skupštini dana 16.3.2015. godine. Isto tako Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2015. do 2021. godine je objavljen u službenom glasniku Zadarske županije (SG ZŽ 06/15).

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PRIVLAKA

Planom gospodarenja otpada za razdoblje od 2015. do 2021. godine predložena je lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta, koja još nije uvrštena u prostorno planskoj dokumentaciji. Navedena lokacija je na području poslovno-industrijske zone „Sabunike“ koja je na građevinskom području, većim dijelom u poslovnoj zoni K1. Za reciklažno dvorište rezervirana je površina parcele u iznosu od 1.370,37 m2, te je osigurana površina za smještaj osnovne građevine u iznosu od 405 m2. Katastarska čestica na kojoj je predložena lokacija budućeg reciklažnog dvorišta je k.č. 6766 k.o. Privlaka.

Na području Općine Privlaka planira se i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad na katastarskoj čestici k.č. 6766 k.o. Privlaka. Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta za građevni otpad trenutno nije uvrštena je u prostorno – plansku dokumentaciju. Jedinica lokalne samouprave planira smjestiti navedenu komunalnu građevinu – reciklažno dvorište za građevni otpad na lokaciji poslovne zone K1, te se za izgradnju iste namjerava donesti urbanistički plan uređenja.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PRIVLAKA

Za Pan gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine objavljen je u službenom glasniku Zadarske županije (SG ZŽ 06/15). Za navedeni Plan nisu rađene izmjene i dopune, te je isto tako za Plan gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine ishodovana suglasnost Zadarske županije.

Navedeni Plan gospodarenja otpadom sadrži sljedeće:

- Analiza, te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Privlaka uključujući ostvarivanje ciljeva,
- Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacije onečišćenih otpadom,
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjaju,
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Popis Projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- Rokovi i nositelji izvršenja Plana.

Glavni cilj izrade i provedbe Plana gospodarenja otpadom Općine Privlaka je u zadanom roku unaprijediti i pospješiti postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Općine. Propisani su sljedeći ciljevi:

- Uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom implementacijom elemenata sustava koji uključuju spremnike za odvojeno prikupljanje otpada, zelene otoke i reciklažno dvorište uključujući edukaciju građana,
- Smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koje se upućuje na odlaganje,
- Povećanje količine izdvojeno prikupljenog reciklabilnog otpada,
- Redovita kontrola područja Općine u cilju sprječavanja nastajanja ilegalnog odlaganja otpada,
- Provoditi kontinuiranu edukaciju javnosti po pitanju provedenih unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada kao i edukaciju o problematici otpada i gospodarenja otpadom, kao i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša.

Isto tako u navedenom Planu gospodarenja otpadom propisane su sljedeće mjere:

- Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u kućanstvima,
- Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti,
- Izobrazno-informativne aktivnosti,
- Akcije prikupljanja otpada,
- Organizirano prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Organizirano odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike putem posuda/spremnika postavljenih na kućnom pragu, zelenih otoka i reciklažnog dvorišta,
- Odvojeno sakupljanje pojedinačnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu,
- Osigurati izdvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada putem odvojenih posuda u svakom kućanstvu,
- Osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima će se spriječiti rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa,
- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obratu tog otpada,
- Osigurati kućne kompostere za građane koji žele biorazgradivi otpad kompostirati na razini kućanstva, te građane educirati i savjetovati pisanim materijalima o načinu kompostiranja,
- Donijeti odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Postavljanjem dodatnih posuda/spremnika za odvojeno prikupljanje navedenih vrsta otpada,
- Uspostavom zelenih otoka,
- Uspostavom reciklažnog dvorišta,
- Postavljanje spremnika većeg kapaciteta za krupni (glomazni) komunalni otpad na unaprijed određenim lokacijama,
- Ažuriranjem Plana odvoza krupnog (glomaznog) otpada prema potrebama,
- Redovitim i pravovremenim pražnjenjem posuda/spremnika,
- Informiranjem građana o lokaciji reciklažnog dvorišta, zelenih otoka, načinu i vremenu prikupljanja navedenih vrsta otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Privlaka izrađen je sukladno Zakonu o otpadu te je sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17).

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici

područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Privlaka prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i gospodarstvu obavlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Zadra. Čistoća d.o.o. trgovačko je društvo čija je djelatnost održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, trgovina na veliko ostacima i otpadom, tehničko ispitivanje i analiza, postupanje s opasnim otpadom, sakupljanje otpada za potrebe drugih, prijevoz opasnog i neopasnog otpada za potrebe drugih, posredovanje u organiziranju oporabe ili zbrinjavanja otpada u ime drugih, sakupljanje, oporaba ili zbrinjavanje odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada, skladištenje opasnog i neopasnog otpada, stručni poslovi zaštite okoliša te čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina, uključujući i posipanje soli.

U 2017. godini na području Općine Privlaka odvojeno se prikupljao miješani komunalni otpad, krupni (glomazni) otpad, papirna i kartonska ambalaža, plastična ambalaža, staklo, tekstil i odjeća, te je provedena akcija od strane Čistoće d.o.o. Zadar u kojoj se prikupljao i komunalni biootpad u spremnicima od 9000 l. na određenim lokacijama.

Planom gospodarenja otpada za razdoblje od 2015. do 2021. godine predložena je lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta, koja još nije uvrštena u prostorno planskoj dokumentaciji. Navedena lokacija je na području poslovno-industrijske zone „Sabunike“ koja je na građevinskom području, većim dijelom u poslovnoj zoni K1. Za reciklažno dvorište rezervirana je površina parcele u iznosu od 1.370,37 m2, te je osigurana površina za smještaj osnovne građevine u iznosu od 405 m2. Katastarska čestica na kojoj je predložena lokacija budućeg reciklažnog dvorišta je k.č. 6766 k.o. Privlaka. Na slici je navedena lokacija reciklažnog dvorišta prikazana sa oznakom K1.

Na području Općine Privlaka planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad na katastarskoj čestici k.č. 6766 k.o. Privlaka. Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta za građevni otpad trenutno nije uvrštena je u prostorno – plansku dokumentaciju. Jedinica lokalne samouprave planira smjestiti navedenu komunalnu građevinu – reciklažno dvorište za građevni otpad na lokaciji poslovne zone K1, te se za izgradnju iste namjerava donesti urbanistički plan uređenja.

Na području Općine uspostavljen je rad mobilnog dvorišta u 6 termina godišnje. Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada kao što su: papir i karton, ambalaža od plastike, metal i staklo, ostala plastika, tekstil, baterije i akumulatori, lijekovi, boje, tinta, drvo koje sadrži opasne tvari, otpadna ulja (jestiva i motorna), metalna ambalaža pod tlakom, ambalaža od opasnih tvari, električni i elektronički otpad, fluorescentne i štedne žarulje, pesticidi, kiseline i lužine, fotografske kemikalije, deterdženti.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Miješani komunalni otpad s područja Općine Privlaka prikuplja Čistoća d.o.o. Zadar te ga zbrinjava na odlagalištu otpada Diklo. Navedena vrsta otpada sakuplja se na kućnim pragovima.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Naputkom o glomaznom otpadu (NN 79/15). Glomazni otpad na području Općine Privlaka također prikuplja Čistoća d.o.o. Zadar ili ga sami stanovnici mogu dovesti i odložiti u privremeno reciklažno dvorište ili na odlagalište otpada Diklo. Krupni (glomazni) komunalni otpad na području Općine Privlaka se počeo prikupljati i odvojeno odvoziti tek od 2014. godine.

Biorazgradivi komunalni otpad građani Općine Privlaka odlažu u spremnike za miješani komunalni otpad. Iako unutar PGO RH stoji da je utvrđen udio biootpada unutar miješanog komunalnog otpada na području Republike Hrvatske, te da on iznosi 37%, točne količine biorazgradivog komunalnog otpada sakupljenog u miješanom komunalnom otpadu za područje Općine Privlaka nisu poznate.

Na području Općine Privlaka zasebno se prikupljaju papir i plastika koji se odlažu u posebne vrećice koje dijeli K.D.O. Artić, te se odvoz navedenih vrsta otpada organizira svaka dva tjedna od strane Čistoće d.o.o. Zadar. Na području Općine u neposrednoj blizini zgrade općine, točnije u Ulici Ivana Pavla postavljen je jedan zeleni otok na kojem se odvojeno prikupljaju papir, staklo, metal i tekstil od strane Čistoće d.o.o. Zadar. Osim navedenog na području Općine Čistoća d.o.o. Zadar postavila je i 3 spremnika za papir („zvona“). Otpadni papir i karton te plastična ambalaža na području Općine Privlaka su se počeli prikupljati i odvojeno odvoziti tek od 2014. godine, dok su se staklo i tekstil počelo odvojeno prikupljati tek 2016. godine.

Tablica 1. Količina prikupljenog komunalnog otpada na području Općine Privlaka

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*20 03 01*	*Miješani komunalni otpad*	*1.393,05*

Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*20 03 07*	*Krupni (glomazni) komunalni otpad*	*127,60*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*20 02 01*	*Biorazgradivi komunalni otpad*	*1,46*[1]
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*20 01 01*	*Papirna i kartonska ambalaža*	*15,28*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*15 01 02*	*Plastična ambalaža*	*18,10*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*15 01 07*	*Staklo*	*1,10*
Čistoća d.o.o. Zadar	*Općina Privlaka*	*2.253*	*20 01 11*	*Tekstil i odjeća*	*0,10*

Izvor: Čistoća d.o.o. Zadar

Ostvareni ciljevi u 2018. godini propisani Planom gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine su sljedeći:

- Povećanje količine izdvojeno prikupljenog reciklabilnog otpada
    - Parcijalno ostvareno nabavkom mobilnog reciklažnog dvorišta
- Uspostava cjelovitog sustava otpadom implementacijom elemenata sustava koji uključuju spremnike za odvojeno prikupljanje otpada, zelene otoke i reciklažno dvorište uključujući edukaciju građana:
    - Parcijalno ostvareno nabavkom spremnika za prikupljanje biootpada, papira i plastike, te uspostavljanjem plana odvoza građevinskog otpada, glomaznog otpada i otpada iz vrtova i parkova (uključujući otpad sa groblja)
- Provoditi kontinuiranu edukaciju javnosti po pitanju provedenih unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada kao i edukaciju o problematici otpada i gospodarenja otpadom, kao i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša:
    - Parcijalno ostvareno provođenjem akcija prikupljanja otpada

[1] Prikupljena količina komunalnog biootpada za vrijeme akcije prikupljanja otpada provedene od strane Čistoće d.o.o. Zadar. Za vrijeme akcije otpad je prikupljan u spremnicima za otpad zapremnine 9000 l.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine Privlaka ne nalazi se odlagalište otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Privlaka postoji detektirana lokacija onečišćena otpadom odbačenim u okoliš (divlje odlagalište otpada) „Sabunike“. Navedena lokacija nalazi se 3 km istočno od središta Privlake, odnosno približno 100 m sjeverno od državne ceste D306 i 200 m južno od turističkog naselja Sabunike

Tablica 2. Detektirane lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno
1.	Sabunike	120	Uglavnom građevni otpad (zemlja, kamenje, crijep, asfalt, drvo, plastika, šuta)	DA

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Kako bi se ostvario cilj smanjenja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada djelomično je zadovoljen sljedeći cilj:

- Provoditi kontinuiranu edukaciju javnosti po pitanju provedenih unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada kao i edukaciju o problematici otpada i gospodarenja otpadom, kao i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša:
    - Parcijalno ostvareno provođenjem akcija prikupljanja otpada

Općina Privlaka provodi akcije prikupljanja otpada, na način da se organiziraju akcije i grupno čišćenje parkova, šuma i ostalih zelenih površina i plaža. Akcije provode K.D.O. Artić, Dječji vrtić „Sabunić“, Osnovna škola Privlaka i Općina Privlaka. Za provođenje navedene akcije prikupljanja otpada nisu utrošena financijska sredstva.

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

U vidu ostvarenja mjera za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada u 2018. godini nabavljeni su Rolo kontejneri za odlaganje navedenog otpada. Vrijednost navedenih Rolo kontejnera iznosila je 76.299,00 kn, te je nabavka istih financirana u potpunosti iz proračuna Općine Privlaka.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

U svrhu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada djelomično su ostvareni sljedeći ciljevi:

- Povećanje količine izdvojeno prikupljenog reciklabilnog otpada
    - Parcijalno ostvareno nabavkom mobilnog reciklažnog dvorišta
- Uspostava cjelovitog sustava otpadom implementacijom elemenata sustava koji uključuju spremnike za odvojeno prikupljanje otpada, zelene otoke i reciklažno dvorište uključujući edukaciju građana
    - Parcijalno ostvareno nabavkom spremnika za prikupljanje biootpada, papira i plastike, te uspostavljanjem plana odvoza građevinskog otpada, glomaznog otpada i otpada iz vrtova i parkova (uključujući otpad sa groblja)

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

U nastavku su popisani projekti definirani Planom gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine, koji su ostvareni u 2018. godini:

Tablica 3. Projekti definirani u Planu gospodarenja otpadom koji su ostvareni u 2017. godini

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	-	Proračun Općine Privlaka
2.	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada	-	Proračun Općine Privlaka

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku su navedene aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom za 2018. godinu, te je navedeno jesu li navedene aktivnosti izvršene prema Planu.

Tablica 4. Aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom za 2017. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	NE
2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada	NE
3.	Izgradnja i opremanje kompostane	NE
4.	Izrada i usvajanje plana izobrazno-informativnih aktivnosti i provođenje istog na području Općine	NE
5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	DA
6.	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada	DA

14. ZAKLJUČAK

Planom gospodarenja otpadom Općine Privlaka za razdoblje od 2015. do 2021. godine dan je opis postojećeg stanja te ciljevi i mjere u okviru koncepta cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Zadarske županije. Ciljevi iz Plana gospodarenja otpadom ostvaruju se postupno, zavisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava Općine.

Trenutno uspostavljeni sustav prikupljanja otpada na području Općine Privlaka nije zadovoljavajući, posebno u dijelu prikupljanja komunalnog otpada. No tek će se nabavom potrebnih spremnika za odlaganje otpada te uspostavom reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad riješiti sveobuhvatni problem odvojenog i održivog prikupljanja komunalnog otpada, te će se stvoriti nužan uvjet za uspostavu cjelovitog sustava za odvojeno prikupljanje otpada na području Općine Privlaka.

Općina Privlaka će i dalje provoditi nadzor lokacija divljih odlagališta otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih, pokrenuti akcije edukacije pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovite uspostave sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe.

OPĆINA PRIVLAKA

NAČELNIK

Gašpar Begonja dipl.ing

Općina Preko

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Preko

za 2018. godinu

svibanj, 2019.

SADRŽAJ

1. UVOD 3

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 4

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE 5

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE 6

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 8

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU 10

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM, ... 12

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU... 12

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 12

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 13

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 13

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 14

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 16

14. ZAKLJUČAK 19

1. UVOD

Općina Preko, u daljnjem tekstu Općina, nalazi se u sastavu Zadarske županije na sjeverozapadnom dijelu otoka Ugljana, udaljena 3,5 nautičke milje od glavnog županijskog središta Zadra. Općina obuhvaća gotovo dvije trećine otoka Ugljana i prostire se na 54,9 km^2, dok duljina obalne linije iznosi 85,36 km. Obuhvaća i otoke Galevac (Školjić), Ošljak, Rivanj i Sestrunj te nenastanjene otoke Tri Sestrice, Mali i Veliki Paranak i Idula. U sklopu Općine nalazi se osam statističkih naselja: Lukoran, Ošljak, Poljana, Rivanj, Sestrunj, Sutomišćica, Ugljan te istoimeno naselje Preko. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine Općinu naseljava 3.805 stanovnika.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku u Općini prevladava uglavnom starija populacija. Općina dijeli otok sa još dvije općine, sa susjednom općinom Kali te općinom Kukljica na samom jugu otoka. S obzirom da su otok Ugljan i Pašman povezani mostom Ždrelac, Općina posjeduje izlaz i na južni dio Zadarske županije, preko grada Biograda.

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada vrši komunalna tvrtka „Čistoća d.o.o. Zadar“, u daljnjem tekstu Komunalna tvrtka.

Na području Općine ne nalazi se odlagalište otpada, već Komunalna tvrtka prikupljeni miješani komunalni otpad s područja Općine odvozi i odlaže na odlagalištu otpada „Diklo“ na području Grada Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Općine Preko za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je u 2017. godini te je usvojen na 30. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19. travnja 2017. godine nakon što je ishodovana prethodna suglasnost na Plan od strane županijskog nadležnog ureda. Plan gospodarenja otpadom Općine Preko za razdoblje 2017.-2022. godine objavljen je u Službenom glasniku Općine Preko, br. 4., godina XIX, 21. travnja 2017. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17 i 14/19.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13, 73/17 i 14/19) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Općina je na svom području dužna osigurati

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Općina na svom području ima osiguranu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koju vrši Komunalna tvrtka. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada se u 2018. godini odvijalo prema unaprijed utvrđenom kalendaru odvoza.

Usluga prikupljanja biootpada putem namjenskih spremnika se nije provodila.

Komunalna tvrtka omogućuje svojim korisnicima besplatan odvoz glomaznog otpada jednom godišnje do 2 m3.

Na području Općine komunalna tvrtka vrši odvojeno prikupljanje komunalnog otpada.

Na prostoru Općine postavljen je jedan zeleni otok sa spremnicima za odlaganje stakla, papira, pet ambalaže, metalne ambalaže, odjeće i obuće.

Otpadni papir i plastika koji nisu u sustavu povratne naknade odvojeno se prikupljaju na području Općine putem plavih i žutih vrećica.

Na području Općine trenutno ne postoji reciklažno dvorište, ali se pruža usluga mobilnog reciklažnog dvorišta.

Na području Općine trenutno ne postoje lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine provodio se na području Općine od trenutka usvajanja na Općinskom vijeću.

Općina je u suradnji s komunalnom tvrtkom provodila edukacije stanovništva s tematikom odvojenog prikupljanja otpada i predaji otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu.

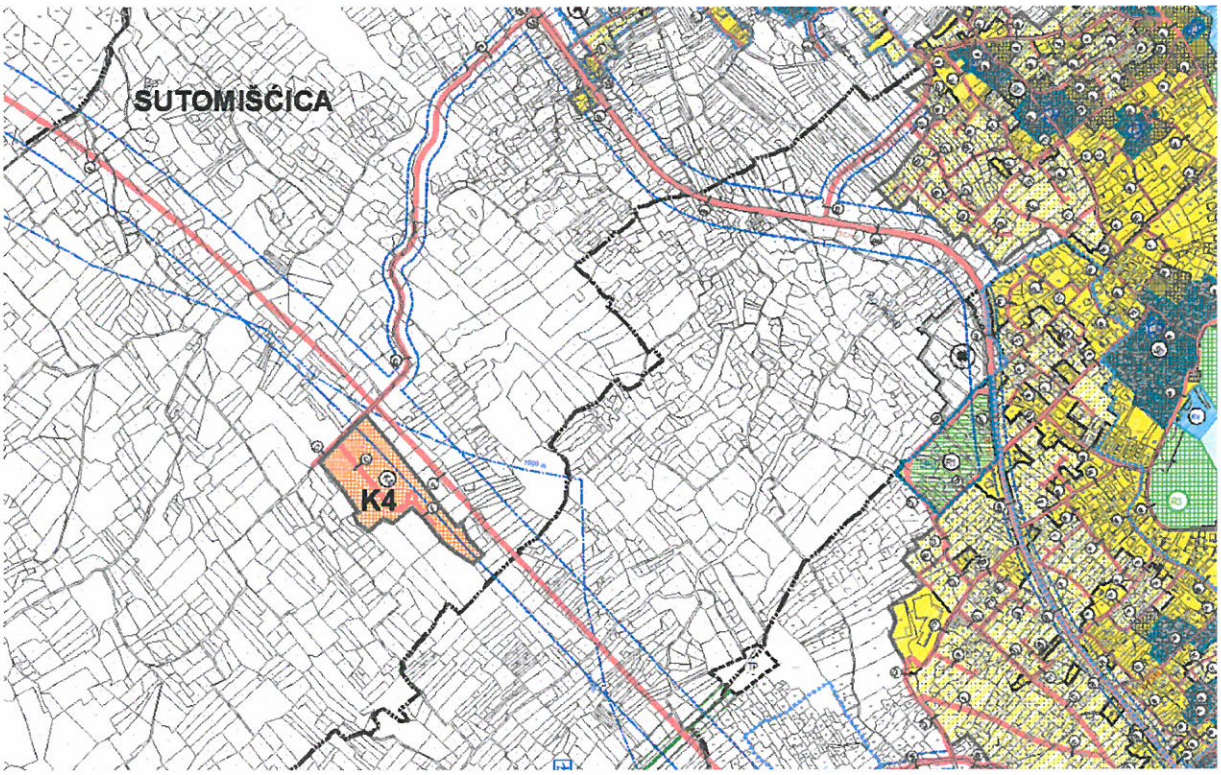
Općina nije provodila akcije prikupljanja otpada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE

Na području Općine planira se izgradnja reciklažnog dvorišta koja je prostorno-planskom dokumentacijom Općine određena kao komunalna zona:

Unutar komunalne zone (K4) u Sutomišćici (koja se nalazi više od 1.000 m od obalne linije), planiraju se sadržaji koji slijede:

(a) upravne zgrade, skladišta, radionice za održavanje vozila i ostale opreme, te drugi pomoćni sadržaji potrebni za poslovanje komunalnih poduzeća
(b) azil za životinje
(c) reciklažno dvorište
(d) reciklaža/oporaba građevinskog potpada
(e) sortirnica
(f) kompostana
(g) uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s obradom mulja
(h) komunalna infrastruktura (parkiranje, uređaj za pročišćivanje otpadnih voda i ostala komunalna infrastruktura)"



Slika 1. Izvadak iz prostorno-planske dokumentacije Općine s lokacijom K4 Sutomišćica na kojoj se planira izgradnja reciklažnog dvorišta

Osim toga, prostorno planskom-dokumentacijom Općine određeno je kako:

„Deponiranje viška građevinskog materijala (otpada) moguće je vršiti unutar građevinskih područja poslovne namjene, i to u komunalnoj zoni (K4) ispod brda Bučolić u k.o. Sutomišćica i u poslovno-servisnoj zoni (K3) u k.o. Lukoran, i drugdje, u skladu s posebnim propisima."

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Preko za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, usvojen je na 30. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 19. travnja 2017. godine, a objavljen je u Službenom glasniku Općine Preko, br. 4., godina XIX, 21. travnja 2017. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine sadrži uvodni dio, pregled zakonske regulative u gospodarenju otpadom (EU i RH), opće podatke o Općini, analizu i ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine uključujući ostvarenje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, pregled ciljeva u gospodarenju otpadom, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom, podatke o lokacijama onečišćenih otpadom i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokove i nositelje izvršenja plana te zaključke.

Planom gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine definiraju se ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine sukladno državnom PGO RH.

Tablica 1. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine sukladno PGO RH

Redni broj	Cilj	Podcilj	Opis
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		

Sukladno ZOGO-u Općina je na svom području dužna ustrojiti stavke prema tablici u nastavku.

Tablica 2. Obveze Općine temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom

Redni broj	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4.	provedbu PGORH
5.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
6.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
7.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
8.	postavljanje odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno sakupljanje otpada
9.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta (stalno i mobilno)
10.	obavještavanje kućanstva o lokaciji i izmjeni lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta i spremnika za odvojeno sakupljanje otpada
11.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
12.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada
13.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje

Mjere kojima se planiraju postići ciljevi su razne: sanacija divljih odlagališta ukoliko se pojave takve lokacije, edukativno-izobrazne aktivnosti i poticanje kućnog kompostiranja, razni

Općinski poticaji, poticanje zelene javne nabave, izmjena cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, analize sastava otpada, uspostava sustava odvojenog prikupljanja biootpada, izgradnja reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad, izgradnja sortirnice i kompostane, edukacija komunalnog redarstva, uređenje zona s intenzivnim turističkim opterećenjem u pogledu gospodarenja otpadom, vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine, čipiranje spremnika za MKO, nabava nove komunalne opreme i dr.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Osnovni podaci o Komunalnoj tvrtki:

Čistoća d.o.o. Zadar
Stjepana Radića 33, 23000 Zadar
OIB: 84923155727
MBS: 060035108
Tel: 00385 (0)23 234 - 800
Fax: 00385 (0)23 231 - 831
E-mail: info@cistoca-zadar.hr
Direktor: Dragan Maračić, dipl.ing.

Čistoća d.o.o. Zadar usluge odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obavlja na području grada Zadra te 16 okolnih gradova i općina. Svojim komunalnim uslugama tvrtka opslužuje čitavo područje Općine, odnosno 2.998 kućanstva, 59 obrta i 110 pravnih osoba s područja Općine.

Komunalna tvrtka posjeduje dozvolu za gospodarenjem otpadom te je upisana u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC-11. Komunalna tvrtka zapošljava 357 djelatnika te u sklopu svog voznog parka posjeduje 157 vozila različite namjene.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada se u 2018. godini odvijalo prema unaprijed utvrđenom kalendaru odvoza:

Zona 1: Preko, Poljana, Sutomišćica

- ponedjeljak i četvrtak (2. siječnja – 14.lipnja; 16.rujna - 31.prosinca)
- ponedjeljak, srijeda, petak (15.lipnja - 15. rujna)

Zona 2: M. Lukoran, V. Lukoran, Ugljan

- utorak i petak (2.siječnja – 14.lipnja; 16.rujna - 31.prosinca)
- utorak, četvrtak, subota (13. lipnja do 18. rujna)

Mjesni odbor Sestrunj

- ponedjeljak (2.siječnja – 14.lipnja; 16.rujna - 31.prosinca)
- ponedjeljak, četvrtak (13. lipnja do 18. rujna)

Mjesni odbor Ošljak

- srijeda (2.siječnja – 14.lipnja; 16.rujna - 31.prosinca)
- srijeda, subota (13. lipnja do 18. rujna)

Mjesni odbor Rivanj

- četvrtak (2.siječnja – 14.lipnja; 16.rujna - 31.prosinca)
- utorak, petak (13. lipnja do 18. rujna)

Spremnici za prikupljanje MKO na području Općine dani su u nastavku:

- spremnik volumena 240L – 348 aktivnih spremnika (422 ukupno spremnika)
- spremnik volumena 120 L – 2.587 aktivnih spremnika (3.060 ukupno spremnika)
- spremnik volumena 100 L – 34 aktivnih spremnika (37 ukupno spremnika)
- spremnik volumena 80 L – 201 aktivnih spremnika (289 ukupno spremnika)

Na području Općine u 2018. godini nije izgrađeno reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevni otpad iz razloga što nije izrađena prateća dokumentacija za projekt izgradnje reciklažnih dvorišta. Stanovnicima Općine je na raspolaganju mobilno reciklažno dvorište za predaju onih kategorija komunalnog otpada namijenjenih predaji u reciklažnom dvorištu. Termini postavljanja mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine u 2018. godini su bili:

- 14.-17.03.2018.
- 06.-08.06.2018.
- 27.-28.08.2018.
- 12.-14.11.2018.

Otpadni papir i plastika koji nisu u sustavu povratne naknade odvojeno se prikupljaju na području Općine putem plavih i žutih vrećica. Vrećice se mogu bez naknade preuzeti u bivšim prostorijama Jadrolinije na trajektnom pristaništu u Preku. Prikupljanje papira i plastike putem vrećica vrši se svaku drugu srijedu u jutarnjim satima, a vrećice se odlažu na mjestu prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Vrećice moraju biti iznesene u razdoblju od 06:00 do 13:00 sati kako bi mogle biti pravovremeno odvezene.

Na prostoru Općine postavljen je jedan zeleni otok sa spremnicima za odlaganje stakla, papira, pet ambalaže, metalne ambalaže, odjeće i obuće.

U svrhu zbrinjavanja otpada s područja Zadarske županije (u čijem sastavu se nalazi i Općina) i dijelu Ličko-senjske županije u tijeku je priprema za izgradnju Centra za gospodarenje otpadom – u daljnjem tekstu CGO, Biljane Donje.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE

Način prikupljanja miješanog komunalnog otpada i ostalih odvojeno prikupljenih kategorija otpada opisani su u prethodnom poglavlju.

Na području Općine je u 2018. godini prikupljeno **2.110,88 t** komunalnog otpada. Od te ukupne količine komunalnog otpada, miješanog komunalnog otpada prikupljeno je 1.935,70 t ili 91,70%. Tablicom u nastavku prikazane su vrste i količine komunalnog otpada prikupljene u 2018. godini s područja Općine.

Tablica 3. Količine i vrste prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine u 2018. godini (izvor: Komunalna tvrtka)

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) (tona)
Čistoća d.o.o. Zadar	Općina Preko	3.805	20 03 01	Miješani komunalni otpad	1.935,70
			15 01 02	Ambalaža od plastike	11,56
			15 01 04	Ambalaža od metala	0,04
			20 03 07	Glomazni otpad	157,44
			20 01 01	Papir i karton	6,14

Iz gornje tablice je vidljivo kako se najveći dio komunalnog otpada koji je odvojeno prikupljen od miješanog komunalnog otpada odnosi na glomazni otpad. Sav otpad iz gornje tablice prikupila je Komunalna tvrtka Čistoća d.o.o., a broj stanovnika koji je obuhvaćen sakupljanjem iznosi 3.805 stanovnika.

Na području Općine se ne nalazi odlagalište otpada.

Ciljevi određeni Planom gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine i trenutno stanje u 2018. godini prikazani su u nastavku.

Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu

Općina je u 2018. godini proizvela količinu komunalnog otpada (2.110,88 t) koja je iznad ciljne količine za 2018. godinu (1.758,28 t). Prema tim podacima Općina bi trebala u budućem razdoblju poraditi na ispunjenju mjera smanjenja proizvodnje komunalnog otpada.

Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)

Općina je u 2018. godini odvojeno od miješanog komunalnog otpada prikupila oko 8% (175,18 t) komunalnog otpada i to većinom krupnog (glomaznog) otpada. Ciljna vrijednost odvojeno prikupljenog otpada za 2018. godinu iznosi oko 22% što je daleko od stvarnih postotaka odvojeno prikupljenog otpada. Bitno je napomenuti kako Općina u budućem razdoblju mora značajno povisiti količine odvojeno prikupljene otpadne plastike, stakla, tekstila, papira i kartona kako bi se do 2022. godine dostigli planirani ciljevi u gospodarenju otpadom.

Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada

Općina u 2018. godini nije odvojeno prikupljala biootpad. Za dostizanja ovog cilja Općina će morati uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada.

Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Općina je u 2018. godini odložila 1.935,70 t miješanog komunalnog otpada. Ciljna vrijednost od 25% količina odloženog otpada u odnosu na 2015. godinu iznosi 449,19 t. Općina će morati uložiti dodatne napore za provedbu mjera kojima će se dostići planirana ciljna vrijednost.

Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada

U Općini se u 2018. godini nije odvojeno prikupljao građevni otpad.

Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom

Na prostoru Općine postavljen je zeleni otok za odvojeno prikupljanje otpadne ambalaže te je stanovnicima omogućena odvojena predaja otpadne ambalaže od papira i plastike putem vrećica na kućnom pragu. Također, stanovnici Općine mogu predavati otpadnu ambalažu u mobilnom reciklažnom dvorištu. Ovakav način odvojenog prikupljanja otpadne ambalaže je zadovoljavajući, no količine odvojeno prikupljene ambalaže su minimalne. Općina će u budućem razdoblju morati pokrenuti izgradnju reciklažnog dvorišta.

Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Za unaprjeđenje sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada potrebno je na području Općine izgraditi reciklažno dvorište.

Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Općina u 2018. godini nije imala evidentirane lokacije koje su onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Općina u 2018. godini nije provodila izobrazno-informativne aktivnosti vezane uz gospodarenje otpadom. Općina će u suradnji s komunalnom tvrtkom u budućem razdoblju provoditi izobrazno-informativne aktivnosti.

Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Podaci o količinama odvojeno prikupljenog otpada s područja Općine evidentirane su od strane Komunalne tvrtke. Općina je vršila nadzor terena s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine se ne nalazi odlagalište otpada.

Općina planira izgradnju reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad (kako je opisano u prethodnim poglavljima), ali navedene građevine još nisu izgrađene.

Na području Općine u 2018. godini nisu prijavljena nesanirana divlja odlagališta otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine u 2018. godini nisu prijavljena nesanirana divlja odlagališta otpada.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: poticanje kućnog kompostiranja, promoviranje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti, općinski poticaju smanjenja nastanka otpada, edukacija stanovništva, izmjena cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO, uspostava sustava doniranja hrane i provedba Plana sprječavanja nastanka otpada.

Općina Preko je u 2018. godini izmijenila cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Ostale mjere nisu se provodile.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: redovita godišnja analiza miješanog komunalnog otpada i predaja otpada na Centar za gospodarenje otpadom, izgradnja reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad, edukacija građanstva o predaji posebnih kategorija otpada i problematičnog otpada u (mobilnom) reciklažnom dvorištu, edukacija komunalnog redarstva za unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom na području Općine.

Općina u 2018. godini nije provodila opisane mjere.

Općina je u 2018. godini pružala svojim stanovnicima uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta putem Komunalne tvrtke.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada propisane su Planom gospodarenja otpadom Općine: nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i miješanog komunalnog otpada, edukacija stanovništva, analiza otpada, izgradnja reciklažnog dvorišta, korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta, izrada novog cjenika javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva, vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, provođenje akcija prikupljanja otpada.

Na području Općine odvojeno se u 2018. godini odvijalo prikupljanje miješanog komunalnog otpada, papira i kartona, plastike, metala i krupnog (glomaznog) otpada.

Također, putem Komunalne tvrtke pružala se usluga mobilnog reciklažnog dvorišta.

Komunalna tvrtka je vodila detaljnu evidenciju o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (ONTO i ONTOP očevidnici) te je uredno izrađena prijava u Registar onečišćavanja okoliša.

Općina Preko je u 2018. godini pokrenula postupak nabave spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Ministarstvom zaštite okoliša i energetike.

Općina Preko je u 2018. godini donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Preko i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Preko.

Općina Preko je u 2018. godini je izmijenila cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Ostale mjere se u 2018. godini nisu provodile.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Popis važnih projekata za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine dan je u nastavku.

Tablica 4. Popis projekata važnih za provedbu Plana prema PGORH

Br.	Popis projekata važnih za provedbu Plana - RH	Popis projekata važnih za provedbu Plana - Općina
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2.	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom	-
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica)	Izgradnja manje sortirnice
6.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja manje kompostane
7.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja reciklažnog dvorišta (funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta)
8.	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest	-
9.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
10.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	-

Općina u 2018. godini nije provodila navedene projekte.

Sredstva za provedbu općinskog Plana potrebno je osigurati iz:

- vlastitih sredstava Općine i sredstava komunalne tvrtke,
- Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost,
- strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša - Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020., prioritetna os 6 -Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne učinkovitosti (6i – Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, 6i1 – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta),
- iz drugih izvora.

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom planirani Planom gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022 godine prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 5. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 150.000,00 kn	2017., 2018., 2019. god.
Nabava spremnika / vrećica za odvojeno prikupljanje otpada	oko 800.000,00 kn	Kontinuirano (značajnija ulaganja u početnim godinama)
Uređenje prostora z odvojeno prikupljanje otpad (betoniranje podloge, ograda, ulaz pod ključem…) na eko otocima	oko 15.000,00 kn po lokaciji	2018.,2019. god.
Nabava novih vozila za prikupljanje i prijevoz komunalnog otpada	oko 1.000.000,00 kn	2019. god.
Nabava podzemnih spremnika za otpad (nabava, ugradnja, smećomat)	oko 30.000,00 kn po spremniku	2020., 2021. god.
Nadogradnja vozila (kran) za prikupljanje otpada iz (polu)podzemnih spremnika	oko 200.000,00 kn	2021.
Nabava malih spremnika (kantica) za predaju otpadnog ulja u reciklažnom dvorištu	oko 60.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava bio-filtarskih poklopaca za spremnike u kojima se nalazi biorazgradivi otpad	oko 250.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.

Čipiranje spremnika za miješani komunalni otpad (ugradnja čipova, uređaji za očitavanje čipova, programska podrška)	oko 200.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god
Izgradnja reciklažnog dvorišta (dokumentacija, izgradnja, opremanje)	oko 1.500.000,00 kn	2018., 2019., 2020., 2021. god.
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	oko 100.000,00 kn	2018. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	oko 5.000.000,00 kn	2021.
Izgradnja sortirnice otpada	oko 4.000.000,00 kn	2021.
Izgradnja kompostane	oko 10.000.000,00 kn	2021.
Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	oko 150.000,00 kn	2020. god
Edukacija	Oko 10.000,00 kn/godišnje (više u početnim godinama kada je potrebna intenzivna edukacija)	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	Oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano

U 2018. godini Općina nije provodila predviđene projekte

13.ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja gospodarenja otpadom Općine za razdoblje 2017.-2022. godine prikazani su u nastavku.

Tablica 6. Mjere, nositelji i rokovi izvršenja mjera danim Planom

Mjera	Nositelji	Godina					
		2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada	JLS/Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Uspostava pružanja javne usluge prikupljanja MKO i/ili usluge odvojenog prikupljanja otpada od strane vlastite komunalne tvrtke	JLS/Komunalna tvrtka	-	+	+	-	-	-

Obala i parkovi d.o.o.							
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada	JLS/Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Uspostava odvojenog prikupljanja otpada sistemom „od vrata do vrata“	JLS/Komunalna tvrtka	-	-	-	-	-	+
Označavanje spremnika za MKO (čipiranje)	JLS/Komunalna tvrtka	-	-	-	-	+	+
Uspostava odvojenog gospodarenja biootpadom na područja Općine	JLS/Komunalna tvrtka	-	+	+	+	+	+
Izgradnja reciklažnog dvorišta	JLS	-	-	-	-	+	+
Omogućiti građanima korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta	JLS/Komunalna tvrtka	-	+	+	+	+	+
Izgradnja sortirnice	JLS/Komunalna tvrtka	-	-	-	-	+	+
Izgradnja kompostane	JLS/Komunalna tvrtka	-	-	-	-	+	+
Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	JLS/Komunalna tvrtka	-	-	-	-	+	+
Uređenje zona za odvojeno prikupljanje otpada u morskim lukama i turistički intenzivno posjećenim područjima	JLS	+	+	+	+	+	+
Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (nakon stupanja na snagu Uredbe o komunalnom otpadu)	JLS/Komunalna tvrtka	+	-	-	-	-	-
Izmjena Odluke o komunalnom redu	JLS	+	-	-	-	-	-
Nadgledanje prostora Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš	JLS	+	+	+	+	+	+

Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	JLS	+	+	-	-	-	-
Edukacija stanovništva	JLS/Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Općinski poticaji za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom	Općina	+	+	+	+	+	+
Provođene zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	+	+	+	+	+	+
Analize sastava MKO koji potječe s prostora Općine	Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s prostora Općine	Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+

U 2018. godini Općina:

- je donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Preko i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Preko
- je izmijenila cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- nije smanjila ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada
- je pokrenula postupak nabave spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Ministarstvom zaštite okoliša i energetike
- nije uredila zone za odvojeno prikupljanje otpada u morskim lukama i turistički intenzivno posjećenim područjima
- je nadgledala prostor Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš
- je uspostavila kvalitetnu službu komunalnog redarstva
- nije provodila zelenu javnu nabavu
- nije izradila analizu sastava MKO koji potječe s prostora Općine
- je evidentirala količine i vrste otpada sakupljenog s prostora Općine (podaci Komunalne tvrtke)

14.ZAKLJUČAK

Sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Općini u smislu postizanja zadanih ciljeva je zahtjevan, dok je komunalna infrastruktura za gospodarenje otpadom nedostatna. U narednom će razdoblju biti potrebna ulaganja u infrastrukturu, ali i u komunalnu opremu, što će za krajnje korisnike javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada značiti znatno povećanje cijena za navedene usluge. Ovisno o svojoj specifičnosti, Općina mora razvijati sustav koji će financijski i okolišno u konačnici biti najoptimalniji. Sustav gospodarenja otpadom je potrebno razvijati u komunikaciji sa javnošću jer je njihova uloga kao korisnika javne usluge značajna.

Općina je u 2018. godini sukladno mogućnostima provodila mjere za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom propisanih Planom gospodarenja otpadom Općine Preko za razdoblje do 2022. godine. U budućem razdoblju potrebno je provoditi planirane mjere i uložiti dodatne napore kako bi se do 2022. godine dostigli svi zacrtani ciljevi. U prvom redu se to odnosi na izgradnju reciklažnog dvorišta, nabavu nove komunalne opreme, provođenju intenzivnije edukacije, poticanju kompostiranja i provođene ostalih poticaja, uspostava pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i/ili usluge odvojenog prikupljanja otpada od strane vlastite komunalne tvrtke Obala i parkovi d.o.o. ukoliko to bude moguće i isplativo, uređenje zona za odvojeno prikupljanje otpada u morskim lukama i turistički intenzivno posjećenim područjima i ostale mjere.

KLASA: 363-01/19-01/44
URBROJ: 2198/13-02/1-19-1
Preko, 8. svibnja 2019. godine

Općinski načelnik
Jure Brižić

REPUBLIKA HRVATSKA – OPĆINA PREKO – OPĆINSKI NAČELNIK – ZADARSKA ŽUPANIJA

Općina Ražanac

Jedinstveni upravni odjel

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općina Ražanac

za 2018. godinu

travanj, 2019.

Sadržaj

1. UVOD 1

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 2

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE RAŽANAC 3

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAŽANAC 7

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 9

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC 10

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM, 11

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 11

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,. 12

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA, ... 12

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA, ... 13

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM, ... 13

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 14

14. ZAKLJUČAK 15

1. UVOD

Općina Ražanac je smještena oko 20 km sjeveroistočno od Zadra uz obalu Velebitskog kanala (g.š. 44° 16′ 57” N i g.d. 15° 21′ 08” E), Općina Ražanac graniči s općinama Starigrad, Posedarje, Poličnik, Vrsi te s Otokom Pagom.

Površina, km^2:	69,81
Broj stanovnika:	2940
Broj kućanstava:	950
Gustoća st./km^2:	42,11
Broj naselja:	8

Na području Općine Ražanac poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, oporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Odvojeno sakupljeni otpad za recikliranje se predaje ovlaštenim sakupljačima, ovisno o vrsti otpada, a neopasni otpad se odlaže na odlagalište neopasnog otpada Diklo Grada Zadra kojim i upravlja.

Tijekom 2018.g. donesen je Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE RAŽANAC

Na području Općine Ražanac važeći je Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ražanac – 2017. godine ("Službeno glasilo Općine Ražanac" br. 03/17).

U poglavlju 3.6. Postupanje s otpadom navedeno je da će Općina Ražanac sanirati divlja odlagališta, a gospodarenje otpadom će se nakon izgradnje RCGO Biljane Donje osloniti na cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Zadarske županije. Do tada će se otpad odlagati na službenom odlagalištu "Diklo" u Zadru.

U poglavlju 7. Postupanje s otpadom, člancima 111., 112. i 112a. je utvrđeno sljedeće:

(a) Propisati mjere izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada
(b) Propisati mjere iskorištenja vrijednih dijelova otpada s ciljem smanjenja količine otpada
(c) Uspostaviti program odvojenog sakupljanja opasnog otpada iz kućanstva koji se sastoji od kemijskih sredstava za čišćenje, boja i lakova, starih lijekova, istrošenih akumulatora i baterija, istrošenih motornih ulja i.t.d.
(d) Odrediti mjere saniranja postojećih neuređenih odlagališta otpada i otpadom onečišćena tla.
(e) Centralizirati odlaganje otpada za cijelu općinu s ciljem izbjegavanja nastajanja nekontroliranih smetlišta u skladu sa strategijom gospodarenja otpadom za područje Zadarske županije.
(f) Propisati mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom.
(g) Odrediti izvore i visinu financijskih sredstava za provođenje pojedinih mjera.
(h) Odrediti rokove za izvršenje utvrđenih mjera.
(i) Na području općine uspostaviti jedan do dva reciklažna dvorišta u svrhu edukacije stanovništva. Reciklažno dvorište trebalo bi sadržavati kontejnere za: PET ambalažu, limenke, staklo, papir, stare lijekove. akumulatore, otpadna motorna ulja, otpadna jestiva ulja.
(j) Stimulirati i educirati stanovništvo u cilju kompostiranja biootpada čime se može smanjiti količina komunalnog otpada i do 25 %.
(k) Građevinski iskopi i otpad od rušenje građevina (osim proizvoda koji u sebi sadrže katran) mogu se koristiti kao inertni materijal za punjenje iskopa i nasipavanja. Zabranjeno je nasipavanje terena iskopnim i otpadnim građevinskim materijalom izvan građevinskog područja. Zabranjeno je nekontrolirano nasipavanje obalnog područja mora.
(l) Težiti provedbi programa postavljanja kontejnera za sabijanje otpada čime se u velikoj mjeri povećava učinkovitost postupka.
(m) Prema Studiji o postupanju s otpadom za područje Zadarske županije ne predviđa se odlagalište otpada na području općine Ražanac, već se predviđa izgradnja jedne transfer postaje na kojima će se otpad sakupljati i selektirati, te odvoziti na središnje županijsko odlagalište otpada na kopno.
(n) Postojeća nekontrolirana (divlja) odlagališta obavezno sanirati.

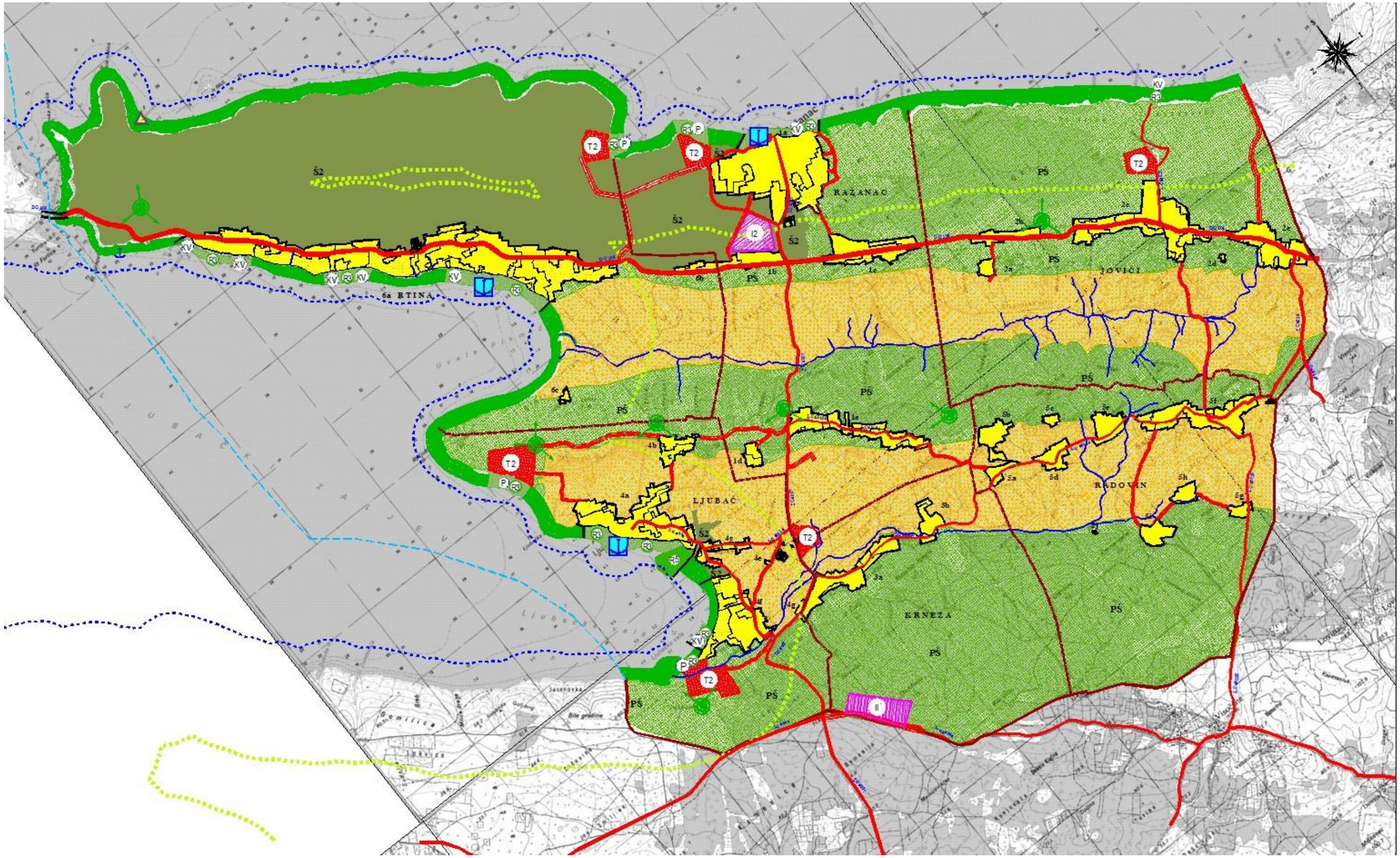
Sva odlagališta otpada moraju se sanirati u skladu sa Prostornim planom Zadarske županije, odnosno odrediti prenamjena onih koja se neće koristiti.

(1) Planom se utvrđuje potreba sabiranja i skladištenja opasnog otpada izdvojeno iz komunalnog otpada (baterije, akumulatori, lijekovi, motorna ulja, boje, lakovi itd).

(2) Opasni tehnološki otpad proizvođač je dužan skladištiti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.

(3) Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada propisuje ministar zaštite okoliša i prostornog uređenja.

U poglavlju 9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera u točki (g) navodi se da u području zbrinjavanja otpada treba realizirati odluke o provedbi sustavnog i suvremenog načina zbrinjavanja otpada.



Slika 3/1 – Korištenje i namjena površina



Slika 3/1 – Korištenje i namjena površina - Legenda

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAŽANAC

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine je donesen tijekom protekle 2018. godine.

Prema članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, treba sadržavati sljedeće (u zagradi su navedena poglavlja ovog Plana u kojem su obrađene pobrojane teme):

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine usklađen je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, nacionalnom Strategijom i Planom gospodarenja otpadom te ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:

- sprječavanje nastajanja otpada,
- pripremu za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- ponovno korištenje (oporaba), npr. energetsko korištenje i dr.,
- zbrinjavanje ostatnog otpada.

Provedbom ovog Plana gospodarenja otpadom, planiraju se postići sljedeći ciljevi:

- Povećanje nadzora toka otpada
- Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada
- Unapređivanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom
- Edukacija i komunikacija s javnošću
- Razvoj sustava odvojenog skupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“
- Povećanje udjela odvojeno prikupljanog otpada

- Unapređenje recikliranja i ponovne oporabe otpada
- Obrada ostatnog otpada prije konačnog zbrinjavanja
- Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada koji treba odložiti
- Postupno napuštanje odlaganja neobrađenog otpada (do 2018. godine)
- Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

Navedeni ciljevi gospodarenja otpadom na području Općine Ražanac planiraju se realizirati ispunjavanjem mjera:

- educirati komunalne redare o potrebnim aktivnostima sa svrhom nadzora nad gospodarenjem otpadom
- razvoj sustava kompostiranja u vlastitom vrtu radi izbjegavanja nastanka biorazgradivog otpada i uspostavljanjem kutka za ponovnu uporabu u reciklažnom dvorištu radi sprječavanja i smanjenja nastanka otpada
- nabaviti spremnike za odvojeno sakupljanje biootpada i suhih reciklata te opremiti spremnike sustavom za evidenciju
- edukacijom i komunikacijom s javnošću utjecati na izbjegavanje i smanjenje količina otpada, povećanje količine i čistoće odvojeno sakupljenih vrsta otpada,
- nakon uspostave RCGO Biljane Donje, sakupljati i obraditi miješani komunalni, ostatni otpad i biorazgradivi otpad te postupno napustiti odlaganje neobrađenog otpada
- izgraditi reciklažno dvorište za sakupljanje posebnih kategorija otpada iz kućanstava
- sudjelovati u izradi procjene količina otpada koji sadrži azbest za Zadarsku županiju procjenom količina s područja Općine Ražanac
- čistiti uvale od nakupljenog morskog otpada
- sanirati lokacije onečišćene odbačenim otpadom u okoliš, a nakon sanacije označiti upozorenjima o zabrani odlaganja otpada te, gdje je to moguće, prepriječiti pristup istima za odlaganje otpada
- provoditi načelo "onečišćivač plaća" uz naplatu otpada po količini

Plan gospodarenja otpadom Općine Ražanac izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Ražanac uspostavljen je rad reciklažnog dvorišta putem mobilne jedinice. Rad mobilnog reciklažnog dvorišta organiziran je putem komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Na području Općine Ražanac poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, uporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Odvojeno sakupljeni otpad za recikliranje se predaje ovlaštenim sakupljačima, ovisno o vrsti otpada, a neopasni otpad se odlaže na odlagalište neopasnog otpada Diklo Grada Zadra kojim i upravlja.

Obuhvatnost stanovnika i ostalih korisnika uslugom organiziranog sakupljanja i odvoza otpada na području Općine Ražanac u 2018. godini je 100 %.

Ukupno na području Općine Ražanac registrirano je oko 1.834 korisnika (stalni i povremeni korisnici) usluge organiziranog odvoza otpada.

Miješani komunalni otpad na području Općine Ražanac odlaže se u kante koje su dodijeljene kućanstvima, kao i u kontejnere postavljene po naseljima te se kasnije kao takav odlaže na odlagalište otpada Diklo Grada Zadra. Za višak otpada moguće je kupiti dodatnu vrećicu volumena 80 litara s logotipom Čistoće d.o.o. Zadar. Odvoz navedenog otpada obavlja se 1× tjedno zimi, odnosno 2×tjedno ljeti.

Na području Općine Ražanac ustrojeno je odvojeno prikupljanje otpadnog papira kao i otpada od ostalih polimera (plastike) putem namjenskih vrećica (plave vrećice za papir, a žute za plastiku), a odvoz odvojeno sakupljenog otpada provodi se u suradnji s trgovačkim društvom Čistoća d.o.o. iz Zadra po ključu "od vrata do vrata". Odvoz navedenog otpada obavlja se 2× mjesečno.

Također, na području Općine Ražanac postavljeni su spremnici za odvojeno prikupljanje papira, odnosno plastike, tekstila, stakla i metala. U naselju Ljubački stanovi postavljen je 1 kontjner od 2.500 l za otpadni papir, a u naselju Ražanac 2 kante od 240 l i 3 kontjnera od 2.500 l za otpadni papir te 2 spremnika za suhe reciklate (otpadna plastika i dr.).

Troškovi gospodarenja otpadom se obračunavaju prema Cjeniku (2018. godina) na temelju Pravilniku o općim uvjetima isporuke komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada, Čistoća d.o.o. Zadar, i to prema volumenu i prema vrsti korisnika: kućanstva i kategorija poslovnog prostora, cjelogodišnjim ili sezonskim korisnicima, te ovisno o broju odvoza, odnosno tipu stanovanja (individualno ili kolektivno stanovanje).

Na području Općine Ražanac planira se izgradnja reciklažnog dvorišta u kojem će se sakupljati posebne kategorije otpada (građevni, električne i elektronički, baterije i akumulatori i druge vrste neopasnog i opasnog otpada iz kućanstava, za koje je gospodarenje propisano posebnim pravilnicima).

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE RAŽANAC

Proizvedeni otpad s područja Općine Ražanac je organizirano prikupljen putem programa odvoza miješanog komunalnog otpada i drugih odvojeno sakupljenih vrsta otpada (glomazni otpad, papir i dr) s mjesta primopredaje, odnosno s lokacija gdje su smješteni reciklažni otoci i kontejneri za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada od strane Čistoće d.o.o. Zadar.

Podaci o količinama iznose se u tablici dolje.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Čistoća d.o.o. Zadar	Općina Ražanac	2.939[1]	20 03 01	miješani komunalni otpad	oko 1.000[2]
			15 01 02	plastična ambalaža	oko 15[2]
			15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	oko 1[2]
			20 01 01	papir i karton	oko 15[2]
			20 01 02	staklo	oko 1[2]
			20 01 11	tekstil	oko 0,5[2]
			20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 10 01 33*	oko 0,5[2]
			20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	oko 0,5[2]
			20 03 07	glomazni otpad	oko 50[2]

[1]procjena za 2018. godinu

[2]prva procjena za 2018. godinu

Na području Općine Ražanac nema odlagališta.

Tijekom 2018. godine izvršena je procjena stanja lokacija s odbačenim otpadom (tzv. "divlja odlagališta") vezano za količine i vrste odbačenog otpada te je dana procjena troškova sanacije istih.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine Ražanac nema odlagališta.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Ražanac postoji 4 lokacije s odbačenim otpadom, tzv. "divlja odlagališta".

Podaci o lokacijama odbačenog otpada prikazuju se u tablici dolje.

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenije vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1	Begani 1794/1 k.o. Ražanac	350	građevni otpad 70%, ostalo 30%	NE
2	Valke, 3400 k.o. Ražanac	230	građevni otpad 10%, ostalo 90%	NE
3	Bara, 6203 k.o. Ražanac	360	građevni otpad 80%, ostalo 20%	NE
4	Put Visočana	400	građevni otpad 80%, ostalo 20%	NE
	UKUPNO:	1.340		

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Mjere sprječavanja nastanka otpada u svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva sprječavanja nastanka otpada za prethodno plansko razdoblje su sljedeće:

- Organizacija komunikacijske kampanje za građane
- Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda, odnosno doniranja hrane
- Promicanje kućnog kompostiranja
- Poticanje da se što više kupuju proizvodi koji se mogu reciklirati
- Poticanje da se pri kupovini izbjegava roba u jednokratnoj ambalaži
- Poticanje sprječavanja korištenja i nastanka otpadnih plastičnih vrećica i slične ambalaže

Tijekom 2018. godine na području Općine Ražanac su se primjenjivale mjere smanjenja nastanka otpada, gdje je god to moguće i na dobrovoljnoj bazi kompostiranjem u vrtu, ponovnim korištenjem prikladne ambalaže u kućanstvima, doniranjem hrane i iskoristivih predmeta i materijala putem dobrotvornih organizacija (npr. aktivnosti "Hrvatskih ljiljana sv. Ante" iz Ražanca i dr.).

Navedene mjere smanjenja bile su poticane, između ostalog, i sustavom naplatom usluge odvoza i zbrinjavanja otpada prema količini proizvedenog otpada (naplata po volumenu spremnika i broju odvoza) uz informativno-edukativne aktivnosti pružatelja usluge gospodarenja otpadom.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Tijekom 2018. godine provodila se naplata prema načelu "onečišćivač plaća" uz naplatu prema količini, tj. volumenu spremnika i broju odvoza, u skladu s Cjenikom usluga Čistoće d.o.o. Zadar.

Problematični, odnosno opasni otpad iz kućanstava, kao i druge vrste neopasnog otpada te posebnih kategorija otpada odvojeno se sakupljao putem mobilnog recilažnog dvorišta koje je prema unaprijed poznatom rasporedu bilo raspoređeno u Općini Ražanac 5 puta godišnje.

Također, provedena je i redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Na području Općine Ražanac u protekloj godini provodilo se odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada (papira i plastike) putem spremnika i vrećica, kao i putem reciklažnih ("zelenih") otoka i samostojećih spremnika optimalno raspoređenih na području Općine Ražanac.

Preostali otpad, miješani i biorazgradivi otpad, kao i morski otpad od čišćenja uvala, odvozio se na odlagalište Diklo u Zadru.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Planom gospodarenja otpadom za Općinu Ražanac, koji je donijet za razdoblje 2018.-2023. provodile su se aktivnosti vezane za projekte u naprijed navedenom planu.

Također su se provodile aktivnosti u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom vezano uz izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada, odvojeno sakupljanje otpada radi reciklaže, te odvojeno sakupljanje glomaznog otpada i posebnih kategorija otpada.

Nadalje, prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine, do kraja 2017. godine propisano je uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.

Tijekom 2018. godine provedena je i redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo radi upoznavanja s odredbama nacionalnog plana gospodarenja otpadom.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2018. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1	Mjere izbjegavanja i smanjenja stvaranja otpada putem kućnog kompostiranja i doniranja iskoristivih predmeta	DA
2	Mjere odvojenog sakupljanje otpada	DJELOMIČNO
3	Identifikacija lokacija s odbačenim otpadom, procjena količina i vrsta odbačenog otpada te procjena potrebnih financijskih sredstava za sanaciju istih	DA
4	Naplata usluge prikupljanja i obrade otpada miješanog i biorazgradivog otpada prema količini	DA
5	Redovna izobrazba djelatnika službi za komunalnog redarstvo radi upoznavanja s odredbama nacionalnog plana gospodarenja otpadom.	DA

Za aktivnosti predviđene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine, a koje su navedene u prethodnoj tablici, nositelj aktivnosti je Općina Ražanac.

Navedene opće aktivnosti su izvršene, a odvojeno sakupljanje je djelomično izvršeno budući da je tijekom 2018. godine, prema prvim procjenama, nije dostignut cilj od 30% odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (prvenstveno papira/kartona, plastike, metala, biootpada i glomaznog otpada) prema dinamici postizanja cilja 1.2 iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022 godine.

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Ražanac, u 2018. godini uspostavljen je i aktivan cjeloviti sustav gospodarenja otpadom koji podrazumijeva pružanje organizirane usluge odvojenog sakupljanja, odvoza i uporabe reciklabilnog otpada, odnosno zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, uz sustav naplate usluge koji potiče korisnike na smanjenje, odnosno izbjegavanje stvaranja otpada.

Također, vođene su aktivnosti na promicanju doniranja predmeta i hrane u sklopu lokalnih karitativnih akcija te edukacije i informiranja stanovništva i djelatnika komunalnih službi o sustavu gospodarenja otpadom i izbjegavanju nelegalnog odbacivanja otpada u okoliš.

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Općine Ražanac za razdoblje 2018.-2023. godine, te korištenjem sredstava za dodatno opremanje i izgradnju objekata za gospodarenje otpadom uz nastavak edukativno-informativnih aktivnosti, ostvarit će se preduvjeti za učinkovito funkcioniranje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i dostizanje propisanih ciljeva gospodarenja otpadom.

OPĆINA SALI

(Jedinstveni upravni odjel Općine Sali)

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

OPĆINA SALI

za 2018. godinu

(veljača, 2018.)

Sadržaj

1. UVOD

1.1. Osnovne značajke Općine Sali

1.2. Površina Općine, broj naselja i stanovnika

1.3. Komunalno poduzeće

1.4. Odlagališta otpada

1.5. Plan gospodarenja otpadom Općine Sali

2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

3. OSVRT NA PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SALI

3.1. Donošenje Plana i revizija

3.2. Sadržaj Plana, ciljevi i mjere

4. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SALI

4.1. Analiza stanja

4.2. Sakupljanje

4.3. Prijevoz

4.4. Zbrinjavanje

4.5. Reciklažno dvorište Brbinj

5. PODATCI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA

6. PODATCI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

7. PODATCI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA

8.1. Mjere smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada

8.2. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

8.3. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te odvojeno prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada)

9. POPIS PROJEKTA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

10. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

11. ZAKLJUČAK

1. UVOD

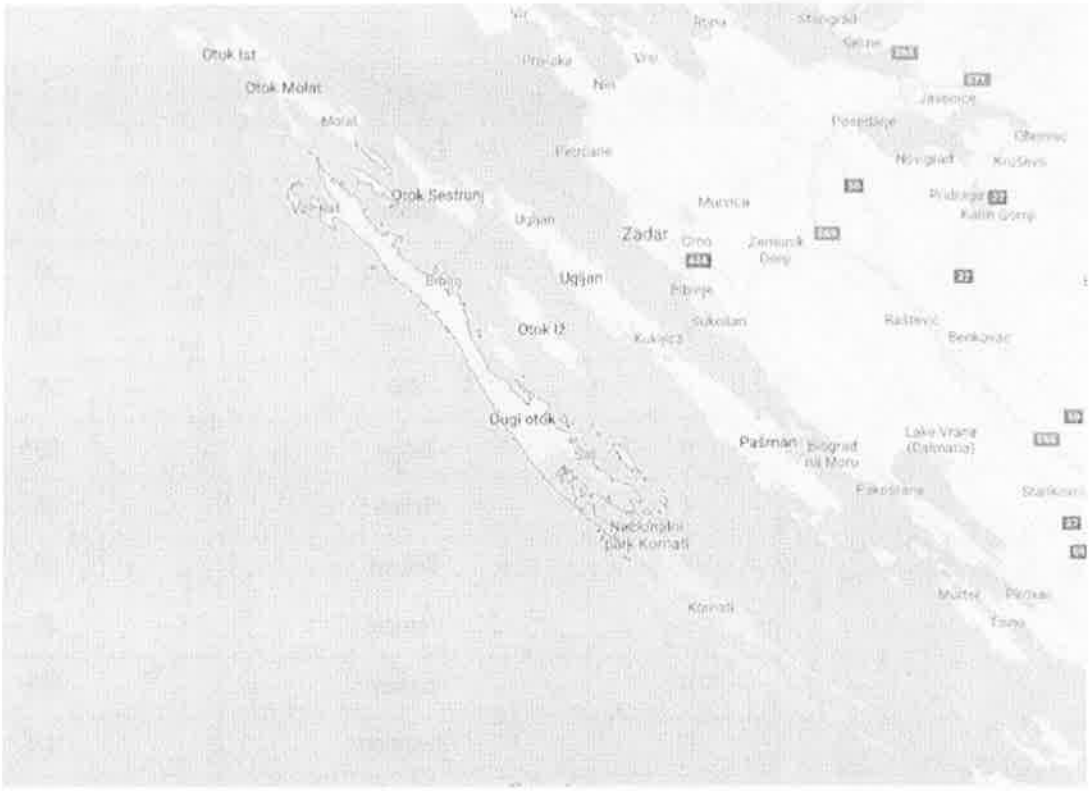
Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi *Plana gospodarenja otpadom* jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana. S obzirom da je RH donijela *Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022.* godine (NN 3/17) gdje su navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritetnog rješavanja problema gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske, Općina Sali je 2018. sprovela reviziju (usklađenje) svog Plana.

1.1. Osnovne značajke Općine Sali

Dugi otok površinom je najveći otok zadarskog arhipelaga i sedmi po veličini na Jadranu. Na sjeverozapadu ga važan međunarodni pomorski prolaz Maknare dijeli od molatske skupine otoka. Na jugoistoku ga proširenI pomorski prolaz Mala Proversa dijeli od skupine kornatskih otoka, s kojima čini produženu cjelinu (Slika 1).

Najveća dužina Dugog otoka od Suhe punte kod Velog Rata do rta Vidilica (Belvedir) na početku Telašćice, iznosi 44,55 km. Najviša širina iznosi 4,55 km kod Sali, a središnji dio otoka izrazito je sužen, pa mu je južno od Savra (na potez uvala Vela luka – uvala Hrnjetina) širina svega 1,23 km. Obala Dugog otoka dugačka je 179,75 km, a s pripadajućim otocima 234,17 km. Dužina obale otoka Zverinca iznosi 15,63 km, pa općina Sali ima obalu dužine 249,80 km. U prostoru na kraju JI dijela Dugog otoka nalazi se Park prirode „Telašćica“ površine 70,50 km², a od toga kopnena površina iznosi 25,95 km², a morska 44,55 km²



Slika 1. Položaj Općine Sali

1.2. Površina Općine, broj naselja i stanovnika

Dugi otok sa susjednim manjim otočićima (Krknata, Lavdara, Katina, V.Sestrica /svjetionik/ i dr.) obuhvaća 118,64km² (bez otočića 114,44 km²) i zajedno s nastanjenim otokom Zverincem, koji ima površinu od 4,14 km², čine današnju općinu Sali, površine 122,78 km². Općina Sali obuhvaća 12 naselja u kojima, prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine, živi 1.698 stanovnika, odnosno, 0,99 % stanovništva Zadarske županije. Gustoća naseljenosti je 13,32 stanovnika na km2, što je manje od hrvatskog prosjeka koji iznosi 78,1 st/km2. U tablici 1. je prikazan popis stanovništva Općine Sali iz 2011. godine po naseljima.

Tablica 1. Popis stanovništva Općine Sali

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Božava	116
2.	Brbinj	76
3.	Dragove	36
4.	Luka	123
5.	Sali	740
6.	Savar	53
7.	Soline	38
8.	Veli rat	60
9.	Verunić	40
10.	Zaglav	174
11.	Zverinac	43
12.	Žman	199

** Izvor: Popis stanovništva RH iz 2011. godine*

1.3. Komunalno poduzeće

Sustav organiziranog načina prikupljanja i odvoza otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine Sali. Organizirano sakupljanje, odvoz i odlaganje na službenom odlagalištu Diklo u Zadru vodi općinsko komunalno poduzeće Mulić d.o.o.

Radnici tvrtke Mulić d.o.o. po nalogu odlaze vozilima na lokaciju na kojoj će se sakupiti otpad. Na lokaciji prikupljanja otpada radnici vrše vizualni pregled otpada te vrše utovar otpada u vozilo. Također vrše provjeru utovarenog otpada kako ne bi došlo do ispadanja/prosipanja u samom transportu. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama provodi se putem 130 kontejnera od 1.100 l, koji su raspoređeni po naseljima na području Općine Sali.

1.4. Odlagalište otpada

Na području općine ne postoji aktivno odlagalište otpada. Stara odlagalište Dočić sanirano je 2008. Nakon sanacije na lokaciji postavljeni su preskontejneri s ciljem da se otpad prikupljen na otoku deponira u njih, te nakon zapune da se odvezu na odlagalište Diklo (Zadar). Takav sustav zbrinjavanja otpada je funkcionirao godinu dana, jer tadašnje komunalno društvo nije bilo u mogućnosti podmiriti troškove prijevoza. Slijedom toga, nakon godinu dana, prekinut je prijevoz na kopno zbog duga komunalnog društva prema prijevozniku Obalna

plovidba d.o.o. i Čistoći Zadar, te je komunalno društvo zbog navedenog duga završilo u blokadi sredstava (2009.g.). Zbog navedenog, kao i otežanog poslovanja Općine Sali, koja je u to vrijeme također imala brojne ovrhe prethodnih dugovanja, u naredne dvije godine otpad se ponovo počeo deponirati na odlagalište Dočić. Od 2012.g. nabavkom novog komunalnog vozila za prikupljanje otpada, kapaciteta 16m3, sav komunalni otpad na području Općine odvozi se na odlagalište Diklo. Općina ulaže napore da se odlagalište Dočić sanira, postavljeni su znakovi zabrane i rampa, vodi se kontrola po potrebi. Općina je zatražila u nekoliko navrata pomoć u sanaciji navedenog odlagališta međutim do sad nismo naišli na razumijevanje za rješavanje problema uz obrazloženje da je lokacija već prošla sanaciju. Kada to prilike dopuštaju, postojeći kamion za odvoz smeća odvozi otpad sa „odlagališta" Dočić na odlagalište Diklo, čime sukcesivno smanjuje preostali otpad u okvirima vlastitih financijskih mogućnosti.

1.5. Plan gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Općine Sali donesen je na razdoblje 2013 – 2020g. Službeno je objavljen na web stranici Općine, 23.rujna 2014. Usvajanjem *Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine* (NN 3/17), Općina je pokrenula usklađenje (reviziju) svog Plana te je pročišćeni tekst objavljen u službenom glasilu općine Sali (Službeni glasnik br.5/2018.) i dostupan je na web stranici Općine (http://www.opcina-sali.hr/category/gospodarenje-otpadom/)

2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SALI

Općina Sali donijela je odluku o izradi UP uređenja poduzetničke zone Brbinj (Službeni glasnik 6/2017). Ukupna površina planirane zone je proizvodne namjene – pretežito zanatska (I2), a obuhvaća 19,1 ha. Osnovni cilj izrade UPU-a jest utvrđivanje uvjeta za izgradnju građevina za potrebe zanatskih i poslovnih djelatnosti kao i uređenje reciklažnog dvorišta, a prema posebnim propisima koji propisuju obveze gospodarenje otpadom koje u obuhvatu ovog UPU-a obuhvaća oko 6,5 ha. U 2018.pristupilo se detaljnoj izradi UP-a koji je u finalnoj fazi postupka.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SALI

3.1. Donošenje Plana i revizija

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13 – pročišćeni tekst),

članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Sali („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 17/09 i 21/09) Općinsko vijeće Općine Sali na 8. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2014. godine donijelo je odluku o donošenju *Plana gospodarenja otpadom Općine Sali za razdoblje od 2013. do 2020. godine.* (Službeni glasnik br.2/2014). S obzirom da je RH donijela *Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine* (NN 3/17) gdje su navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritetnog rješavanja problema gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske, Općina Sali je pokrenula reviziju svog Plana, kojeg je izradila tvrtka ALFA ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, Split u veljači 2018. godine.

Na temelju odredbi članaka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) te odredbe članka 30. Statuta Općine Sali (»Službeni glasnik Općine Sali« broj 2/16) općinsko vijeće Općine Sali, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2018. godine donijela je odluku o usvajanju *Plana gospodarenja otpadom Općine Sali za razdoblje 2013. – 2020. godine (usklađenje),* (KLASA: 363-01/18-01/18 UR.BROJ: 2198/15-01-18-5), te isti objavila (Službeni glasnik br.5/2018.) i na web stranici Općine (http://www.opcina-sali.hr/category/gospodarenje-otpadom/).

3.2. Sadržaj Plana gospodarenja otpadom Općine Sali

Prema članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO), plan gospodarenja otpadom Općine sadrži osobito:

- ✓ analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva
- ✓ podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- ✓ podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- ✓ podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- ✓ mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- ✓ opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- ✓ mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- ✓ mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- ✓ popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- ✓ organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- ✓ rokove i nositelje izvršenja Plana

3.3. Ciljevi i mjere:

Općina Sali, sukladno članku 23., stavku 4. ZOGO i putem dokumenata prostornog uređenja izvršit će svoju zakonsku obvezu provedbe slijedećih stavki na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom propisujući sljedeće mjere za postizanje zadanih ciljeva:

1. *Sprječavanje nastajanja otpada na izvoru:*
   - Edukacija stanovništva
   - Uspostaviti *Kutak za ponovnu upotrebu proizvoda* u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta

2. *Uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja otpada:*
   - Osigurati reciklažno dvorište
   - Osigurati reciklažno dvorište za građevinski otpad
   - Osigurati mobilno reciklažno dvorište
   - Postaviti spremnike za odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu i na javnoj površini
   - Osigurati prikupljanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade, jednom u kalendarskoj godini

3. *Povećati udjele odvojeno sakupljenih posebnih kategorija otpada iz komunalnog otpada, s naglaskom na izdvajanje biootpada:*
   - Poticati stanovništvo na izdvajanje biootpada
   - Uspostaviti sustav prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (biootpada i otpadnog papira i kartona) na kućnom pragu
   - Edukacija
   - Uspostaviti sustav sakupljanja posebnih kategorija, izdvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada osiguravajući spremnike u reciklažnom dvorištu i provodeći akcije prikupljanja otpada

4. *Razvijati svijest građana za zaštitu okoliša i održivi razvoj*
   - Edukacija - stanovništvo Općine treba educirati o: potrebama razvrstavanja otpada, pravilnom postupanju s otpadom, mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na pravilno korištenje energije i mogućnostima štednje energije

(Edukacija će se provoditi kroz radionice, pisane materijale, predavanja i u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša. Potrebno je predvidjeti dinamiku održavanja edukacija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale.)

   - Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

5. *Sprječavanje nastajanja divljih odlagališta:*
   - Naplaćivati kaznu za odlaganje otpada na za to nepredviđenim mjestima

- Uspostaviti telefon na koji se mogu dojaviti nepravilnosti ili prijaviti počinitelje koji nezakonito postupaju s otpadom

4. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SALI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

4.1.Analiza stanja

Kako bi se mogli odrediti ciljevi Plana gospodarenja otpadom, potrebno je napraviti pregled postojećeg stanja. On služi kao polazište te identificira potrebu za daljnjim razvojem sustava. Nadalje, pregled postojećeg stanja nužan je za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima. Sustav organiziranog načina prikupljanja i odvoza i otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine Sali. Organizirano sakupljanje, odvoz i odlaganje na službenom odlagalištu Diklo u Zadru vodi općinsko komunalno poduzeće Mulić d.o.o. Do kraja 2018. godine Republika Hrvatska je dužna uvesti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom. To uključuje razvrstavanje i odvojeno prikupljanje otpada, sanaciju postojećih odlagališta i izgradnju 13 centara za gospodarenje otpadom u Hrvatskoj. Budući Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije nalazit će se na području Grada Benkovca – naselje Donje Biljane. Na području Općine Sali nije u planu izgradnja prijenosne (transfer) stanice, već izgradnja reciklažnog dvorišta.

4.2. Sakupljanje otpada

Sakupljanje otpada vrši komunalna tvrtka Mulić d.o.o., koja je u općinskom vlasništvu. Radnici tvrtke Mulić d.o.o. po nalogu odlaze vozilima na lokaciju na kojoj će se sakupiti otpad. Na lokaciji prikupljanja otpada radnici vrše vizualni pregled otpada te vrše utovar otpada u vozilo. Također vrše provjeru utovarenog otpada kako ne bi došlo do ispadanja/prosipanja u samom transportu. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama provodi se putem 130 kontejnera od 1.100 l, koji su raspoređeni po naseljima na području Općine Sali. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu još nije uspostavljeno, ali je u planu nabavka oko 1300 kanti od 120 l. Ujedno je u planu i nabavka kanti od 240 l za miješani komunalni otpad te njihova podjela restoranima. Na području Općine postavljeni su spremnici za prikupljanje motornog ulja i to u naseljima Sali, Zaglav, Žman i Brbinj. Na području Općine nalazi se samo jedan zeleni otok i to na otoku Zverincu. U planu je postavljanje još zelenih otoka na više lokacija duž cijele Općine. Ujedno je u planu i nabavka kontejnera za staklo, plastiku i papir, koji bi se podijelili određenim pravnim osobama na području Općine Sali. Na području Općine Sali još ne postoje objekti za prihvat odvojeno sakupljenih pojedinih vrsta otpadnih materijala, a u tijeku je izrada UP-a tj.zone za izgradnju reciklažnog dvorišta Brbinj. Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostane, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju biootpad. Prema ZOGO potrebno je osigurati stanovništvu odvojeno sakupljanje biootpada postavljanjem spremnika stoga se planira nabavka 12

kontejnera za biootpad, i to po jedan u svakom naselju kod groblja. Ujedno se planira nabava i oko 100 vrtnih kompostera.

4.3. Prijevoz otpada

Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Mulić d.o.o. Skupljanje i prijevoz otpada vrši se pomoću specijaliziranog vozila koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. U zimskom periodu (studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak) miješani komunalni otpad se odvozi svaki drugi ili treći dan dok se ljeti odvoz otpada vrši svaki dan. Općina Sali izvršila je obvezu odvojenog prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da je osigurala odvoz glomaznog otpada na zahtjev građana do dvaput godišnje, u praksi dovoljno jednom godišnje. Jednom godišnje, glomazni otpad se sakuplja na području čitave Općine na način da stanovništvo donese glomazni otpad i ostavi na dogovorenoj lokaciji na javnoj površini te nakon toga dolaze radnici tvrtke Mulić d.o.o. koji ručno prebacuju taj otpad u svoj kamion. Odvojeno sakupljeni otpad (staklo, plastika, metal) sa zelenog otoka, koji se nalazi na otoku Zverincu, odvozi se kod ovlaštenih sakupljača. U tablici 5. prikazan je raspored odvoza otpada za Općinu Sali. U tablici 6. prikazan je vozni park i broj zaposlenika u tvrtci Mulić d.o.o.

Tablica 5. Raspored odvoza otpada za Općinu Sali

Vrsta otpada	Raspored odvoza
Miješani komunalni otpad	svaki drugi ili treći dan (zima); svaki dan (ljeti)
Glomazni otpad	2 x godišnje; na zahtjev građana

** Izvor: Mulić d.o.o.*

Tablica 6. Vozni park i broj zaposlenika u tvrtci Mulić d.o.o.

Naziv i adresa komunalnog poduzeća	Broj zaposlenika	Vozila
MULIĆ d.o.o. Sali II br. 74IA 23281 Sali	8	- IVECO CARGO smećar - MITCHUBISHI CANTER smećar - PIAGGO PORTER otvorenog tipa - PIAGGO PORTER zatvorenog tipa

** Izvor: Mulić d.o.o.*

4.4. Zbrinjavanje otpada

Općina Sali zbrinjava svoj otpad na službeno odlagalište Diklo, na adresi Put Nina bb, koje je u vlasništvu Grada Zadra, a njime upravlja i održava ga komunalno poduzeće Čistoća d.o.o. Zadar. Odlagalište donedavno nije raspolagalo službenim dokumentom koji ga čini legalnim, a nakon ishođenja lokacijske dozvole započela je sanacija odlagališta. Nakon otvaranja TCGO odlagalište će biti zatvoreno. Općina Sali na odlagalište Diklo godišnje odloži oko 1.100 t miješanog komunalnog otpada.

4.5. Reciklažno dvorište Brbinj

Na području Općine Sali planirana lokacija za reciklažno dvorište je u k.o. Brbinj. U prostornom planu Općine ta lokacija je označena kao poduzetnička zona i za nju se trenutno radi urbanistički plan prema kojem će tu biti predviđeno i reciklažno dvorište. Kad UPU – Brbinj bude usvojen, Općina će krenuti u izradu projektne dokumentacije za reciklažno dvorište.

5. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE SALI

U 2018. godini prikupljeno je 1060,34 t miješanog komunalnog otpada sa spremnika sa javnih površina. Sav otpad je odvezen na odlagalište Čistoće Zadar (Diklo) s kojom imamo ugovor za odlaganje komunalnog otpada. Na području Općine Sali nema aktivnog odlagališta. Na području Općine nalazi se samo jedan zeleni otok i to na otoku Zverincu. U planu je postavljanje još zelenih otoka na više lokacija duž cijele Općine.

S obzirom da još nije uspostavljen sustav odvajanja otpada ne raspolažemo podatcima o vrstama i količinama. Sustav je ovisan o uspostavi reciklažnog dvorišta Brbinj koji je u fazi izrade UP-a.

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
MULIĆ d.o.o	*OPĆINA SALI*	*1698*	*200301*	*Miješani komunalni otpad*	*1060,34*

6. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
Dočić	*Sanirano 2008, koristilo se do 2012., nakon toga se otpad s područja Općine odvozi u Zadar*	*Zatvoreno*	*Sanirano*
Brbinj	*Lokacija za reciklažno dvorište u okviru poduzetničke zone*	*U pripremi*	*U pripremi*

7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Plandare	15	Metal	NE
2.	Brbinj	50	Miješani	DA

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
1. Plandare	0,00	-	-	Na trošak izvršenika
2. Brbinj	8.750,00	100%	-	-

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA

8.1. Smanjivanja ili sprječavanja otpada nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada

- U svrhu edukacije oko novih zakona i propisa za gospodarenje otpadom direktor Mulića d.o.o. je sudjelovao na konferenciji *Upravljanje komunalnim otpadom u JLS-u.* gdje su dane potrebne smjernice za prilagodbu novom Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/2017). Troškove kotizacije pokrila je Mulić d.o.o. u iznosu od 1.500,00 kn.
- Također je angažirana konzultantska tvrtka sa svrhom pripreme dokumentacije za usklađenje sa svim zakonskim propisima. Troškovi usluga pokrivaju se iz sredstava Mulić d.o.o. uz mjesečni iznos od 2.500,00 kn plus pdv.
- Općina Sali i Mulić d.o.o. su sudjelovali u organiziranim eko akcijama čišćenja podmorja i kopna u parku prirode Telašćica. Također su sudjelovali u akcijama čišćenja plaže Saharun. Sav prikupljen otpad je odvezen na odlagalište u Zadar. Troškove organizacije i odvoza sufinancirano je sredstvima JLS-a u iznosu od 2.000,00 kn.
- Općina Sali financirala je prijevoz otpada na kopno iz vlastitog proračuna u iznosu 79.154,00 kn.
- Dvoje službenika pohađalo je seminar "Komunalno redarstvo – postupanje i ovlasti temeljem odluka o komunalnom redu", kako bi se educiralo o novim obvezama koje proizlaze iz Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17), troškove kotizacije pokrila je Općina Sali u iznosu od 1.400,00 kn plus pdv.

8.2. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

U travnju 2018. godine pokrenuta je akcija odvojenog sakupljanja elektronskog i električnog otpada iz kućanstava u suradnji sa ovlaštenom firmom za zbrinjavanje elektronskog i električnog otpada Spectra media d.o.o. Sakupljeno je 200 kg električnog i elektronskog otpada.

8.3. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

U lipnju 2018. godine Općina Sali se aplicirala na javi poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sufinanciranja nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Tim putem je naručeno 1520 spremnika. Ugovor je potpisan krajem 2018. godine.

9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis projekata za period 2018. - 2020. godine:

- Organizacija sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisima kojim se određuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- Donošenje izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Općine Sali po potrebi
- Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
- Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad
- Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta
- Izgradnja mini pretovarnih stanica u naseljima Sali i Zverinac
- Izgradnja Kutka za ponovnu uporabu proizvoda u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta
- Osiguranje zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada
- Podjela spremnika za staklo, plastiku i papir određenim pravnim osobama
- Postavljanje spremnika za miješani komunalni otpad na kućnom pragu
- Podjela kanti za miješani komunalni otpad restoranima
- Postavljanje spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada te otpadnog papira i kartona na kućnom pragu
- Postavljanje spremnika za biootpad na javnoj površini
- Podjela vrtnih kompostera
- Nabava spremnika za metal za mobilno reciklažno dvorište
- Edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine kako o problematici otpada i gospodarenja otpadom, tako i o mogućnostima za sprječavanje onečišćenja okoliša u općenitom smislu (putem organiziranja i održavanja seminara, interneta, oglašavanja, i sl.)
- Priprema dokumentacije potrebne za dobivanje sredstava od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
- Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
- Provođenje akcija prikupljanja otpada
- Uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- Uspostavljanje sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada
- Nabava vozila za prikupljanje otpada

10. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Tablica - Pregled izvršenja prema Planu za 2018.

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1	*Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti*	*DJELOMIČNO*
2	*Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta te uspostava Kutka za ponovnu uporabu proizvoda u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta*	*DJELOMIČNO*
3	*Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta*	*DJELOMIČNO*
4	*Osiguranje zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada*	*DJELOMIČNO*
5	*Podjela spremnika za staklo, plastiku i papir određenim pravnim osobama*	*NE*
6	*Postavljanje spremnika za miješani komunalni otpad na kućnom pragu te podjela kanti za miješani komunalni otpad restoranima*	*NE*
7	*Postavljanje spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada te otpadnog papira i kartona na kućnom pragu*	*NE*
8	*Postavljanje spremnika za biootpad na javnoj površini*	*NE*

OBJAŠNJENJE:

1. Ova je aktivnost zamišljena kao sastavni dio projekta *Izgradnja i opremanje RD Brbinj*, s obzirom da je taj projekt tek u početnoj fazi pripreme tehničke dokumentacije i akata ova aktivnost se prebacuje u iduću godinu. Ostale aktivnosti koje se provode na području Općine, u čemu Općina participira kroz suradnju s organizacijama civilnog društva i javnim ustanovama su razne radionice s djecom na temu recikliranja i plastike, s volonterima i ronilačkim klubovima provode se akcije čišćenja kopna i podmorja.

2. Prema Prostornom Planu Općine Sali (čl.66), unutar zone gospodarske namjene izvan područja naselja ne može se graditi bez da je donesen Urbanistički plan uređenja za cjelovitu zonu koji mora odrediti za svaku pojedinu gospodarsku djelatnost:

- vrstu energenta koji se koristi u proizvodnji,
- ugrožavanje krajobraznih i prirodnih vrijednosti,
- učestalost, količine i vrste prometa,
- vrstu i kapacitete potrebite infrastrukture i
- veličinu prostora za planirani zahvat.

Lokacija koja je predviđena za izgradnju reciklažnog dvorišta je u k.o. Brbinj. S obzirom na imovinsko pravne poslove kod pitanja vlasništva (državnog zemljišta u korist JLS) i postupke izrade UPU-a Brbinj potrebno je duže vrijeme da se isti izradi. Općina je pokrenula postupak i u fazi je pripreme UP Brbinj za javnu raspravu.

3. Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta je riješeno na otoku Zverinac, dok je za područje Dugog otoka ova aktivnost prebačena u iduću godinu zbog kašnjenja provedbe Izgradnje i opremanje RD Brbinj. Na otoku Zverincu postoje spremnici zapremine 1,5 m3 za staklo, plastiku i metal koji se prazne po potrebi, a za miješani komunalni otpad postavljen je preskontjener zapremnine 2,5 m 3.

4. Osiguranje zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada je aktivnost koja se provodi kroz projekt Fonda za zaštitu okoliša (OP KK) dok je Općina Sali kao partner korisnik. Sporazum je potpisan 2018. te je projekt u fazi provedbe. Krajem 2018 Fond je pokrenuo javnu nabavu za nabavku spremnika, dok je Općina odredila lokacije zelenih otoka i broj/volumen spremnika prema potrebama lokalne zajednice i učinkovitog sustava gospodarenja otpadom na području.

5. /6./ 7./ 8./ ove stavke vezane su uz točku 4. odnosno nabavku spremnika putem projekta Fonda za zaštitu okoliša.

11. ZAKLJUČAK

Općina Sali nastoji poduzeti sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada, te kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo te broj nepropisnog odlaganja otpada smanjio. Praćenjem provedbe Plana gospodarenja otpadom za razdoblje utvrđeno je da velike napore u sljedećim godinama moramo usmjeriti na edukaciju stanovništva o gospodarenju otpadom, izraditi sve potrebne akte radi izgradnje reciklažnog dvorišta i novog ugovora s davateljem usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada kako bi mogao ispuniti sve mjere koje se planiraju poduzeti radi ostvarivanja ciljeva novog (usklađenog) Plana gospodarenja otpadom općine Sali za razdoblje od 2013.do 2021. godine. Osim navedenog, Općina Sali planira prijaviti se na najavljene natječaje vezane za gospodarenje otpadom u okvirima svojih financijskih mogućnosti kao i provedbenih kapaciteta službenika.

KLASA: 363-01/19-01/18
URBROJ: 2198/15-01-19-1
Sali, 28-03-2019.

Načelnik
Zoran Morović

Republika Hrvatska OPĆINA SALI 1 OPĆINSKI NAČELNIK SALI ZADARSKA ŽUPANIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STANKOVCI
Ured općinskog načelnika

KLASA:022-05/19-01/ 166
URBROJ: 2198-30-19-2
Stankovci , 6. svibnja 2019.

IZVJEŠĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE STANKOVCI O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018.

1. OPĆI PODACI

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE :	Općina Stankovci
ŽUPANIJA:	Zadarska
ADRESA:	23422 Stankovci
TELEFON:	380-442
E-MAIL.	opcina-stankovci@zd.t-com.hr
WEBSITE	www.stankovci.hr
OIB:	13734771602

Općina Stankovci je kao jedinica lokalne samouprave sastavni dio Zadarske županije .

Općinsko središte su Stankovci.

Općina Stankovci je smještena na jugoistočnom djelu Ravnih kotara. Svojom jugozapadnom stranom Općina se naslanja na Vransko jezero . U administrativnom pogledu sa jugoistočne strane graniči sa Šibensko – kninskom

županijom ,sa sjeverozapadne strane s Gradom Benkovcem ,a sa jugozapadne strane sa Općinom Pakoštane.

Općina Stankovci sastoji se od 7 naselja i to : Banjevci , Bila Vlaka, Budak, Crljenik, Morpolača, Stankovci i Velim.

Podaci o stanovnicima za područje Općine Stankovci :

NASELJE	POPIS 2011.
Banjevci	447
Bila Vlaka	164
Budak	402
Crljenik	130
Morpolača	49
Stankovci	688
Velim	123
ukupno :	2.003

1. Državni zavod za statistiku – stanovništvo po naseljima , popis 2011. g.

1.1. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI STANKOVCI

Na području Općine ne postoji odlagalište otpada. Otpad sa područja Općine Stankovci se odlaže na odlagalištu Bikarac u Šibeniku , uz još 5 gradova i općina iz Šibensko – kninske županije .Ovlašteni sakupljač komunalnog otpada s područja Općine Stankovci je tvrtka Michelli – Tomić d.o.o. Gornji Humac ,a koja je na javnom natječaju ponovo dobila koncesiju na rok od četiri godine.

Za prikupljanje otpada na području Općine Stankovci , tvrtka Michelli – Tomić d.o.o. Gornji Humac raspolaže sa jednim kamionom – specijalkom kapaciteta 8 m3 .

Mještani komunalni i neopasni otpad odlažu na mjestu nastanka te se skupljaju pomoću cca. 400 kontejnera kapaciteta 120 l.

Komunalni otpad se sa područja Općine odvozi prema utvrđenom rasporedu , i to od mjeseca siječnja do lipnja i od rujna do prosinca jedan put tjedno i to četvrtkom , a tijekom mjeseca srpnja i kolovoza dva puta tjedno i to utorkom i petkom.

Također , na području Općine Stankovci postoji veći broj registriranih mesara koji proizvode znatne količine klaoničkog otpada. Proces prikupljanja , te

odvoza klaoničkog otpada riješen je na kvalitetan način preko tvrtke „ Agroproteinka“ d.o.o. Sesvetski Kraljevec.

Postupanje sa otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom u Biljanima – Donjim – na području Grada Benkovca. Do izgradnje županijskog centra komunalni i neopasni proizvodni otpad zbrinjavat će se i nadalje na deponiju Bikarac u Šibeniku.
Općinsko vijeće Općine Stankovci je na svojoj 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Stankovci za razdoblje 2016.- 2022. godine , a kojeg je za potrebe općine izradila tvrtka ALFA ATEST d.o.o. Split.
Odredbom članka 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13) , propisana je obveza jedinica lokalne samouprave da na svom području osiguraju, između ostalog , javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada . Način izvršenja obveze odvojenog prikupljanja otpadnog papira , metala, stakla, plastike , te krupnog (glomaznog) je propisana odredbama članka 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Na području Općine Stankovci se ne provode mjere odvojenog skupljanja otpada. Državni ured za reviziju je stoga preložio Općini da se na području Općine Stankovci počnu poduzimati aktivnosti za odvojeno prikupljanje papira , metala , stakla , plastike i tekstila i krupnog (glomaznog) otpada u skladu sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Divlje odlagalište je odlagalište na koje neko naselje , skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine, ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

Ovog trenutka nije evidentirana na području Općine Stankovci niti jedno divlje odlagalište .
Općinska služba po zaprimljenoj prijavi o eventualnom divljem odlaganju otpada , izlazi na očevid , utvrđuje posjednika – vlasnika zemljišta na kojem je nelegalno odložen otpad, te nakon toga temeljem članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 , 73/17) , donosi rješenje kojem naređuje vlasniku odnosno posjedniku zemljišta da u određenom roku ukloni odbačeni nelegalni otpad.

1.2. ZADACI U 2019.

1. Nabavka kanti za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada
2. Stvaranje uvjeta za izgradnju zelenih otoka,
3. provođenje edukativnih aktivnosti utjecati na povećanje ekološke svijesti građana i na širenje kulture odgovornog postupanja s otpadom.
4. u tijeku su razgovori za mobilno reciklažno dvorište sa susjednim općinama , u svrhu zajedničkog korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta.

Općinski načelnik
Željko Baradić

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE STARIGRAD ZA 2018. GODINU

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Starigrad za 2018. godinu, sadrži:

1. UVOD

Općina Starigrad nalazi se na krajnjem sjeverozapadnom dijelu Zadarske županije. Općina se nalazi 43 km sjeveroistočno od Zadra na sjevernoj obali Velebitskog kanala, na sjevernoj zemljopisnoj širini 44° 16' 57" i istočnoj zemljopisnoj dužini 15° 21' 08". Sjeverna granica Općine ujedno je granica prema Ličko - senjskoj županiji. Južnim, morskim dijelom graniči s Općinama Posedarje i Ražanac, a istočno, kopneno - morskom granicom s Općinom Jasenice.
Područje Općine Starigrad obuhvaća prostor između uvale Modrič na jugoistoku do naselja Tribanj Mandalina (Sv. Magdalena) na sjeverozapadu, te se nalazi između morske obale Velebitskog kanala na navedenom potezu i vršne zone planine Velebit sa sjeveroistočne strane.

Površina Općine prostire se od morske obale do gorskih vrhunaca visokih preko 1700 m. Obalni dio Općine Starigrad proteže se duž 20 km longitudinalno, nizom razvedenih uvala i plaža.

Općina se prostire na površini od 170,09 km², što iznosi 4,6 % kopnenog teritorija Zadarske županije, te broji
1.876 stanovnika (po popisu stanovništva iz 2011. godine) smještenih u tri naselja, i to:

- Starigrad
- Seline
- Tribanj

Na području Općine Starigrad poslovi organiziranog sakupljanja, skladištenja, oporabe, te zbrinjavanja neopasnog otpada odlaganjem odgovornost su komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Općine Starigrad za razdoblje 2017. – 2022. godine donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 14. prosinca 2017. godine („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 22/17). Za isti je zatražena i dobivena suglasnost od strane Zadarske županije. Izrađivač plana je tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.

Do donošenja PGO-a iz prethodnog stavka u primjeni je bio PGO donesen 2009. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Odlagalište otpada Samograd je 2012. godine zatvoren za odlaganje komunalnog otpada, koji se sada odvozi na odlagalište u Zadar. Isto trenutno služi kao lokacija za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova, odlukom Županijske skupštine Zadarske županije i Općinskog vijeća Općine Starigrad.
Konačna sanacija deponija Samograd realizirat će se u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. U tijeku je rješavanje imovinsko - pravnih odnosa područja deponija Samograd. Ishodovana je lokacijska dozvola sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Samograd, te je izrađen i glavni projekt. Nakon ishodovanja građevinske dozvole realizacija projekta sanacije planira se financirati putem EU fondova.
Izmjenama i dopunama PPUO Starigrad predviđene su lokacije za reciklažno dvorište što je preduvjet za realizaciju istog.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Plan gospodarenja otpadom Općine Starigrad za razdoblje 2017. – 2022. godine donesen je na sjednici Općinskog vijeća dana 14. prosinca 2017. godine („Službeni glasnik Zadarske županije" broj 22/17). Za isti je zatražena i dobivena suglasnost od strane Zadarske županije. Plan sadrži sljedeće naslove:

1. STANJE GOSPODRENJA OTPADOM
2. OSNOVNI CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM
3. PROCJENA RAZVOJA TIJEKA OTPADA, POTREBE I NAČIN USPOSTAVE NOVIH SUSTAVA I MREŽE GRAĐEVINA I UREĐAJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
4.KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE NAČELNIH LOKACIJA I POTREBNIH KAPACITETA NOVIH GRAĐEVINA I POSTROJENJA
5. OPĆI TEHNIČKI ZATHJEVI ZA GRAĐEVINE I POSTROJENJA
6. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI GOSPODARENJA OTPADOM I RASPODJELA ODGOVORNOSTI IZMEĐU PRIVATNIH I JAVNIH SUBJEKATA KOJI SE BAVE GOSPODARENJEM OTPADOM
7. MJERE ZA PROVEDBU PLANA
8. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM
9. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA
10. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA PLANA

Mjere za provedbu plana su sljedeće:

- *Mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom*
- *Mjere za unapređenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada*
- *Mjere za gospodarenje opasnim otpadom*
- *Mjere sanacija lokacija otpadom onečišćenih lokacija*
- *Mjere za provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti*
- *Mjere za unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom*
- *Mjere unaprjeđenja nadzora nad gospodarenjem otpadom*
- *Mjere unaprjeđenja upravnih postupaka u gospodarenju otpadom*

Sprječavanje nastanka otpada

Sprječavanje nastanka otpada je hijerarhijski najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.

Ciljevi i prioriteti u sprječavanju nastanka otpada

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih **općih ciljeva** gospodarenja otpadom:

- Odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- Očuvanje prirodnih resursa,
- Smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- Smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- Smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD

Sakupljanje komunalnog otpada s područja Općine Starigrad obavlja poduzeće „ČISTOĆA" d.o.o. iz Zadra, s time da se i odlaganje vrši na deponiju u Zadru.
Miješani komunalni otpad odlaže se u kante koje su dodijeljene domaćinstvima kao i u kontejnere postavljene po naseljima te se kasnije kao takav odlaže na odlagalište otpada.
Na području Općine Starigrad ustrojeno je odvojeno prikupljanje otpadnog papira kao i otpada od ostalih polimera (plastike) putem namjenskih vrećica (plave vrećice za papir, a žute za plastiku). Odvoz navedenog otpada vrši se svaki drugi četvrtak u popodnevnim satima.
Također, na području Općine Starigrad postavljeni su spremnici za odvojeno prikupljanje papira, plastike, tekstila, stakla i metala.
Uveden je dovoz mobilnih reciklažnih dvorišta kao pokretnih jedinica koje služe odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina iskoristivih i drugih vrsta otpada iz kućanstva po sljedećim naseljima Modrič, Seline, Starigrad, Tribanj Šibuljina, Tribanj Kruščica i Sv. Marija Magdalena u određenim terminima.

Općina Starigrad je donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Starigrad („Službeni glasnik Zadarske županije" br. 3/18 i 12/18).
Odlukom su utvrđeni kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Starigrad.
Temeljem navedene Odluke, Općina Starigrad je aplicirala na javni poziv FZOEU-a za nabavku spremnika za reciklabilni otpad te se u 2019. godini očekuje dodjela navedenih spremnika.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE STARIGRAD

U 2018. godini sakupljene su slijedeće količine otpada:

Ključni broj	*Naziv otpada*	*Količina (t)*
20 03 01	miješani komunalni otpad	1.846,18
20 03 07	glomazni otpad	13,52

20 01 01	papir i karton	14,02
15 01 02	plastična ambalaža	11,00
17 01 07	mješavina betona, opeke, crijepa i keramike	261,60

Na lokaciji Kruškovac postavljena su 2 kontejnera zapremnine 30 m3 koja služe prikupljanju krupnog (glomaznog) otpada, te je u 2018. godini Čistoća Zadar preuzela ukupno 63 kontejnera krupnog (glomaznog) otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Odlagalište Samograd nalazi se na području Općine Starigrad i koristilo se od 1995. do 1. srpnja 2012. Godišnje se odlagalo oko 900 t komunalnog otpada koji se prikupljao na području Općine Starigrad. Procjenjuje se da je na odlagalištu odloženo 9.000 m^3 komunalnog otpada. Ukupna površina odlagališta Samograd je oko 8.000 m^2.
Odlagalište se nalazi u depresiji sa svih strana visoko omeđeno stijenama, a podloga je glinena. Oko odlagališta se nalazi protupožarni pojas, a na odlagalište se odlaže isključivo inertni građevni otpad. Odlagalište je ograđeno ogradom visine 2 metra. Na odlagalištu nema izgrađene komunalne infrastrukture, osim asfaltne ceste Starigrad-Vaganac koja prolazi uz samo odlagalište. Odlagalište nije u vodozaštitnoj zoni. Prostor izvan odlagališta nije onečišćen otpadom.

Općina Starigrad je u fazi izrade projektne dokumentacije za sanaciju deponija Samograd (ishodovana je lokacijska dozvola i izrađen glavni projekt), koja se financira sredstvima Fonda za zaštitu okoliša te će projekt biti prijavljen za financiranje iz EU fondova.

Općina Starigrad uspostavila je, u ožujku 2016. godine na svom području mobilno reciklažno dvorište. Rad mobilnog reciklažnog dvorišta organiziran je putem komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. iz Zadra. Mobilno reciklažno dvorište služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina iskoristivih i drugih vrsta otpada iz kućanstva u naseljima Modrič, Seline, Starigrad, Tribanj Šibuljina, Tribanj Kruščica i Sv. Marija Magdalena prema određenom rasporedu.
Izmjenama i dopunama Prostornog plana, Općina Starigrad je predvidjela buduće lokacije reciklažnog dvorišta što je preduvjet i za samu realizaciju istog.
Općinsko vijeće Općine Starigrad na sjednici održanoj dana 15. prosinca. 2015. godine donijelo je Odluku o sufinanciranju uspostave i izgradnje centra za gospodarenje otpadom „Biljane Donje“ (1,22 % od udjela JLS).

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA

Na području Općine Starigrad postoje lokacije odloženog iskopnog materijala.

Odlagalište iskopnog materija, zvano Vidikovac, nalazi se u mjestu Starigrad Paklenica i zauzima prostor uz cestu koja vodi od naselja Brđani prema zaseoku Dokoze.
Odlagalište iskopnog materijala, zvano Tribljanska Draga, nalazi se sa sjeverne strane DC 8 (Jadranske magistrale) u mjestu Starigrad Paklenica u istoimenoj drazi, neposredno prije naselja Kozjača.

Na k.č. 3072/1 k.o. Starigrad nalazi se deponija kameno-zemljanog materijala nepravilnog oblika, odnosno mineralne sirovine.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sprječavanje nastanka otpada je hijerarhijski najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.
Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, mora biti trajni proces koji podrazumijeva stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući pritom na umu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju – ciljevi će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvitka, osnovni je preduvjet osobna promjena.

Općina Starigrad je donijela Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Starigrad. Također, sve bitne informacije glede gospodarenja otpadom su objavljene na službenim web stranicama Općine Starigrad (www.opcina-starigrad.hr).

Općina Starigrad je uključena u projekt „Razvrstaj i recikliraj“ koji se provodi u svrhu kvalitetne edukacije stanovništva razvijanja sustava odvojenog prikupljanja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Općina Starigrad je 2017. godine uputila javni poziv vlasnicima, odnosno korisnicima građevina u kojima se nalazi azbest, a temeljem Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest. Također je uz uplatnice za komunalnu naknadu poslala i obrazac za prikupljanje navedenih podataka. Prikupljeni podaci u dostavljeni Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

U tu svrhu, u prostorijama Općine Starigrad je održana i edukacija, odnosno predavanje u zamjeni azbestnih krovova i fasada pod nazivom „Moja Općina Starigrad bez azbesta".

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općina Starigrad je na sjednici održanoj 25.01.2018. donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Starigrad
Točkama 5. i 6. ovog izvješća je više opisano postupanje i gospodarenje s navedenim otpadom.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tokom 2018. izrađene je idejni projekt Sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Samograd na temelju kojeg je ishođena Lokacijska dozvola.

Izrađen je glavni projekt Sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Samograd.

Izvor financiranja je Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

U 2019. godini se planira ishođenje Građevinske dozvole za navedeni zahvat te sljedeće aktivnosti koje nakon toga slijede:

- Izrada Projektnog prijedloga te stručna pomoć u postupku ocjene i prijave projekta do potpisa ugovora o dodjeljivanju bespovratnih sredstava

- Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga izvođenja radova

- Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga stručnog nadzora

- Izrada Dokumentacije o nabavi za nabavu usluga tehničke pomoći i promidžbe

Izvor financiranja je Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

U 2019. godini predviđena je dodjela spremnika za reciklabilni otpad putem Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.



Općina Sukošan
Hrvatskih branitelja 14
23206 Sukošan

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SUKOŠAN ZA 2018. GODINU

Ožujak, 2019.

Izrada izvješća:
Općina Sukošan

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ZA 2017. GODINU

1. Opći podaci o Općini Sukošan..... 2

2. Osvrt na Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan 6

3. Ostvareno u skladu s definiranim mjerama..... 9

4. Očekivani rezultati u nadolazećem razdoblju..... 17

5. Zaključak 20

1. Opći podaci o Općini Sukošan

1.1 Prirodna i prostorna obilježja

Općina Sukošan spada prema Prostornom Planu Zadarske županije u zadarsku urbanu regiju kao dio zemljopisno-analitičke cjeline. Ukupna površina Općine Sukošan je 56,61 km^2 (Zadarska priobalna zona 527,02 km^2).

Područje općine Sukošan sastavni je dio prostora Zadarske županije. Nalazi se na njezinom istočnom djelu, graniči sa općinama Bibinje, Zemunik, Galovac, Benkovac i Sv. Filip i Jakov. Dugom obalom prostor Općine izlazi na Jadransko more.

Zadarska županija s površinom od 3.7 tisuća km^2 ili 6.5 posto površine države, jedna je ne samo od većih prostorno administrativnih cjelina, već i jedna od najraznolikijih županija u Hrvatskoj. Po svom geoprometnom položaju ova županija preko visokog gorskog vijenca Velebita povezuje Primorsku Hrvatsku sa Središnjom Hrvatskom i predstavlja optimalan prirodni i strateški koridor za izlazak kontinentalne Hrvatske na Sredozemlje. Ovom prostoru treba pridodati i oko 3.7 tisuća km^2 morske površine Jadrana, što u svakoj strategiji razvoja predstavlja prvorazredni činitelj.

Općina Sukošan se prostire na plodnom zemljištu bogatom podzemnim vodama koje se u obliku vrulja na nekoliko mjesta ulijevaju u more. Blaga mediteranska klima, plodno zemljište i relativno obilne količine vode do koje se dolazilo kopajući bunare uvjetovali su da je područje Sukošana okruženo zelenilom brojnih stabala maslina, smokava, vinograda, bajama i drugih sredozemnih kultura.

Sukošan je primorsko mjesto sa razgranatom dugom i plitkom morskom obalom, gdje se dubina mora od obale postepeno spušta sve dublje da bi na sredini uvale Zlatna luka iznosila 11m.

Na sjevernoj strani naselja protežu se niska brdašca zarasla u dalmatinsku makiju. Oni čine prirodnu zaštitu naročito od jakih naleta bure u zimskim mjesecima. Dominantna je Velika Glava sa 123m visine na zapadu, Kosmatac na sjeveru i Tustica sa 148 m na istoku.

Na području Općine Sukošana prolaze važne cestovne komunikacije, kao što je Jadranska turistička cesta (Jadranska magistrala), brza cesta koja spaja autoput A1, poznatu „Dalmatinu", sa Zadrom (luka Gaženica) i koja ima priključak za Sukošan na Sv. Martinu, te veći broj županijskih i lokalnih cesta.

U neposrednoj blizini Sukošana (8 km) nalazi se zračna luka Zadar čija se poletno – sletna staza u većem dijelu nalazi na području k.o. Sukošan.

Sukošan je povezan i željezničkom prugom Zadar – Knin koja je izgrađena 1964. godine, a u uvali Zlatna luka nalazi se Marina Dalmacija s 1200 vezova na moru za jahte do 15 m

dužine, te 600 mjesta na kopnu, s mnogobrojnim sadržajima, a otvorena je cijele godine. To je polazišna točka za krstarenje na moru, posebice do Kornatskog otočja.

Sukošan je turističko mjesto, gdje se turizam prvi put pojavio 20-ih godina prošlog stoljeća, a u novije doba od 60-ih godina dvadesetog stoljeća.

Duga i razvedena obala koja iznosi više od 10 km s piltkim uvalama i pješčano– šljunkovitom podlogom pogodna je za kupanje, pa postoji nekoliko plaža kao što su Zlošane, Ždralovac, Brajde, Punta-Lokva, Podvare, Pozgon, Plitkača, koja se zbog pličine i pjeska naziva Dječji raj, Barbir, Soline, Malenica i Tustica do rta Kovač.

Prostor općine Sukošan obiluje raznovrsnim prirodnim vrijednostima, a posebno podzemnim vodama, a najznačajnije su dvije spilje s podzemnom vodom i to: Rupine i Zrakunjača na području Tustice, a danas su neistraženi i neiskorišteni krški fenomen.

1.2 Prostorno uređenje

Temeljni dokument prostornog uređenja za cjelokupno područje Države je Strategija i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojim se usmjerava prostorni razvitak i dugoročno određuje uređenje, korištenje i zaštita prostora. Strategijom i Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske definirani su osnovni koridori i utvrđene temeljne norme za budući razvoj cjelokupnog teritorija Države.

Na prostoru općine Sukošan Strategijom i Programom prostornog uređenja Države su definirani određeni elementi državne infastrukture koji su od važnosti za daljnji razvoj i prostorno planiranje cjelokupnog teritorija Republike Hrvatske, te se kao takvi trebaju interpolirati u osnovnu postavu planske organizacije prostora općine Sukošan. Ove postavke odnose se na glavni prometni koridor, odnosno trasu Županijske ceste - obilaznice koja će zamijeniti JTC i elektro-energetski sustav sa više dalekovoda.

Naselje /	Izgrađeno/ ha	Neizgrađeno/ ha	GP - ukupno/ha
SUKOŠAN ukupno	218,5	174,1	392,6
DEBELJAK ukupno	207,2	41,4	242,3
GORICA ukupno	87,9	56,6	144,5
GLAVICA ukupno	38,9	19,6	58,5
Ukupno	**552,5**	**291,7**	**844,2**

Tablica 1-1: Prikaz GP naselja prema administrativnim jedinicama

1.3 Kretanje stanovništva u Općini

Početkom 19. stoljeća Sukošan broji 690 osoba da bi se krajem stoljeća taj broj povećao na preko 1000. U 20. st stanovništvo se stalno povećavalo. Tako je 1910. godine po popisu stanovništva Sukošan imao 1030 osoba koje žive u 262 obitelji. Krajem stoljeća, tj.

1991. godine u Sukošanu je živjelo 2250 ljudi, prema popisu stanovništva iz 2001. godine u Sukošanu živi 2655 osoba, a prema popisu iz 2011. godine u Sukošanu živi 2811 osoba.

Razvoj novih oblika privređivanja, posebno razvoj turizma od 60-ih godina 20. stoljeća uvjetovali su novo naseljavanje obitelji na područje Sukošana, čime se povećavalo novopridošlo stanovništvo na koje danas otpada oko 40% od ukupnog broja naseljenih osoba, dok ostalih 60% stanovništva pripada starosjedilačkim obiteljima.

Naziv naselja	Površina		Stanovnici					
			popis 1991		popis 2001		popis 2011	
	km²	%	broj	%	broj	%	broj	%
općina Sukošan	56,61	100	4682	100	4483	100	4586	100
Sukošan	19.86	35,08	2594	55	2655	59	2811	61
Debeljak	18.80	35.37	946	20	918	21	918	20
Gorica - Glavica	18.07	31.92	1142	25	910	20	857	19

Tablica 1-2: Prikaz kretanja stanovništva u Općini Sukošan

Naziv naselja	Stambene jedinice		Domaćinstva		
	popis 2011		1991	2001	2011
	Broj	%	broj	broj	broj
općina Sukošan	1717	100	1088	1255	1463
Sukošan	1167	68	589	742	944
Debeljak	307	18	253	280	290
Gorica - Glavica	243	14	246	233	229

Tablica 1-3: Prikaz kretanja domaćinstava u Općini Sukošan

1.4 Cestovna infrastruktura

Jugozapadnim obalnim rubom područja općine Sukošan prolazi dio državne ceste D-8, (Jadranska turistička cesta), koja povezuje međusobno gradove: Rijeku, Zadar, Šibenik, Split i Dubrovnik.

Karakter županijske ceste na području općine Sukošan imaju sljedeće javne ceste:
- Ž 6040 na dionici Zemunik (D 502) - Sukošan (D 8),
- Ž 6041 na dionici Ž 6040 - Debeljak,
- Ž 6042 na dionici Ž 6040 - Galovac - Kakma (D 503).

Lokalne ceste na području općine Sukošan su:
- L 63104 na dionici Ž 6039 - Debeljak - Donje Raštane (Ž 6045),
- L 63105 na dionici Debeljak (Ž 6041) - Galovac (Ž 6042),
- L 63108 na dionici Sukošan: marina "Plitkača" - Ž 6040,

- L 63114 na dionici Gorica (Ž 6042) - Donje Raštane (Ž 6045),
- L 63158 na dionici D 8 - TL Marina Dalmacija.

1.5 Zbrinjavanje otpadom

Komunalno poduzeće „Čistoća" d.o.o. Zadar skuplja otpad na području Općine Sukošan. Komunalni otpad s područja Općine Sukošan, sve do izgradnje „Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, odlaže se na odlagalištu otpada "Diklo" kod Zadra.

Općina Sukošan ima Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan za razdoblje 2018 do 2023. godine, a kojeg je izradio IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. u prosincu 2017. godine. Plan predviđa bolju organizaciju oko sakupljanja i upravljanja s otpadom, te predlaže osnovne mjere radi njegova sakupljanja i sortiranja. Planom je predviđeno osnivanje mini reciklažnog dvorišta, "windrow" kompostiranje i građevinu s građevinskim otpadom na lokaciji Golo Brdo i u zoni proizvodne namjene u Gorici.

Gospodarenje građevnim otpadom podrazumijeva skup aktivnosti i mjera koje obuhvaćaju odvojeno skupljanje, oporabu i/ili zbrinjavanje građevnog otpada. Predložene su dvije lokacije za izgradnju objekta za građevni otpad, i to tako da će se objekt na lokaciji Golo brdo koristiti za naselja Sukošan i Debeljak, a objekt na lokaciji Glavica za naselje Gorica.

Općina Sukošan planira izraditi projekt uspostave reciklažnog dvorišta na lokaciji Golo brdo. Na toj lokaciji planira se izdvojeno skupljati samo one otpadne tvari za koje je osigurana otprema i obrada, a to su papir, staklo, metali, ambalaža od pića i napitaka te akumulatori.

2. Osvrt na Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan

2.1 Plan gospodarenja otpadom

U lokalnom planu gospodarenja otpadom strategija usklađivanja s principima hijerarhije gospodarenja otpadom treba se odražavati u ciljevima za različita područja gospodarenja otpadom. Lokalni ciljevi mogu biti određeni, te pridonositi rješavanju problema na lokalnoj razini. Ciljevi moraju biti usklađeni s nacionalnom strategijom gospodarenja otpadom. U Nacionalnoj Strategiji gospodarenja otpadom (NN 130/05) naglašava se značaj ojačanja horizontalne i vertikalne koordinacije između upravnih struktura, uz odgovarajuću stručnu podršku. Na jedinicama lokalne samouprave je da glede ukupnog postupanja s otpadom donesu planove gospodarenja otpadom, odrede lokaciju u prostorno-planskoj dokumentaciji, te osiguraju uvjete za provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom, odnosno da uredno vode evidenciju o ukupno nastalim količinama otpada u okviru svoje nadležnosti. Osiguranjem takvih uvjeta stječe se i polazna osnova za kvalitetno očuvanja okoliša.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan za razdoblje od 2018 do 2023. godine (u daljnjem tekstu Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan) izradila je tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. iz Zagreba u suradnji s Općinom Sukošan. Cilj Plana gospodarenja otpadom Općine Sukošan jest definirati osnovne okvire za uspostavu sustava gospodarenja otpadom na području Općine Sukošan.
Na Plan je ishodovana prethodna suglasnost Zadarske županije u veljači 2018.godine.
Dana 07.ožujka 2018.godine, temeljem prethodne suglasnosti Zadarske županije donesen je Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan za razdoblje 2018. do 2023.godine.

Uz Prostorni plan Općine Sukošan, Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan jedan je od temeljnih dokumenata kojim se definira način i sustav gospodarenja otpadom na području Općine, a ujedno služi i kao osnova za realizaciju projekata predviđenih Županijskim planom gospodarenja otpadom, kojeg Županija realizirala sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007.- 2015. god.

Područje primjene Plana gospodarenja otpadam Općine Sukošan u svojim administrativnim granicama. Plan gospodarenja otpadom Općine Sukošan ima odgovarajuću ulogu u uspostavi održivog sustava gospodarenja otpadom na razini Općine, a u skladu sa obvezama i smjernicama iz postojeće zakonske regulative, europskih direktiva, te donesenih državnih i lokalnih planskih dokumenata.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sukošan za razdoblje od 2018. do 2023. godine izrađuje se sukladno članku 20. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19).

2.2 Lokalno planiranje

Budući da rješavanje mnogih problema gospodarenja otpadom zahtijeva uključenje više sudionika/nadležnih uprava, dosljedno planiranje pomaže da se izbjegne nepotrebno dupliciranje napora te na taj način doprinosi svim sudionicima prilikom njihovog zajedničkog rada.

Regionalna tijela trebaju redovito komunicirati s lokalnim tijelima na svom upravnom području, kao i s drugim nadležnim regionalnim tijelima. To omogućava koordinaciju i učinkovitost postupaka te pruža način kako podijeliti iskustva o najboljoj praksi provedbe i rješenjima zajedničkih problema.

Suradnja među jedinicama lokalne samouprave nužna je kako bi se uspostavila regionalna postrojenja (npr. postrojenja za razvrstavanje, obradu i završno odlaganje otpada) i kako bi se njima upravljalo, a takva suradnja ujedno može pomoći u smanjenju troškova.

Lokalne samouprave u Hrvatskoj suočavaju se sa stalnim porastom pravnih obveza i operativnih zadataka vezanih za zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom. S pridruženjem Republike Hrvatske Europskoj uniji, na lokalnoj razini primjenjivat će se standardi i uvjeti EU-a. Premda politika i zakonodavstvo EU ne navodi posebne zadatke za tijela lokalne samouprave, iskustvo pokazuje da su lokalna i regionalna nadležna tijela suočena s određenim posebno izazovnim pitanjima.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17 i 14/19) definiraju se obaveze jedinica lokalne samouprave:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- osigurati provedbu Plana,
- osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- osigurati provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Prema propisima i planskim dokumentima s područja gospodarenja otpadom u Hrvatskoj obveze jedinica lokalne samouprave - gradova i općina - su sljedeće:

- Općina i grad dužni su međusobno surađivati i uz koordinaciju županije osigurati provedbu propisanih mjera za odvojeno prikupljanje otpada. Gradovi i općine bili su dužni na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom.
- Utvrđivanje lokacija za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom u prostornim planovima.

- Donošenje planova gospodarenja otpadom općina i gradova za osmogodišnje razdoblje.
- Praćenje provedbe planova gospodarenja otpadom gradova/općina.
- Gospodarenje komunalnim otpadom.
- Gradovi i općine dužni su osigurati uklanjanje i zbrinjavanje i/ili oporabu otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području.
- Gradovi i općine dužni su osigurati sredstva za financiranje gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.
- Gradovi i općine dužni su isplatiti naknade vlasnicima legalnih nekretnina u blizini (500 m) građevina namijenjenih zbrinjavanju otpada koje koriste općine, odnosno gradovi.
- Donošenje odluka o dodjeli koncesije za djelatnosti i građevine vezane uz komunalni otpad ako se djelatnost obavlja za područje grada ili općine.
- Utvrđivanje načina i osiguravanje provođenja obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva.
- Dostava podataka o otpadu u skladu s propisima.
- Sudjelovanje u programima educiranja i informiranja javnosti.

3. Ostvareno u skladu s definiranim mjerama

3.1 Suradnja dionika u cjelovitom sustavu gospodarenja otpadom

Općina i grad dužni su međusobno surađivati i uz koordinaciju županije osigurati provedbu propisanih mjera za odvojeno prikupljanje otpada.

Sve složenija problematika otpada i sve viši standardi određeni EU direktivama nameću sve veće zahtjeve vezano uz prikladnost postrojenja za obradu. U mnogim slučajevima, to znači veća i složenija postrojenja za postupanje s otpadom što uključuje suradnju nekoliko regionalnih jedinica prilikom uspostave i rada postrojenja. Kako bi se osigurala korist od rada postrojenja na višoj razini, pokrivajući veće područje, usluge često pružaju međuopćinske jedinice ili privatne tvrtke. Takav je pristup opravdan naročito za tokove otpada ili načine postupanja s otpadom koji zahtijevaju skupu opremu ili velika ulaganja, kao što je npr. izgradnja regionalnog ili županijskog centra za gospodarenje otpadom.

U Centru za gospodarenje otpadom Biljane Donje (CGO) na površini od oko 46,3 ha će se prikupljati otpad, koji je nastao na području Zadarske županije i dijela općina na području susjednih županija uključujući: komunalni, neopasni proizvodni i građevni otpad, te potencijalno i obrađeni mulj iz uređaja za obradu otpadnih voda. Manje količine opasnog otpada, izdvojene iz komunalnog otpada, a koje su neizbježni produkt života i rada ljudi, u CGO će se privremeno skladištiti i redovno predavati na daljnje postupanje ovlaštenoj i specijaliziranoj tvrtki za prikupljanje i obradu pojedine vrste opasnog otpada.

Projekt CGO uključuje izgradnju i nabavu sljedećih komponenti:

- izgradnja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje koji se sastoji od sljedećih zona: Upravne zgrade (1), Reciklažnog dvorišta otvorenog tipa (2), Transportnog Centra (3), MBO postrojenja kapaciteta cca 85.000 t/god (4), Odlagališta za neopasni otpad (5), Sortirnice kapaciteta cca 8.000 t/god/1smjena i Natkrivenog skladišta (6), Prostoran za obradu otpadnih voda i odlagališnog plina (7), Prostora za reciklažu građevinskog otpada (8), Odlagališta za inertni otpad (9), Ulazno- izlazne zone (10), Infrastrukture i prometnica unutar CGO (11), i Pristupne ceste (12);
- nabavu motornih vozila, radnih strojeva i opreme za gospodarenje otpadom (transport i obrada otpada) za potrebe CGO i Pretovarnih stanica.

Planirani kapaciteti radnih zona CGO uključuje:

- Odlagalište za neopasni otpad koje u svojoj terminalnoj fazi (tj. na kraju radnog vijeka CGO) može zaprimiti sveukupno oko 2.100.000 m^3 neopasnog otpada;
- Odlagalište za inertni otpad koje u svojoj terminalnoj fazi (tj. na kraju radnog vijeka CGO) može zaprimiti sveukupno oko 630.000 m^3 građevinskog otpada;
- Sortirnica za reciklažu koja ima kapacitet za obradu oko 8.000 t otpada godišnje u jednoj smjeni, odnosno 16.000 t za rad u dvije smjene;
- Natkriveno skladište koje ima kapacitet za prihvat oko 7.000 t godišnje odvojenih dijelova glomaznog otpada;
- Pogon za mehaničko-biološku obradu otpada čiji godišnji kapacitet uključuje oko

85.000 t komunalnog otpada i neopasnog proizvodnog otpada (plus oko 3.000 t strukturnog materijala - drvo).

Lokacija CGO nalazi se južno od županijske ceste ŽC 6014 Visočane-Poličnik-Suhovare-Donje Biljane, a sjeverno od autoceste A1 Zagreb-Karlovac-Bosiljevo-Split-Ploče, na dijelu trase između čvorišta „Zadar 1" i „Zadar 2".

Opis tehnološkog rješenja

Na lokaciji CGO zbrinjavat će se (skladištiti, sortirati, obrađivati i/ili odlagati) sav zaprimljeni komunalni i neopasni proizvodni otpad te dio otpada pogodnog za recikliranje, uključujući i inertni građevinski otpad, a izravno će se odlagati zaprimljeni obrađeni i dehidrirani neopasni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Ukratko, a suglasno navedenome, s vrstama otpada koji će se zaprimati u CGO, postupati će na sljedeći način:

- Otpadni materijal pogodan za reciklažu (reciklažni otpad), koji će se na lokaciju CGO dopremiti iz sustava primarne selekcije otpada (tj. odvojenog prikupljanja otpada na mjestu njegova nastanka) ili će pak u CGO biti izdvojen iz miješanog komunalnog otpada, privremeno će se pohranjivati (skladištiti) i/ili predobrađivati na posebno uređenim namjenskim površinama unutar CGO. Za daljnju obradu takvog otpada sklopit će se ugovori o suradnji s tvrtkama specijaliziranima i ovlaštenima za postupanje s pojedinom vrstom otpada pogodnog za reciklažu.
- Komunalni otpad preostao nakon odvajanja materijala pogodnih za reciklažu (tj. ostatni komunalni otpad) bit će podvrgnut procesu mehaničko-biološke obrade, čime će se iz otpada kao jedna od izlaznih frakcija izdvojiti energetski iskoristiva komponenta – gorivo iz otpada (SRF) – te biostabilizirana i inertizirana frakcija (tzv. biostabilat), predviđena za odlaganje u odlagalištu neopasnog otpada. U procesu mehaničko-biološke obrade ostatnog komunalnog otpada izdvojit će se i određena količina metala, koja će se na daljnje postupanje zatim upućivati ovlaštenim i specijaliziranim tvrtkama izvan CGO. Pored toga, mehaničko-biološkom obradom izdvojenog dijela biorazgradivog otpada proizvest će se i izvjesna količina čistog komposta, koja ima uporabnu vrijednost u poljoprivredi i hortikulturi.
- Ostatni dio neopasnog proizvodnog otpada (koji će preostati nakon razvrstavanja i izdvajanja dijela neopasnog otpada pogodnog za recikliranje, što će se većim dijelom provesti na mjestu nastanka otpada, a manjim u sortirnici CGO) iskoristit će se kao dodatak ostatnom komunalnom otpadu u procesu mehaničko-biološke obrade za proizvodnju goriva iz otpada većim dijelom, dok će se njegov manji dio odlagati u odlagalištu inertnog otpada.
- Inertni građevinski otpad znatnim će se dijelom obrađivati unutar CGO, ali se očekuje da se dio građevinskog otpada nastalog u Županiji obradi na mjestima prikupljališta u jedinicama lokalne samouprave. Predviđa se da će se do 80% početne količine tog otpada nakon obrade iskoristiti u niskogradnji i krajobraznom uređenju (npr. nasipi, donji postroj cestovnih prometnica, zapunjavanje depresija, tamponiranje i sl.), dok će se ostali dio odlagati u odlagalištu inertnog otpada u sastavu CGO.
- Građevni otpad koji sadrži azbest dovozit će se u CGO vozilima ovlaštene komunalne tvrtke te će se u cijelosti odlagati u namjenskom dijelu odlagališta za inertni otpada.

- Predobrađeni neopasni higijenizirani i dehidrirani mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih komunalnih voda Zadarske županije dovozit će se u CGO i odlagati u posebnom dijelu odlagališta neopasnog otpada.

Suglasno navedenome, u CGO će se odlagati:
(a) biostabilizirana izlazna frakcija („biostabilat") procesa mehaničko-biološke obrade otpada (oko 30% ulazne količine ostatnog komunalnog otpada)
(b) inertni dio neopasnog proizvodnog otpada (oko 20% ukupno nastale količine)
(c) inertni građevni otpad (oko 20% ukupne količine)
(d) sav zaprimljeni otpad (pretežno građevni) koji sadrži azbest i
(e) sav neopasni higijenizirani i dehidrirani mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na području koje pokriva CGO.

U skladu s prethodno navedenim, zaključno treba reći da se na području CGO očekuje sortiranje, predobrada i/ili obrada:
(a) otpada pogodnog za recikliranje
(b) ostatnog komunalnog otpada, uključujući i biorazgradivu frakciju
(c) neopasnog proizvodnog otpada i
(d) građevinskog otpada.

Nakon izgradnje CGO, sakupljeni komunalni otpad s područja Općine Sukošan, Čistoća doo planira direktno voziti u CGO. Postoji opcija da se dio komunalnog otpada s rubnih područja Općine odvoze na Pretovarnu stanicu Biograd, odakle bi se velikim kamionima kapaciteta 22 tone zajedno s ostalim otpadom prevozila u CGO.

3.2 Građenje građevina za gospodarenje otpadom

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području postaviti odgovarajuće spremnike, zelene otoke i osigurati građenje jednog reciklažnog dvorišta za odvojeno sakupljanje otpada, reciklažnog dvorišta za građevni otpad i kompostane za biootpad.

Izgradnja reciklažnog dvorišta za odvojeno skupljanje otpada - Golo brdo

Predmetni zahvat u prostoru predstavlja Reciklažno dvorište na lokciji općina Sukošan na dijelu k.č. br. 1785 k.o. Sukošan. Građevinska čestica, površine je 102.680 m^2.

Reciklažno dvorište je površine ukupno 2.638 m^2. Služi za odlaganje (skladištenje) izdvojeno skupljenog korisnog i dijela štetnog otpada koji nastaje na području Općine, a izvor su mu domaćinstva, ugostiteljstvo i mali zanati. Na njemu se izdvojeno može skupljati cijeli niz korisnih i opasnih komponenti otpada koje se, nakon što su skupljene veće količine, otpremaju krajnjim korisnicima na doradu ili obradu. Sastavni dio platoa je tipski taložnik i separator ulja i masti gdje se sakupljena voda nakon obrade ispušta u upušta u recipijent (podzemlje) preko upojnog bunara/drena.

Na reciklažnom dvorištu se nalazi:
- Asfaltirana površina cca P= 1.360 m^2,
- Betonska površina cca P= 400 m^2

- Ograda je visine 205 cm
- Klizna vrata za kolni/gospodarski ulaz su širine 8 m
- Pomoćna klizna vrata
- Objekt za zaposlene je montažna građevina dim. 6,00 x 2,40 m u kojem se nalazi:kancelarija i sanitarni čvor sa garderobom.
- Kolna vaga za registriranje težine
- Separator ulja sa taložnikom
- Cisterna za sanitarnu vodu
- Sabirni bazen za otpadne vode
- Parkiralište
- Zeleni pojas

Procjena potrebnih ulaganja u tehnološku opremu

Red. Broj	NAZIV	Kom	Ukupno kn
A	**OPREMA**		
1	Rolo kontejner sa vratima i otklopnim dvokrilnim pokrovom zapremnina: 32 m	2	90.000
2	Pres kontejner za samopodizač zapremine10 m^3	1	65.000
3	Rolo kontejner od čeličnog lima otvoreni sa ceradom Zapremina 12 m^3 .	2	46.000
4	Zatvoteni kontejner za samopodizać zapremine 7 m^3 .	6	48.600
5	Otvoreni kontejner za samopodizać sa ceradom zapremine 7 m^3	1	6.300
6	Zatvoreni kontejner za samopodizać zapremine 5m^3 .	5	29.500
7	Otvoreni kontejner za samopodizać sa ceradom zapremine 5m^3 .	2	10.000
8	Kontejner za odjeću	1	3.850
9	Montažni kontejner za problematični otpad iz domaćinstva	2	70.000
10	Oprema montažnih kontejnera za problematičan otpad iz domaćinstva	Komplet	103.355
11	Ostala oprema		211.350
	Ukupno A		**683.955**
B	**OSTALO**		
12	Objekt za zaposlene i porta	1	54.000
13	Vaga - mala-400 kg	1	4.210
14	Vaga - kolna 40 t	1	200.000
	Ukupno B		**258.210**
Sveukupno kn			**942.165**

Napomena: Cijene bez PDV-a i troškova transporta

21. studenog 2018. godine ishođena je lokacijska dozvola za izgradnju reciklažnog dvorišta, nakon čega je izrađen i Glavni projekt. Zemljište na kojem se planira izgraditi Reciklažno dvorište je u vlasništvu RH. U tijeku je izrada parcelacijskog elaborata te njegova provedba kroz katastar i zemljište knjige, nakon čega će se sukladno Uredbi o darovanju (NN 95/18), Ministarstvu državne imovine upiti zahtjev za darovanjem zemljišta.

Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad - Golo brdo

Reciklažno dvorište za građevni otpad izgradit će se zapadno od budućeg reciklažnog dvorišta na dijelu k.č.br. 1785, k.o. Sukošan. Koncept uređenja predmetnog zahvata

U nastavku se daje tablični prikaz potrebne osnovne i pomoćne opreme za rad reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

Procjena potrebnih ulaganja u opremu

R.br.	Oprema	Količina	Jed. cijena	Ukupno kn
1	Mobilno postrojenje za usitnjavanje Težina postrojenja oko 25 t. Opremljeno vibrirajućim transporterom, gusjenicama, diesel agregatom, hidrauličkom pumpom i sklopovima, transportnim trakama, magnetskim separatorom i ostalom potrebnom opremom.	1	po pozivu	0
2	Mobilno sito na gusjenicama, s dobavnom i transportnim trakama, dvoetažnim sitom i trima transportnim trakama na hrpe. Mogućnost izmjene uložaka sita za dobivanje željenih frakcija.	1	po pozivu	0
3	Kombinirani građevinski stroj točkaš sa utovarnom lopatom za manipulaciju materijalom, 12- 15 t, dizel	1	825.000	825.000
4	Roll kontejner a' 12 m^3	2	23,.000	46.000
5	Kontejner samo istovarni, 1500 × 1200 × 1200 mm, 2 m^3	2	4,.600	9.200
6	Ručni viličar, vilice 120 mm, nosivost 2,5 t sa punim gumenim kotačima, visina dizanja 200mm	1	3,.500	3.500
7	Radna sredstva (lopate, alat i dr.)	Komplet	3,.800	3.800
8	Odjeća, obuća, zaštitna sredstva	Komplet	40.000	40.000
9	Obuka		30.000	30.000
10	Ostala oprema (zaštitna oprema, PP, i ostalo)	Komplet	20.000	20.000
			Ukupno kn	**977.500**

3.3 Uklanjanje i zbrinjavanje i/ili oporabu otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području

Tijekom 2010. godine izvršena je sanacija divljeg odlagališta Golo brdo koje je financirala Općina Sukošan uz sufinaciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Građevina «Golo brdo» je sanirano divlje odlagalište komunalnog otpada «Golo brdo». Površina obuhvata je iznosila 12.443 m^2, a sanirana površina pod otpadom 6.815 m^2 u skladu s geodetskim elaboratom tvrtke Navigator d.o.o. iz srpnja 2010. godine.

U skladu s geodetskim elaboratom početnog stanja tvrtke Navigator d.o.o. iz svibnja 2010. godine ukupna količina nasipa (građevinski i komunalni otpad) na lokaciji «Golo brdo» procjenjena je na cca 28.500 m^3. U skladu s geodetskim elaboratom konačnog stanja tvrtke Navigator d.o.o. iz srpnja 2010. procjenjeni promjena volumena nasipa iznosila je cca 4.408 m^3, a procjenjena promjena volumena iskopa je iznosila cca 3.500 m^3. Iz ovoga se može zaključiti kako je ukupna promjena volumena strojnog iskopa, sortiranje zatečenog materijala, premještanje na platou sortiranog građevinskog otpada iznosilo cca 7.908 m^3.

Tijekom radova izvršen je strojni iskop i sortiranje zatečenog otpada, te je izvršeno premještanje sortiranog inertnog građevinskog otpada na platou, a odvojeni mješoviti komunalni i glomazni otpad su odvezeni na odlagalište Diklo u Zadru. Na platou je izvršeno strojno poravnavanje i strojno oblikovanje građevinskog otpada, nasipavanje rupa i dubljih kolotraga, te je planirana posteljica pristupnog puta.

3.4 Gospodarenje komunalnim otpadom

Gradovi i općine bili su dužni na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Sukošan dijeli se na:
- sustav skupljanja komunalnog otpada iz kućanstava
- sustav skupljanja otpada namijenjenog recikliranju
- sustav skupljanja glomaznog otpada.

Za skupljanje komunalnog otpada u Općini Sukošan poduzeće „Čistoća" d.o.o. Zadar koristi spremnike zapremine 120 l i 240 l koji su podjeljeni po domaćinstvima. Gospodarstvenici uglavnom koriste spremnike zapremine od 1100 l („kontejnere"). Ukupan broj spremnika na području Općine Sukošan iznosi oko 2200 komada.

Na području Općine Sukošan tijekom 2018. godine skupljeno je oko 2.237,88 tona miješanog komunalnog otpada, 451,04 tona glomaznog otpada; 10,90 tona papira i kartona; 16,80 tona plastike; 7,66 tona stakla, i 1,14 tona tekstila.

Skupljanje komunalnog otpada na području Općine Sukošan, građani plaćaju Čistoći d.o.o. direktno kroz cijenu odvoza. Naplata se provodi po spremniku koji su dati kućanstvima na korištenje, a cijena iznosi oko 50 kuna za spremnik zapremine 120 l, odnosno 80 kn za spremnik od 240 l /mjesečno.

Čistoća d.o.o. na području Općine Sukošan skuplja komunalni otpad po sljedećem rasporedu:

ljetni period od 15. lipnja do 15. rujna
Sukošan - 3 puta tjedno - ponedjeljak, četvrtak i subota
Debeljak - 2 puta tjedno – utorkom i petkom
Gorica - 2 puta tjedno – utorkom i petkom

zima period od 16. runa do 14. lipnja
Sukošan - 2 puta tjedno – ponedjeljak i četvrtak
Debeljak - 2 puta tjedno – utorak i petak
Gorica - 2 puta tjedno – utorak i petak

Na području Općine Sukošan, Čistoća d.o.o. Zadar organizirano sakuplja ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) iz domaćinstava odvojeno od ostalog komunalnog otpada. Odvoz navedenog otpada organiziran je jednom mjesečno, odnosno svaki drugi petak u mjesecu. U vreće se odlaže plastična ambalaža koja nije obuhvaćena sustavom povratnih naknada potrošaču, i to:

- polietilenske vrećice, folije, filmovi, mjehurasta (blister) ambalaža koja može na sebi imati i oznake: PE-HD, PE-LD, PP i sl.
- boce od jestivog ulja, destilirane vode, sredstava za čišćenje i pranje, kozmetike, lijekova - osim citostatika (jer su sadržavale opasnu tvar), prehrambenih proizvoda i sl. , a koje mogu na sebi imati i oznake: PE-HD, PE-LD, PP i sl.
- čaše i posude od jogurta, sira i sl., koje mogu na sebi imati i oznake:PS, PP.
- pjenasta ambalaža od koje su izrađeni podlošci za prehrambene proizvode, zaštitna ambalaža za razne prehrambene proizvode od stiropora i mogu imati najčešće na sebi oznaku EPS i sl.
- ostali proizvodi od plastike : čepovi, plastični tanjuri, pribor za jelo i sl., a na sebi mogu imati oznake: PE-HD, PP, PVC, PS, PET i sl.
- tetrapack

U vreće nije dozvoljeno odlagati komunalni otpad niti plastičnu ambalažu onečišćenu opasnim tvarima (od motornih ulja, antifriza, herbicida, pesticida, derivata nafte, različitih kiselina i lužina i sl.). Odvajanje otpada omogućuje recikliranje i ponovnu uporabu čime se štede sirovine i energija, smanjuje onečišćenje vode i zraka, te smanjuje količina otpada, što direktno doprinosi očuvanju prirode i čistoći okoliša u kojem živimo.

Na području Općine Sukošan glomazni otpad se skuplja 4-6 puta godišnje po svim mjesnim odborima u Općini. Na lokaciji Golo brdo stalno su postavljeni jedan (1) spremnik („kontejner") zapremine 30 m^3 za glomazni otpad i dva (2) kontejnera zapremine od 7 m^3 koji se koriste za odvojeno skupljanje otpada - papir i plastika.

U spremnike zapremine 7 m^3 koji se povremeno postavljaju na javne površine po mjesnim odborima mogu se odložiti stari namještaj i drugi uporabni predmeti veće mase. U kontejnere za prikupljanje krupnog otpada ne odlaže se električni i elektronički otpad.

Komunalno poduzeće Zlatna luka Sukošan na općinskim grobljima u Sukošanu i Gorici ima postavljena dva (2) spreminika zapremine 2 x 1100 l, plus dodatne spremnike zapremine od 240 l u kojima se otpad odvojeno skuplja, uglavnom plastika i papir. Na području Tustice u ljetnim mjesecima dodatno su postavljena još 4 kontejnera kapaciteta 1100 l.

Prosječni mjesečni troškovi odvoza otpada s gore navedenih lokacija Čistoći d.o.o. plaća komunalno poduzeće Zlatna luka u iznosu od oko 9.000 kn, a te troškove Zlatnoj luci namiruje Općina iz svog proračuna.

3.5 Javna higijena i općinsko komunalno poduzeće

Održavanje čistoće javno-prometnih površina na području Općine Sukošan vrši tvrtka Zlatna luka Sukošan d.o.o. za komunalne djelatnosti koje obavlja ručnim čišćenjem.

Održavanje čistoće ručnim čišćenjem kao i sa usisavačem za usisavanje javno prometnih površina obavlja se radom u jednoj smjeni prema utvrđenom rasporedu i planu u određenim vremenskim razmacima.

Zlatna luka Sukošan d.o.o. za komunalne djelatnosti je komunalno poduzeće ustrojeno Odlukom o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima, donesene na Općinskom vijeću Općine Sukošan 13. svibnja 2003. godine. Predmet poslovanja Društva sastoji se od slijedećih djelatnosti:

- Sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje čistoće plaža i svih javnih površina
- Građenje i održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina
- Građenje i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- Upravljanje i izgradnja na pomorskom dobru na temelju Ugovora o koncesiji
- Građenje, održavanje i upravljanje športskim objektima
- Održavanje i upravljanje grobljem i obavljanje pogrebnih poslova
- Upravljanje i održavanje parkirališta
- Upravljanje i održavanje tržnica na malo
- Gradnja grobnica.

4. Očekivani rezultati u nadolazećem razdoblju

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Prema zahtjevima koji proizlaze iz „Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske", u narednom razdoblju poduzet će se odgovarajuće aktivnosti kako bi se postigli postavljeni ciljevi, prikazani u tablici.

C i l j e v i	**Udio (%) / godina**				
	2005.	**2010.**	**2015.**	**2020.**	**2025.**
Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	90	99	100	100	100
Količina odvojeno skupljenog i recikliranog komunalnog otpada	6	8	12	18	25
Količina obrađenog komunalnog otpada	2	10	20	25	30
Količina odloženog komunalnog otpada	95	80	68	58	45
Udio količine odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u odnosu na količinu koja je nastala 1995. g.	95	85	75	55	35

Tablica 4-1: Kvantitativni ciljevi u uspostavi sustava gospodarenje otpadom na području Općine Sukošan u razdoblju 2005.-2025. g. (u skladu s odredbama „Strategije gospodarenja otpadom RH", NN 130/05)

Vrsta otpada	**Rok realizacije**	**Kvota (% mase)**	
		oporaba	**recikliranje**
Ambalažni otpad	2010.	50-60	25-45
	2015.	65	55-60
Otpadna vozila	2015.	85	80
	2025.	95	85
Stopa nastajanja otpada električne i elektroničke opreme od 4 kg/stanovnik/godina	2015.	70-80	50-80
Otpadne gume vozila	2010.	70-80	60-70
	2015.	90	70
Otpadna ulja	2010.	90	-

Tablica 4-2: Ciljne kvote oporabe i recikliranja nekih vrsta otpada koje nastaju na području Općine Sukošan za 2010. i 2015. g. (u skladu s odredbama „Strategije gospodarenja otpadom RH", NN 130/05)

U "Planu gospodarenja otpadom RH 2007–2015" date su procjene udjela otpada koji će se izdvajati iz komunalnog otpada primarnim izdvajanjem do 2015. godine u skladu s kojim se planira odvojeno skupiti iz komunalnog otpada 3% biootpada, 6% papira i kartona, 6% stakla, 6% metala i 2% plastike i PET ambalaže, što ukupno daje 23% od ukupnog otpada.

U skladu s Direktivom 2008/98/EC cilj je do 2020. godine odvojeno sakupiti i reciklirati 50% od ukupne količine pojedinih komponenti komunalnog otpada kao što su papir i karton, staklo, metal, plastika i PET ambalaža.

S obzirom kako je 2013. godine u Zadarskoj županiji odvojeno sakupljeno samo 6% od ukupne količine komunalnog otpada cilj je do 2023. godine odvojeno sakupiti 20% komunalnog otpada, a do 2048. godine dostići cilj od 35% odvojeno sakupljenog i recikliranog i/ili kompostiranog kao čisti kompost komunalnog otpada koji će se koristiti za pošumljavanje ili u poljoprivredi.

	Udjel u komunalnom otpadu	**Procjena odvojeno skupljenog ot**							
Vrsta otpada	***%***	**2013**	**2018**	**2023**	**2028**	**2033**	**2038**	**2043**	**2048**
Biootpad (kuhinjski + vrtni)	*20%*	13%	16%	20%	25%	30%	35%	40%	45%
Papir i karton	*20%*	8%	30%	55%	60%	70%	80%	85%	90%
Staklo	*4%*	8%	30%	50%	55%	60%	65%	70%	70%
Metal	*4%*	1%	3%	6%	9%	12%	15%	18%	21%
Plastika i PET	*12%*	10%	15%	25%	30%	33%	35%	38%	40%
Ukupno:	*60%*	**6%**	**12%**	**20%**	**23%**	**27%**	**30%**	**33%**	**35%**

Tablica 3.2-1: Procjena postotka odvojeno sakupljenog otpada u periodu do 2048. godine

Uvažavajući navedene ciljeve i kvote, neophodno je nastaviti s provedbom odvojenog skupljanja papira, stakla, plastike, metalne i druge ambalaže te glomaznog i građevnog otpada. Općina Sukošan planira slijediti trendove i ciljeve koji su postavljeni za Zadarsku županiju.

Također početkom rada CGO potrebno će biti uvesti i izdvojeno skupljanje biorazgradivog otpada iz domaćinstava i uslužnih djelatnosti. Skupljene količine odvoziti će se i obrađivati u Centru za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

Ambalažni otpad, otpadna vozila, otpad električne i elektroničke opreme, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlašteni skupljači odvozit će obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje Ministarstva zaštite okoliša za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Opasni otpad iz kućanstava potrebno je izdvajati i odvoziti do najbližeg objekta za obradu, pretovarnu stanicu ili reciklažno dvorište.

Gospodarenje glomaznim i građevinskim otpadom uključuje sljedeće aktivnosti:

- glomazni otpad odvoziti će se na plato Reciklažnog dvorišta Golo brdo gdje će se odjeljivanje i postupanje provodi u skladu s uobičajenim načinom rada u reciklažnom dvorištu

- građevinski otpad odvoziti će se do Reciklažnog dvorišta za građevinski otpad Golo brdo za obradu
- glomazni i dio obrađenog građevnskog otpad odlagati će se u rolo-kontejnerima kapaciteta od 18-30 m^3. Kontejneri će se odvoziti specijalnim vozilom, „navlakačem rolo-kontejnera", koje može biti u vlasništvu javnog poduzeća, komunalnog poduzeća ili ovlaštenog koncesionara
- naknada za preuzimanje obje razmatrane vrste otpada (glomaznog i građevinskog) ugovarati će se s vlasnikom (Općina Sukošan) reciklažnog dvorišta.

Biorazgradivi otpad

Na području Općine Sukošan u planu je započeti s provedbom projekta odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada od ostalog miješanog komunalnog otpada iz domaćinstava. Takav način prikupljanja u skladu je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

U planu je svim korisnicima na području Općine, uz postojeće zelene posude, dostaviti smeđe posude za odlaganje biorazgradivog otpada volumena 80 litara. Korisnicima koji će željeti proizvoditi humus kompostiranjem osigurati će se komposteri koje će dobiti umjesto posuda.

Biorazgradivi otpad čine ostaci od pripreme hrane te vrtni i zeleni otpad. Biorazgradivi otpad je vrijedna sirovina za proizvodnju komposta što je i najprihvatljiviji način zbrinjavanja organskog otpada. Kompostiranjem biootpada količina kućnog otpada može se smanjiti za 1/3.

U smeđe posude odlagati će se: ostaci voća i povrća; pokošena trava, korov; ljuske od jaja; talog kave i čaja; ostaci biljaka i cvijeća; usitnjeno suho granje, lišće; slama, sijeno, piljevina; i ostaci orezivanja voćaka.

U posudu će biti zabranjeno odlagati: otpad životinjskog porijekla (meso, kosti); plastika, metal, staklo; lijekovi; papirnate pelene; novinski papir i časopisi; osjemenjeni korov; lakirano ili bojano drvo; i pepeo od ugljena.

5. Zaključak

Općina Sukošan kao jedinica lokalne samouprave ispunila je svoju zakonsku obvezu i donijela Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018 do 2023. godine. Ciljevi iz Plana ostvaruju se postupno, zavisno od provedbenih mogućnosti i financijskih sredstava Općine.

Uspostavljeni sustav odvojenog sakupljanja otpada kod pravnih i fizičkih osoba u određenoj mjeri zadovoljava potrebe stanovništva Općine Sukošan, međutim u tijeku su aktivnosti kojima se žele povečati količine odvojeno skupljenog otpada.

Općina Sukošan i dalje će provoditi sustavnu sanaciju divljih odlagališta otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih, intenzivnije raditi na edukaciji pravnih i fizičkih osoba, te unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispoštovale zakonske odredbe.

Također, predviđa se daljnje sudjelovanje i pokroviteljstvo u i nad pojedinačnim akcijama, bilo onim organiziranim unutar Općine ili onih na regionalnom ali i državnim nivou.

OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

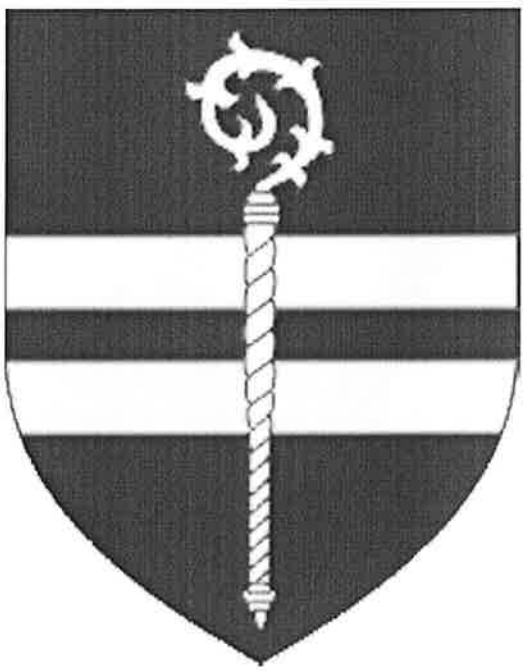
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

za 2018. godinu



Ožujak 2019. godine

SADRŽAJ:

1. UVOD 2

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 3

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV 5

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV 6

5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV 8

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV 11

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 11

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 12

9.MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 12

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 13

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 14

12.POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 14

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 16

ZAKLJUČAK 17

1. UVOD

Općina Sveti Filip i Jakov sastavni je dio Zadarske županije. Svojom površinom od 47,89 km² Općina Sveti Filip i Jakov 13-a je po veličini. U sastavu Općine Sveti Filip i Jakov nalazi se šest naselja i tri otoka:

- Gornje Raštane
- Donje Raštane
- Sikovo
- Sveti Filip i Jakov
- Turanj
- Sveti Petar na Moru
- Otoci: Babac, Frmić i Planac.

NASELJE	UKUPAN BROJ STANOVNIKA	KUĆANSTVA UKUPNO	KUĆANSTVA PRIVATNA	STAMBENE JEDINICE UKUPNO	STAMBENE JEDINICE STANOVI ZA STALNO STANOVANJE
Donje Raštane	499	149	149	197	149
Gornje Raštane	456	135	135	171	135
Sikovo	374	111	111	119	102
Sveti Filip i Jakov	1 667	551	550	1 444	647
Sveti Petar na Moru	403	149	149	731	151
Turanj	1 207	415	415	1 157	421
UKUPNO	4 606	1 526	1 525	3 835	1 621

Sukladno popisu stanovništva iz 2011. godine, u ukupno 1526 kućanstava Općine Sveti Filip i Jakov živi 4.606 stanovnika. Najveće naselje prema broju stanovnika je Sveti Filip i Jakov, sa 551 kućanstvom, koja broje ukupno 1.667 stanovnika.

Na području Općine Sveti Filip i Jakov, prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada obavlja Čistoća d.o.o. iz Zadra, na temelju Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području

Općine Sv. Filip i Jakov, zaključenog 12. travnja 2018. godine. Čistoća d.o.o. upisana je u sudski registar, MBS 060035108, OIB: 984923155727. Sjedište obrta je na adresi Ulica Stjepana Radića 33, 23 000 Zadar.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Filip i Jakov za razdoblje od 2017. do 2020. godine (u daljnjem tekstu Plan) izradila je ovlaštena tvrtka DSL d.o.o. iz Rijeke, a Odluku o usvajanju navedenog donijelo je predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dana 20. prosinca 2017.godine (Službeni glasnik Općine Sv. Filip i JAkov br. 14/2017), a Plan je objavljen i na službenim stranicama Općine Sveti Filip i Jakov. Za navedeni Plan izdana je i prethodna suglasnost Zadarske županije – Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove KLASA: 351-02/17-1/58 URBROJ: 2198/1-07/8-17-2 od dana 12. prosinca 2017. godine.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,

- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te su dužne sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Zakonom je propisano da Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave između ostalog, obvezno sadrži popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te rokove i nositelje izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

Prema prostornom planu Općine Sveti Filip i Jakov te njegovim izmjenama i dopunama (Službeni glasnik općine Sveti Filip i Jakov br. 2/02, 3/06, 2/14, 3/15 i 2/17) na području Općine Sveti Filip i Jakov u planu je izgradnja reciklažnog dvorišta na kat. čest. 1896/1 u izlaganju k.o. Sveti Filip i Jakov u naselju Sveti Filip i Jakov na površini od 3.025 m². Za predmetno reciklažno dvorište izdana je Građevinska dozvola Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, Ispostava Biograd na moru, Klasa: UP/I 361-03/16-01/59, Urbroj: 2198/1-11-2/4-16-5 od 9. kolovoza 2016. godine. Na spomenutoj lokaciji trenutno se nalazi privremeno reciklažno dvorište koje je u funkciji od 22. travnja 2016. godine.

Reciklažno dvorište sastojati će se od asfalt – betonske prometno manipulativne površine, ograde sa kolnim ulazom – klizna vrata, mosne vage, kontejnera (portirnica sa sanitarnim čvorom), spremnika za razvrstavanje otpada te predviđene komunalne infrastrukture unutar same parcele kao što je balirka i sjekač granja. Rad u reciklažnom dvorištu biti će organiziran na način da osoba zadužena za upravljanje reciklažnim dvorištem osigurava siguran i stručan prihvat i povremeno skladištenje otpada.

Općina Sveti Filip i Jakov je dana 03. studenog 2017. godine potpisala Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava temeljem Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Građenje reciklažnih dvorišta“ referentne oznake KK.06.3.1.03.0028 ukupne vrijednosti 2.967.554,78 kuna. Projekt je sufinanciran EU sredstvima u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, iz Kohezijskog fonda, a ukupna vrijednost dodijeljenih bespovratnih sredstava iznosi 2.451.917,88 kuna. Razdoblje provedbe projekta započinje 15. rujna 2017. godine i traje do dana završetka svih projektnih aktivnosti, a najkasnije 15 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu tj. od 10. studenog 2017. godine.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Filip i Jakov za razdoblje od 2017. do 2020. godine (u daljnjem tekstu Plan) izradila je ovlaštena tvrtka DSL d.o.o. iz Rijeke, a Odluku o usvajanju navedenog donijelo je predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dana 20. prosinca 2017. godine (Službeni glasnik Općine Sv. Filip i JAkov br. 14/2017), a Plan je objavljen i na službenim stranicama Općine Sveti Filip i Jakov. Za navedeni Plan izdana je i prethodna suglasnost Zadarske županije – Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove KLASA: 351-02/17-1/58 URBROJ: 2198/1-07/8-17-2 od dana 12. prosinca 2017. godine. Nisu rađene izmjene/dopune Plana.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenjem otpada za 2017. godinu objavljeno je u Službenom glasniku Općine Sv. Filip i Jakov br.2/18 kao i na web stranicama Općine Sveti Filip i Jakov. Svrha donošenja Plana gospodarenja otpadom je, temeljno na načelima Europske unije, definirati okvir za održivo gospodarenje otpadom koje obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprečavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, provedbu skupljanja, prijevoza, zbrinjavanja i drugih djelatnosti vezano za otpad, nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti kao i briga za odlagališta koja su zatvorena.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sv. Filip i Jakov izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13 i 73/17). Sukladno članku 21. ZoOGO, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje slijedeće:

- Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Sv. Filip i Jakov

- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Popis projekta važnih za provedbu odredbi Plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja Plana.

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, sukladno ZoOGO i Planu, te ovisno o mogućnostima, definiraju se sljedeći ciljevi i mjere iznesene sljedećom tablicom.

CILJEVI		MJERE	
C.1.	**UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM**		
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini	M.1.1.1.	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada[1]
		M.1.1.2.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
		M.1.1.3.	U reciklažnom dvorištu osigurati prostor za uspostavu kutka za ponovnu uporabu proizvoda
		M.1.1.4.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.1.1.5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
		M.1.1.6.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastiku, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
		M.1.2.2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
		M.1.2.4.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.1.2.5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja

C.2.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	M.2.1.	Uspostava reciklažnog dvorišta
		M.2.2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
	CILJEVI		MJERE
		M.2.3.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti
		M.2.4.	Provođenje akcija prikupljanja otpada
		M.2.5.	Sudjelovanje u izradi studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
		M.2.6.	Sudjelovanje u izgradnji odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
C.3.	SPRIJEČITI NASTANAK DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA	M.3.1.	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
		M.3.2.	Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

Kao što smo dosad već napominjali, na području Općine Sv. Filip i Jakov, prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada obavlja tvrtka Čistoća d.o.o., na temelju Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sv. Filip i Jakov, zaključenog 12. travnja 2018. godine. Čistoća d.o.o. registrirana je za održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, trgovina na veliko ostacima i otpadom, tehničko ispitivanje i analiza, postupanje s opasnim otpadom, skupljanje otpada za potrebe drugih, prijevoz opasnog i neopasnog otpada za

potrebe drugih, posredovanje u organiziranju oporabe ili zbrinjavanja otpada u ime drugih, skupljanje, oporaba ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje i drugi način zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada, skladištenje opasnog i neopasnog otpada, stručni poslovi zaštite okoliša, čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina, uključujući i posipanje soli.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Filip i Jakov dijeli se na:

- **Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstava** – ova vrsta otpada prikuplja se prema unaprijed definiranom rasporedu odvoza otpada – mjesta Sveti Filip i Jakov, Turanj i Sveti Petar u zimskom periodu dva puta tjedno a u ljetnom periodu tri puta tjedno, mjesta Sikovo, Raštane Gornje i Raštane Donje u zimskom periodu jednom tjednom a u ljetnom periodu dva puta tjedno.

  Miješani komunalni otpad sakuplja se posudama zapremine 120l, 140l i spremnicima (kontejnerima) 1100 l, a koji su konstruirani na način da onemoguće rasipanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Svako domaćinstvo posjeduje posudu od 120 l/240l, a gospodarski subjekti posudu (ili više posuda) od 240l ili spremnik od 1100 l.

  Na području Općine Sv. Filip i Jakov (naselja Sv. Filip i Jakov, Turanj, Sv. Petar, Raštane Donje i Gornje, Tićevo, Veterinci i Sikovo) raspoređeno je ukupno 2 500 posuda u vlasništvu domaćinstava: stalna domaćinstva – 1 500 posuda i vikendaši – 1 000 posude..

  Otpad sakupljen na području Općine odvozi se na odlagalište Baštijunski Brig koje se nalazi na području Grada Biograda na Moru kojim upravlja tvrtka Bošana d.o.o., specijalnim vozilom za takvu vrstu otpada. Odlagalište ne posjeduje vagu zbog čega se temeljem procjene upisuju podaci u prateće listove koji se odnose na nastanak i tijek otpada uz svaku pošiljku koja se odvozi i predaje na odlagalište Baštijunski Brig. Obuhvaćenost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području općine je 100%.

- **Sustav prikupljanja komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva** – navedeni otpad nastaje u uslužnim djelatnostima i prikuplja se unutar sustava prikupljanja otpada iz kućanstva
- **Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) komunalnog otpada** – ova vrsta otpada odvozi se organizirano prema potrebama Općine ali otkad je u funkciji privremeno reciklažno dvorište mještani imaju mogućnost da se na reciklažnom dvorištu zbrine ta vrsta otpada

- **Sustav prikupljanja posebnih kategorija otpada u nadležnosti JLS** – ova vrsta otpada također se može zbrinuti na privremenom reciklažnom dvorištu a u mjestima Sveti Filip i Jakov i Sveti Petar na Moru postoje dva spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila

Na temelju analize postojećeg stanja koju je za Općinu Sveti Filip i Jakov obavila tvrtka DLS d.o.o. dalo se naslutiti kako je najveći problem u Općini Sveti Filip i Jakov bilo to što Općina nije mogla ponuditi svojim mještanima odvojeno odlaganje otpada. Zato je kao prioritet određena – izgradnja reciklažnog dvorišta kojoj se i pristupilo. S obzirom da će se izgradnja reciklažnog dvorišta financirati dijelom iz sredstava fondova Europske unije i kako nisu bili sređeni svi imovinsko-pravni odnosi Općina Sveti Filip i Jakov pristupila je izgradnji privremenog reciklažnog dvorišta koje je u funkciji od 22. travnja 2016. godine. Privremeno reciklažno dvorište napravljeno je sa minimalnim ulaganjima i s onim mogućnostima koje smo imali u tom danom trenutku. Našim mještanima omogućeno je odlaganje slijedeće vrste otpada: drvo (namještaj), papir i karton, plastika, metal, staklo, biorazgradiv otpad, baterije i akumulatori, otpad iz vrtova i parkova.

Postavljeni su spremnici za selektivno odvajanje otpada (manji zeleni otoci) i to za plastiku, staklo i papirnatu ambalažu u mjestima Sveti Petar na Moru, Sveti Filip i Jakov i Turanj i to u samim centrima mjesta kao i u blizini škole kako bi se mještane podsjetilo na važnost selektivnog odvajanja otpada. U mjestima Sveti Filip i Jakov i Sveti Petar na Moru uspostavljeni su i spremnici za odvajanje tekstila. U budućnosti se ti spremnici namjeravaju ukloniti kako bi imali sve na jednom mjestu – reciklažnom dvorištu ali je to dugotrajan proces u kojem se naši mještani moraju privikavati na tu činjenicu.

Isto tako, svi naši mještani obaviješteni su o mogućnosti selektivnog odvajanja otpada putem općinske web stranice te su obaviješteni putem informativnog letka koji im je poslan zajedno sa računima za plaćanje odvoza smeća.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
RD planiran prostorno planskom dokumentacijom	*DA*
RD planiran planom gospodarenja otpadom	*DA*
Naziv lokacije RD	Sveti Filip i Jakov („Banovi bori“)
Broj katastarske općine	KAT. ČESTICA BROJ 1896/1 SVETI FILIP I JAKOV
Naziv katastarske općine	K.O. SVETI FILIP I JAKOV
Naziv grada /općine koji pokriva RD	SVETI FILIP I JAKOV
Ishodovana dokumentacija za RD	

	Građevinska dozvola: Klasa:UP/I-361-03/16-01/59 Urbroj:2198/1-11-2/4-16-5 od 09. kolovoza 2016. godine
Izvor financiranja*	*FZOEU 2.451.917,88 kn (03.11.2017)* *MRRFEU 302.883,98kn* *JLS 129.807,42 kn*
Iznos predviđen za financiranje	2.967.554,78 kuna
Ukupno utrošeno u financiranje	/
Naziv pravne osobe koja upravlja RD:	OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) kg
Čistoća d.o.o.	OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV	4606	150101	PAPIR I AMBALAŽA OD PAPIRA	OTPRILIKE OKO 800 KG (nemogućnost preciznog utvrđivanja kg jer nemamo vagu)
Čistoća d.o.o.	OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV	4606	200139	PLASTIKA I AMBALAŽA OD PLASTIKE	OTPRILIKE OKO 500 KG (nemogućnost preciznog utvrđivanja kg jer nemamo vagu)
„BOŠANA d.o.o.“ BIOGRAD NA MORU	OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV	4606	200301	KOMUNALNI OTPAD	36 tona

(Ovi podaci odnose se na otpad sa privremenog reciklažnog dvorišta – Sveti Filip i Jakov)

Na području Općine Sv. Filip i Jakov ne postoje odlagališta otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Sv. Filip i Jakov postoje neusklađena odlagališta odnosno komunalni redari u slučaju prijave i nakon uvida na lokaciji, organiziraju zbrinjavanje od ovlaštene pravne osobe.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	SVETI FILIP I JAKOV	150	KOMUNALNI, GRAĐEVNI, KRUPNI OTPAD	DJELOMIČNO
2.	TURANJ	50	KOMUNALNI. GRAĐEVNI, KRUPNI OTPAD	DJELOMIČNO
3.	SIKOVO	30	KOMUNALNI, GRAĐEVNI, KRUPNI OTPAD	DJELOMIČNO
4.	SVETI PETAR	15	KOMUNALNI, GRAĐEVNI, KRUPNI OTPAD	DJELOMIČNO

Jedan od problema koji je nastao kao posljedica neadekvatnog sustava gospodarenja otpadom u prošlosti svakako jesu divlja odlagališta ili neuređena odlagališta otpada. Divlja odlagališta na području Općine Sveti Filip i Jakov mahom su nastala odbacivanjem pretežito miješanog komunalnog, glomaznog i građevnog otpada.

Mjere za sprječavanje nastanka divljih odlagališta koje se provode na području Općine su:

-uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

-uspostavljen sustav za evidentiranja lokacija odbačenog otpada

-povećane su mjere kontrole i nadzora putem komunalnih redara.

9.MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Općina Sveti Filip i Jakov na svojim web stranicama objavila je kontakt telefon i kontakt osobu kojoj se mogu prijaviti sve nepravilnosti u svezi nepropisnog odlaganja otpada od strane naših mještana.

U cilju što boljeg funkcioniranja privremenog reciklažnog dvorišta informacije o otvaranju istog objavljene su na web stranicama Općine kao i na svim oglasnim pločama u mjestima Općine Sveti Filip i Jakov sa letkom koje vrste otpada je moguće besplatno zbrinjavati.

Također su postavljene table na više mjesta o lokaciji privremenog reciklažnog dvorišta a i Općina je osigurala jednog djelatnika koji pomaže u razvrstavanju otpada te vodi sve potrebne evidencije.

U više navrata organizirano je čišćenje pojedinih lokacija u suradnji s udrugama unutar Općine kao i stalno čišćenje pojedinih lokacija od strane općinskih komunalnih djelatnika.

U budućnosti se još više namjeravamo aktivirati oko ovog problema a sve u skladu s našim mogućnostima u danim trenucima.

Financijska sredstva utrošena na provedbu navedenih mjera se najvećim dijelom izdvajaju iz Općinskog proračuna.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se redovito provode na području Općine Sv. Filip i Jakov su:

- organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada,
- organizirano i redovito prikupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- organizirano i redovito odvojeno prikupljanje i odvoz otpadnog papira, metala, stakla, tetra ambalaže, plastike i biootpada putem spremnika postavljenih na javnim površinama (zeleni otoci),
- provođenje akcija prikupljanja otpada,
- provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti.

U opće mjere gospodarenja otpadom mogu se uključiti i mjere za sprječavanje nastajanja divljih odlagališta otpada:

- sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
- uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Financijska sredstva utrošena na provedbu navedenih mjera se najvećim dijelom izdvajaju iz Općinskog proračuna.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koje je Općina Sv. Filip i Jakov provodila u 2018.g su:

- osiguranje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada,
- osiguranje redovitog odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima se spriječava rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa

Mjere za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada koje je Općina Sv. Filip i Jakov provodila u 2017.g uključuju:

- sređivanje dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta,
- redoviti odvoz krupnog (glomaznog) otpada,
- provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti,
- provođenje akcija prikupljanja otpada.

U mjestima Sveti Filip i Jakov, Sveti Petar na Moru i Turanj osigurali smo spremnike za selektivno odvajanje otpada i to: plastike, stakla, papira i tekstila, naše smo mještane pravodobno informirali o otvaranju privremenog reciklažnog dvorišta i na našim stranicama stavili obavijest o mogućnosti kontaktiranja komunalnog redara u slučaju da netko ima prijaviti nepropisno odlaganje otpada. Na privremenom reciklažnom dvorištu vodi se evidencija o pratećim listovima koji se daju koncesionaru. Naši komunalni djelatnici u više navrata su čistili divlja odlagališta.

12.POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje definiranih ciljeva dan je sljedećom tablicom.

REDNI BROJ	VRSTA PROJEKTA
1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
2.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
3.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
4.	Provedba akcija prikupljanja otpada
5.	Sprječavanje nastanka divljih odlagališta otpada
6.	Saniranje postojećih lokacija onečišćenih otpadom

Općina Sveti Filip i Jakov je dana 03. studenog 2017. godine potpisala Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava temeljem Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Građenje reciklažnih dvorišta" referentne oznake KK.06.3.1.03.0028 ukupne vrijednosti 2.967.554,78 kuna. Projekt je sufinanciran EU sredstvima u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, iz Kohezijskog fonda, a ukupna vrijednost dodijeljenih bespovratnih sredstava iznosi 2.451.917,88 kuna. Razdoblje provedbe projekta započinje 15. rujna 2017. godine i traje do dana završetka svih projektnih aktivnosti, a najkasnije 15 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu tj. od 10. studenog 2017. godine.

Dana 28.05. 2018. godine potpisan je Ugovor o izvođenju radova na izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta u općini Sv. Filip i Jakov,KLASA: 351-01/17-01/03 između Općine Sv. filip i Jakov i izvođača radova tvrtke Geotehnika d.o.o.

Cilj projekta je izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta Općine Sveti Filip i Jakov, čime će se pridonijeti povećanju stope odvojeno prikupljenog komunalnog otpada te smanjenju količine otpada koji se nepropisno odlaže na odlagališta, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17). Provedba projekta trajati će 15 mjeseci, a reciklažno dvorište biti će upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta, čime će Općina ispuniti zakonski uvjet o minimalnom broju reciklažnih dvorišta u odnosu na broj stanovnika i kao takva pridonijeti povećanju stope recikliranja i zaštite okoliša te prvenstveno povećanju kvalitete života svih stanovnika na području Općine Sveti Filip i Jakov. Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u 2016. godini je sufinancirao izradu projektne dokumentacije u 100%-tnom iznosu – 58.125,00 kn te je u namjenu istog ishođena pravomoćna građevinska dozvola.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	IZGRADNJA I OPREMANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	DJELOMIČNO
2.	IZRADA I USVAJANJE PLANA IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI I PROVOĐENJE ISTOG NA PODRUČJU OPĆINE	DJELOMIČNO
3.	PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA	DA
4.	SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE ODREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA	DA
5.	SANACIJA POSTOJEĆIH „DIVLJIH ODLAGALIŠTA“	DJELOMIČNO
6.	PROVEDBA REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA OPĆINE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA. PROVEDBU OSIGURAVA OSOBA KOJA OBAVLJA POSLOVE SLUŽBE NADLEŽNE ZA KOMUNALNI RED OPĆINE TJ. KOMUNALNI REDAR	DA
7.	IZRADA TE DOSTAVA GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH JEDINI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE DO 31.OŽUJKA TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU I OBJAVA U SLUŽBENOM GLASNIKU	DA
8.	PODNOŠENJE IZVJEŠĆAO IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM PREDSTAVNIČKOM TIJELU JLS DO 31. OŽUJKA TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU TE DOSTAVA ISTOG AGENCIJI ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	DA

ZAKLJUČAK

Prošlogodišnji izvještaj o provedbi Plana gospodarenja otpadom završili smo zaključkom o važnosti izgradnje reciklažnog dvorišta kao jednog od prioriteta u sklopu općinskih projekata.

Sukladno tome, Općina Sveti Filip i Jakov je dana 03. studenog 2017. godine potpisala Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava temeljem Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Građenje reciklažnih dvorišta" referentne oznake KK.06.3.1.03.0028 ukupne vrijednosti 2.967.554,78 kuna. Projekt je sufinanciran EU sredstvima u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, iz Kohezijskog fonda, a ukupna vrijednost dodijeljenih bespovratnih sredstava iznosi 2.451.917,88 kuna. Razdoblje provedbe projekta započinje 15. rujna 2017. godine i traje do dana završetka svih projektnih aktivnosti, a najkasnije 15 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu tj. od 10. studenog 2017. godine.

Dana 28.05. 2018. godine potpisan je Ugovor o izvođenju radova na izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta u općini Sv. Filip i Jakov,KLASA: 351-01/17-01/03 između Općine Sv. filip i Jakov i izvođača radova tvrtke Geotehnika d.o.o.

Privremeno reciklažno dvorište napravljeno je uz minimalna sredstava i ogromnom željom naših komunalnih djelatnika koji su dali svoj maksimum u izgradnji istog najviše zbog toga što upravo oni i imaju najviše posla oko otpada na području cijele Općine Sveti Filip i Jakov pogotovo u ljetnim mjesecima. Želja nam je da ljude osvijestimo koliko je dobro i pametno selektivno odvajati otpad te ih u potpunosti naviknuti na dolazak na reciklažno dvorište. Na našem privremenom reciklažnom dvorištu mještani mogu odvajati: drvo, papir i karton, plastiku, staklo, metal, biorazgradiv otpad i otpad iz vrtova i parkova i to uz pomoć djelatnika koji im stoji na raspolaganju.

U budućnosti nam je cilj: još bolje educirati djelatnike na reciklažnom dvorištu o kvalitetnijem odvajanju otpada, napraviti nekoliko akcija čišćenja u suradnji s nekim od naših općinskih udruga i maksimalno angažirati komunalnog redara u nadzoru nepropisno odloženog otpada te što više educirati naše mještane o važnosti odvajanja otpada.

Općinski načelnik
Zoran Pelicarić

Klasa: 351-01/17-01/07
Urbroj: 2198/19-01-19-12
Sv. Filip i Jakov, 09. ožujak 2019.g



Službeni glasnik
O P Ć I N E Š K A B R N J A

GODINA XXI	Škabrnja, 27. ožujka 2019.	BROJ 3.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

SADRŽAJ:

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2018. GODINU **2**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
Općinski načelnik

KLASA: 351-02/19-01/01
URBROJ: 2198/05-02-19-1
Škabrnja, 26.03.2019. godine

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Škabrnja za 2018. godinu

1. UVOD

Općina Škabrnja je sastavni dio Zadarske županije. Smještena je u središtu Ravnih kotara, a od županijskog središta grada Zadra je cestovno udaljena 24 km. Općina Škabrnja se sastoji od dva naseljena mjesta; Škabrnja i Prkos .Škabrnja se nalazi u okruženju Općine Galovac, Zemunik Donji, Sukošan te grada Benkovca.

Površina Općine Škabrnja iznosi 22,55 km2. U Općini Škabrnja prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 1.776 stanovnika u 500 kućanstava.
Djelatnost sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja tvrtka „Čistoća“ d.o.o. Stjepana Radića 33, Zadar.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,

- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostornim planom uređenja Općine osiguravaju se temeljni uvjeti za ukupni društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša, te svrhovito korištenje prostora, prirodnih i kulturno povijesnih dobara. Općina Škabrnja donijela je Prostorni plan uređenja Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 01/12 i 05/15) koji je izradio Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, te Dopune Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 01/18).Plan definira da je unutar zone proizvodne namjene moguće formirati reciklažna dvorišta, eko otoke ili postaviti reciklažne kontejnere.

Na području Općine Škabrnja utvrđene su slijedeće lokacije odbačenog otpada ili divlja odlagališta:

1. „Lemešac I „ - površine 5.365 m2
2. „Vlačine I“ - površine 7.026 m2

Općina Škabrnja donijela je Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Škabrnja.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠKABRNJA

Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj dana 26. travnja 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja. Prethodno je ishodovana suglasnost na Plan od strane Zadarske županije. Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja objavljen je u Službenom glasniku Općine Škabrnja broj 01/18 od 30. travnja 2018. godine.
Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja donesen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.
Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja sadrži:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Škabrnja, uključujući ostvarivanje ciljeva;
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada , odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, te ostvarenje ciljeva;
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom;
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te

krupnog (glomaznog) komunalnog otpada otpada;
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Provedbom Plana postići će se slijedeći ciljevi:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom na području Općine Škabrnja;

-uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnoj površini i na kućnom pragu

- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada;
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu;
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu;
- smanjenju štetnih utjecaja na okoliš.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABNJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Škabrnja uslugu javnog prikupljanja i odvoza komunalnog i biorazgradivog otpada pruža tvrtka Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar.

Na području Općine Škabrnja:

- uspostavljen je sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada;
- naplata sakupljanja otpada se provodi po volumenu zaduženog spremnika za otpad;
- postavljeni su zeleni otoci, a u planu je postavljanje dodatnih zelenih otoka na drugim lokacijama;
- provodi se odvojeno sakupljanje papira i plastike na kućnom pragu putem vrećica;
- svako kućanstvo ima zadužene kante za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu;
- uspostavljen je sustav evidentiranja odbačenog otpada;
- uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- nema reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I

BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno u 2018. tona
Čistoća d.o.o.	Općina Škabrnja	1.776		MKO	275,56 tona
Čistoća	Općina Škabrnja	1.776		staklo	0.03 tona
Čistoća	Općina Škabrnja	1.776		plastika	14,82 tona

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Škabrnja je uspostavljen sustav korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta, čiju uslugu pruža Čistoća d.o.o. Zadar

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Površina u m2	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	„Lemešac I“	5.365	građevinski	NE
2.	„Vlačine I“	7.026	građevinski	NE

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada još uvijek nisu zaživjele u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine Škabrnja. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- poticanje ponovnog korištenja građevinskog otpada;
- organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane;
- rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane;
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti i akcija prikupljanja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada je u nadležnosti komunalnog redarstva.

Provedene su slijedeće mjere:

- uspostave sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- uspostave sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- provedbu redovitih nadzora područja radi utvrđivanja lokacija odbačenog otpada te praćenja stanja na tim lokacijama

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Poduzete mjere:

- Općinsko vijeće Općine Škabrnja donijelo je Odluku o načinu pružanju javne usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, te se javno prikupljanje komunalnog otpada vrši sukladno ovoj Odluci;
- nadalje treba poticati mještane na kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada;
- kontinuirano raditi na edukaciji stanovništva;
- Općina Škabrnja i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sklopili su Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpad

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	Nabava spremnika		Fond 85% Općina Škabrnja 15%
2.	Zeleni otoci		*Vlastita sredstva*
3.	Akcije prikupljanja		*Vlastita sredstva*
4.	Izobrazne aktivnosti		*Vlastita sredstva*

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	Izrada PGO	DA
2.	Zeleni otoci	DA
3.	Izobrazno-informativne aktivnosti	DJELOMIČNO
4.	Akcije prikupljanja	DJELOMIČNO

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Škabrnja na zadovoljavajući način provode se aktivnosti gospodarenja otpadom s time da još uvijek ostaje problem sanacije divljih odlagališta otpada koja nisu ranije sanirana zbog nedostatka financijskih sredstava.

ZOGO, člankom 36., jasno je definirana dužnost i obveza komunalnog redara te bi provedba ovog članka postala dobar instrument kojim će JLS lakše rješavati uklanjanje nepropisno odloženog otpada, a isto tako poslužiti kao mjera sprječavanja svakog budućeg nepropisnog odlaganja.

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Općine Škabrnja, te drugim aktima iz nadležnosti JLS stvoreni su preduvjeti za kvalitetniji iskorak gospodarenju otpadom što će rezultirati boljim odnosom prema okolišu i stanju u okolišu na području Općine Škabrnja. Nabavkom spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada i njihova podjela kućanstvima doprinijeti će boljem i učinkovitijem gospodarenju otpadom.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nediljko Bubnjar

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA TKON

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općina Tkon

za 2018. godinu

Ožujak, 2019.

Sadržaj

1. Uvod.....3
2. Obveze jedinice lokalne samouprave.....4
3. Dokumenti prostornog uređenja Općine Tkon.....4
4. Plan gospodarenja otpadom Općine Tkon.....5
5. Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Tkon, uključujući ostvarivanje ciljeva.....7
6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva na području Općine Tkon.....8
7. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.....9
8. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.....9
9. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.....10
10. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.....10
11. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.....11
12. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.....12
13. Rokovi i nositelji izvršenja plana.....12
14. Zaključak.....13

1. UVOD

Općina Tkon smještena je u Zadarskoj županiji, točnije u jugoistočnom dijelu otoka Pašmana. Otok Pašman je 12. otok po veličini u Republici Hrvatskoj, a po broju stanovnika je 13. u Republici Hrvatskoj. Otok je dugačak 21,35 km, širok 4,27 km, dok je dužina obale je 65,3 km. Na sjeverozapadnom dijelu Općina graniči sa Općinom Pašman, dok južnu stranu karakteriziraju mali otoci Školjić, Gnalić, Žižanj, Lanđinić, Orlić, Veli Ošljak, Mali Ošljak, Vela Kotula, Mala Kotula, Runjava Kotula, Gangaro, Gangarol, Košara, Košarica i Maslinjak.

Na prostoru Općine koje obuhvaća površina od 63,34 km2 živi 763 stanovnika. Općina Tkon obuhvaća dva naselja: Tkon i Ugrinić.

Komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada , kao i usluge čišćenja javnih površina za čitavo područje Općine Tkon obavlja Javna komunalna ustanova Prvenj, Mulina 7, 23212 Tkon, OIB: 97699340620, ravnatelj: Dino Smoljan.

Na prostoru Općine Tkon nema divljih odlagališta.

Odlagalište komunalnog otpada „Triluke“ nije aktivno od prve polovine 2013. godine. Projekt sanacije navedenog odlagališta je dovršen 2017. godine.

Općina Tkon je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 5. srpnja 2017. usvojila Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Tkon za razdoblje 2017.-2022. godine („Službeni glasnik Općine Tkon“, broj: 9/2017.). Plan gospodarenja otpadom Općine Tkon donesen je uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, KLASA: 351-02/17-01/15, URBROJ: 2198/1-07/3-17-2 od 6. travnja 2017.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE TKON

Prostornim planom uređenja Općine Tkon („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 06/2006., 11/2010. i 23/2015.) predviđeno je reciklažno dvorište na području Općine Tkon. Prema važećem Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13, 73/17) Općina Tkon nije obvezna graditi reciklažno dvorište. Općina Tkon i JKU Prvenj su planirali provedbu projekta gradnje reciklažnog dvorišta uz sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Međutim, prema uvjetima iz otvorenog Poziva za dostavu projektnih prijedloga za izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta (FZOEU) prihvatljivi prijavitelji u sklopu navedenog Poziva su jedinice lokalne samouprave sukladno čl. 23. st. 4 ZOGO-a, odnosno one koje su dužne samostalno graditi reciklažno dvorište. Zbog navedenoga je Općina Tkon odustala od gradnje reciklažnog dvorišta. Temeljem Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tkon, donesene 25. siječnja 2018. godine, („Službeni glasnik Općine Tkon“, broj: 1/2018.) izrađen je Nacrt prijedloga plana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tkon, kojim je iz PPU-a uklonjeno građenje predviđenog reciklažnog dvorišta. Usvajanje navedenih izmjena i dopuna se očekuje tijekom 2019. godine. Nakon toga potrebno je uskladiti i usvojeni Plan gospodarenja otpadom. Planira se nabava mobilnog reciklažnog dvorišta.

Na području Općine nema divljih odlagališta otpada. Odlagalište komunalnog otpada Triluke nije aktivno od prve polovine 2013. godine. Sanacija odlagališta provodila se uz pomoć osiguranih sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i Općine. Do 31.12.2017. godine je odvezeno 4.535,37 T otpada. Izvođač radova sanacije bila je tvrtka Sirovina odlagalište d.o.o., Zadar.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TKON

Općina Tkon je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 5. srpnja 2017. usvojila Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Tkon za razdoblje 2017.-2022. godine („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 9/2017.). Plan gospodarenja otpadom Općine Tkon za razdoblje 2017.-2022. godine donesen je uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, KLASA: 351-02/17-01/15, URBROJ: 2198/1-07/3-17-2 od 6. travnja 2017. Navedeni Plan do izrade ovog Izvješća nije mijenjan ni dopunjavan.

Plan gospodarenja otpadom sadrži pregled zakonodavnog okvira RH za područje gospodarenja otpadom, opće podatke o Općini Tkon, ocjenu stanja gospodarenja otpadom, raspored odvoza otpada, podatke o količinama proizvedenog otpada, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, potrebne mjere za ostvarenje ciljeva smanjenja ili sprječavanja nastanka otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, organizacijske aspekte, potrebna financijska sredstva te rokove i nositelje njegova izvršenja.

Planiranim aktivnostima u gospodarenju otpadom, koje su navedene Planom gospodarenja otpadom Općine, postići će se ciljevi gospodarenja otpadom zacrtani na nacionalnoj razini.

Ciljevi postavljeni Planom su:

1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

   Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
   Cilj 1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
   Cilj 1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
   Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada

   Cilj 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
   Cilj 2.2 Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
   Cilj 2.3 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

3. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

4. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Predviđene mjere za ostvarenje navedenih ciljeva su:

1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada
2. Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada
3. Uspostava odvojenog prikupljanja otpada
4. Uspostava gospodarenja biootpadom na područja Općine
5. Izgradnja reciklažnog dvorišta
6. Izgradnja sortirnice
7. Izgradnja kompostane
8. Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad
9. Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada
10. Izmjena Odluke o komunalnom redu
11. Nadgledanje prostora Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš
12. Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva
13. Edukacija stanovništva
14. Općinski poticaji za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom
15. Provođene zelene javne nabave
16. Analize sastava MKO koji potječe s prostora Općine
17. Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s prostora Općine
18. Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš

Općina želi svim mjerama iz ovog Plana postati „zelena Općina“, ali isto tako, postupati sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13) i Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. (NN 03/17) te biti Općina u kojoj će svaki stanovnik promišljati o zaštiti okoliša.

Plan gospodarenja otpadom Općine Tkon izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te donesen od strane predstavničkog tijela odnosno Općinskog vijeća Općine Tkon, uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Zadarske županije.

Općina dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana nadležnom upravnom odjelu u Zadarskoj županiji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE TKON, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada , kao i usluge čišćenja javnih površina za čitavo područje Općine Tkon tijekom 2018. godine obavljala je **Javna komunalna ustanova Prvenj**, Mulina 7, 23212 Tkon, OIB: 97699340620, ravnatelj: Dino Smoljan.

Dana 15.10.2018., na temelju Izjave o osnivanju od 16.08.2018., u sudski registar pri Trgovačkom sudu u Zadru upisano je novoosnovano društvo s ograničenom odgovornošću, **Orlić d.o.o., za komunalne djelatnosti i poslovne usluge**, Tkon, Mulina 7, OIB: 01276735854. Osnivač i jedini član društva je Općina Tkon, a za zastupanje je ovlašten direktor Dino Smoljan.

Na temelju čl. 2. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Tkon („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 1/2018. i 7/2018.) te Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, od 02.01.2019., usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada za Općinu Tkon pruža novoosnovano društvo Orlić d.o.o., Tkon.

Komunalna tvrtka osigurava odvoz MKO prema naseljima, frekvenciji i zonama:

- ponedjeljak, srijeda i petak vrši se odvoz iz zone 1: MJESNO GROBLJE – VRULJICE - NA MULU-MULINE - PUT STUDENCA - KAMP SOVINJE - PLAŠKI KLANAC - NOVE GLAVIČINE – SVASTINJ - PUT KOLEŠĆA - PUT DRAŽICA – KUŠNJAK – FURNALIJA - ULICA SV. TOME – LAMPRADA - PUT PELASTRA - PUT MIRIŠĆA

- utorak, četvrtak i subota vrši se odvoz iz zone 2: PUT VRHOVINA - PAŠMANSKA CESTA - PUT MOSTIRA - BENEDIKTINSKA CESTA - PUT ĆOKOVCA - PUT UGRINIĆA – KUŽINE - PUT MRVISKA

- plastika se odvozi prvi četvrtak u mjesecu

- papir se odvozi treći četvrtak u mjesecu

- staklo se odvozi po pozivu

Za sakupljanje miješanog komunalnog otpada komunalna tvrtka JKU Prvenj raspolaže sa sljedećim spremnicima:

- spremnik volumena 120 L – 700 komada

- spremnik volumena 1.100 L – 24 komada

- spremnici za kompostiranje 350 L – 40 komada

Sakupljanje otpada po principu "od vrata do vrata" se vrši za plastiku, papir i karton, ali se otpad sakuplja i s područja lokacija eko-otoka. Na području Općine nalazi se 6 zelenih otoka. Na svakom zelenom otoku postavljena su 3 spremnika od 1.100 L za odvojeno prikupljanje papira, plastike i stakla.

Tijekom 2018. godine edukacija stanovništva je provođena putem informativnih letaka. Također, stanovništvu Općine je bilo uključeno u provođenje Plave i Zelene čistke na otoku Gangarou koji je u sastavu Općine Tkon.

Na području Općine trenutno ne postoji reciklažno dvorište. Planira se nabava mobilnog reciklažnog dvorišta.

Za područje Zadarske županije u svrhu gospodarenja otpadom trenutno je u gradnji Centar za gospodarenje otpadom (CGO) Biljane Donje. Projektom i samim CGO upravlja tvrtka EKO d.o.o. trgovačko društvo za gospodarenje otpadom Zadarske županije.

Investitori i izvođači građevinskih radova se upućuju na potrebu zbrinjavanja i odvoza građevinskog otpada na kopno.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE TKON

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
JKU Prvenj	*Tkon*	*763*	*200301*	*Miješani komunalni otpad*	*321,9*
JKU Prvenj	*Tkon*	*763*	*200101*	*Papir i karton*	*8,4*
JKU Prvenj	*Tkon*	*763*	*150102*	*Plastična ambalaža*	*9,12*
JKU Prvenj	*Tkon*	*763*	*150107*	*Staklena ambalaža*	*6,94*

Na području Općine Tkon nema aktivnog odlagališta otpada. Odlagalište otpada Triluke je sanirano.

Prikupljeni otpad s područja Općine privremeno se odlaže na odlagalište otpada Baštijunski brig koji se nalazi sjeveroistočno od grada Biograda na moru. Nakon 30-ak godina otpad se odvozi na kopno, a odvoz je počeo 2013. godine. Na navedeno odlagalište otpada, otpad se

općenito odlaže od davne 1962. godine, dok je s područja Općine odvoz počeo 2013. godine. Površina odlagališta otpada Baštijunski brig je 7,6 ha.

U proteklom razdoblju Općina Tkon je usvojila Plan gospodarenja otpadom kojim su postavljeni ciljevi gospodarenja otpadom, a u skladu sa ciljevima na nacionalnoj razini i pozitivnim propisima RH. Tijekom 2018. godine donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Tkon („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 1/2018. i 7/2018.) te Odluka o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Tkon („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 7/2018.).

Novoosnovano komunalno poduzeće Orlić d.o.o. je dana 18.12.2018. donijelo novi Cjenik korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada na području Općine Tkon, broj: 14-01/2018, a isti se primjenjuje od 01.01.2019. godine.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine trenutno ne postoji reciklažno dvorište. Prostornim planom uređenja Općine Tkon („Službeni glasnik Zadarske županije", broj: 06/2006., 11/2010. i 23/2015.) predviđeno je reciklažno dvorište na području Općine Tkon. Prema važećem Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine", broj: 94/13, 73/17) Općina Tkon nije obvezna graditi reciklažno dvorište. Općina Tkon i JKU Prvenj su planirali provedbu projekta gradnje reciklažnog dvorišta uz sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Međutim, prema uvjetima iz otvorenog Poziva za dostavu projektnih prijedloga za izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta (FZOEU) prihvatljivi prijavitelji u sklopu navedenog Poziva su jedinice lokalne samouprave sukladno čl. 23. st. 4 ZOGO-a, odnosno one koje su dužne samostalno graditi reciklažno dvorište. Zbog navedenoga je Općina Tkon odustala od gradnje reciklažnog dvorišta. Temeljem Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tkon, donesene 25. siječnja 2018. godine, („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 1/2018.) izrađen je Nacrt prijedloga plana izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tkon, kojim je iz PPU-a uklonjeno građenje predviđenog reciklažnog dvorišta. Usvajanje navedenih izmjena i dopuna se očekuje tijekom 2019. godine. Nakon toga potrebno je uskladiti i usvojeni Plan gospodarenja otpadom. Planira se nabava mobilnog reciklažnog dvorišta.

Na području Općine više nema aktivnih tzv. divljih odlagališta otpada. Odlagalište komunalnog otpada Triluke nije aktivno od prve polovine 2013. godine. Sanacija odlagališta obavlja se uz pomoć osiguranih sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i Općine. Do 31.12.2017. godine je odvezeno 4.535,37 T otpada. Sanaciju je izvodila tvrtka Sirovina odlagalište d.o.o. iz Zadra, odabrana u postupku javne nabave.

Naziv odlagališta	*Opis**	*Status korištenja***	*Status aktivacije****
Triluke	*Neaktivno odlagalište komunalnog otpada*	*Zatvoreno*	*Sanirano*

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine nema divljih odlagališta otpada. Jedino odlagalište na području Općine je odlagalište komunalnog otpada „Triluke" koje je zatvoreno i sanirano.

JKU Prvenj i komunalni redar Općine nadziru područje Općine te su zabilježeni manji slučajevi odbacivanja otpada u okoliš. Odbačeni otpad uklanja vlasnik, odnosno posjednik nekretnine ili Općina putem treće osobe na trošak počinitelja. Postupak je propisan Odlukom o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Tkon („Službeni glasnik Općine Tkon", broj: 7/2018.)

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Mjere gospodarenja otpadom Općine obuhvaćaju sve mjere od smanjenje nastanka otpada, odvojenog prikupljanja otpada te smanjenja količina otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada. Revizijom cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, uspostavom kvalitetne službe komunalnog redarstva, uspostavom funkcioniranja reciklažnog dvorišta te manje sortirnice otpada i kompostane, podjelom kućnih kompostera, nabavkom nove opreme za odvojeno prikupljanje otpada principom „od vrata do vrata", uspostavom sustava odvojenog prikupljanja biootpada, donošenjem nove Odluke o komunalnom redu i ostalih zakonskih akata Općine, sanacijom divljih odlagališta otpada te provođenjem edukacijskih aktivnosti motivirati će se stanovnici Općine na odvajanje komponenti miješanog komunalnog otpada, kućno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada te predavanje samo ostatnog otpada, odnosno miješanog komunalnog otpada.

Priprema se prijava na Poziv za dostavu projektnih prijedloga u otvorenom postupku u modalitetu trajnog poziva u sklopu Provedbe Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave.

U rujnu 2018. godine su na području Općine – na otoku Gangaro, organizirane tzv. plava i zelena čistka u kojima su sudjelovali brojni građani. Akcijama je uklonjen glomazni otpad sa otoka i podmorja.

Izobrazno informativne aktivnosti su provođene putem informativnih letaka koji su dostavljani na kućne adrese stanovnika Općine.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Provođenjem svih mjera za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom na prostoru Općine posljedično će se ostvariti i mjera za odlaganje manje od 25 % proizvedenog komunalnog otpada.

Na prostoru Općine trenutno se neće graditi reciklažno dvorište za građevni otpad već će se postaviti spremnici za privremeno skladištenje građevnog otpada na kojem će stanovnici Općine predavati manje količine građevnog otpada. U dogledno vrijeme odrediti će se lokacija postavljanja spremnika za građevinski otpad, koji će se potom i postaviti kako bi se izvršili ciljevi zadani za gospodarenje otpadom. Građevinski otpad preuzimati će komunalna tvrtka te će taj isti otpad odvoziti na lokaciju reciklažnog dvorišta za građevni otpad ili odlagati na posebnom odlagalištu u tu svrhu.

Sav problematičan otpad stanovnici Općine moći će predavati u mobilnom reciklažom dvorištu ili na mjestu kupnje proizvoda od kojeg nastaje opasan otpad sukladno zakonskim propisima.

Opasan otpad koji nastaje određenom proizvodnom djelatnošću potrebno je propisno privremeno skladištiti do predaje takvog otpada ovlaštenoj osobi uz ispunjavanje prateće dokumentacije.

Informativne aktivnosti i izobrazba stanovništva provođeni su putem informativnih letaka.

Preduvjet kvalitetnog gospodarenja otpadom je Plan gospodarenja otpadom, koji je usvojen u 2017. godini, a u čiju je izradu uloženo 11.250,00 kn.

10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine odvojeno se prikuplja plastika, staklo, te papir i karton. Napredak u vidu dodatnog postotka odvojenog prikupljanja otpada, osim poboljšanja postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada, moguće je ostvariti dodatnim odvojenim prikupljanjem ostalih vrsta otpada, odnosno vođenjem evidencije o prikupljenim količinama navedenih vrsta otpada.

Na području Općine se, uz prikupljanje na kućnom pragu, trenutno odvojeno prikuplja otpad i na 6 lokacija putem zelenih otoka gdje se također prikuplja otpadni papir, staklo i plastika.

Općina Tkon je sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost potpisala Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, KLASA: 080-01/18-01/10, URBROJ: 2198/32-02/1-18-45, 03.08.2018., te se u 2019. godini očekuje podjela komunalne opreme.

- Od 01.01.2019. uvodi se novi način sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada (MKO) gdje se naplata vrši po stvarno preuzetoj količini komunalnog otpada. Svi spremici za MKO su čipirani te je svakom korisniku dodan RFID kod koji se očitava pri predaji otpada.

Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom otpadu potrebno je kao mjera za smanjenje količina odloženog komunalnog otpada. Mjera uključuje redovite analize sastava miješanog komunalnog otpada s područja Općine.

Dio kućanstava kompostira biorazgradivi otpad.

Odvoz glomaznog otpada sa otoka na kopno tijekom 2018. godine organizirala je JKU Prvenj, po potrebi.

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

(Opisati provedene projekte kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana)

Redni broj	Naziv provedenog projekta	*Utrošena financijska sredstva u 2018.*	*Izvor financijskih sredstava*
1.	*Sanacija odlagališta otpada Triluke*	*95.688,73 kn*	Općina Tkon – za radove izvršene tijekom 2017. godine

Ukupna ugovorena vrijednost projekta Sanacija odlagališta komunalnog otpada „Triluke“ iznosi 1.648.653,75 kuna, a projekt se provodi u 2016., 2017. i 2018. godini.

12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. god*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*

1.	*Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada*	*NE*
2.	*Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada*	*DA*
3.	*Uspostava gospodarenja biootpadom na području Općine*	*DJELOMIČNO*
4.	*Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada*	*DA*
5.	*Izmjena Odluke o komunalnom redu*	*NE*
6.	*Nadgledanje prostora Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš*	*DA*
7.	*Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva*	*DA*
8.	*Edukacija stanovništva*	*DA*
9.	*Općinski poticaji za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom*	*DA*
10.	*Provođenje zelene javne nabave*	*DA*
11.	*Analize sastava MKO koji potječe s prostora Općine*	*NE*
12.	*Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s prostora Općine*	*DA*

13. ZAKLJUČAK

Planiranim aktivnostima u gospodarenju otpadom, koje su navedene Planom gospodarenja otpadom Općine, postići će se ciljevi gospodarenja otpadom zacrtani na nacionalnoj razini.

Mjere gospodarenja otpadom Općine obuhvaćaju sve mjere od smanjenje nastanka otpada, odvojenog prikupljanja otpada te smanjenja količina otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada. Revizijom cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, uspostavom kvalitetne službe komunalnog redarstva, uspostavom funkcioniranja reciklažnog dvorišta te manje sortirnice otpada i kompostane, podjelom kućnih kompostera, nabavkom nove opreme za odvojeno prikupljanje otpada principom „od vrata do vrata“, uspostavom sustava odvojenog prikupljanja biootpada, donošenjem nove Odluke o komunalnom redu i ostalih zakonskih akata Općine, sanacijom divljih odlagališta otpada te provođenjem edukacijskih aktivnosti motivirati će se stanovnici Općine na odvajanje komponenti miješanog komunalnog otpada, kućno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada te predavanje samo ostatnog otpada, odnosno miješanog komunalnog otpada.

Općina želi svim mjerama iz Plana postati „zelena Općina“, ali isto tako, postupati sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13) i Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. (NN 03/17) te biti Općina u kojoj će svaki stanovnik promišljati o zaštiti okoliša.

KLASA: 351-08/19-01/3
URBROJ: 2198/32-02/1-19-1
Tkon, 20. ožujka 2019. godine

Općinski načelnik
Goran Mušćet

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Vir

za 2018. godinu

ožujak, 2019.

SADRŽAJ

1. UVOD 3

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE 3

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE 4

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE 5

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 6

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU 7

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,..... 10

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 10

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA..... 11

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 11

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 11

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 12

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 13

14. ZAKLJUČAK..... 14

PŠ

1. UVOD

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17 i 14/19) - u daljnjem tekstu: ZOGO, propisano je da jedinica lokalne samouprave – u daljnjem tekstu: JLS, dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Općina Vir - u daljnjem tekstu: Općina, nalazi se u sastavu Zadarske županije. Prostire se na površini od 22,38 km^2. Općina na sjeveru graniči sa općinom Povljana, a na jugoistoku sa općinom Privlaka. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine Općinu sačinjava 1 statističko naselje (Vir) sa 3.000 stanovnika. Najveći udio u ukupnom broju kućanstava čine kućanstva s do 2 člana što ukupno iznosi 67% kućanstava na području Općine. Prosječna gustoća naseljenosti Općine iznosi 134 stanovnika po km^2 što je značajno više od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske koja iznosi 75,8 stanovnika/km^2. Na području Općine se većinom nalaze stambeni objekti za odmor i rekreaciju te iznajmljivanje turistima (prema podacima iz zadnjeg popisa stanovništva takve građevine čine udio od 87,64%).

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada obavlja komunalna tvrtka „Čisti otok d.o.o.“ za gospodarenje komunalnim otpadom - u daljnjem tekstu: Komunalna tvrtka, koja je u 100%-tnom vlasništvu Općine.

Na području Općine ne nalazi se odlagalište otpada. Komunalna tvrtka prikupljeni miješani komunalni otpad s područja Općine odvozi i predaje tvrtki Čistoća d.o.o. Zadar koja isti odlaže na odlagalištu otpada „Diklo“ na području Grada Zadra.

Plan gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018.-2022. godine - u daljnjem tekstu: Plan, izrađen je početkom 2018. godine. Isti je usvojen na 7. sjednici općinskog vijeća Općine Vir održanoj 26. svibnja 2018. godine. Objavljen u službenom glasniku Općine Vir broj 3/2018. Za prijedlog Plana dobiveno je mišljenje županijskog nadležnog ureda kako nije potrebno provoditi postupak Ocjene o potrebi strateške procjene.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno ZOGO-u Općina ima sljedeće obaveze:

Tablica 1. Obveze Općine temeljem ZOGO-a

Rd. br.	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO (BKO po ispunjenju uvjeta - izgradnje kompostane)
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada
4.	provedbu PGO RH
5.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
6.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
7.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
8.	dodjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada

9.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta
10.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
11.	donošenje odluke o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada a sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom
12.	donošenje godišnjih izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje
13.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
14.	unaprjeđenje upravnih postupaka u gospodarenju otpadom

Općina na svom području za sve stanovnike ima osiguranu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koju obavlja Komunalna tvrtka. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada se obavlja prema unaprijed utvrđenom kalendaru odvoza (2 x tjedno) putem spremnika zapremine 120 l i 240 l sustavom „od vrata do vrata". Usluga prikupljanja biootpada putem namjenskih spremnika se ne provodi iz razloga što još uvijek nisu stvoreni uvjeti za istu (po ispunjenju uvjeta - izgradnja kompostane).

Za odvojeno prikupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada (papir i karton, plastika, metali i staklo) postavljeni su spremnici na javnim površinama. Za odvojeno prikupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada Komunalna tvrtka stanovnicima dijeli i vrećice zapremine 100 l. Za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila postavljena su dva spremnika na području Općine. Prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada i biorazgradivog otpada (grane stabala) obavlja se po pozivu. Stanovnicima Općine je na raspolaganju mobilno reciklažno dvorište za predaju onih kategorija komunalnog otpada namijenjenih predaji u reciklažnom dvorištu (problematičnog otpada).

Na području Općine u 2018. godini i dalje postoje dvije prijavljene lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš koje su navedene u Planu gospodarenja otpadom Općine i koje je potrebno sanirati. Lokacije su djelomično sanirane, dok će se potpuna sanacija pokrenuti u što kraćem roku. Potrebno je neprestano provoditi mjere sprječavanja odbacivanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. Stanovnicima Općine omogućena je prijava nepropisno odbačenog otpada u okoliš putem obrasca objavljenim na mrežnoj stranici Općine koji se može dostaviti osobno ili se šalje poštom ili e-mailom. Nepropisno odbačen otpad može se prijaviti i putem online servisa „ZAKRPAJ.to".

Općina je u suradnji s Komunalnom tvrtkom provodila edukacije stanovništva s tematikom odvojenog prikupljanja otpada i predaji otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Općina je u 2018. godini provodila akcije prikupljanja otpada i to nakon svake pojave veće vremenske nepogode. Akcijama je u 2018. godini ukupno prikupljeno 6,36 t biorazgradivog komunalnog otpada (grane stabala i sl.) i 9,12 t krupnog (glomaznog) otpada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE

U svrhu gospodarenja otpadom Općina planira izgraditi reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad, sortirnicu i kompostanu te pretovarnu stanicu. U tijeku je određivanje lokacije i provođenje izmjena i dopuna prostorno-planske dokumentacije za izgradnju navedenih građevina.

P-E

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE

Plan gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018.-2022. godine izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17 i 14/19). Isti je usvojen na 7. sjednici općinskog vijeća Općine Vir održanoj 26. svibnja 2018. godine. Objavljen je u službenom glasniku Općine Vir broj 3/2018.

Plan gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018.-2022. godine sadrži uvodni dio, pregled zakonske regulative u gospodarenju otpadom (EU i RH), opće podatke o Općini, analizu i ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine uključujući ostvarenje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, pregled ciljeva u gospodarenju otpadom, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom, podatke o lokacijama onečišćenih otpadom i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, popis projekata važnih za provedbu odredbi plana, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokove i nositelje izvršenja plana te zaključke.

Planom gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018.-2022. godine definiraju se ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine sukladno državnom PGO RH.

Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine sukladno PGO RH

Rd. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Osnovni podaci o Komunalnoj tvrtki:

Čisti otok d.o.o. za komunalne djelatnosti
Sjedište: Put Mula 16, 23234 Vir
OIB: 15717069876
MBS: 060185328
Tel: 00385 (0) 23/ 362 830
Fax: 00385 (0) 23/ 362 830
E-mail: info@cistiotok.hr

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti: skupljanje, prijevoz i odlaganje komunalnog otpada, održavanje i čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i sl.

Komunalna tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada pod brojem upisa PRV-633 i Očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC-57-M-1 (mobilno reciklažno dvorište).

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada se obavlja prema unaprijed utvrđenom kalendaru odvoza (2 x tjedno), vlastitim voznim parkom. Isti se prikuplja putem spremnika zapremine 120 l i 240 l sustavom „od vrata do vrata".

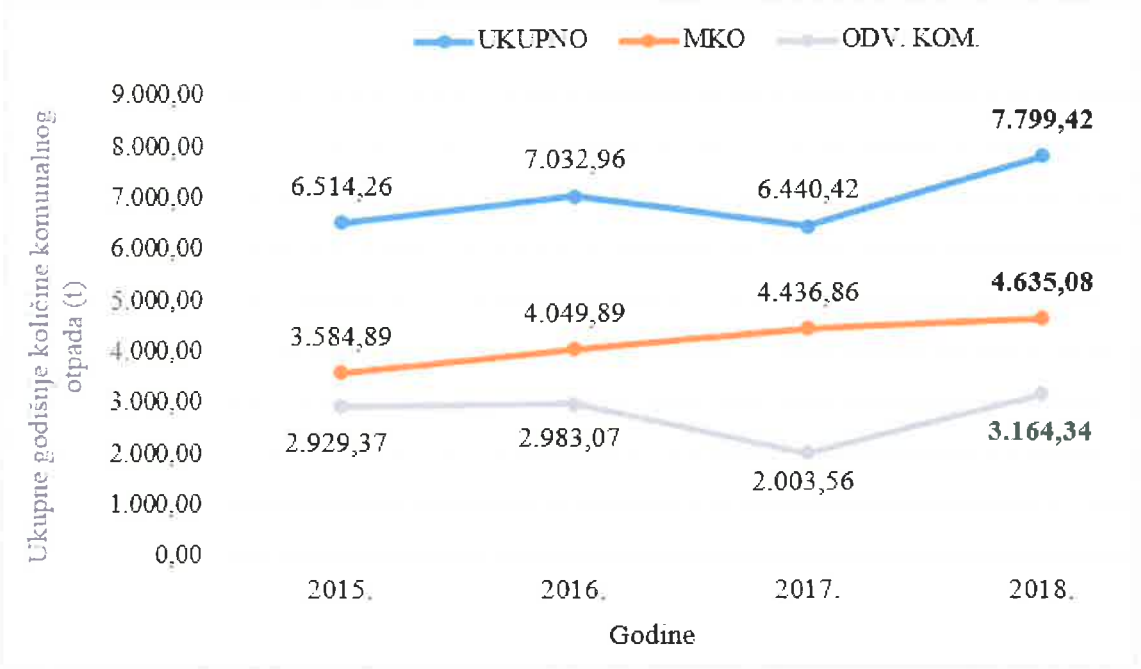
Za odvojeno prikupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada (papir i karton, plastika, metali i staklo) postavljeni su spremnici na javnim površinama i to na sljedećih šest lokacija: Šetnica Jadro, Velebitska, Put Radnjače, Put Žitne, Put Torova i Put Lozica. Tako odvojeno prikupljeni otpad odvozi se direktno drugom ovlaštenom skupljaču kojem se predaje uz potrebnu popratnu dokumentaciju (prateći list). Na svakoj se lokaciji nalaze četiri spremnika zapremine 2.500 l. Osim navedenih spremnika, za odvojeno prikupljanje navedenih korisnih kategorija komunalnog otpada Komunalna tvrtka stanovnicima dijeli i vrećice zapremine 100 l. Prikupljanje otpada putem vrećica odvija se dva puta mjesečno.

Za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila postavljena su dva spremnika: na lokaciji Put Lozice i na Šetnici Jadro.

Prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada i biorazgradivog otpada (grane stabala) obavlja se po pozivu.

Komunalna tvrtka je do 2018. godine raspolagala sa sljedećom opremom za prikupljanje otpada:

- standardni spremnik za tekstil 2.000 l - 2 komada,
- spremnik kapaciteta 10.000 l (press. kontejner) - 2 komada,
- spremnik kapaciteta 7.000 l - 20 komada,
- spremnik kapaciteta 1.100 l - 45 komada,
- spremnik kapaciteta 240 l - 5852 komada (za prikupljanje MKO),
- spremnik kapaciteta 120 l - 3346 komada (za prikupljanje MKO),
- vrećice kapaciteta 100 l.



Slika 1. Godišnje količine proizvedenog komunalnog otpada s područja Općine u razdoblju od 2015. – 2018. godine

Podaci o količinama prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 3. Količine i vrste prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine u 2018. godini (izvor: Komunalna tvrtka)

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) (tona)
Čisti otok d.o.o.	Općina Vir	3.000	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	11,7
			15 01 02	Plastična ambalaža	17,6
			20 01 02	Staklo	11,96
			20 01 39	Plastika	6,87
			20 01 40	Metali	8,47
			20 02 01	Biorazgradivi otpad	1.094,46
			20 03 01	Miješani komunalni otpad	4.635,08
			20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	20,2
			20 03 07	Glomazni otpad	1.991,48
UKUPNO					**7.799,42**

Na području Općine se ne nalazi odlagalište otpada.

Tablicom u nastavku prikazani su ciljevi u gospodarenju otpadom (prema Planu gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018.-2022. godine) na području Općine za 2018. godinu.

Tablica 4. Ciljevi u gospodarenju otpadom i trenutno stanje u 2018. godini na području Općine

Cilj	Stanje (2018. godina)
Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: **6.186,97 t** - predviđeno u 2018. godini: **6.373,04 t** - stanje 2018. godina: **7.799,42 t** *U 2018. godini zabilježeno je povećanje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2017. godinu te na referentnu 2015. godinu. Pretpostavka je da je glavni čimbenik navedenog povećanje broja turista i noćenja na području Općine u odnosu na prethodno razdoblje.*
Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i dr.) u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: **3,907,56 t** - predviđeno u 2018. godini: **2.404,7 t** - stanje 2018. godina: **3.164,34 t** *Prema navedenim podacima vidljivo je povećanje količina komunalnog otpada koje su odvojeno prikupljene u 2018. godini u odnosu na prethodno razdoblje. Osim što je Općina uložila dodatne napore uzrok navedenom povećanju je i porast broja turista i noćenja na području Općine 2018. godini. Općina će i dalje nastaviti s mjerama za povećanje godišnjih količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.*
Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: **963,86 t** - predviđeno u 2018. godini: **433,7 t** *U 2018. godini se biootpad koji je sastavni dio komunalnog otpada nije odvojeno prikupljao. Za dostizanje ovog cilja Općina će morati uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada u budućem razdoblju (po ispunjenju uvjeta - izgradnja kompostane).*
Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: **1.628,15 t** - predviđeno u 2018. godini: **3.875,12 t** - stanje 2018. godina: **4.635,08 t** *U 2018. godini je na odlagalištu otpada odloženo 4.635,08 t miješanog komunalnog otpada prikupljenog sa područja Općine što je iznad razine predviđene za odlaganje iz cilja 1.4. za 2018. godinu. Navedenu količinu miješanog komunalnog otpada možemo pripisati i velikom broju turista i noćenja na području Općine u 2018. godini.*
Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	*U 2018. godini prikupljeno je **1.799,64 t** građevnog otpada od građana.*
Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	*U 2018. godini je s područja Općine prikupljeno 56,6 t otpadne ambalaže od plastike, stakla, metala te papirnate i kartonske ambalaže što je znatno veća količina od prikupljene ambalaže u odnosu na 2017. godinu (16,26 t). Općina će nastaviti provoditi planirane mjere kojima bi se u budućem razdoblju dodatno povećale godišnje količina odvojeno prikupljene ambalaže.*
Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	*Tijekom 2018. godine prikupljeno je **1,6 t** tekstila.*
Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom	*Tijekom 2018. godine postojeće lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš sanirane su djelomično. Nije došlo do stvaranja novih lokacija.*

Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	*U 2018. godini su se provodile izobrazno-informativne aktivnosti (podjela letaka i obavijesti) u suradnji s Komunalnom tvrtkom.*
Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	*U 2018. godini Općina je nadzirala svoje područje s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. Komunalna tvrtka je u 2018. godini koristilo očevidnike o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO) te su sve vrste i količine otpada evidentirane preko tih očevidnika. Komunalno društvo također odrađuje godišnju prijavu u Registar onečišćavanja okoliša (ROO).*

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području Općine se ne nalazi odlagalište otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

U 2018. godini nije došlo do stvaranja novih lokacija s nepropisno odbačenim otpadom u okoliš. Već postojeće dvije lokacije djelomično su sanirane na način čišćenja i odvoza otpada koji nije građevinski (odbačena EE oprema, biorazgradivi otpad i glomazni otpad). Preostala vrsta otpada koja je ostala na lokacijama je građevni otpad. Popis postojećih lokacija na kojima se nalazi nepropisno odbačen otpad dan je u nastavku.

Tablica 5. Lokacija „divljih odlagališta otpada" na području Općine (izvor: Općina)

Rd br.	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište sanirano
1.	Lozice	45.000	- 17 09 04 (miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*)	Djelomično
2.	Pravulje	4.500	- 17 09 04 (miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*)	Djelomično

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada propisane su Planom Općine: poticanje kućno kompostiranje, promoviranje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti, općinski poticaju smanjenja nastanka otpada, edukacija stanovništva, izmjena cjenika javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, uspostava sustava doniranja hrane i provedba Plana sprječavanja nastanka otpada.

Općina je u 2018. godini nastavila sa održavanjem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada putem svojih mrežnih stranica.

Stanovnicima je i u 2018. godini bio na raspolaganju online servis „ZAKRPAJ.to“ putem kojeg su mogli prijaviti uočene komunalne probleme i ubrzati njihov popravak.

Druge mjere Općina u 2018. godini nije provodila.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada propisane su Planom Općine: redovita godišnja analiza miješanog komunalnog otpada i predaja otpada na Centar za gospodarenje otpadom, izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad, edukacija građanstva o predaji posebnih kategorija otpada i problematičnog otpada u (mobilnom) reciklažnom dvorištu, edukacija komunalnog redarstva za unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom na području Općine.

Općina je u 2018. godini pružala uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta.

Druge mjere Općina u 2018. godini nije provodila.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada propisane su Planom Općine: nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i miješanog komunalnog otpada, edukacija stanovništva, analiza otpada, izgradnja reciklažnog dvorišta, korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta, izrada novog cjenika javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim

otpadom („Narodne novine“, broj 50/17), uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva, vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, provođenje akcija prikupljanja otpada.

Na području Općine odvojeno se u 2018. godini odvijalo prikupljanje miješanog komunalog otpada, papira i kartona, plastike, metala i stakla te krupnog (glomaznog) otpada.

Također, putem komunalne tvrtke pružala se usluga mobilnog reciklažnog dvorišta.

Komunalna tvrtka je vodila detaljnu evidenciju o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (ONTO i ONTOP očevidnici). Uredno se izrađuje prijava u Registar onečišćavanja okoliša.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Popis važnih projekata za provedbu Plana Općine te okvirni troškovi prikazan je tablicom u nastavku:

Tablica 6. Popis projekata važnih za provedbu Plana te okvirni troškovi

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 200.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme - spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 350.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	oko 2.500.000,00 kn	2018., 2019. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	oko 2.000.000,00 kn	2019. god.
Edukacija	oko 40.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Godišnji plan edukacije	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 3.500.000,00 kn	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 3.000.000,00 kn	2020. god.
Sanacija divljih odlagališta	oko 5.500.000,00 kn	2018., 2019., 2020., 2021. god.
Izgradnja pretovarne stanice	oko 7.000.000,00 kn	2019., 2020. god.

14.ZAKLJUČAK

Sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Općini u smislu postizanja zadanih ciljeva je zahtjevan, dok je komunalna infrastruktura za gospodarenje otpadom nedostatna. Ovisno o svojoj specifičnosti, Općina razvija sustav koji će financijski i okolišno u konačnici biti najoptimalniji.

Općina je 2018. godini sukladno mogućnostima provodila mjere za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom propisanih Planom gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018. - 2022. godine, a u svrhu dostizanja ciljeva propisanih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje do 2022. godine.

Na području Općine odvojeno se u 2018. godini odvijalo prikupljanje miješanog komunalog otpada, papira i kartona, plastike, metala i stakla te krupnog (glomaznog) otpada. Također, od građana su odvojeno prikupljene i određene količine tekstila, biorazgradivog otpada te građevnog otpada.

Prema Planu gospodarenja otpadom Općine Vir za razdoblje 2018. - 2022. godine u narednom razdoblju planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad, izgradnja sortirnice, izgradnja kompostane (uvjet za uspostavu sustava odvojenog prikupljanja biootpada) te izgradnja pretovarne stanice. Nova komunalna oprema nabavljati će se ukoliko se ukaže potreba za nabavom dodatne komunalne opreme.

Općina je u 2018. godini djelomično sanirala postojeće lokacije nepropisno odbačenim otpadom u okoliš. Sanacija će se nastaviti i u narednom razdoblju kao i nadziranje područja Općine kako bi se uočila nova lokacija sa eventualno nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.

Općina će i u narednom razdoblju sukladno mogućnostima i navedenim planiranim godišnjim aktivnostima provoditi propisane mjere kako bi dostigla sve ciljeve.

KLASA:351-02/19-01/2

URBROJ:2198/12-06/01-19-1

Vir, 26. ožujka 2019. godine

Načelnik Općine Vir

Kristijan Kapović

po.

REPUBLIKA HRVATSKA OPĆINA VIR OPĆINSKI NAČELNIK ZADARSKA ŽUPANIJA

Općina Zemunik Donji

Jedinstveni upravni odjel

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općina Zemunik Donji

za 2018. godinu



(ožujak 2019.)

Sadržaj:

1. UVOD

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE ZEMUNIK DONJI

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ZEMUNIK DONJI

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
14. ZAKLJUČAK

1. UVOD

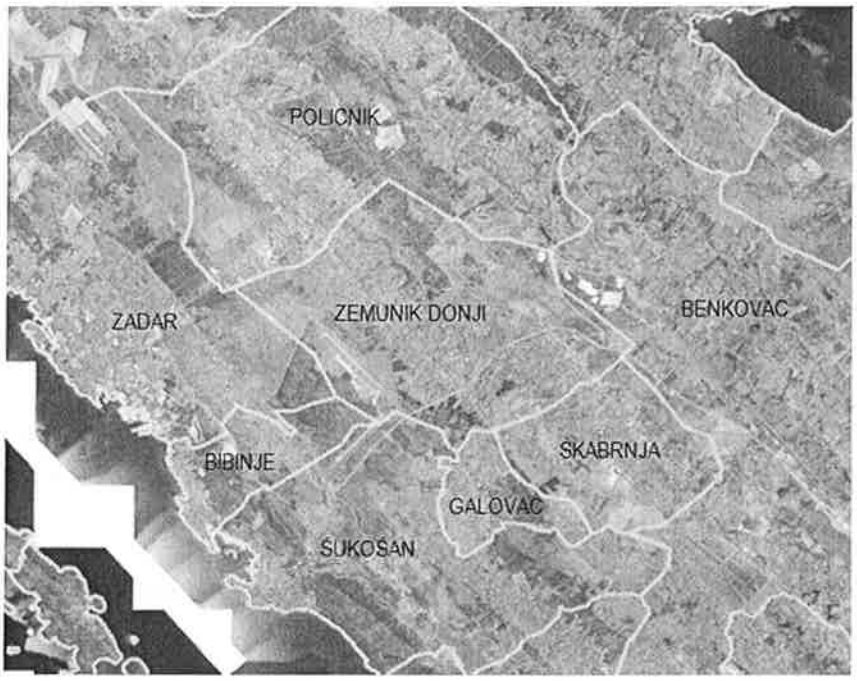
Općina Zemunik Donji se nalazi u sjevernom dijelu Dalmacije, u Zadarskoj županiji. Ukupna površina na kojoj se prostire Općina Zemunik Donji iznosi 54,95 km².

Općina se sastoji od slijedećih naselja:

- Zemunik Donji
- Zemunik Gornji
- Smoković

Graniči sa susjednim općinama:

- *sjeverno:* Poličnik i Benkovac
- *istočno:* Škabrnja i Galovac
- *zapadno:* Poličnik
- *južno:* Bibinje, Sukošan i Zadar



Općina Zemunik Donji obuhvaća 3 naselja u kojima, prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine, živi 2.060 stanovnika. Gustoća naseljenosti je 37,5 stanovnika na km^2, što je manje od hrvatskog prosjeka koji iznosi 78,1 st/km^2. U tablici 1. je prikazan popis stanovništva Općine Zemunik Donji po naseljima iz 2011. godine.

- *Tablica 1. Popis stanovništva Općine Zemunik Donji*

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Smoković	110
2.	Zemunik Donji	1.540
3.	Zemunik Gornji	410

- ** Izvor: Popis stanovništva RH iz 2011. godine*

Komunalno poduzeće „Čistoća" d.o.o. Zadar skuplja otpad na području Općine Zemunik Donji. Komunalni otpad s područja Općine Zemunik Donji, sve do izgradnje „Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, odlaže se na odlagalištu otpada "Diklo" kod Zadra.

Općina Zemunik Donji ima usvojen Plan gospodarenja otpadom Općine Zemunik Donji za razdoblje od 2014.do 2020. godine, a kojeg je izradila tvrtka Alfa atest d.o.o. iz Splita u ožujku 2015. godine. Plan predviđa bolju organizaciju oko sakupljanja i upravljanja s otpadom, te predlaže osnovne mjere radi njegova sakupljanja i sortiranja. Planom je predviđena izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji u naselju Smokoviću (kod nogometnog igrališta).

Na toj lokaciji planira se izdvojeno skupljati samo one otpadne tvari za koje je osigurana otprema i obrada, a to su papir, staklo, metali, ambalaža od pića i napitaka, akumulatora te ostale kategorije otpada.

Plan gospodarenja otpadom dobio je uvjetnu suglasnost od strane Zadarske županije Klasa: 351-02/15-01/28, urbroj: 2198/1-07/3-15-2 datuma 14. svibnja 2015. godine jer nije bio donesen Plana gospodarenja otpadom RH.

Nakon donošenja Plana gospodarenja otpadom RH u 2017. god. pristupilo se usklađenju Plana gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji s Planom gospodarenja otpadom RH, na koji je dobivena predhodna suglasnost Zadarske županije klasa: 351-02/18-1/16, urbroj:2198/1-07/8-18-2 od 21. veljače 2018. godine, te je objavljen u Službenom glasniku općine Zemunik Donji br. 01/2018.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja

otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Na jedinicama lokalne samouprave je da glede ukupnog postupanja s otpadom donesu planove gospodarenja otpadom, odrede lokaciju u prostorno-planskoj dokumentaciji, te osiguraju uvjete za provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom, odnosno da uredno vode evidenciju o ukupno nastalim količinama otpada u okviru svoje nadležnosti. Osiguranjem takvih uvjeta stječe se i polazna osnova za kvalitetno očuvanja okoliša.

„Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji od 2014. do 2020. godine“ (u daljnjem tekstu Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji) izradila je tvrtka Alfa atest d.o.o., Split u suradnji s Jedinstvenim upravnim odjelom općine Zemunik Donji.

Cilj Plana gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji jest definirati osnovne okvire za uspostavu sustava gospodarenja otpadom na području općine Zemunik Donji.

Uz Prostorni plan općine Zemunik Donji, Plan gospodarenja otpadom Općine Zemunik Donji jedan je od temeljnih dokumenata kojim se definira način i sustav gospodarenja otpadom na području Općine, a ujedno služi i kao osnova za realizaciju projekata predviđenih Planom gospodarenja otpadom Zadarske županije, kojeg je Županija realizirala sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. god.

Na području općine Zemunik Donji ne postoje službena odlagališta. Na području obuhvata Prostornog plana uređenja općine Zemunik Donji predviđena je izgradnja reciklažnog dvorišta na području naselja Smoković (nogometno igralište), dok lokacija odlagališta inertnog građevinskog otpada nije predviđena. Od uređaja za gospodarenje otpadom općina Zemunik Donji posjeduje mobilno reciklažno dvorište koje se premješta unutar tri lokacije na području općine Zemunik Donji sukladno planu objavljenom na stranicama komunalne tvrtke Čistoća d.o.o. Zadar www.cistoca-zadar.hr .

Problem odlaganja komunalnoga otpada, prema podacima iz Prostornog plana uređenja Zadarske županije rješavat će se i u budućnosti izvan granica općine Zemunik Donji . U skladu sa odredbama Prostornog plana uređenja Zadarske županije odlaganje komunalnog otpada s prostora općine Zemunik Donji trenutno se vrši se na odlagalištu „Diklo“ kod Zadra, do izgradnje budućeg Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Općinsko vijeće općine Zemunik Donji je na svojoj 1. sjednici održanoj 28 .veljače 2018. godine je usvojila Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji za razdoblje 2014-2020. godine, te je isti objavljen u Službenom glasniku općine Zemunik Donji 01/2018.

Za Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji za razdoblje 2014.-2020.godine ishodovana je predhodna suglasnost Zadarske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Klasa: 351-02/18-01/16, Urbroj:2198/1-07/8-18-2 dana 21. veljače 2018. godine.

Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji sadrži:

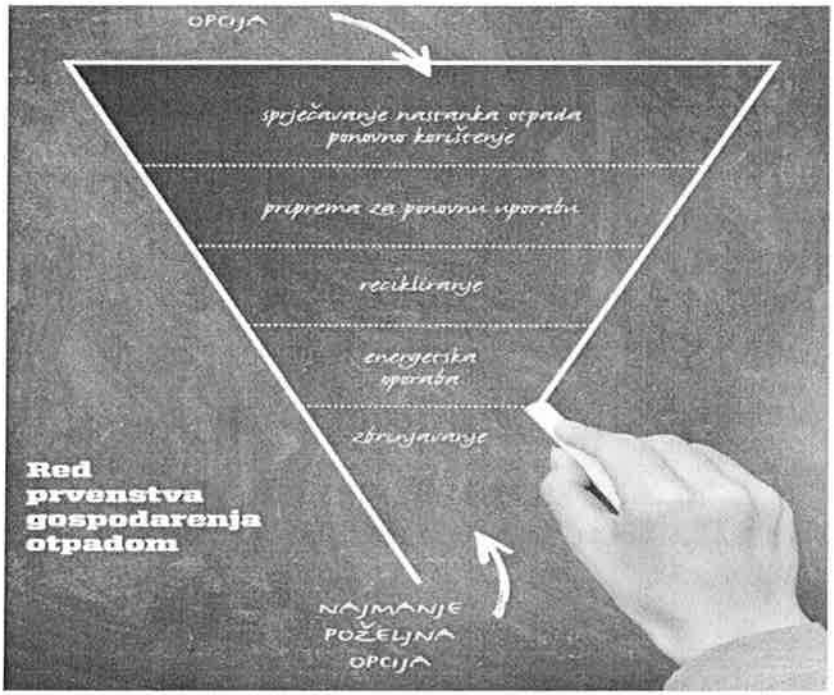
1 OPĆI PODACI 4
1.1. RJEŠENJE MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE 4
1.2. TIM ZA IZRADU PLANA 6
1.3. UVOD
1.4. PREGLED PROPISA KOJI UREĐUJU GOSPODARENJE OTPADOM U RH 9

1.5. POJMOVNIK 10
1.6. KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM 16
2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 17
2.1. OSNOVNI PODACI O OPĆINI ZEMUNIK DONJI 17
2.1.1. POLOŽAJ 17
2.1.2. STANOVNIŠTVO 18
2.1.3. GOSPODARSKE DJELATNOSTI 19
2.2. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA 19
2.2.1. SAKUPLJANJE OTPADA 20
2.2.2. PRIJEVOZ OTPADA 21
2.2.3. ZBRINJAVANJE OTPADA 23
2.3. OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI 23
2.4. OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM 28
3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA 30
3.1. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA 30
3.2. PROGNOZE KOLIČINA OTPADA ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2020. GODINE 35
3.3. ODVOJENO SAKUPLJANJE OTPADA 36
3.4. ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA 37
3.5. OSTVARIVANJE CILJEVA 37
4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 39
4.1. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM 39
4.1.1. RECIKLAŽNO DVORIŠTE I MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA 39
4.1.2. ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM 43
4.2. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM 44
5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 45
6 PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 46
6.1. PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA 46
6.1.1. CILJEVI I PRIORITETI 47
6.1.2. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA 49
6.2. IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 52
7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 54
7.1. OPASNI OTPAD 55
7.2. POSEBNE KATEGORIJE OTPADA 56
8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA 63
9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA 65

9.1. ZELENI OTOCI 66
9.2. RECIKLAŽNO DVORIŠTE 68
9.3. MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE 68
9.4. KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD 69
9.5. ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA IZ JAVNIH I USLUŽNIH DJELATNOSTI 69
10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA 70
11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 71
12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 73
13 ZAKLJUČAK 74
14 PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE 75

S obzirom na dosadašnje nepostojanje preciznih podataka o udjelima pojedine vrste otpada u ukupnom otpadu, nije moguće postaviti konkretne ciljeve, međutim provedbom ovog plana postići će se:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom u Općini Zemunik Donji,
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnoj površini i na kućnom pragu, osiguranjem reciklažnog dvorišta, osiguranjem Kutka za ponovnu uporabu proizvoda u sklopu planiranog reciklažnog dvorišta te izgradnjom reciklažnog dvorišta za građevinski otpad
- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu,
- smanjenje štetnih utjecaja otpada na okoliš.



Slika 3. Red prvenstva gospodarenja otpadom

Na području Općine Zemunik Donji još uvijek nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario udio odvojeno prikupljenog otpada sukladno Strategiji gospodarenja otpadom RH.

Obzirom da se radi o Općini u kojem većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama te da postoje jako dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je staviti na smanjenje količina biootpada u komunalnom otpadu. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije i sveobuhvatnije raditi na edukaciji stanovništva, komunikaciji s javnošću te na učinkovitoj provedbi zakonske regulative.

Plan gospodarenja otpadom općine Zemunik Donji izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17)

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području općine Zemunik Donji, obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog i glomaznog otpada povjereno je komunalnom društvu Čistoća d.o.o. Zadar. S obzirom da na području općine Zemunik Donji ne postoji odlagalište komunalnoga otpada, sakupljeni otpad se, temeljem Ugovora sa tvrtkom Čistoća d.o.o. iz Zadra, odvozi na lokaciju odlagališta „Diklo“ na području grada Zadra.

Na području općine Zemunik Donji miješani komunalni otpad se prikuplja putem 758 kanti zapremine 120 l i 240 l na kućnom pragu, 5 kontejnera zapremine 1100 te šest kontejnera zapremine 5-7 m3 kod pravnih osoba. Mještanima općine Zemunik Donji omogućeno je odvajanje otpadnog papira i plastike putem žutih i plavih vrećica. Odvoz se vrši dva put mjesečno.

Dinamika odvoza miješanog komunalnog otpada je jedan put tjedno u periodu od 15.09.-15.06. te dva put tjedno u periodu od 15.06.-15.09. Skupljanjem otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva.

Glomazni otpad odvozi se dva puta godišnje s kontejnerima zapremine 5-7m3. Kontejneri se postavljaju na 10 lokacija na području općine Zemunik Donji te stoje na lokaciji tjedan dana.

Na području općine Zemunik Donji postavljeni su kontejneri za prihvat ostalog otpada kao što je papir i karton (5 zvona) , staklenu ambalažu (tri kontejnera od 1100 l) te za plastiku (tri kontejnera zapremine 1100 l) .

Na području općine Zemunik Donji postoji mobilno reciklažno dvorište koje se postavlja na tri lokacije po naseljima sukladno godišmnjem planu. Prema prostorno planskoj dokumentaciji predviđena je lokacija izgradnje reciklažnog dvorišta u naselju Smoković (kod nogometnog igrališta). Trenutno smo u fazi izrade projektne dokumentacije.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ZEMUNIK DONJI

Ostvareni ciljevi kroz prethodnu godinu su:

- Smanjenje miješanog komunalnogotpada,
- Odvojeno prikupljanje otpada na zelenim otocima te putem žutih i plavih vrećica
- Odvojeno prikupljanje putem mobilnog reciklažnog dvorišta

	Ključni broj	**Masa (t)**
1.	Ambalaža od plastike (150102)	16.86
2.	Staklena ambalaža (150107)	2.14
3.	Miješani komunalni otpad (200301)	747.64
4.	Glomazni otpad (200307)	39.40

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM,

Na području općine Zemunik Donji nema odlagališta otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m^3	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Lužine	2570	Građevinski otpad	NE
2.	Smoković I.	1550	Građevinski otpad	NE
3.	Smoković II.	2800	Građevinski otpad	NE
4.	Crkvine	1350	Građevinski otpad	NE
5.	Ostala divlja odlagališta	500	Građevinski otpad	NE

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

U cilju smanjivanja količine otpada uvedeni su zeleni otoci te mobilno reciklažno dvorište na kojim stanovništvo selektira otpad. Na takav način smanjuje količina otpada. Stanovništvo se educira o važnosti odvajanja otpada putem internetskih stranica komunalnog društva Čistoća d.o.o. Zadar te slanjem informativnih letaka s podacima o kategorijama otpada te lokacijam gdje se može odložiti selektirani otpad.

10. . OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA,

Na području općine Zemunik Donji nisu evidentirana odlagališta opasnog otpada.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA,

Na području općine Zemunik Donji miješani komunalni otpad se prikuplja putem 767 kanti zapremine 120 l i 240 l na kućnom pragu, 5 kontejnera zapremine 1100 l te šest kontejnera zapremine 5 -7 m3 kod pravnih osoba. Mještanima općine Zemunik Donji omogućeno je odvajanje otpadnog papira i platike putem žutih i plavih vrećica. Odvoz se vrši dva pu mjesečno.

Redni broj	Naselja	Spremnik (litara)	Spremnici za miješani	Spremnici za miješani komunalni	Spremnici za	Spremnici za miješani komunalni	Spremnici za odvojeno

		Jedinična mjera	komunalni otpad ($5\ m^3$)	otpad (1.100 l)	miješani komunalni otpad (240 l)	otpad (120 l)	sakupljanje otpada (1100 l)
1.	Zemunik Donji	kom.	6	3	302	166	5
2.	Zemunik Gornji	kom.	0	1	96	57	3
3.	Smokvić	kom.	0	1	45	92	3
Ukupno			**6**	**5**	**443**	**315**	**11**

Dinamika odvoza miješanog komunalnog otpada je jedan put mjesečno u periodu od 15.09.-15.06. te dva put mjesečno u periodu od 15.06.-15.09. Skupljanjem otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva.

Vrsta otpada	Raspored odvoza
Miješani komunalni otpad	četvrtak (zimi); ponedjeljak, četvrtak (ljeti)
Glomazni otpad	2 x godišnje; na zahtjev JLS

Glomazni otpad odvozi se dva puta godišnje s kontejnerima zapremine 5-7m3. Kontejneri se postavljaju na 10 lokacija na području općine Zemunik Donji, te stoje na lokaciji tjedan dana.

Na području općine Zemunik Donji postavljeni su kontejneri za prihvat ostalog otpada kao što je papir i karton (5 zvona) , staklenu ambalažu (tri kontejnera od 1100 l) te za plastiku (tri kontejnera zapremine 1100 l) .

Na području općine Zemunik Donji postoji mobilno reciklažno dvorište koje se postavlja na tri lokacije po naseljima sukladno godišnjem planu. Prema prostorno planskoj dokumentaciji predviđena je lokacija izgradnje reciklažnog dvorišta u naselju Smoković (kod nogometnog igrališta).

Tablica 2. Lokacije i temini postavljanja mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine Zemunik Donji

Naselje	Termini postavljanja mobilnih reciklažnih dvorišta

Smoković	07.03.2018.	23.05.2018.	15.08.2018.	30.10.2018.
Zemunik Donji	08.03.2018.	24.05.2018.	16.08.2018.	31.11.2018.
Zemunik Gornji	09.03.2018.	25.05.2018.	17.08.2018.	01.11.2018.

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM,

Nema posebno važnih projekta koji se trebaju provoditi.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	*Predviđeno PGO za 2018. g*	*Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO*
1.	*Edukacija stanovništva*	*DA*
2.	*Smanjenje miješanog komunalnog otpada*	*Djelomično*
3.	*Zeleni otoci*	*Djelomično*
4.	*Posude za kompostiranje*	*NE*
5.	*Reciklažno dvorište-mobilno*	*DA*

14. ZAKLJUČAK

Općina Zemunik Donji poduzima sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada. U tu svrhu kontinuirano se radi na poduzimanju mjera s posebnim naglaskom na kvalitetu kao npr. prikupljanje otpada sa zelenih otoka, edukacijom stanovništva različitih dobnih skupina radi podizanja svijesti stanovništva o aktivnoj i jednako važnoj ulozi svakog pojedinca .

Zemunik Donji, 18.03.2018.

Klasa: 351-01/19-01/02

Urbroj:2198/04-03-19-1

PROČELNICA

Snježana Ćurković

ŽUPAN

KLASA: 024-01/11-01/02

URBROJ: 2198/1-01-19-19

Zadar, 31. svibnja 2019. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18 i 11/18-pročišćeni tekst) i članka 33. Društvenog ugovora o osnivanju Ceste Zadarske županije d.o.o., župan Zadarske županije dana 31. svibnja 2019. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova

Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o.

I.

MARINKO ČIRJAK razrješuje se dužnosti člana Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. kao predstavnik Zadarske županije.

II.

ŽELJKO LONČAR imenuje se članom Nadzornog odbora trgovačkog društva CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. kao predstavnik Zadarske županije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 311-01/19-01/2

URBROJ: 2198/1-01-19-2

Zadar, 12. lipnja 2019. godine

Temeljem članka 6. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), članka 25. Odluke o izvršenju Proračuna za 2019. godinu („Službenik glasnik Zadarske županije“ broj 21/18) te članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/9, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) župan Zadarske županije dana 12. lipnja 2019. godine, d o n o s i

PROGRAM

ZA DODJELU POTPORA MIKRO PODUZETNICIMA I OBRTNICIMA S POTPOMOGNUTIH PODRUČJA, BRDSKO-PLANINSKIH PODRUČJA I OTOKA NA PODRUČJU ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2019. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Program za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) kojim se utvrđuje postupak dodjele namjenskih, nepovratnih novčanih sredstava iz proračuna (u daljnjem tekstu: potpore) Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) za dodjelu potpora: tradicijskim i umjetničkim obrtima, poduzetništvu mladih i žena, za početak rada poduzetnika te za sufinanciranje troškova poduzetnika za stručno osposobljavanje zaposlenika za 2019. godinu.

(2) Programom se propisuju namjena i uvjeti dodjele potpore, visina iznosa potpore, korisnici potpora, potrebna dokumentacija za obradu Zahtjeva, postupak dodjele potpora te ostala pitanja vezana za provedbu Programa.

II. KORISNICI POTPORA

Članak 2.

(1) Korisnici potpora mogu biti samo **mikropoduzetnici i obrtnici sa sjedištem na potpomognutim područjima, brdsko-planinskim područjima ili otocima** na području Zadarske županije.

(2) Korisnici potpora, osim poduzetnika početnika iz stavka 9. ovog članka, moraju također zadovoljiti i **barem dva od sljedeća tri pokazatelja** utvrđena na dan 31. prosinca 2017. godine: aktiva im može biti do 2,6 milijuna kuna, prihodi im mogu biti do 5,2 milijuna kuna, te im prosječan broj radnika tijekom poslovne godine može biti do 10.

(3) U **potpomognuta područja** Zadarske županije spadaju područja sljedećih jedinica lokalne samouprave: Grad Benkovac, Grad Obrovac, Općina Galovac, Općina Gračac, Općina Lišane Ostrovičke, Općina Polača i Općina Stankovci.

(4) U **brdsko-planinska područja** Zadarske županije spadaju područja sljedećih jedinica lokalne samouprave: Općina Gračac, Općina Jasenice i Općina Starigrad.

(5) U **otoke** Zadarske županije spadaju svi otoci na području Zadarske županije bez obzira na to na području koje jedinice lokalne samouprave se nalaze.

(6) Korisnici potpora za **tradicijske i umjetničke obrte** su obrtnici, vlasnici tradicijskih i umjetničkih obrta, koji zadovoljavaju uvjete propisane stavcima 1. i 2. ovog članka te koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine.

Tradicijski obrti su: bačvar, dimnjačar, kišobranar, knjigoveža, kovač, brusač, krznar, mlinar, pećar, postolar, torbar, urar, izrada suvenira, kao i druge djelatnosti koje se obavljaju na tradicionalan način.

Umjetnički obrti su: puhanje stakla, brušenje stakla i kristala, izrada vitraja, graditelj glazbala, čipkarstvo, izrada i restauracija narodnih nošnji i dr.

Prednost kod dodjele sredstava potpore, pod istim uvjetima, imaju obrti koji posjeduju Uvjerenja o stjecanju tradicijskog, odnosno umjetničkog obrta., iz članka 2. Pravilnika o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima („Narodne novine“ broj 112/07).

(7) Korisnici potpora za **mlade poduzetnike i žene** mogu biti obrtnici i mikro poduzetnici, i to: d.o.o., j.d.o.o. i zadruge, upisani u odgovarajuće registre, koji zadovoljavaju uvjete propisane stavcima 1. i 2. ovog članka, koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine, čiji su većinski vlasnici, odnosno osnivači, mladi do 30 godina ili žene, te koji profesionalno obavljaju poduzetničku djelatnost.

Korisnici potpore ne mogu biti poduzetnici koji obavljaju poljoprivrednu (osim prerađivačke industrije) ili ugostiteljsku djelatnost.

Prednost kod dodjele sredstava potpore imaju poduzetnici iz djelatnosti prerađivačke industrije.

(8) Korisnici potpora za **poduzetnike koji ulažu u stručno osposobljavanje svojih zaposlenika** mogu biti obrtnici i mikro poduzetnici, i to: d.o.o., j.d.o.o. i zadruge, upisani u odgovarajuće registre, koji zadovoljavaju uvjete propisane stavcima 1. i 2. ovog članka, koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine, te čiji su vlasnici, odnosno osnivači, fizičke osobe.

Korisnici potpore ne mogu biti poduzetnici koji obavljaju poljoprivrednu (osim prerađivačke industrije) ili ugostiteljsku djelatnost.

(9) Korisnici potpora za **poduzetnike početnike** mogu biti obrtnici i mikro poduzetnici, i to: d.o.o., j.d.o.o. i zadruge, upisani u odgovarajuće registre od početka lipnja 2018. godine, koji zadovoljavaju uvjet propisan stavkom 1. ovog članka te čiji su vlasnici odnosno osnivači fizičke osobe.

Korisnici potpore mogu biti poduzetnici koji imaju najmanje jednog, a najviše **5 (pet)** zaposlenih i koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine.

Korisnici potpore ne mogu biti poduzetnici koji obavljaju poljoprivrednu (osim prerađivačke industrije) ili ugostiteljsku djelatnost.

Prednost kod dodjele sredstava potpore imaju poduzetnici iz djelatnosti prerađivačke industrije i koji su ulaskom u poduzetništvo riješili problem samozapošljavanja.

III. NAMJENA I VISINA POTPORE

Članak 3.

(1) **Potpore tradicijskim i umjetničkim obrtima** odobravaju se za sljedeće namjene:

- poboljšanje uvjeta rada u radionici/poslovnom prostoru,

- financiranje troškova nabave novih strojeva, opreme i alata,

- edukacija vlasnika i/ili zaposlenika (majstorski ispit, stručno usavršavanje i dr.),

- troškovi sudjelovanja na sajmovima i izložbama,

- izrada promidžbenog materijala,

- stjecanje uvjerenja o statusu tradicijskog/umjetničkog obrta.

(2) **Potpore mladim poduzetnicima i ženama** odobravaju se za sljedeće namjene:

- poboljšanje uvjeta rada u radionici/poslovnom prostoru,

- financiranje nabave novih strojeva, opreme i alata,

- edukacija vlasnika i/ili zaposlenika (majstorski ispit, stručno usavršavanje, informatička izobrazba i dr.).

- troškovi sudjelovanja na sajmovima,

- izrada web stranice te izrada promotivnog materijala,

- nabava informatičke opreme.

(3) **Potpore poduzetnicima koji ulažu u stručno osposobljavanje svojih zaposlenika** odobravaju se za sljedeće namjene:

- majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti čije je polaganje propisano odredbama Zakona o obrtu,

- stručni ispit,

- usavršavanja u zanimanju,

- dopunska poduzetnička izobrazba (seminari, tečajevi i sl.) vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.

(4) **Potpore za početak rada poduzetnicima** odobravaju se za sljedeće namjene:

- refundacija troškova otvaranja obrta, trgovačkog društva, zadruge,

- refundacija ishodovanja minimalnih tehničko-tehnoloških uvjeta za poslovni prostor, studiju utjecaja na okoliš, razne dozvole i sl.,

- uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalaterski i radovi unutarnjeg uređenja),

- nabavka opreme za osnovnu djelatnost (strojevi, alati i sl.),

- nabavka repromaterijala,

- izrada web stranice te izrada promotivnog materijala,

- nabava informatičke opreme.

(5) Pravo na potporu ima podnositelj zahtjeva za troškove nastale **od lipnja 2018. godine**.

(6) Pojedinačni iznos potpore može iznositi **najviše 10.000,00 kuna**.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 4.

(1) Program će se provoditi temeljem sljedećih provedbenih akata:

- Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),

- Odluka o objavi Javnog poziva za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) i

- Odluka o dodjeli potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu.

(2) Za provedbu Programa, a na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove (u daljnjem tekstu: Odjel) župan posebnim Rješenjem imenuje Povjerenstvo, koje se sastoji od tri člana, tj. tri predstavnika Županije.

(3) Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, kojeg donosi župan najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Programa, na način da se Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje u dnevnom tisku, a potpuni tekst Javnog poziva, zajedno sa svim propisanim obrascima, na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr.

(4) Javni poziv će biti otvoren 30 dana od dana objave.

(5) Zahtjevi će se predavati neposredno u pisarnicu Županije ili slati poštom, preporučenom pošiljkom, na sljedeću adresu:

Zadarska županija

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove

23000 Zadar, Božidara Petranovića 8

uz naznaku: **„Javni poziv za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima s potpomognutih područja, brdsko-planinskih područja i otoka na području Zadarske županije za 2019. godinu“**

V. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

Članak 5.

(1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva (Obrazac **Z/1**) za potporu podnositelj prilaže:

- izvadak iz sudskog registra za trgovačko društvo i zadrugu, odnosno rješenje o upisu u obrtni registar i preslika obrtnice za obrtnika,

- preslika osobne iskaznice člana trgovačkog društva ili zadruge, odnosno vlasnika obrta,

- kratak opis djelatnosti/proizvoda,

- dokaz o obavljenoj edukaciji iz članka 3. (svjedodžba, certifikat, potvrda i sl.), ako je primjenjivo,

- dokaz o trošku za namjenu iz članka 3. (preslike računa i preslike dokaza o plaćanju),

- Zadnji JOPPD obrazac,

- BON-2,

- financijsko izvješće za 2018. godinu,

- potvrda Porezne uprave da podnositelj prijave nije porezni dužnik,

- izjava o korištenju potpora male vrijednosti.

(2) Po potrebi, davatelj potpore zadržava pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

(1) Dodatne informacije mogu se dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove Zadarske županije u Zadru, Božidara Petranovića 8, na tel. 023/350-342 i 023/350-437 ili e-mail: marta.hordov@zadarska-zupanija.hr i ante.vukasina@zadarska-zupanija.hr .

(2) O rezultatima Javnog poziva podnositelji zahtjeva bit će izvješteni do 30. rujna 2019. godine.

(3) Davatelj potpore zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja sredstava te u slučaju nenamjenskog korištenja zadržava pravo zatražiti povrat odobrenih sredstava.

Članak 7.

Sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2019. godinu u razdjelu Odjela kroz Aktivnost A3301-07 Potpore malom poduzetništvu. Osigurani iznos sredstava u 2019. godini je 200.000,00 kn.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

1. Obrazac Z1-Zahtjev za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima

2. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti

Zahtjev za dodjelu potpora mikro poduzetnicima i obrtnicima

| | | |

IZJAVA
O KORIŠTENIM DRŽAVNIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Potpora male vrijednosti ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine
(Odluka o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti, NN br.45/2007.)

OVIME POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU IZJAVLJUJEM SLIJEDEĆE:

Ime i prezime obrtnika/poduzetnika:

Naziv tvrtke:

Adresa tvrtke:

U 2016.godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			

U 2017. godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			

U 2018. godini:

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora:
1.			
2.			
3.			

Iznos ukupno primljenih potpora-kn:

(ime i prezime odgovorne osobe ovlaštene za zastupanje)

_____
(mjesto i datum izjave)

_____
(potpis i pečat tvrtke)